Introduction




Benoît Parmentier • Administrateur général de l'ONE



Madame, Monsieur,

Chers professionnels de l'enfance,

L'importance accordée à la professionnalisation des métiers de l'enfance est de plus en plus affirmée comme condition pour améliorer la qualité de l'accueil des enfants. Les formations continues sont un des moyens pour y parvenir : en inscrivant les professionnels dans un processus de réflexion, une dynamique de formation continue, en mettant en place des dispositifs d'accompagnement de projets qui favorisent la réflexivité des professionnels sur leurs pratiques et qui augmentent la professionnalité, en développant et en mettant à disposition des professionnels des outils de référence qui intègrent les diverses dimensions de la qualité contenues dans le Code de qualité.
Le programme triennal 2011-2014 arrêté par le gouvernement de la Communauté française début 2011, s'inscrit dans la continuité des précédents. L'offre de formations continues a été construite autour de plusieurs thématiques prioritaires :

- La continuité et cohérence des pratiques de l'accueil des enfants au sein de la collectivité
- Le travail autour du projet d'accueil
- L'implémentation du référentiel 3-12 ans
- Le travail avec les familles et soutien à la parentalité
- L'éveil culturel dont toutes les activités autour du livre
- L'accompagnement des professionnels des milieux d'accueil en création ou en transformation : augmentation de capacité, modification(s) structurelle(s) au sein d'une équipe (changement de direction, problématiques liées à la cohabitation transgénérationnelle au sein d'une équipe, transmission de la mémoire collective,..)
- L'inclusion des enfants en situation de handicap
- Les thématiques liées aux campagnes ONE : environnement

Des activités spécifiques de formation sont proposées pour les coordinateur(trice)s ATL et pour les accueillant(e)s de l'accueil temps libre en lien avec le décret ATL.

Dans ce programme, l'ONE et les 25 opérateurs de formation subventionnés ont été attentifs à proposer des modules de formation à considérer comme des « socles de base » essentiels à la cohérence des pratiques et des modules d'approfondissement conçus pour prendre du recul par rapport à ses pratiques quotidiennes, ses expériences de travail, échanger avec des pairs, approfondir les compétences nécessaires pour exercer sa profession.

L'offre de ce cycle 2011-2012 est particulièrement riche et diversifiée. De nouveaux opérateurs experts dans des matières spécifiques proposent des programmes intéressants et les opérateurs plus chevronnés ont combiné leur expertise méthodologique à l'expertise de formateurs centrés sur des matières différentes de l'offre qu'ils faisaient habituellement.
Les thématiques proposées dans le programme de formation continue balayent les 5 axes prioritaires du programme triennal 2011-2014 :

- Le travail avec les enfants, les jeunes et leurs familles dans leur diversité ;
- L'identité professionnelle individuelle et collective ;
- L'accessibilité en relation notamment avec la prise en compte des besoins spécifiques et l'inclusion ;
- La dynamique du projet d'accueil et le réseau local ;
- La promotion de la santé, la qualité et le respect de l'environnement.

Les formations intègrent également les notions transversales telles que l'inclusion, la question du genre, la participation, la citoyenneté et le soutien à la parentalité.
Le programme offre de nombreuses possibilités de délocalisation des formations (voir p. 8 à p. 16 - Tableau de répartition géographique de l'offre) pour que les lieux de formations soient les plus proches possibles des lieux de travail des participants.

Le signet reprend chacun des publics en regard des lettres qui s'y rapportent. Il vous permettra de vérifier si le public de la formation vous correspond bien. Le signet vous sera également utile pour compléter le bulletin d'inscription (p. 183).

Il est précieux, pour les organisateurs des formations, d'avoir accès à toutes les informations demandées dans le bulletin d'inscription. Si celui-ci est complété individuellement (un par personne), il permet par exemple de prévenir personnellement chaque participant à une formation d'un éventuel changement de dernière minute.

Se former, c'est une démarche qui s'insère dans un projet partagé où chacun est acteur. C'est important de réfléchir au choix des formations avant de s'y engager (articuler la formation au projet d'accueil) : seul, avec le responsable, en équipe, ... et d'être au clair avec ce qui motive à y participer pour qu'au retour de formation chacun puisse faire une place à ce qui aura été entendu, observé, appris.

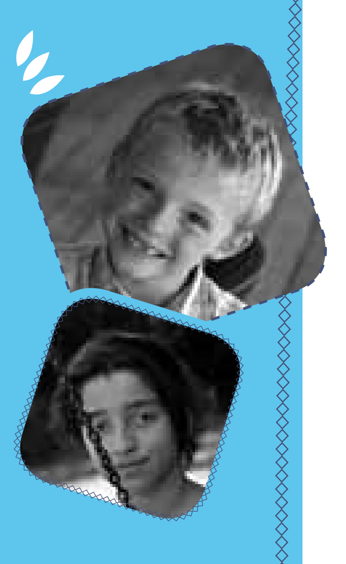
Nous remercions les personnes qui reçoivent la brochure de la diffuser largement autour d'elles et de faire circuler les informations qu'elle contient.

Nous vous invitons à consulter régulièrement le site Internet de l'ONE. Nous avons instauré des « actions de relance » pour informer des places encore disponibles dans les différentes formations. En janvier et en mars, les places disponibles seront répertoriées pour chacune des activités de formation en regard des brochures.

Nous souhaitons que le programme, tel qu'il est imaginé, vous intéressera et que vous y trouverez une activité de formation en rapport avec vos préoccupations professionnelles.

Nous vous souhaitons des formations fructueuses !

Benoit PARMENTIER

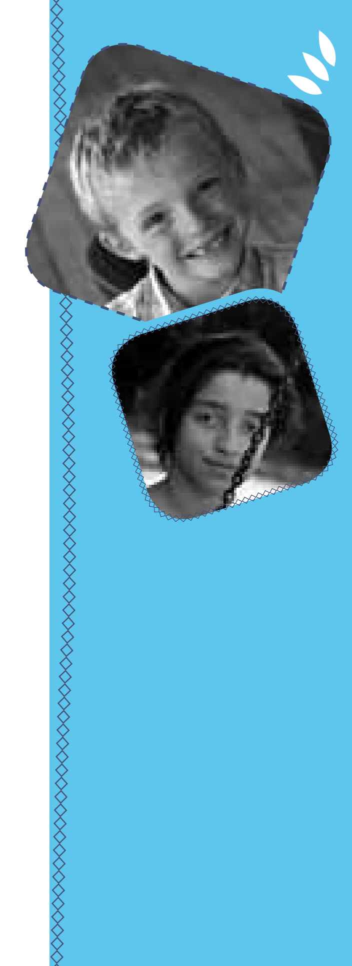


Les opérateurs

Formations continues destinées aux professionnel(le)s de l'Enfance

Vous trouverez

Les modalités pratiques



A qui s'adressent les formations reprises dans la brochure ?

Les formations subventionnées par l'ONE s'adressent à tout professionnel engagé dans la pratique, accueillant des enfants de 3 à 12 ans, issus de lieux d'accueil agréés ou reconnus par l'ONE : accueillant(e)s de l'accueil temps libre, des garderies scolaires, coordinateurs et animateurs des écoles de devoirs, coordinateurs et animateurs des centres de vacances, responsables de projet de l'accueil temps libre, Comme le prévoit le programme triennal arrêté par le Gouvernement de la Communauté française, elles sont également destinées aux coordinateurs ATL communaux.

La formation continue, qu'est-ce que c'est ?

Les métiers de l'accueil des jeunes enfants sont fondés sur des compétences et des qualifications qui s'acquièrent tout au long de la vie et qui sont exercées quotidiennement. C'est un processus qui vise l'évolution professionnelle, qui contribue au développement de compétences professionnelles et à la construction de la qualité de l'accueil. La réflexivité sur les pratiques quotidiennes fait partie du métier des professionnels de l'accueil.

Comment choisir une formation reprise dans la brochure ?

Au début de la brochure, vous trouverez un tableau de synthèse reprenant les formations organisées dans votre province (pages 8 à 16). Ensuite, les formations sont présentées par organismes de formation. Chaque opérateur développe brièvement sa philosophie de travail, ses objectifs, sa méthodologie, les différentes activités subventionnées sur l'année. Se former, c'est une démarche qui s'insère dans un projet partagé où chacun est acteur. C'est important de réfléchir au choix des formations avant de s'y engager : seul, avec des collègues, en équipe, et avec un tiers comme le responsable de projet, le coordinateur,… et d'être au clair avec ce qui motive à y participer pour qu'au retour de formation chacun puisse faire une place à ce qui aura été entendu, observé, appris.

Comment s'inscrire à une formation continue ?

Quand vous avez choisi l'activité de formation à laquelle vous souhaitez vous inscrire, il vous est demandé de compléter le bulletin d'inscription se trouvant en fin de brochure (formulaires pages 183, 185 et 187) et de l'envoyer à l'organisme de formation organisant cette activité. Le « signet » reprend chacun des publics en regard des lettres qui s'y rapportent. Il vous permettra de vérifier si le public de la formation vous correspond bien. Le signet vous sera également utile pour compléter le bulletin d'inscription. Les coordonnées de chaque organisme de formation se trouvent en fin de brochure (pages 173 à 175). Une confirmation de votre inscription vous parviendra dans les plus brefs délais, afin de pouvoir organiser votre remplacement. Sans nouvelle de votre inscription, prenez contact avec la personne chargée de l'organisation des formations.

Quels types de formation l'ONE subventionne-t-il ?

L'ONE subventionne 3 types de formation qui dépendent de la façon dont vous souhaitez développer le projet de formation. Vous pouvez soit vous inscrire individuellement, soit vous regrouper à plusieurs professionnels ou plusieurs structures proches localement et demander à un organisme de formation d'organiser une formation dans le quota de jours subventionnés ou soit solliciter un accompagnement d'équipe sur site (pour les structures collectives).

Quelles sont les possibilités de formations continues reconnues dans le cadre du Décret ATL (50h obligatoires) autres que celles contenues dans la brochure ?

A côté des formations reprises dans cette brochure, qui sont toutes subventionnées, les professionnel(le)s ont la possibilité de participer aux formations proposées par l'enseignement de promotion sociale. De nombreux établissements ont développé un savoir-faire en matière de formation aux métiers de l'accueil de l'enfance. Ils peuvent activer des programmes visant l'acquisition de nouvelles compétences, le renforcement de compétences existantes ou une sensibilisation aux évolutions des métiers de l'accueil et aux enjeux qui les traversent. Pour plus de précisions sur les possibilités de formation offertes par l'enseignement de promotion sociale, vous trouverez des informations utiles quant aux instituts de votre région, sur le site général de l'enseignement de promotion sociale (www.enseignement.be : le plan du site vous donne accès à l'annuaire de l'ensemble des écoles de promotion sociale). En plus de leur offre habituelle de formation, les instituts d'enseignement de promotion sociale s'efforceront de répondre le plus adéquatement possible à toutes les demandes particulières qui pourraient leur parvenir (contenu, rythme ou encore lieu de formation…). Afin d'élargir l'offre de formations pour le personnel qui est soumis à une obligation de formations continues par le Décret ATL, nous avons également intégré les coordonnées du Fonds Social pour le secteur des Milieux d'Accueil d'Enfants (pages 178 à 179) qui propose des initiatives de formations intéressantes. Les moyens dégagés par l'ONE pour la formation continue permettent d'assumer une partie seulement des formations demandées par les professionnels du secteur. Les formations subventionnées complètent les possibilités d'actions formatives mises en place par les responsables de lieux d'accueil.

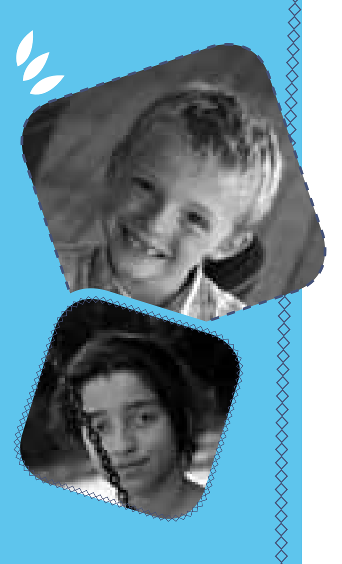
A qui s'applique l'obligation de participer à 50 h ou à 100 h de formations continues ?

Concernant la formation des accueillant(e)s de l'accueil temps libre, 2 situations sont possibles :

- Soit l'accueillant(e) dispose de l'un (ou plusieurs) des diplômes repris dans la liste de l'arrêté ATL et répond aux exigences de formation initiale. Il/Elle devra donc participer à 50 h de formations continues sur une période de 3 ans.
- Soit l'accueillant(e) ne dispose pas d'un des diplômes requis par la réglementation ATL. Il/elle devra participer à une formation continue de minimum 100 h dans les 3 ans qui porte sur des notions de base (voir p.6).

Concernant la formation des responsables de projets :

- Ceux qui répondent aux exigences de formation initiale devront suivre 50 h de formations continues sur une période de 3 ans.



- Ceux qui justifient d'une expérience utile dans cette fonction d'au moins 3 années, attestée par l'ONE, sont assimilés aux personnes qui répondent aux exigences de formation initiale. Néanmoins, ils suivront une formation continue d'un minimum de 100 h en 3 ans qui porte sur des notions de base (voir p.7).

Pour les 2 publics (accueillant(e)s temps libre et responsables de projets), les formations continues sont obligatoirement suivies auprès d'organismes de formation agréés ou d'organismes de formations habilités à délivrer les titres, diplômes, certificats ou brevets visés à l'article 18 du Décret ATL, comme par exemple les établissements de promotion sociale.

A quoi sert l'attestation de fréquentation ?

A chaque participation à une journée de formation, les accueillantes et/ou les responsables de projets reçoivent une attestation de fréquentation fournie par les opérateurs de formation agréés (et subventionnés). Il est important de solliciter l'attestation auprès des organismes si toutefois ceux-ci ne la délivraient pas. Les différentes attestations servent à justifier que les participants sont bien engagés dans un processus de formation continue de 50h ou de 100h obligatoires suivant le Décret ATL. Ces attestations de fréquentation aux formations sont demandées par l'ONE au moment du renouvellement de l'agrément de l'opérateur de l'accueil dans le cadre d'un programme CLE.

Quels sont les frais de participation ?

Les organismes de formation peuvent demander des frais de participation aux participants. Les montants maximum autorisés lorsqu'il s'agit de journées subventionnées par l'ONE, sont de 6€ par personne par jour de formation et de 82€ par jour par équipe pour un accompagnement sur site. Si une participation est demandée pour une activité de formation, c'est indiqué dans la brochure dans l'encadré reprenant les modalités pratiques (durée, heures, lieu, dates,..). Les formations de la Croix-Rouge de Belgique sont gratuites pour les participants, conformément au contrat de gestion de l'ONE. Rappelons que sans l'intervention de l'ONE, un jour de formation coûterait en moyenne 65€ à un professionnel. Rappelons aussi que lorsque le quota de jours de formations subventionnés par l'ONE est atteint, les opérateurs peuvent proposer leurs activités de formation à leurs tarifs habituels.

Que se passe-t-il quand les opérateurs n'ont plus de jours subventionnés à proposer ?

Lorsque le quota de jours de formations subventionnés par l'ONE est atteint, les opérateurs peuvent proposer leurs activités de formation à leurs tarifs habituels. Dans le cadre des interventions sur site (accompagnements d'équipe, journées pédagogiques) et des formations délocalisées (demandes de formations groupées de structures), les participants peuvent proposer aux organismes de formations subventionnés par l'ONE de leur organiser « un jour gratuit pour un jour payant » pour réduire le coût financier de la formation (à formaliser dans une convention entre l'organisme de formation et les participants). Cette pratique, encouragée par l'ONE, permet de démultiplier l'offre de formations. Les besoins de formation des professionnels du secteur sont plus importants que l'offre. Rappelons que le subventionnement des formations par l'ONE vise davantage à inciter les professionnels à se former qu'à assumer l'entièreté des frais engendrés par la formation. La gratuité peut être source de malentendus, sur le plan budgétaire, comme sur le plan de la motivation à participer aux formations.

Les places de formation sont-elles répertoriées ?

Comme les inscriptions se font directement auprès des organismes de formation, les places disponibles sont gérées à leur niveau. Néanmoins, nous vous invitons à consulter régulièrement le site Internet de l'ONE. Nous avons instauré des « actions de relance» pour informer des places encore disponibles dans les différentes formations. En janvier et en mars, les places disponibles seront répertoriées pour chacune des activités de formation en regard des brochures.

Que faire en cas d'empêchement ?

Si vous avez un empêchement, il est de votre responsabilité de prévenir au plus vite l'organisme de formation. Cela augmente les chances, pour quelqu'un d'autre, de participer à la formation.

S'inscrire seul ou en groupe ?

Les inscriptions individuelles aux formations sont particulièrement favorisées pour permettre les échanges de pratiques entre professionnels. Des demandes de groupe sont possibles soit pour un accompagnement de l'équipe, soit pour une formation de professionnels « en réseau », c'est-à-dire un regroupement de plusieurs professionnels proches localement en nombre suffisant. Il s'agit dans ces cas, de prendre contact directement avec un organisme de formation pour savoir s'il est possible d'organiser une activité de formation sur site ou dans un local mis à disposition des formateurs. Les dates et le lieu de la formation sont alors décidés ensemble.

Que faire si les inscriptions sont complètes ?

Attention, les groupes de formation « à thème » ou à « inscriptions individuelles » se complètent très rapidement. Veillez donc à vous inscrire à temps ! Les listes d'attente sont annuelles et annulées au terme de la formation. Elles ne constituent pas une garantie à détenir une place de formation l'année suivante pour ce même module. Que faire alors ? Vous pouvez contacter les organismes de formation pour composer avec eux un projet sur mesure en fonction des disponibilités et des moyens de chacun.

Pourquoi donner votre avis ?

Au terme d'une formation, le formateur vous remet un questionnaire de participation que l'ONE analysera avec attention par la suite. Votre avis est important pour aider l'ONE à mieux organiser les formations futures, améliorer les conditions de formation et orienter le choix des thématiques.

// POUR TOUT RENSEIGNEMENT GENERAL COMPLEMENTAIRE, ADRESSEZ-VOUS A L'ONE

- Anne-Marie Romero / Tél. : 02 542 15 62

Formations continues destinées aux professionnel(le)s de l'Enfance



1. Axes prioritaires 0-12 ans :

Les formations proposées dans le cadre du programme triennal 2011-2014 se déclinent selon cinq axes prioritaires :

AXES

Le travail avec les enfants, les jeunes et leurs familles dans leur diversité	1
L'identité professionnelle individuelle et collective	2
L'accessibilité en relation notamment avec la prise en compte des besoins spécifiques et l'inclusion	3
La dynamique du projet d'accueil et le réseau local	4
La promotion de la santé, la qualité et le respect de l'environnement	5

2. Publics cibles :

Les formations proposées dans le cadre du programme triennal se déclinent selon cinq axes prioritaires :

// Avant-propos

Afin de mieux vous repérer dans la brochure, identifiez dans le tableau la lettre correspondante à votre fonction ou à vos besoins.

Tout au long du programme, près du titre de chaque formation, vous trouverez un encart avec les lettres correspondant à ces différents fonctions ou besoins.

Bonne lecture et bon choix.

PUBLIC

Vous êtes
accueillant(e) temps libre ou animateur dans une école de devoirs ou un centre de vacances
Formations pages 20, 23, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 53, 55, 56, 57, 58, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 78, 80, 81, 82, 83, 85, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 97, 98, 99, 100, 102, 104, 105, 108, 109, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 137, 139, 144, 148, 149, 150, 153, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171

J

Vous êtes
responsable d'une équipe temps libre ou coordinateur d'une école de devoirs ou d'un centre de vacances
Formations pages 20, 23, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 53, 56, 57, 58, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 80, 81, 82, 83, 85, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 97, 98, 99, 100, 102, 103, 104, 105, 108, 109, 111, 112, 113, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 137, 141, 148, 149, 150, 153, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172



Vous êtes
coordinateur ATL
Formations pages 20, 23, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 50, 51, 53, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 69, 70, 74, 75, 77, 78, 80, 81, 82, 83, 85, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 97, 98, 99, 100, 103, 104, 105, 108, 109, 111, 112, 113, 114, 115, 119, 120, 123, 124, 125, 127, 128, 129, 134, 135, 137, 139, 141, 145, 148, 149, 150, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172



Vous êtes
responsable de la gestion administrative et financière ou vous désirez une aide ou une formation en gestion
Formations pages 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 65, 97, 127, 137, 171



Vous êtes
une équipe et vous souhaitez un accompagnement de terrain quelque soit votre fonction
Formations pages 21, 39, 44, 65, 74, 78, 119, 120, 123, 125, 127, 128, 148, 149, 150, 171



Nous rappelons que par dérogation, l'ONE assure la gratuité des formations pour les accueillant(e)s issu(e)s des garderies scolaires.



NOTIONS DE BASE POUR LES ACCUEILLANT(E)S émanant du Décret Accueil Temps Libre :

Selon l'article 19 du Décret ATL (voir le site de l'ONE : http://www.one.be-selection : Accueil temps libre, si l'un des diplômes de l'accueillant(e) temps libre est repris dans la liste de l'Arrêté ATL (article 18), l'accueillant(e) répond aux exigences de formation initiale. Il /Elle devra donc suivre 50 h de formations continues sur une période de 3 ans. Par contre, si il/elle n'a pas l'un des diplômes requis, il/elle participera à une formation continue de minimum 100 h sur une période de 3 ans.

Le décret ATL pose des exigences de formations à l'égard des **accueillant(e)s temps libre**. Il les engage à approfondir des notions de base définis dans le Décret ATL (article 18).

LES NOTIONS DE BASE À APPROFONDIR EN FORMATION CONTINUE	NOTIONS DE BASE
Connaissance de l'enfant et de son développement global	A1
Formations pages / 20, 21, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 43, 44, 46, 47, 48, 49, 56, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 78, 80, 81, 82, 83, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 98, 99, 100, 102, 104, 108, 109, 113, 116, 118, 122, 123, 127, 128, 129, 130, 137, 144, 146, 148, 155, 159, 160, 161, 162	
Capacité de prendre en considération de façon adéquate les partenaires de l'enfant ; dont les personnes qui confient l'enfant	A2
Formations pages / 20, 21, 39, 43, 44, 46, 49, 68, 69, 72, 78, 88, 93, 94, 95, 97, 98, 99, 100, 104, 105, 113, 116, 118, 122, 126, 137, 144, 146, 148, 149, 150, 156, 157, 158, 159, 160, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172	
Définition du rôle de l'accueillant(e) et du milieu d'accueil	A3
Formations pages / 20, 21, 23, 39, 40, 42, 44, 48, 56, 68, 69, 72, 78, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 97, 98, 99, 100, 102, 104, 105, 113, 116, 120, 122, 126, 137, 144, 146, 148, 149, 150, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 166, 169, 170, 171, 172	
CONNAISSANCES THÉORIQUES ET PRATIQUES DES NOTIONS TELLES QUE	A4
l'enfant et le groupe	4.1
Formations pages / 20, 21, 34, 36, 37, 38, 39, 42, 43, 44, 45, 47, 48, 49, 56, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 70, 73, 74, 75, 76, 78, 80, 81, 82, 83, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 98, 99, 100, 102, 104, 113, 116, 118, 119, 120, 124, 125, 126, 127, 137, 144, 146, 148, 149, 150, 153, 155, 156, 158, 159, 160, 161, 162, 166	
la dimension interculturelle	4.2
Formations pages / 20, 21, 39, 43, 44, 46, 48, 49, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 73, 78, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 97, 104, 105, 113, 116 122, 124, 137, 144, 146, 148, 149, 150, 156, 160, 161, 162, 166	
le dispositif d'aide et de prise en charge à l'égard de la maltraitance	4.3
Formations pages / 39, 42, 43, 44, 53, 78, 88, 89, 91, 92, 93, 95, 99, 113, 116, 126, 137, 144, 146, 155, 160	
les types d'activités	4.4
Formations pages / 34, 35, 38, 39, 40, 42, 47, 44, 48, 55, 56, 57, 69, 70, 71, 72, 75, 76, 72, 73, 74, 78, 80, 81, 82, 83, 90, 95, 98, 99, 100, 102, 104, 108, 109, 113, 116, 119, 121, 122, 124, 126, 127, 128, 129, 131, 132, 137, 146, 153, 155, 156, 161, 162, 164	
les techniques d'animation	4.5
Formations pages / 20, 21, 34, 35, 36, 37, 38, 37, 39, 40, 42, 44, 45, 47, 48, 49, 55, 56, 57, 58, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 78, 80, 81, 82, 83, 90, 94, 95, 98, 99, 100, 108, 109, 113, 116, 121, 122, 124, 127, 128, 131, 132, 137, 153, 155, 156, 158, 161, 162	
les premiers soins	4.6
Formations pages / 38, 42, 44, 68, 69, 78, 85, 95, 113, 116, 125, 131, 137, 139	

TOUTES CES NOTIONS DOIVENT ÊTRE ABORDÉES LORS DE LA FORMATION CONTINUE DE MINIMUM 100H (ARTICLE 19 DU DÉCRET ATL).

Pour être comptabilisées dans les heures de formations continues comme le prévoit le Décret ATL, les formations sont obligatoirement suivies auprès des opérateurs suivants : l'ONE, les organismes de formations continues agréés par le Gouvernement de la Communauté française ou les organismes habilités à délivrer les titres, diplômes, certificats ou brevets visés à l'article 18 du Décret ATL (article 20 de l'Arrêté).



NOTIONS DE BASE POUR LES RESPONSABLES DE PROJET D'ACCUEIL émanant du Décret Accueil Temps Libre :

Selon l'article 19 du Décret ATL, **les responsables de projet** d'accueil qui répondent aux exigences de formation initiale devront suivre **50 h** de formations continues sur une période de 3 ans. Ceux qui justifient d'une expérience utile dans cette fonction d'au moins 3 années, attestée par l'ONE, sont assimilés aux personnes qui répondent aux exigences de formation initiale.
Néanmoins, ils suivront une formation continue d'un minimum de **100 h** sur une période de 3 ans. Le Décret exige que cette formation continue approfondisse des notions de base.

LES NOTIONS DE BASE À APPROFONDIR EN FORMATION CONTINUE	NOTIONS DE BASE
Elaborer un projet d'accueil avec l'équipe	R1
Formations pages / 23, 39, 68, 69, 74, 75, 77, 95, 97, 99, 103, 108, 109, 111, 113, 116, 120, 123, 137, 141, 145, 155, 156, 157, 158, 159, 162	
Mobiliser des ressources extérieures et créer un réseau avec d'autres milieux d'accueil	R2
Formations pages / 39, 50, 51, 58, 72, 75, 95, 100, 111, 112, 113, 114, 116, 132, 137, 141, 145, 148, 149, 150, 156, 157, 159, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172	
Concevoir l'organisation interne du milieu d'accueil en fonction du projet d'accueil	R3
Formations pages / 20, 21, 23, 35, 36, 37, 39, 40, 50, 51, 77, 78, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 97, 98, 99, 102, 103, 108, 109, 111, 112, 113, 116, 119, 123, 124, 127, 128, 137, 141, 145, 148, 157, 158, 159, 164, 166, 172	
Elaborer des modalités concrètes de contacts avec les personnes qui confient les enfants	R4
Formations pages / 39, 50, 88, 91, 93, 94, 95, 97, 99, 104, 105, 111, 112, 113, 116, 118, 137, 145, 148, 149, 150, 156, 157, 160, 166, 169, 170, 171, 172	
Accompagner la formation d'éventuels stagiaires	R5
Formations pages / 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 74, 95, 111, 112, 113, 116, 137, 145, 158	
Assurer la direction d'équipe	R6
Formations pages / 50, 51, 58, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 74, 77, 78, 95, 97, 99, 111, 112, 113, 116, 129, 137, 141, 145	
Gérer le projet, y compris sa dimension administrative et financière	R7
Formations pages / 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 75, 95, 97, 111, 112, 113, 114, 116, 137	

Pour être comptabilisées dans les heures de formations continues comme le prévoit le Décret ATL, les formations sont obligatoirement suivies auprès des opérateurs suivants : l'ONE, les organismes de formations continues agréés par le Gouvernement de la Communauté française ou les organismes habilités à délivrer les titres, diplômes, certificats ou brevets visés à l'article 18 du Décret ATL (article 20 de l'Arrêté).

Répartition géographique de l'offre de formations

Pour plus de détails pratiques (description, lieux et dates des modules) vous référer à la présentation par organisme de formation.

Certaines activités de formation peuvent être organisées dans une subrégion au choix des participants ou sur site, à la demande

Formations organisées dans toutes les subrégions

Nom de l'opérateur	Thématiques	AXES PRORITAIRES	PUBLICS	Notions de base	Nombre de jours	Nombre de modules	Page
CROIX-ROUGE	Brevet de 1ers secours aux enfants	5	J-K-L	A4-4.6	2,00	12,00	85
CROIX-ROUGE	Premiers secours aux enfants	5	J-K-L	A4-4.6	1,00	14,00	85

SUBREGION : BRABANT WALLON

Nom de l'opérateur	Thématiques	AXES PRORITAIRES	PUBLICS	Notions de base	Nombre de jours	Nombre de modules	Page
COALA	Jeux de société	1	J	A4-4.4-4.5	2,00	1,00	71
COALA	Techniques artistiques	1	J	A4-4.4-4.5	2,00	1,00	71
COALA	Le référentiel 3-12 ans : un outil pour le responsable de projet	2-3-4-5	K-L	R1-R3-R6	2,00	1,00	77
EPE	Existe-t-il une alternative aux punitions ?	1-2-3-4	J-K-L	A1- A4 -4.1-4.2- 4.3- R3-R4	2,00	1,00	93
EPE	Satisfaire le besoin de bouger de l'enfant	1	J-K-L	A1- A3- A4 - 4.1- 4.2 -4.5 - R3	2,00	1,00	94
I.C.C.	Réunir mon équipe pour mieux construire (approfondissement)	1-2-4-5	K-L	R2-R6-R7	1,00	1,00	112
I.C.C.	La réunion : un outil efficace de coordination (module de base)	1-2-4-5	K-L	R1-R3-R4-R5-R6	2,00	1,00	112
I.C.C.	Les valeurs, soutien ou barrières de nos pratiques ?	1-2-3-4-5	K-L	toutes les notions	2,00	1,00	113
I.C.C.	Mener des projets ATL - Journée d'intervision	1-2-3-4	L		1,00	1,00	115
ISBW	Comment gérer l'agressivité et les colères des enfants?	1	J	A1-A4-4,1	2,00	1,00	118
ISBW	Reprendre contact avec les parents : investir la relation autrement	1	J-K	R4	2,00	1,00	118
ISBW	Règles de vie, des repères pour grandir	1-4	J-K	A4-4.1-R3	2,00	1,00	119
ISBW	Les temps de repas dans l'ATL : prenons-en soin!	1-5	J-K-L-M	A4-4.1-4.4	2,00	1,00	119
ISBW	Comment gérer les conflits entre les enfants?	1	J	A4-4.1	2,00	1,00	120
ISBW	Réfléchir son projet d'accueil et se l'approprier	4	J-K-L-M	A3-R1	2,00	1,00	120
ISBW	Des jeux pour se relaxer	1	J	A4-4.4-4.5	2,00	1,00	121
ISBW	Création d'une marionnette à gaine et écriture de scénario	1	J	A4-4.5	4 x 0,50	1,00	121
ISBW	Au plaisir des jeux de société	1	J	A4-4.4-4.5	2,00	1,00	122
ISBW	Accueillir un enfant en situation de handicap	3	J	A1-A2-A3-A4-4.2	2,00	1,00	122
ISBW	Référentiel 3-12 ans : un outil à apprivoiser	4	K-L	R1-R3	2,00	1,00	123
ISBW	La construction du sentiment de confiance en soi chez l'enfant de 3 à 12 ans	1	J-K-L	A1	2,00	1,00	123
ISBW	Le dessin à deux mains pour libérer son imaginaire	1	J-K-L-F	A4-4.4-4.5	1,00	1,00	124
ISBW	Il était une fois …le conte, …le livre.	1	J-K-L-F	A4--4.1-4.2-4.5-R3	2,00	1,00	124
ISBW	Jouer avec les bulles de savon pour parler de l'hygiène aux enfants	5	J-K-L	A4-4.1-4.6	2,00	1,00	125
ISBW	U112	5	J-K-L	A4-4.6	1,00	1,00	125
ISBW	Accueillant extrascolaire, un métier à découvrir : repères et outils	2	J-K	A2-A3-A4-4-3	2,00	1,00	126
ISBW	Création de petits et grands jeux autour des émotions	1	J-K-L	A1-A4-4.4-4.5-R3	2,00	1,00	127
ISBW	Susciter l'esprit de solidarité par les jeux de coopération	1	J	A4 -4.4-4.5	2,00	1,00	128
ISBW	Le land-art : au fil des saisons, créer tout naturellement	5	J-K-L	A1-A4-4.4-4.5-R3	2,00	1,00	128
ISBW	Les jeux symboliques, vers une ouverture à la diversité	1	J	A1-A4-4.4-	2,00	1,00	129
ISBW	Découvrir les jeux symboliques pour s'ouvrir à la créativité	1	J	A1-A4-4.4-	2,00	1,00	129
ISBW	Des outils pratiques pour faire de la gestion d'équipe	2	K-L	R6	2,00	1,00	129
ISBW	Repères et limites - faut-il punir ou sanctionner ?	1	J	A1	2,00	1,00	130

ISBW	Sparadrap	5	J	A4-4.6	0,50	1,00	131
ISBW	Plaisir de bouger : animations sportives et de mouvement avec les enfants	1	J	A4-4.4-4.5	3,00	1,00	131
ISBW	Mettez du vert dans vos projets!	5	J	A4-4.5-R2	2,00	1,00	132
ISBW	L'accompagnement d'une équipe sur son terrain	à déterminer	M		5,00	1,00	132
PESCALUNE	Techniques d'animation 'Il était une fois'	1	J-K-L	A4-A5	3,00	1,00	139
RIEPP	Vivre la diversité au quotidien : livres, jeux et jouets à l'assaut des stéréotypes	2-3	J-K-L-M	A2-A3-A4-4.1-4.2-R2-R4	1,00	1,00	149
RIEPP	La Communication Non Violente : un outil pour le dialogue et la coopération	1-2-3	J-K-L-M	A2-A3-A4-4.1-4.2-R2-R3-R4	4,00	1,00	148

SUBREGION : BRUXELLES

Nom de l'opérateur	Thématiques	AXES PRORITAIRES	PUBLICS	Notions de base	Nombre de jours	Nombre de modules	Page
BADJE	Accueillir les enfants de 3 à 12 ans : viser la qualité	4	J-K-L	A3-R1-R3	2,00	2,00	23
Boutique de Gestion	Je peux lire correctement les comptes annuels	2	F	R7	1,00	1,00	25
Boutique de Gestion	Je construis méthodiquement le budget annuel de ma structure	2	F	R7	1,00	1,00	25
Boutique de Gestion	Je peux analyser et évaluer la santé financière de mon organisation	2	F	R7	1,50	1,00	26
Boutique de Gestion	Je m'initie à la construction d'outils de pilotage de mon organisation	2	F	R7	1,00	1,00	26
Boutique de Gestion	Je peux présenter les comptes annuels de mon organisation	2	F	R7	1,00	1,00	27
Boutique de Gestion	Je comprends le fonctionnement de la comptabilité en partie double	2	F	R7	2,00	1,00	27
Boutique de Gestion	Je perfectionne mon écriture et la compréhension de ma comptabilité	2	F	R7	3,00	1,00	28
Boutique de Gestion	Je pratique la comptabilité sur le logiciel comptable popsy	2	F	R7	2,00	1,00	28
Boutique de Gestion	Je pratique la comptabilité sur le logiciel comptable Winbooks	2	F	R7	2,00	1,00	29
Boutique de Gestion	Je (re)connais enfin les bases de la gestion administrative du personnel	2	F	R7	3,00	1,00	29
Boutique de Gestion	Je décrypte les fiches de paie et établis le budget de salaire de mon association	2	F	R7	2,00	1,00	30
Boutique de Gestion	Je dois rédiger un règlement de travail	2	F	R7	1,00	1,00	30
Boutique de Gestion	Je fais le point sur les différentes aides à l'emploi	2	F	R7	1,00	1,00	31
Boutique de Gestion	Je maîtrise les formalités administratives de mon asbl	2	F	R7	0,50	1,00	31
Boutique de Gestion	Je peux encoder la comptabilité simplifiée de mon asbl	2	F	R7	1,00	1,00	32
Boutique de Gestion	Je peux organiser et dynamiser le Conseil d'Administration de mon asbl	2	F	R7	1,00	1,00	32
CCE	«Les groupes comportant des adolescents et pré -adolescents: comment les aborder, les gérer et organiser l'accueil?	1-2	J-K-L	A1-A4-4.1-4.5	2,00	1,00	37
CCE	Pourquoi et comment mettre des limites ?	1- 2	J-K-L	A4-4.1-4.5-R3	2,00	1,00	37
CEMEA	Rôle de l'accueillante dans son milieu d'accueil	1-2-3-4-5	J - K	A3-A4-4.3 -4.4-4.6	4,00	1,00	42
CEMEA	Animation d'un groupe d'enfants	1-2-3-5	J - K	A4 - 4.1- 4.4 - 4.5	4,00	1,00	42
CEMEA	Connaissance de l'enfant dans les groupes	1 - 2 - 3	J - K	A1 - A4 - 4.1- 4.2 - 4.3	4,00	2,00	43
CEMEA	Les accueillantes dans leur relation à la communauté éducative : la famille, l'équipe	1-2-3-4	J - K	A2-A4-4.2	4,00	2,00	43
CEMEA	Jouer avec les jeunes enfants de 2 ans et demi à 6 ans	1-3	J - K	A1-A4 - 4.1- 4.4 - 4.5	4,00	1,00	47
CEMEA	Animer des réunions et favoriser la communication dans son lieu d'accueil	2-4	K-L	R2-R3-R4-R6	4,00	1,00	50
CEMEA	Soutenir son équipe dans la conduite de projets avec les enfants et les jeunes	1-2-3-4	K-L	R2-R3-R6	4,00	1,00	51
CERE	Voir et recevoir la maltraitance	1-2-3-4-5	J-K-L	A4-4.3	2,00	1,00	53
CFA	Les devoirs, un jeu d'enfants	1	J	A4-4.4-4.5	2,00	2,00	55
CFA	FA-SI-LA musique	1	J	A4-4.5	4,00	1,00	55
CFA	Tous gagnants	1	J	A4-4.1-4.4-4.5	2,00	1,00	56
CFA	«L'autorité : poser des règles et développer la confiance	1-2	J-K	A1-A3-A4-4.1	2,00	2,00	56
CFA	La scène et les enfants	1	J-K	A4-4.4-4.5	4,00	1,00	57
CFA	«Stimuler l'imaginaire des jeunes enfants : un autre regard sur les objets «	1	J-K	A4-4.4-4.5	4,00	1,00	57

CFA	Animer autour des contes	1	J-K	A4-4.5	3,00	1,00	58
CFA	Organiser et Animer une réunion : pour qui, pour-quoi, comment ??	2	J-K	R2-R6	2,00	1,00	58
EPE	Renforcons notre communication avec les parents	1	J-K-L	A1- A2- A3- A4 - 4.1-4.2-R4	3,00	1,00	93
FARCE / STICS	«L'interculturel : vivre la différence de manière constructive»	1-2-3	J-K-L	A2-A3-A4-4,2-R4	3,00	1,00	97
FARCE / STICS	Des couleurs et des formes: animation «matières»	1-5	J-K-L	A1-A3-A4-4.1-4.4-4.5-R3	3,00	1,00	98
FARCE / STICS	Créons après l'école: approfondissement	1	J-K-L	A1-A2-A3-A4-4.1-4.4-4.5-R3	3,00	1,00	98
FRAJE	Le «rien faire»	1	J-K	A1- A3- A4 - 4.4- R3	4,00	1,00	102
FRAJE	Le projet d'accueil à la lumière des rythmes de l'enfant	4	K-L	R1-R3	4,00	1,00	103
FRAJE	La journée d'un enfant	3	K-L	R3	1,00	1,00	103
FRAJE	Rencontrer les parents	2	J-K-L	A2- A4- 4.2- R4	4,00	1,00	104
FRAJE	Vivre ensemble nos cultures singulières	3	J-K-L	A4-4.2-R4	4,00	1,00	105
I.C.C.	Quand évaluation rime avec évolution	1-2-3-4-5	K-L	R1-R2-R3-R4-R5-R6-R7	2,00	1,00	111
I.C.C.	Promouvoir la qualité à travers le référentiel	1-2-4-5	L		1,00	1,00	115
I.C.C.	Mener des projets ATL - Journée d'intervision	1-2-3-4	L	A1-A2-A3-A4-4.2	1,00	1,00	115
RIEPP	L'accueil, une valse à mille temps	1-2-3	J-K-L-M	R3	2,00	1,00	148
RIEPP	Vivre la diversité au quotidien :vaincre la barrière des langues avec parents et enfants	2-3	J-K-L-M	A2-A3-A4-4.1-4.2-R2-R4	1,00	1,00	149

SUBREGION : HAINAUT

Nom de l'opérateur	Thématiques	AXES PRORITAIRES	PUBLICS	Notions de base	Nombre de jours	Nombre de modules	Page
CCE	Respect du rythme de l'enfant	1-2	J-K	A1-R3	1,00	1,00	35
CCE	Comment comprendre et gérer un groupe d'enfants	1-4	J-K-L	A1-A4-4.1-4.5	1,00	1,00	36
CCE	Référentiel pédagogique de l'accueil 3-12 ans : appropriation d'un outil d'accompagnement	1-2	J-K	A1-R3	2,00	1,00	36
CCE	Comment animer des grands groupes; formation aux activités sportives et de mouvement avec les enfants	1	J-K-L	A1-A4-4.1-4.4-4.5-4.6	4,50	2,00	38
CCE	La sexualité de l'enfant : observer, comprendre et encadrer son expression	1	J-K	A1-A4-R3	1,00	1,00	40
CCE	Référentiel pédagogique de l'accueil 3-12 ans : quel mode d'emploi ?	1	K-L	R3-R2-R3-R4	3,00	1,00	39
CCE	Développer l'autonomie et la confiance en soi de l'enfant : rôle de l'accueillant extra scolaire	1-2	J-K		1,00	1,00	40
CEMEA	Jeux de cour et jeux de société	1-3	J - K	A4 - 4.1- 4.4 - 4.5	4,00	1,00	45
CEMEA	Les repas : des moments particuliers d'apprentis-sages et de relations	1-2-3-5	J - K	A4 - 4.1- 4.4 - 4.5	4,00	1,00	48
CEMEA	Place des émotions dans la relation éducative	1-2-3-5	J - K	A4 - 4.1- 4.4 - 4.5	4,00	1,00	50
CERE	Voir et recevoir la maltraitance	1-2-3-4-5	J-K-L	A4-4.3	2,00	1,00	53
COALA	Jeu bouge, jeu m'amuse 1	1	J-K-L	A4-4.4-4.5	2,00	1,00	70
COALA	Cuisine créative	1	J	A4-4.1-4.2-4.4	2,00	1,00	73
C-PAJE	Mon livre de recettes	1-2-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.4-4.5	1,00	1,00	80
EPE	Du besoin de manger au plaisir de manger	1-2-5	J-K-L	A1-A3-A4-4.2 - R3	2,00	1,00	88
EPE	Et si on regardait l'agressivité entre enfants autrement	1	J-K-L	A1- A3- A4 - 4.1-4.2- R3	3,00	1,00	89
EPE	Quand la colère fait place à la en rage ! Violence de l'enfant	1	J-K-L	A1- A3- A4 - 4.1-4.2- R3	2,00	1,00	89
EPE	Partager ensemble le plaisir d'apprendre pour susciter l'intérêt et maintenir la concentration	1 2	J-K	A1- A4 - 4.4-4.5 - R3	2,00	2,00	90
EPE	Comment aborder l'enfant différent…	3	J-K-L	A1- A4 - 4.1-4.2-4.3- R3- R4	2,00	1,00	91
EPE	Accompagner l'enfant en deuil	1-2-3-4	J-K-L	A1- A3-A4-4.1-4.2 - R3-R4	3,00	1,00	91
EPE	Egalité des sexes, égalité des genres	1-2-3-4	J-K-L	A1- A2- A3- A4 - 4.1-4.2-R3-R4	2,00	1,00	94
EPE	Evaluation du personnel et du fonctionnement des équipes	4	K-L	A3-R6	3,00	1,00	95
FRAJE	La journée d'un enfant	3	K-L	R3	1,00	1,00	103
FRAJE	Le plaisir dans le jeu : à prendre au sérieux	1	J	A1- A3- A4 - 4.1- 4.4	4,00	1,00	104
I.C.C.	Gestion d'équipe dans le secteur de l'accueil	2-4	K-L	R1-R2-R3-R4-R6-R7	3,00	1,00	111
I.C.C.	Soigner les relations et dépasser les conflits	1-2-5	K-L	R2	4,00	1,00	113
I.C.C.	Mener des projets ATL - Journée d'intervision	1-2-3-4	L		1,00	1,00	115
ONE	La formation de base pour les nouveaux coordi-nateurs ATL	2-4	L		3,00	1,00	134

PESCALUNE	Techniques d'animation 'Il était une fois'	1	J-K-L	A4-A5	3,00	1,00	139
RIEPP	«Relations entre professionnels et familles : allier confiance et discrétion pour mieux accueillir les enfants «	2-4	J-K-L-M	A2-A3-A4-4.1-4.2-R2-R3	3,00	1,00	149
RIEPP	Vivre la diversité au quotidien :vaincre la barrière des langues avec parents et enfants	2-3	J-K-L-M	A2-A3-A4-4.1-4.2-R2-R3	1,00	1,00	150
SERVICE JEUNESSE RLJS Namur	«L'hôpital des jeux»	1-5	J	A4-4.1-4.4-4.5	3,00	1,00	153

SUBREGION : LIEGE

Nom de l'opérateur	Thématiques	AXES PRORITAIRES	PUBLICS	Notions de base	Nombre de jours	Nombre de modules	Page
CEMEA	Animation d'un groupe d'enfants	1-2-3-5	J - K	A4 - 4.1- 4.4 - 4.5	4,00	1,00	42
CEMEA	Formation de base pour animateur, animatrice extrascolaire	1-2-3-4-5	J-K	A1-A2-A3-A4-4.1-4.2-4.3-4.4-4.5-4.6	10,00	1,00	45
CEMEA	Communiquer : oui, mais comment ?	1-2-4	J - K	A1-A2	4,00	1,00	46
CEMEA	Pour une éducation à l'égalité des genres	1-2-3	J - K	A1-A2-A4 - 4.1- 4.2	2,50	1,00	49
CERE	Voir et recevoir la maltraitance	1-2-3-4-5	J-K-L	A4-4.3	2,00	1,00	53
CJLg	«Que mettre en place pour instaurer et faire vivre des relations positives au sein de ma structure d'accueil»	1-2-3-4-5	J-K-L-F-M	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	2,00	1,00	65
C-PAJE	«Sensibilisation à l'environnement : réflexion et créativité»	1-2-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.4-4.5	3,00	1,00	82
C-PAJE	«Signes distinctifs : à chacun son identité»	1-2-3	J-K-L	A1-A4-4.1-4.4-4.5	1,00	1,00	82
EPE	Ecouter l'autre avec empathie afin qu'il se sente réellement entendu	1-2-4	J-K-L	A1- A3- A4 - 4.1-4.2-4.3- R3	2,00	1,00	92
I.C.C.	Soigner les relations et dépasser les conflits	1-2-5	K-L	R2	4,00	1,00	113
I.C.C.	Les valeurs, soutien ou barrières de nos pratiques ?	1-2-3-4-5	K-L	toutes les notions	2,00	1,00	113
I.C.C.	Mener des projets ATL - Journée d'intervision	1-2-3-4	L		1,00	1,00	115
LA TEIGNOUSE	Aménagement de l'espace	3-5	J-K-L	A1-A2-A3-A4-4.1-R1-R2-R3	2,00	1,00	159
LA TEIGNOUSE	«Jeux musicaux pour redécouvrir le plaisir de bouger et de chanter avec les enfants»	1-3	J-K-L	A1-A3	3,00	1,00	159
LA TEIGNOUSE	Cris, colère, et pleurs : quels sens ? Comment faire face ?	1-5	J-K-L	A1-A3-A4-4.1-4.2	2,00	1,00	160
LA TEIGNOUSE	Prévenir la violence	1-2-5	J-K-L	A1-A2-A3-A4-4.1-4.2-4.3-R4	2,00	1,00	160
LA TEIGNOUSE	Faisons notre cirque : découverte de techniques de cirque à la portée de tous	1-3	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-4.4-4.5	3,00	1,00	161
LA TEIGNOUSE	Développer le bien être avec les enfants, c'est possible !	5	J-K	A1-A3-A4-4.1-4.4-4.5	1,00	1,00	161
LA TEIGNOUSE	Jeux et activités pour les plus petits	1-3	J-K	A1-A3-A4-4.1-4.2-4.4-4.5-R1	2,00	1,00	162
LA TEIGNOUSE	«Pas d'conso à gogo :Publicité-marques- consommation : où en sont les jeunes par rapport à l'argent ?	1-5	J-K-L	Toutes les notions	1,00	1,00	162
RIEPP	Vivre la diversité au quotidien : livres, jeux et jouets à l'assaut des stéréotypes	2-3	J-K-L-M	A2-A3-A4-4.1-4.2-R2-R4	1,00	1,00	149

SUBREGION : Luxembourg

Nom de l'opérateur	Thématiques	AXES PRORITAIRES	PUBLICS	Notions de base	Nombre de jours	Nombre de modules	Page
CEMEA	Rôle de l'accueillante dans son milieu d'accueil	1-2-3-4-5	J - K	A3-A4-4.3 -4.4-4.6	4,00	1,00	42
CEMEA	Attitudes éducatives et gestion de groupe : disputes, conflits .. que mettre en place ?	1-2-3	J - K	A1-A4-4.2	4,00	1,00	46
CEMEA	Imaginer et créer au départ des matériaux de récupération	1-5	J - K	A4 - 4.1- 4.4 - 4.5	2,50	1,00	49
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Et au centre de tout, il y a l'enfant.»	1-2-3-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	2,00	1,00	60
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Qui suis-je professionnellement ? Quelles sont mes valeurs, mes motivations ?»	1-2-3-4	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	1,00	1,00	60
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Et moi ? Et les activités manuelles créatives ?»	1-2	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	2,00	2,00	61
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Et je suis garant(e) des règles de vie pendant l'accueil»	2-3-4-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	2,00	2,00	61
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Et les activités ? et moi ? et si on contait ?»	1-2	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	2,00	2,00	62
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Il y a les enfants et… tous les autres partenaires !»	1-2-3-4	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	2,00	2,00	62

CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Aménager, organiser, planifier, programmer, gérer,… ça aussi c'est mon métier !»	1-2-3-4-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	1,00	2,00	63
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Et les activités ? et moi ? Et si on jouait ?»	1-2	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	2,00	2,00	63
CJLg	«Accueillir un enfant porteur de handicap… Cet enfant différent est, au combien, semblable aux autres…»	1-3-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	5,00	2,00	64
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Mais moi qui suis-je ? Mon parcours, mon évolution, mes objectifs, mes perspectives.»	1-2-3-4-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	1,00	2,00	64
CJLg	Je me perfectionne et deviens un « pro du jeu » !	1-2	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	4,00	1,00	65
CJLg	«Accueil et animation de jeunes enfants (3 ans à 6 ans)»	1-2-3-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	4,00	1,00	66
CJLg	Quelles activités de découverte de la nature puis-je proposer aux enfants ?	1-2-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	4,00	1,00	66
COALA	Animations rythmiques et musicales	1	J-K-L	A4-4.4-4.5	2,00	1,00	69
COALA	Jeu bouge, jeu m'amuse 1	1	J-K-L	A4-4.4-4.5	2,00	1,00	70
C-PAJE	Le portrait et l'autoportrait à la portée de tous	1-2	J-K-L	A1-A4-4.1-4.4-4.5	2,00	1,00	81
C-PAJE	Recettes du peintre	1-2-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.4-4.5	1,00	1,00	81
C-PAJE	Eveil au plaisir de la danse et du chant	1-2	J-K-L	A1-A4-4.1-4.4-4.5	3,00	1,00	83
EPE	Les demandes, réclamations ou plaintes des parents	1-2-4	J-K-L	A2-A3-A4-4.3 - R3-R4	2,00	1,00	88
FRAJE	La journée d'un enfant	3	K-L	R3	1,00	1,00	103
I.C.C.	Quand évaluation rime avec évolution	1-2-3-4-5	K-L	R1-R2-R3-R4-R5-R6-R7	2,00	1,00	111
I.C.C.	Promouvoir la qualité à travers le référentiel	1-2-4-5	L		1,00	1,00	115
PROMEMPLOI	«Construire en équipe un projet d'accueil à la lumière du référentiel ONE « Accueillir les enfants de 3 à 12 ans : viser la qualité »	1-2-4	K-L	R1-R2-R3-R6	4,00	1,00	141
PROMEMPLOI	«Responsable d'école/responsable d'accueil extrascolaire : relever le défi en équipe, à la lumière du référentiel ONE «Accueillir les enfants de 3 à 12 ans : viser la qualité »	1-2-4	K-L	R1-R2-R3-R6	1,00	1,00	141
RE-SOURCES ENFANCE	PASSERELLE «COORDINATION» - RESPECT - Modules 2 et 3	1-2-3-4	L		6,00	1,00	145
SERVICE JEUNESSE RLJS Namur	Je crée malin pour trois fois rien	1-2-5	J	A4-4.1-4.4-4.5	2,00	1,00	153
UNIVERSITE DE PAIX	Adapter mon attitude en situation conflictuelle	2-4-5	J-K-L	A2-R2	2,00	2,00	164

SUBREGION : NAMUR

Nom de l'opérateur	Thématiques	AXES PRORITAIRES	PUBLICS	Notions de base	Nombre de jours	Nombre de modules	Page
Boutique de Gestion	Je peux lire correctement les comptes annuels	2	F	R7	1,00	1,00	25
Boutique de Gestion	Je construis méthodiquement le budget annuel de ma structure	2	F	R7	1,00	1,00	25
Boutique de Gestion	Je peux analyser et évaluer la santé financière de mon organisation	2	F	R7	1,50	1,00	26
Boutique de Gestion	Je m'initie à la construction d'outils de pilotage de mon organisation	2	F	R7	1,00	1,00	26
Boutique de Gestion	Je peux présenter les comptes annuels de mon organisation	2	F	R7	1,00	1,00	27
Boutique de Gestion	Je comprends le fonctionnement de la comptabilité en partie double	2	F	R7	2,00	1,00	27
Boutique de Gestion	Je perfectionne mon écriture et la compréhension de ma comptabilité	2	F	R7	3,00	1,00	28
Boutique de Gestion	Je pratique la comptabilité sur le logiciel comptable popsy	2	F	R7	2,00	1,00	28
Boutique de Gestion	Je pratique la comptabilité sur le logiciel comptable Winbooks	2	F	R7	2,00	1,00	29
Boutique de Gestion	Je (re)connais enfin les bases de la gestion administrative du personnel	2	F	R7	3,00	1,00	29
Boutique de Gestion	Je décrypte les fiches de paie et établis le budget de salaire de mon association	2	F	R7	2,00	1,00	30
Boutique de Gestion	Je dois rédiger un règlement de travail	2	F	R7	1,00	1,00	30
Boutique de Gestion	Je fais le point sur les différentes aides à l'emploi	2	F	R7	1,00	1,00	31
Boutique de Gestion	Je maîtrise les formalités administratives de mon asbl	2	F	R7	0,50	1,00	31
Boutique de Gestion	Je peux encoder la comptabilité simplifiée de mon asbl	2	F	R7	1,00	1,00	32

Boutique de Gestion	Je peux organiser et dynamiser le Conseil d'Administration de mon asbl	2	F	R7	1,00	1,00	32
CEMEA	Etre accueillant(e) extrascolaire : formation initiale	1-2-3-4-5	J - K	A1- A2- A3- A4 - 4.1-4.2-4.3-4.4-4.5-4.6	12,00	1,00	44
CEMEA	Activités manuelles d'expression	1-3	J - K	A4 - 4.1- 4.4 - 4.5	4,00	1,00	47
CEMEA	Rondes et jeux chantés	1-3	J - K	A4 - 4.1- 4.4 - 4.5	2,50	1,00	48
CERE	Voir et recevoir la maltraitance	1-2-3-4-5	J-K-L	A4-4.3	2,00	1,00	53
COALA	Jeux de société	1	J	A4-4.4-4.5	2,00	1,00	71
COALA	Je suis nouveau ! Par où je commence ?	2-4	K-L	R1-R2-R7	3,00	1,00	75
C-PAJE	Art plastique pour les 6-12 ans	1-2	J-K-L	A1-A4-4.1-4.4-4.5	3,00	1,00	80
EPE	Cric crac troc vers une écologie du jeu	5	J-K-L	A1- A3- A4 - 4.1-4.2- R3	3,00	1,00	90
EPE	S'exprimer de manière à être entendu	1-2-4	J-K-L	A1-A3-A4-4.1-4.2 -4.3- R3	3,00	1,00	92
FRAJE	La journée d'un enfant	3	K-L	R3	1,00	1,00	103
I.C.C.	Réunir mon équipe pour mieux construire (approfondissement)	1-2-4-5	K-L	R1-R2-R3-R4-R5-R6-R7	1,00	1,00	112
I.C.C.	Réunir mon équipe pour mieux construire (approfondissement)	1-2-4-5	K-L	R2-R6-R7	1,00	1,00	112
I.C.C.	La réunion : un outil efficace de coordination (module de base)	1-2-4-5	K-L	R1-R3-R4-R5-R6-R7	2,00	1,00	112
I.C.C.	Mener des projets ATL - Journée d'intervision	1-2-3-4	L		1,00	1,00	115
ONE	La formation de base pour les nouveaux coordinateurs ATL	2-4	L		3,00	1,00	134
RE-SOURCES ENFANCE	PASSERELLE «COORDINATION» - RESPECT - Module 1	1-2-4	L		3,00	1,00	145
RIEPP	L'accueil, une valse à mille temps	1-2-3	J-K-L-M	A1-A2-A3-A4-4.2-R3	2,00	1,00	148
SERVICE JEUNESSE RLJS Namur	«Formation de base _ Animateur extrascolaire - module 1»	1-2-3-5	J	Toutes les notions	5,00	1,00	152
UNIVERSITE DE PAIX	Jeux coopératifs	1-3-4	J-K	A2-A4-4.4-R2-R3	1,00	1,00	164
UNIVERSITE DE PAIX	Développer l'estime de soi	2-4-5	J-K-L	A2-R2	2,00	1,00	165
UNIVERSITE DE PAIX	Développer l'estime de soi chez les enfants	1	J-K	A2-R2	2,00	1,00	165
UNIVERSITE DE PAIX	Il n'y a pas que les mots pour le dire	2-4-5	J-K-L	A2-R2	2,00	1,00	166
UNIVERSITE DE PAIX	Introduction à la Communication Nonviolente	2-4-5	J-K-L	A2-A3-A4-4.1-4.2-R2-R3-R4	2,00	1,00	166
UNIVERSITE DE PAIX	Vivre sereinment aves ses émotions : un rêve ?	2	J-K-L	A2-R2	2,00	1,00	167
UNIVERSITE DE PAIX	J'ai 4 couleurs dans le cœur	1	J-K-L	A2-R2	2,00	1,00	167
UNIVERSITE DE PAIX	Gérer les conflits avec ou entre les adolescents	1	J-K	A2-R2	2,00	1,00	168
UNIVERSITE DE PAIX	«Graines de médiateurs : accompagner les enfants dans l'apprentissage de la gestion positive des conflits»	1-2-3-4	J-K-L	A2-R2	2,00	1,00	168
UNIVERSITE DE PAIX	Mieux communiquer en osant s'affirmer	2-4-5	J-K-L	A2-A3-R2-R4	2,00	1,00	169
UNIVERSITE DE PAIX	Pratiquer l'écoute	2-4	J-K-L	A2-R2	2,00	1,00	169
UNIVERSITE DE PAIX	Pratique de médiation	2-4-5	J-K-L	A2-A3-R2-R4	2,00	1,00	170
UNIVERSITE DE PAIX	Pratique de négociation	2-4-5	J-K-L	A2-A3-R2-R4	2,00	1,00	170
UNIVERSITE DE PAIX	Contes et conflits	1-2	J-K	A2-A3-R2-R4	2,00	1,00	171
UNIVERSITE DE PAIX	Faire face à la manipulation	2-4-5	J-K-L-F-M	A2-A3-R2-R4	2,00	1,00	171
UNIVERSITE DE PAIX	Certificat en gestion positive des conflits avec les jeunes	1-2-4	K-L	A2-A3-R2-R3-R4	2,00	1,00	172

UNE SUBREGION AU CHOIX DES PARTICIPANTS OU SUR SITE, A LA DEMANDE

Nom de l'opérateur	Thématiques	AXES PRiORITAIRES	PUBLICS	Notions de base	Nombre de jours	Nombre de modules	Page
L'Autrement dit	Parler pour que les enfants écoutent, écouter pour qu'ils parlent	1 - 2	J-K-L	A1-A2-A3-A4-4.1-4.2-4.5-R3	3,00	2,00	20
L'Autrement dit	Enfants sans jalousie ni rivalité	1	J-K-L	A1-A2-A3-A4-4.1-4.2-4.5-R3	1,00	4,00	20
BADJE	Accueillir les enfants de 3 à 12 ans : viser la qualité	4	J-K-L	A3-R1-R3	2,00	2,00	23
CCE	La gestion de l'agressivité	1	J-K-L	A1-A4-4.1	1,00	4,00	34
CCE	Le développement de l'enfant	1	J K	A1-A4-4.4-4.5	2,00	2,00	35
CCE	Respect du rythme de l'enfant	1-2	J-K-L	A1-R3	1,00	1,00	35
CCE	Comment comprendre et gérer un groupe d'enfants	1-4	J-K-L	A1-A4-4.1-4.5	1,00	1,00	36
CCE	Référentiel pédagogique de l'accueil 3-12 ans : appropriation d'un outil d'accompagnement	1-2	J-K	A1-R3	1,00	1,00	36
CCE	Pourquoi et comment mettre des limites ?	1- 2	J-K-L	A4-4.1-4.5-R3	2,00	1,00	37
CCE	«Les groupes comportant des adolescents et pré-adolescents: comment les aborder, les gérer et organiser l'accueil?»	1-2	J-K-L	A1-A4-4.1-4.5	2,00	1,00	37

CCE	Les techniques d'animation : jeux, contes, musique et théâtre	1	J-K-L	A4-4.1-4.4-4.5	2,00	1,00	38
CCE	La sexualité de l'enfant : observer, comprendre et encadrer son expression	1	J-K	A1-A4-R3	1,00	1,00	40
CCE	Développer l'autonomie et la confiance en soi de l'enfant - rôle de l'accueillant extra scolaire	1-2	J-K	A1-A3-R3	1,00	1,00	40
CERE	Voir et recevoir la maltraitance	1-2-3-4-5	J-K-L	A4-4.3	2,00	1,00	53
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Et au centre de tout, il y a l'enfant.»	1-2-3-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	2,00	1,00	60
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Qui suis-je professionnellement ? Quelles sont mes valeurs, mes motivations ?»	1-2-3-4	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	1,00	1,00	60
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Et moi ? Et les activités manuelles créatives ?»	1-2	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	2,00	2,00	61
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Et je suis garant(e) des règles de vie pendant l'accueil»	2-3-4-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	2,00	1,00	61
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Et les activités ? et moi ? et si on contait ?»	1-2	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	2,00	1,00	62
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Il y a les enfants et… tous les autres partenaires !»	1-2-3-4	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	2,00	1,00	62
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Aménager, organiser, planifier, programmer, gérer,… ça aussi c'est mon métier !»	1-2-3-4-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	1,00	1,00	63
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Et les activités ? et moi ? Et si on jouait ?»	1-2	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	2,00	1,00	63
CJLg	«Accueillir un enfant porteur de handicap… Cet enfant différent est, au combien, semblable aux autres…»	1-3-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	5,00	1,00	64
CJLg	«Je suis accueillant(e) extrascolaire… Mais moi qui suis-je ? Mon parcours, mon évolution, mes objectifs, mes perspectives.»	1-2-3-4-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	1,00	1,00	64
CJLg	Je me perfectionne et deviens un « pro du jeu » !	1-2	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	4,00	1,00	65
CJLg	«Que mettre en place pour instaurer et faire vivre des relations positives au sein de ma structure d'accueil»	1-2-3-4-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	2,00	1,00	65
CJLg	«Accueil et animation de jeunes enfants (3 ans à 6 ans)»	1-2-3-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	4,00	1,00	66
CJLg	Quelles activités de découverte de la nature puis-je proposer aux enfants ?	1-2-5	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-R5-R6	4,00	1,00	66
COALA	Moi, accueillant(e), dans mon environnement et mon projet	2-3	J	A2-A3-A4-4.6-R1	3,00	1,00	68
COALA	Animations rythmiques et musicales	1	J-K-L	A4-4.4-4.5	2,00	1,00	69
COALA	Un groupe d'enfants uniques ; et moi, et moi, et moi…	2-3-4	J-K-L	A2-A3-A4-4.6-R1	2,00	1,00	69
COALA	Coopération et jeux coopératifs	1	J	A4-4.1-4.4-4.5	2,00	1,00	70
COALA	Jeu bouge, jeu m'amuse 1	1	J-K-L	A4-4.4-4.5	2,00	1,00	70
COALA	Jeux de société	1	J	A4-4.4-4.5	2,00	1,00	71
COALA	Techniques artistiques	1	J	A4-4.4-4.5	2,00	1,00	71
COALA	Bouts de ficelle créatifs	1	J	A4-4.4-4.5	2,00	1,00	72
COALA	Ces parents, nos partenaires obligés ?	1-4	J-K	A2-A3-A4-R4	2,00	1,00	72
COALA	Cuisine créative	1	J	A4-4.1-4.2-4.4	2,00	1,00	73
COALA	Heureux qui communique… raconte beaucoup d'histoires	1-2	J	A4- 4.1-4.5	2,00	1,00	73
COALA	Evaluer pour évoluer	2	J-K-L	A4-4.1-4.4-4.5-R5-R6	2,00	1,00	74
COALA	Projet d'accueil, de l'obligation à l'outil pédagogique	2-3	K-L	R1-R6	2,00	1,00	74
COALA	En avant les bout'chous !	1	J	A4-4.1-4.4-4.5	2,00	1,00	75
COALA	Je suis nouveau ! Par où je commence ?	2-4	K-L	R1-R2-R7	3,00	1,00	75
COALA	Et maintenant que vais-je faire ? New games !	1	J	A4-4.1-4.4-4.5	2,00	1,00	76
COALA	La peinture, médium multiple	1-2	J	A4-4.1-4.4-4.5	2,00	1,00	76
COALA	Le référentiel 3-12 ans : un outil pour le responsable de projet	2-3-4-5	K-L	R1-R3-R6	2,00	1,00	77
COALA	Utiliser le référentiel au quotidien	2-3-4-5	K-L	R1-R3-R6	2,00	1,00	77
COALA	Vous avez dit responsabilités ?	2	J-K-L	A3-A4-4.3 -R3-R6	2,00	1,00	78
C-PAJE	Art plastique pour les 6-12 ans	1-2	J-K-L	A1-A4-4.1-4.4-4.5	3,00	7,00	80
CROIX ROUGE	Brevet de 1ers secours aux enfants	5	J-K-L	A4-4.6	2,00	12,00	85
CROIX ROUGE	Premiers secours aux enfants	5	J-K-L	A4-4.6	1,00	14,00	85

EPE	Formation de base pour les acueillants des garderies extrascolaires	1-2-3-4-5	J	A1- A2- A3- A4 - 4.1-4.2-4.3-4.4-4.5	20,00	1,00	87
EPE	Renforcons notre communication avec les parents	1	JKL	A1- A2- A3- A4 - 4.1-4.2-R4	3,00	1,00	93
EPE	Evaluation du personnel et du fonctionnement des équipes	4	KL	A3-R6	3,00	1,00	95
FARCE / STICS	Cadre, limites et rituels	1	J-K-L	A1-A2-A3-A4-4.1-4.3-4.4-4.5	3,00	1,00	99
FARCE / STICS	Jeux de coopération dans une collectivité	3	J-K-L	A1-A2-A3-A4-4.1-4.3-4.4-4.5-R2	3,00	1,00	100
FARCE / STICS	En scène les enfants!	1	J-K-L	A1-A3-A4-4.1-4.4-4.5	3,00	1,00	100
FRAJE	La journée d'un enfant	3	K-L	R3	1,00	7,00	103
GREEN ASBL	Atelier EAU	5	J-K-L	A1-A4-4.4-4.5-R1-R3	2,00	2,00	108
GREEN ASBL	Atelier ALIMENTATION DURABLE	5	J-K-L	A1-A4-4.4-4.5-R1-R3	2,00	2,00	108
GREEN ASBL	Atelier GESTION DES DECHETS	5	J-K-L	A1-A4-4.4-4.5-R1-R3	2,00	2,00	109
ISBW	Reprendre contact avec les parents : investir la relation autrement	1	J-K	A2-A4	2,00	1,00	118
ISBW	Règles de vie, des repères pour grandir	1-4	J-K	A4-4.1-R3	2,00	1,00	119
ISBW	Réfléchir son projet d'accueil et se l'approprier	4	J-K-L	A3-R1	2,00	2,00	120
ISBW	Comment gérer les conflits entre les enfants?	1	J	A4-4.1	2,00	1,00	120
ISBW	Des jeux pour se relaxer	1	J	A4-4.4-4.5	2,00	1,00	121
ISBW	Création d'une marionnette à gaine et écriture de scénario	1	J	A4-4.5	4,50	1,00	121
ISBW	A la découverte des jeux de société	1	J	A4-4.4-4.5	2,00	1,00	122
ISBW	Référentiel 3-12 ans : un outil à apprivoiser	4	J-K	R1-R3	2,00	1,00	123
ISBW	La construction du sentiment de confiance en soi chez l'enfant de 3 à 12 ans	1	J-K-L	A1	2,00	1,00	123
ISBW	Le dessin à deux mains pour libérer son imaginaire	1	J-K-L	A4-4.4-4.5	1,00	1,00	124
ISBW	Il était une fois …le conte, …le livre.	1	J-K-L	A4-4.1-4.2-4.3-R3	2,00	1,00	124
ISBW	Jouer avec les bulles de savon pour parler de l'hygiène aux enfants	5	J-K-L	A4-4.1-4.6	2,00	1,00	125
ISBW	U112	5	J-K-L	A4-4.6	1,00	1,00	125
ISBW	Accueillant extrascolaire, un métier à découvrir : repères et outils	2	J-K	A2-A3-A4-4-3	2,00	1,00	126
ISBW	Création de petits et grands jeux autour des émotions	1	J-K-L	A4-4.1-4.2-4.3-R3	2,00	1,00	127
ISBW	Susciter l'esprit de solidarité par les jeux de coopération	1	J	A4 -4.4-4.5	2,00	1,00	128
ISBW	Le land-art : au fil des saisons, créer tout naturellement	5	J-K-L	A1-A4-4.4-4.5-R3	1,00	1,00	128
ISBW	Repères et limites - faut-il punir ou sanctionner ?	1	J	A1	2,00	1,00	130
ISBW	Sparadrap	5	J	A4-4.6	0,50	1,00	131
ISBW	Plaisir de bouger : animations sportives et de mouvement avec les enfants	1	J	A4-4.4-4.5	3,00	1,00	131
ISBW	Mettez du vert dans vos projets!	5	J	A4-4.5-R2	2,00	1,00	132
ISBW	Communiquer adéquatement dans le cadre professionnel : un beau défi!	1	J	A1	2,00		130
LA TEIGNOUSE	Moi animateur face à l'enfant, ses besoins, son développement	1-2	J-K	A1-A3-A4-4.1-4.3-R1	2,00	1,00	155
LA TEIGNOUSE	Jouer et coopérer	1	J-K	A1-A4-4.1-4.4-4.5	2,50	1,00	155
LA TEIGNOUSE	Mieux communiquer : avec les partenaires et avec les enfants	2-4	J-K-L	A2-A3-A4-4.1-R1-R2-R4	3,00	1,00	156
LA TEIGNOUSE	Les Techniques créatives	1	J-K-L	A2-A3-A4-4.2-4.4-4.5	2,50	1,00	156
LA TEIGNOUSE	Les repères et les limites pour le respect de chacun	1-2	J-K-L	Toutes les notions	2,00	1,00	157
LA TEIGNOUSE	Construire un projet	4-5	J-K-L-F	A2-A3-R1-R2-R3-R4	2,50	1,00	157
LA TEIGNOUSE	La sécurité : prévention	5	J-K	A3-R1	1,00	1,00	158
LA TEIGNOUSE	L'évaluation : techniques d'évaluation et évaluation à la formation de base	4	J-K-L	A2-A3-A4-4.1-4.5-R1-R3-R5	1,50	1,00	158
LA TEIGNOUSE	Aménagement de l'espace	3-5	J-K-L	A1-A2-A3-A4-4.1-R1-R2-R3	2,00	1,00	159
LA TEIGNOUSE	«Jeux musicaux pour redécouvrir le plaisir de bouger et de chanter avec les enfants»	1-3	J-K-L	A1-A3	3,00	1,00	159
LA TEIGNOUSE	Cris, colère, et pleurs : quels sens ? Comment faire face ?	1-5	J-K-L	A1-A3-A4-4.1-4.2	2,00	1,00	160
LA TEIGNOUSE	Prévenir la violence	1-2-5	J-K-L	A1-A2-A3-A4-4.1-4.2-4.3-R4	2,00	1,00	160
LA TEIGNOUSE	Faisons notre cirque : découverte de techniques de cirque à la portée de tous	1-3	J-K-L	A1-A4-4.1-4.2-4.4-4.5	3,00	1,00	161

LA TEIGNOUSE	Développer le bien-être avec les enfants, c'est possible !	5	J-K	A1-A3-A4-4.1-4.4-4.5	1,00	1,00	161
LA TEIGNOUSE	«Pas d'conso à gogo :Publicité-marques- consommation : où en sont les jeunes par rapport à l'argent ?	1-5	J-K-L	Toutes les notions	1,00	1,00	162
LA TEIGNOUSE	Jeux et activités pour les plus petits	1-3	J-K	A1-A3-A4-4.1-4.2-4.4-4.5-R1	2,00	1,00	162
ONE	Des formations continues pour tous les coordinateurs ATL	Au choix	L	Au choix	Au choix	Au choix	135
PASSE MURAILLE	Reprendre contact avec les parents : investir la relation autrement	1-3	J-K-L-F-M	Toutes	1,00	1,00	137
PESCALUNE	Techniques d'animation 'Il était une fois'	1	J-K-L	A4-A5	3,00	2,00	139
PROMEMPLOI	«Responsable d'école/responsable d'accueil extrascolaire : relever le défi en équipe, à la lumière du référentiel ONE «Accueillir les enfants de 3 à 12 ans : viser la qualité»	1-2-4	K-L	R1-R2-R3-R6	1,00	1,00	141
RE-SOURCES ENFANCE	Coordinateurs communaux ATL «Un métier pas seulement»	1-2-4	K-L	R1-R2-R3-R6	1,00	1,00	141
RE-SOURCES ENFANCE	MODULES 1, 2, 3 ACCESS - RESPECT - Accueillant(e) extrascolaires, un métier... pas seulement	1-2-4	J	A1-A2-A3-A4-4.1-4.2-4.3	9,00	3,00	144
RIEPP	L'accueil, une valse à mille temps	1-2-3	J-K-L-M	A1-A2-A3-A4-4.2-R3	2,00	1,00	148
RIEPP	«Relations entre professionnels et familles : allier confiance et discrétion pour mieux accueillir les enfants»	2-4	J-K-L-M	A2-A3-A4-4.1-4.2-R2-R4	3,00	1,00	149
RIEPP	Vivre la diversité au quotidien : livres, jeux et jouets à l'assaut des stéréotypes	2-3	J-K-L-M	A2-A3-A4-4.1-4.2-R2-R4	1,00	1,00	149
RIEPP	Vivre la diversité au quotidien :vaincre la barrière des langues avec parents et enfants	2-3	J-K-L-M	A2-A3-A4-4.1-4.2-R2-R4	1,00	1,00	150
UNIVERSITE DE PAIX	Il n'y a pas que les mots pour le dire	2-4-5	J-K-L	A2-R2	2,00	1,00	166
UNIVERSITE DE PAIX	Introduction à la Communication Nonviolente	2-4-5	J-K-L	A2-A3-A4-4.1-4.2-R2-R3-R4	2,00	1,00	166
UNIVERSITE DE PAIX	«Graines de médiateurs : accompagner les enfants dans l'apprentissage de la gestion positive des conflits»	1-2-3-4	J-K-L	A2-R2	2,00	1,00	168

ACCOMPAGNEMENT D'EQUIPE

Nom de l'opérateur	Thématiques	AXES PRORITAIRES	PUBLICS	Notions de base	Nombre de jours	Nombre de modules	Page
L'Autrement dit	Accompagnement d'équipes	Toutes	M	A1-A2-A3-A4-4.1-4.2-4.5-R3	2,00		21
CCE	Accompagnement de terrain	A déterminer	M	A déterminer	1,00		40
CEMEA	Accompagnement d'équipe sur le terrain & activités de réseau	Toutes	M	A déterminer	1,00		44
CEMEA	Formations pour les responsables d'équipe d'accueillantes extrascolaires et responsables de projet d'accueil	A déterminer	M	A déterminer	A déterminer		50
COALA	Accompagnement d'équipe	2-3-4-5	M		7,00	1,00	78
EPE	Accompagnement des équipes sur le terrain	Toutes	M	A déterminer	A déterminer		95
FRAJE	Accompagnement des équipes sur le terrain	A déterminer	M	A déterminer	A déterminer		106
I.C.C.	Accompagnement d'équipe	A déterminer	M	A déterminer	A déterminer		116

Légende des codes couleurs

Tout au long de la brochure, les informations clés des formations, proposées par les organismes de formation ou opérateurs, sont encadrées par un cadre de couleur.

Signification de ces cadres :

Informations générales

- Durée :
- Heures :

Précision pour les formations non résidentielles

// NON RÉSIDENTIEL

- Dates :
- Lieu :

Précision pour les formations résidentielles

// RÉSIDENTIEL

- Dates :
- Lieu :

Formation à la demande

// À LA DEMANDE

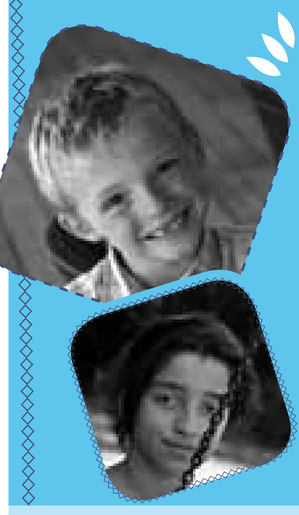
ISBW	Accompagnement d'une équipe sur son terrain	A déterminer	M	A déterminer	A déterminer		132
RE-SOURCES ENFANCE	ACCOMPA						

Les opérateurs

Formations continues destinées aux professionnel(le)s de l'Enfance

L'Autrement dit





L'Autrement dit • Infos 0498 474 124 • Inscription p. 183

// Présentation

- L'Autrement dit est une association dont le but principal est d'aider à améliorer la communication entre l'adulte et les enfants/adolescents dans les milieux professionnels (crèche, écoles, institutions…) et dans le milieu familial.
- Créé par un ancien éducateur, psychomotricien et thérapeute pour enfants et adolescents, et une formatrice, enseignante en Haute Ecole, auprès de futurs instituteurs, formés tous deux en thérapie systémique brève, au clown relationnel, en PNL et Communication Non Violente, L'Autrement dit a pour but d'aider les adultes à prendre conscience des schémas habituels, souvent hérités du passé, pour éduquer l'enfant… et qui, bien souvent, se révèlent peu efficaces.
  A travers une réflexion sur la bientraitance et les limites, sur le respect de nos besoins à nous, adultes, et ceux des enfants :
  comment mieux communiquer ?

L'Autrement dit propose donc

- de la formation à la communication, la mise en place d'ateliers visant à améliorer
  la communication au sein des familles, des groupes sociaux, des institutions, des écoles…
- Réalisation de stages, approches diverses de la communication,
- conférences,
- guidance, orientation familiale,
- résolution de conflits,
- supervision,
- entretiens individuels et collectifs
- de la thérapie.

// Objectifs.

L'objectif des formations proposées aux professionnels de l'éducation est d'amener les participants à :

- Appréhender l'enfant autrement.
- Tisser une autre relation avec lui, une relation de confiance et de respect mutuel.
- L'accompagner dans ses moments difficiles (colère, frustrations, opposition…), en se sentant compétent pour faire face à ces moments de tension.
- S'outiller pour mettre des limites à l'enfant, dans la bienveillance.
- Mettre en place des limites qui aident l'enfant à se sentir responsable de son comportement.
- Susciter l'estime de soi chez l'enfant.
- Apprendre à gérer les conflits entre eux de manière positive et constructive pour tous.
- Nous sentir outillés et compétents, même dans des situations délicates, face à l'enfant (et aux parents).

// Méthodologie

Ces ateliers sont très concrets, les participants repartent dès le premier jour avec des outils à tester sur le terrain. Nous donnons beaucoup d'importance aux partages d'expériences et à la réflexion à des problèmes qui surviennent sur le terrain. Les formateurs sont des gens de terrain (psychomotricité, intervention en crèche, enseignement, formation), confrontés régulièrement à l'utilisation des outils, ce qui leur permet d'en calibrer la justesse.

Un document de travail est distribué à chaque participant. Il reprend les outils, des exercices et l'aide-mémoire proposé à la fin de chaque chapitre.

// Modalités pratiques.

- Remplir le bulletin d'inscription de la page 183 et l'envoyer par courrier à

  L'Autrement dit
  91A Chaussée de Saint-Hubert
  6640 MORHET

- Les participants reçoivent **par mail** (lors de votre inscription, merci de nous communiquer une adresse mail valide), une confirmation de leur inscription. Les personnes inscrites s'engagent à participer à l'entièreté du module.

// CONTACT

L'Autrement dit

- Personne de contact : Anne-Sophie THIRY
- Chaussée de St-Hubert 91A • 6640 Morhet
- Tél. : 0498/474 124
- E-mail : info@lautrementdit.net
- Site internet : www.lautrementdit.net
- N° de compte : 751 – 2036722 – 53



L'autrement dit

Parler pour que les enfants écoutent, écouter pour qu'ils parlent

L'Autrement dit • Infos 0498/474 124 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.1 4.2 4.5 R3  

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Comment améliorer la communication adulte-enfants ? C'est bien souvent la manière dont nous nous adressons à l'enfant qui sera déterminante dans la manière dont il réagira à nos demandes. Comment lui parler avec bienveillance tout en lui indiquant clairement les limites que notre rôle d'adulte nous impose de donner ?

Penchons-nous sur ces questions afin de comprendre comment gérer les colères des enfants, les frustrations, comment mettre des limites dans la bienveillance, comment les inviter à coopérer, les rendre autonomes, favoriser l'estime de soi…

// Objectifs

- Comment s'y prendre avec les sentiments négatifs de l'enfant, ses frustrations, sa déception, sa colère, sa tristesse… ?
- Comment susciter chez lui le désir de coopérer ?
- Comment éviter le recours à la punition et mettre l'enfant face à ses responsabilités ?
- Comment l'aider à développer au maximum son potentiel tout en encourageant son autonomie et en favorisant son estime de lui-même.
- Comment l'aider à se débarrasser des étiquettes et à ne plus se sentir : le maladroit, le paresseux, l'excité, le lent, le timide… ?

Cet outil est basé sur l'approche de Faber et Mazlish.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h00 à 16h00
- Nombre minimum de participants : 8
  Nombre maximum de participants : 15
- Animation : **Anne-Sophie Thiry**
  ou **Jean-Marie Hoton**
  ou une personne de l'équipe

// À LA DEMANDE
Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Enfants sans jalousie ni rivalité

L'Autrement dit • Infos 0498/474 124 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.1 4.2 4.5 R3     

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K L   

// Contenu

Ce module est la suite du précédent et ne peut être suivi que dans la continuité du premier. Il aborde la gestion des conflits et de la rivalité entre les enfants.

Comment parvenir à gérer leurs disputes continuelles de manière responsabilisante et constructive ?

// Objectifs

- Gérer les émotions négatives des enfants les uns envers les autres et les aider à canaliser leur énergie.
- Envisager la comparaison des enfants entre eux.
- Comment être « juste » envers eux ?
- Quels sont les rôles qu'ils jouent entre eux ?
- Comment gérer leurs conflits ?
- Comment les responsabiliser et les outiller pour résoudre leurs disputes ?

Cet outil est basé sur l'approche de Faber et Mazlish.

- Durée : 2 jours 1/2
- Heures : de 9h00 à 16h00
  et de 9h00 à 12h00 (dernier jour)
- Nombre minimum de participants : 8
  Nombre maximum de participants : 15
- Animation : **Anne-Sophie Thiry**
  ou **Jean-Marie Hoton**
  ou une personne de l'équipe

// À LA DEMANDE
Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Accompagnement d'équipes sur le terrain

L'Autrement dit • Infos 0498/474 124 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.1 4.2 4.5 R3

Axes (p.5) > 1 2 3 4 5 Publics (p.5) > M

// Contenu

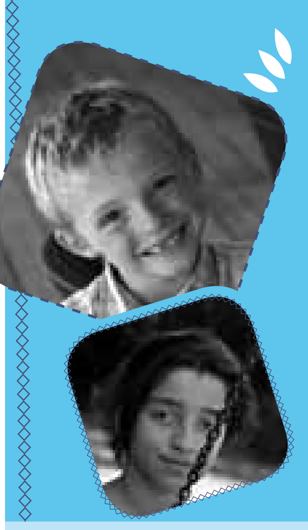
Travail d'accompagnement sur base de l'analyse des besoins, destiné aux équipes qui ont suivi (au mimimum) le premier module. Réflexion et analyse des pratiques en vue d'améliorer la qualité de l'accueil.

L'accent sera mis sur la cohérence de l'accueil avec les différents partenaires (accueillants, responsables, parents...).

- Durée : 12h (exemple: 2h x 6)
- Heures : à la demande

// À LA DEMANDE

- Lieu : sur le lieu d'accueil
- Inscription par équipes
- Dates : à fixer à la demande





Badje ASBL

Badje ASBL • Infos 02/248 17 29 • Inscription p. 183

// Présentation

Badje est une fédération pluraliste bruxelloise active dans le secteur de l'accueil des enfants et des jeunes.

Badje déploie son énergie dans de nombreuses activités qui participent au développement, à la reconnaissance et à la professionnalisation de l'accueil de l'enfance en Région de Bruxelles-Capitale.

Badje allie l'action sur le terrain et la promotion d'une politique cohérente de l'accueil, centrée sur les besoins de l'enfant et valorisant les enjeux éducatifs et sociaux des politiques d'accueil.

// Objectifs

À long terme, Badje poursuit quatre objectifs centrés sur le secteur, avec pour finalité unique un accueil de l'enfance de qualité partout et pour tous :

- la professionnalisation du secteur de l'accueil ;
- la qualité de l'accueil ;
- la cohérence et la continuité à travers les tranches d'âge et à travers les espaces-temps ;
- la reconnaissance du rôle éducatif de l'accueil de l'enfance et de son apport pour la société.

L'accessibilité des milieux d'accueil aux enfants issus de milieux défavorisés ou à besoins spécifiques constitue une préoccupation transversale et permanente de notre association.

// Méthodologie

L'une des spécificités de Badje est d'être très ancrée dans les réalités du terrain. Notre méthodologie générale de travail pour nos actions de formation est de partir de là où se situent les professionnels, de leur expérience en matière d'accueil, de là où ils en sont déjà dans leur réflexion et de les accompagner dans leur cheminement vers une plus grande professionnalisation et un accueil de qualité.

Concrètement, notre méthodologie s'appuie sur :

- une approche participative, ancrée dans les réalités concrètes des participants et partant des questions amenées par ceux-ci ;
- la réflexion, le partage et l'échange entre les participants ;
- une articulation entre la pratique et la théorie ;
- une identification des références théoriques et des liens avec les différents documents et outils de l'ONE (code de qualité, référentiels,…).

// Modalités pratiques

- Pour les formations individuelles :

  Les inscriptions se font en ligne sur notre site www.badje.be ou via le formulaire page 183 et sont prises en considération selon leur date d'arrivée.

- Pour les formations de professionnels en réseau :

  Nous vous invitons à prendre directement contact avec l'ASBL Badje au n° de téléphone ci-dessous afin d'analyser au mieux vos attentes et vos demandes.

  Badje organise aussi des accompagnements d'équipe. Pour ce type de demande, vous pouvez également prendre contact avec l'ASBL.

  En cas de désistement, merci de nous le signaler le plus rapidement possible par téléphone au n° ci-dessous.

// CONTACT

Badje asbl

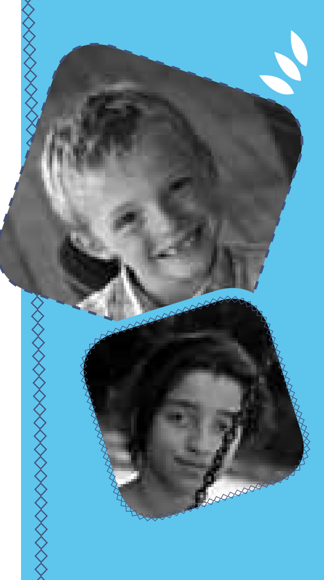
- Personne de contact : Marie Vancappellen
- Rue de Bosnie, 22 • 1060 Saint-Gilles
- Tél. : 02/248 17 29 • Fax : 02/242 51 72
- E-mail : info@badje.be
- Site internet : www.badje.be

Appropriation du référentiel
« Accueillir les enfants de 3 à 12 ans , viser la qualité »

Badje ASBL • Infos 02/248 17 29 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  A3 R1 R3

 Axes (p.5) >  4 Publics (p.5) >  J  K L



BADJE

// Contenu

Le thème la formation sera l'appropriation par les participants du référentiel psychopédagogique de l'ONE « Accueillir les enfants de 3 à 12 ans, viser la qualité ». L'objectif sera de pouvoir utiliser cet outil dans la dynamique d'élaboration et de révision du projet d'accueil.

Tous les contenus tourneront directement autour de la question de la qualité de l'accueil et seront issus du référentiel. Des thèmes plus précis pourront être définis avec les participants et serviront de prétexte à la manipulation de l'outil.

// Objectifs

- Présentation et sensibilisation à l'outil ;
- Appropriation, manipulation de l'outil par les participants ;
- Acquisition de bases pouvant aider les participants à travailler le projet d'accueil avec son équipe.

// Méthodologie

La méthodologie sera participative, ancrée dans les réalités concrètes des participant-e-s et partira des questions amenées par ceux-ci.

Les modules seront proposés sur 2 moments de rencontre durant lesquels nous irons de plus en plus en profondeur dans l'utilisation et dans la manipulation du référentiel.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 16h00
- Animation : **Marie Vancappellen,** licenciée en psychologie et Sciences de l'Education, coordinatrice pédagogique de Badje

// BRUXELLES

- Dates : Les mardis 24 janvier et 7 février 2012; Les jeudis 26 avril et 10 mai 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes, prendre contact avec Marie Vancappellen.



La Boutique de Gestion



La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183

// Présentation

Parce que construire n'est pas seulement créer, mais gérer et développer, La Boutique de Gestion, Agence-Conseil en économie sociale agréée par la Région Wallonne, offre aux associations et aux particuliers un savoir faire et une expérience essentielle de la vie associative.

Depuis de nombreuses années, elle participe activement au développement du secteur de l'économie sociale en s'investissant dans le développement d'asbl, de sociétés à finalité sociale,…

Installés à Bruxelles et à Namur, nous sommes proches de chez vous et donc de vos attentes. Votre projet étant unique, il demande une attention particulière. Nous sommes attentifs à vos objectifs et à votre manière de les aborder. Dans tous les cas, notre but est de vous faire participer, de manière active, à votre gestion et de vous aider à comprendre les résultats qui en découlent.

// Objectifs.

Pour maîtriser la création ou le développement d'un projet dans un environnement où les exigences économiques et politiques se font de plus en plus complexes, les structures sont appelées à recourir à des techniques actuelles, mieux comprises, mieux cernées, mieux utilisées.

Les formateurs de La Boutique de Gestion se donnent pour mission de vous transmettre connaissances et outils afin que vous puissiez prendre les meilleures décisions possibles dans la gestion de votre structure.

// Méthodologie

La méthodologie de nos formations en gestion est basée sur l'alternance entre la théorie et les exercices pratiques.

Il est essentiel que vous avanciez dans la matière à votre rythme, en accaparant la théorie grâce à l'utilisation réelle des outils de gestion.

En début de séance, chaque personne est interrogée pour connaître les raisons de sa présence, son niveau de compétence et les matières qu'elle souhaite voir abordées.

Le formateur peut dès lors insister sur tel ou tel point, aborder spécifiquement un sujet ou un autre en liaison directe avec l'actualité ou les compétences, connaissances et les attentes du public présent.

Afin de garantir un suivi cohérent, les formations sont proposées en module. Cela vous permet de vous positionner efficacement par rapport à la matière proposée. Chaque module étant composé d'une suite évolutive dans les niveaux d'une matière.

Les étapes décrites dans les modules ne sont, malgré tout, pas une obligation… Rien n'empêche de les parcourir au rythme désiré, en sautant une étape ou en post posant une autre.

Ces étapes sont décrites comme une progression conseillée par l'expérience de nos praticiens.

// Modalités pratiques.

Dans le cadre du programme semestriel de formations en gestion, des places sont réservées dans chacun des groupes aux professionnels actifs du secteur de la Petite Enfance. Une ou deux journées de formation au contact d'autres personnes actives ou non dans ce secteur permet l'échange et le débat tout en intégrant la matière nécessairement commune à toutes associations.

En pratique

Envoyer le bon d'inscription (un par personne) par courrier à:

La Boutique de Gestion asbl
service formations
rue Henri Lecocq 47/1 • 5000 Namur

Par fax au : 081 26 21 57
Par e-mail avec les données complètes à :
one@boutiquedegestion.be
Site internet: www.boutiquedegestion.be
Pour toute question, contactez Jonathan Van Hacterau 081/26 21 58

// CONTACT

La Boutique de Gestion asbl

- Personne de contact : Jonathan Vanhacter
- Rue Henri Lecocq 47/1 I 5000 Namur
- Tél. : 081/26 21 58 • Fax: 081/26 21 57
- E-mail : one@boutiquedegestion.be
- Site internet : www.boutiquedegestion.be
- N° de compte : ING 360-1077504-34

Je peux lire correctement les comptes annuels • Niveau 1 •

La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R7

Axes (p.5) > 2 Publics (p.5) > F

// Contenu

- Fonction de la gestion financière dans l'entreprise et importance des comptes annuels.
- Présentation et explication des bilan et compte de résultat (schéma officiel «BNB»).
- Exercices communs de lecture de comptes annuels.

Chaque participant est invité à se munir des comptes annuels de sa structure.

// Objectifs

- Amener les participants à découvrir comment les comptes annuels peuvent aider l'organisation dans sa gestion financière.
- Rendre les participants capables de lire et de comprendre les comptes annuels.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
  accueil à 9h00

6€

// BRUXELLES

- Lieu : Rue Josaphat 33 • 1210 Bruxelles
- Dates : le 29 septembre 2011
  ou le 31 janvier 2012

// NAMUR

- Lieu : Rue Henri Lecocq 47 /1 • 5000 Namur
- Dates : le 6 octobre 2011 ou le 2 février 2012

Je construis méthodiquement le budget annuel de ma structure • Niveau 2 •

La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R7

Axes (p.5) > 2 Publics (p.5) > F



// Contenu

- Identification des facteurs influençant le processus d'élaboration d'un budget annuel (taille, organigramme, niveau de décentralisation, besoins internes et ternes,…).
- Présentation des différents budgets de base : budgets par activité, budget de fonctionnement général, budget d'investissements, budget de financement.
- Présentation d'un processus de budgétisation partant de l'existant et intégrant les éléments neufs.
- Budgétisation et gestion des subsides.
- Mise en commun des différents budgets et préparation du compte de résultats prévisionnel, d'un bilan prévisionnel et d'un tableau de trésorerie.
- Timing de budgétisation : quand et comment le mettre en place sur une base annuelle ?
- Illustration du processus et des démarches proposées par différents exemples.

// Objectifs

Proposer aux participants une méthodologie adaptée leur permettant de construire les différents budgets prévisionnels annuels.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
  accueil à 9h00

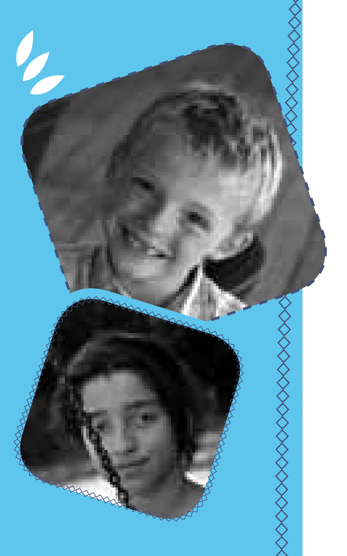
6€

// BRUXELLES

- Lieu : Rue Josaphat 33 • 1210 Bruxelles
- Dates : le 11 octobre 2011
  ou le 14 février 2012

// NAMUR

- Lieu : Rue Henri Lecocq 47 /1 • 5000 Namur
- Dates : le 8 novembre 2011
  ou le 9 février 2012



La Boutique de Gestion

Je peux analyser et évaluer la santé financière de mon organisation • Niveau 3 •

La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R7

Axes (p.5) > 2 Publics (p.5) > F



// Contenu

- Analyse du bilan et des principaux indicateurs d'évaluation : niveau des fonds propres et des dettes, degré d'autonomie financière, fonds de roulement et besoin de fonds de roulement, trésorerie, ...
- Analyse du compte de résultats : niveau et composition des charges et des produits d'exploitation, origine du résultat net, soldes intermédiaires de gestion (marge commerciale, valeur ajoutée), taux de subsidiation,...
- Un exercice d'analyse de comptes clôture la journée.
- La demi-journée supplémentaire est consacrée à la mise en pratique des concepts théoriques sur base des comptes annuels des participants.

Chaque participant est invité à se munir des comptes annuels de sa structure.

// Objectifs

Permettre aux participants d'utiliser les informations contenues dans les comptes annuels de leur organisation afin de mesurer sa santé financière

9€

- Durée : 1 jour 1/2
- Heures : de 9h30 à 16h30 le premier jour et de 9h30 à 12h30 le deuxième jour, accueil à 9h00

// BRUXELLES

- Lieu : Rue Josaphat 33 • 1210 Bruxelles
- Dates : les 18 et 21 octobre 2011 ou les 27 février et 1er mars 2012

// NAMUR

- Lieu : Rue Henri Lecocq 47 /1 • 5000 Namur
- Dates : les 21 et 25 novembre 2011 ou les 16 et 28 février 2012

Je m'initie à la construction d'outils de pilotage de mon organisation • Niveau 4 •

La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R7

Axes (p.5) > 2 Publics (p.5) > F



// Contenu

- Présentation de la démarche générale visant à la construction d'un tableau de bord.
- Présentation des outils de gestion financière et de leur rôle : budget prévisionnel, tableau de contrôle budgétaire, suivi des subsides, tableau de trésorerie prévisionnel…
- Présentation des apports et processus de développement d'une comptabilité analytique.
- Présentation d'exemples chiffrés.

// Objectifs

Présenter aux participants des outils de gestion financière et leur permettre de disposer d'exemples de tableaux de bord pour gérer leur organisation.

6€

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30 accueil à 9h00

// BRUXELLES

- Lieu : Rue Josaphat 33 • 1210 Bruxelles
- Dates : le 25 octobre 2011 ou le 13 mars 2012

// NAMUR

- Lieu : Rue Henri Lecocq 47 /1 • 5000 Namur
- Dates : le 29 novembre 2011 ou le 8 mars 2012

Je peux présenter les comptes annuels de mon organisation

• Niveau 5 •

La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R7

Axes (p.5) > 2 Publics (p.5) > F

// Contenu

- Informations à présenter suivant le type de public à qui l'on s'adresse.
- Canevas de présentation et d'explication des comptes.
- Nombreux exercices de présentation de comptes annuels.

Chaque participant est invité à se munir des comptes annuels de sa structure.

Attention :
il s'agit d'une formation de perfectionnement, les participants doivent absolument maîtriser la matière couverte par les niveaux 1 et 3 du module.

// Objectifs

Rendre les participants capables de présenter les comptes de leur organisation, selon le public, lors de l'AG ou à un partenaire financier.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
  accueil à 9h00

6€

// BRUXELLES

- Lieu : Rue Josaphat 33 • 1210 Bruxelles
- Dates : le 15 novembre 2011
  ou le 20 mars 2012

// NAMUR

- Lieu : Rue Henri Lecocq 47 /1 • 5000 Namur
- Dates : le 1er décembre 2011
  ou le 22 mars 2012

// Module GCD /// (Gestion Comptabilité Double) //

Je comprends le fonctionnement de la comptabilité en partie double • Niveau 1 •

La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R7

Axes (p.5) > 2 Publics (p.5) > F

// Contenu

- Exposé des bases de la comptabilité en partie double.
- Comprendre les notions de bilan, compte de résultat, compte, débit, crédit, PCMN (plan comptable minimum normalisé)
- Relations entre bilan et compte de résultat
- Lecture des historiques et journaux comptables.
- Elaboration d'un bilan et d'un compte de résultats sur base d'écritures effectuées lors de la formation.

// Objectifs

Amener les participants à maîtriser les documents de base tels que le bilan et le compte de résultats.

Permettre aux participants d'appréhender et de comprendre les écritures et l'encodage des opérations comptables simples.

Rendre les participants capables de lire et tirer profit des différents documents comptables (historiques, journaux, bilans et compte de résultats).

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
  accueil à 9h00

12€

// BRUXELLES

- Lieu : Rue Josaphat 33 • 1210 Bruxelles
- Dates : les 17 et 18 novembre 2011
  ou les 16 et 17 avril 2012

// NAMUR

- Lieu : Rue Henri Lecocq 47 /1 • 5000 Namur
- Dates : les 3 et 4 octobre 2011
  ou les 24 et 25 mai 2012





Je perfectionne mon écriture et la compréhension de ma comptabilité • Niveau 2 •

La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R7

Axes (p.5) > 2 Publics (p.5) > F



// Contenu

- Explications et exercices sur les écritures de salaires, les provisions, les fonds affectés, ….
- Les comptes de régularisation : présentation de leurs différentes utilisations et exercices pratiques.
- Présentation et mise en pratique des écritures de fin d'année (amortissements, provision pécule de vacances, …).
- Encodage et traitement des subsides.

// Objectifs

Amener les participants à comprendre les opérations l'imputation comptable des opérations plus complexe telles que les salaires, les amortissements, les subsides …

Rendre les participants capables d'effectuer les écritures de fin d'année.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
  accueil à 9h00

18€

// BRUXELLES

- Lieu : Rue Josaphat 33 • 1210 Bruxelles
- Dates : les 24, 25 et 28 novembre 2011
  ou les 7,8 et 10 mai 2012

// NAMUR

- Lieu : Rue Henri Lecocq 47 /1 • 5000 Namur
- Dates : les 17,18 et 20 octobre 2011
  ou les 7,8 et 11 juin 2012

Je pratique la comptabilité sur le logiciel comptable Popsy • Niveau 3a •

La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R7

Axes (p.5) > 2 Publics (p.5) > F



// Contenu

- Présentation des fonctions essentielles du logiciel (comptabilité générale, comptabilité analytique et budgétaire) et de l'ensemble des possibilités offertes par la version standard.
- Création et paramétrage d'un dossier d'exemple, en insistant particulièrement sur la facturation simplifiée, les options et les outils mis à disposition.
- Sur base du dossier créé, exercices d'encodage du bilan d'ouverture et de différentes pièces comptables représentatives de cas rencontrés dans la réalité.

Des ordinateurs équipés du logiciel comptable sont mis à la disposition des participants.

// Objectifs

Permettre aux participants de se familiariser avec le logiciel comptable (Popsy sous Windows) et d'apprendre à utiliser une partie des fonctions avancées.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
  accueil à 9h00

12€

// BRUXELLES

- Lieu : Rue Josaphat 33 • 1210 Bruxelles
- Dates : les 6 et 7 décembre 2011

// NAMUR

- Lieu : Rue Henri Lecocq 47 /1 • 5000 Namur
- Dates : les 20 et 21 juin 2012

Je pratique la comptabilité sur le logiciel comptable Winbooks

• Niveau 3b •

La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183 | Notions (pp.6-7) R7

Axes (p.5) > 2 | Publics (p.5) > F



// Contenu

- Présentation des fonctions essentielles du logiciel (comptabilité générale, comptabilité analytique et budgétaire) et de l'ensemble des possibilités offertes par la version standard.
- Création et paramétrage d'un dossier d'exemple, en insistant particulièrement sur la facturation simplifiée, les options et les outils mis à disposition.
- Sur base du dossier créé, exercices d'encodage du bilan d'ouverture et de différentes pièces comptables représentatives de cas rencontrés dans la réalité.

Des ordinateurs équipés du logiciel comptable sont mis à la disposition des participants.

// Objectifs

Permettre aux participants de se familiariser avec le logiciel comptable (Winbooks sous Windows) et d'apprendre à utiliser une partie des fonctions avancées.



- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
  accueil à 9h00

12€

// BRUXELLES

- Lieu : Rue Josaphat 33 • 1210 Bruxelles
- Dates : les 12 et 13 décembre 2011

// NAMUR

- Lieu : Rue Henri Lecocq 47 /1 • 5000 Namur
- Dates : les 18 et 19 juin 2012

// Module GS // (Gestion Sociale) //

Je (re)connais enfin les bases de la gestion administrative du personnel • Niveau 1 •

La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183 | Notions (pp.6-7) R7



Axes (p.5) > 2 | Publics (p.5) > F



// Contenu

- Obligations de l'employeur à l'engagement d'un travailleur.
- Analyse des différents types de contrats de travail et des éléments qui les composent.
- Analyse des différentes formes de suspension de contrat de travail.
- Analyse des différentes formes de rupture de contrat de travail.
- Approche de la notion de temps de travail.
- Le temps plein, le temps partiel, les heures supplémentaires.
- Les aménagements du temps de travail : crédit temps, congé parental.
- Les aménagements de fin de carrière : la prépension, le départ à la pension…

// Objectifs

Permettre aux participants de connaître, comprendre et maîtriser les éléments essentiels de législation sociale indispensables à la bonne gestion administrative du personnel.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
  accueil à 9h00

18€

// BRUXELLES

- Lieu : Rue Josaphat 33 • 1210 Bruxelles
- Dates : les 3, 4 et 6 octobre 2011
  ou les 6, 7 et 9 février 2012

// NAMUR

- Lieu : Rue Henri Lecocq 47 /1 • 5000 Namur
- Dates : les 24, 25 et 27 octobre 2011
  ou les 12, 13 et 15 mars 2012



La Boutique de Gestion

Je décrypte les fiches de paie et j'établis le budget de salaire de mon association • Niveau 2 •

La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R7

Axes (p.5) >  2 Publics (p.5) > F

// Contenu

- Le calcul d'un salaire, des primes de fin d'année, des pécules de vacances.
- Analyse des différents coûts liés à l'engagement de personnel.
- Une première approche des différentes formes de rémunérations alternatives.
- Exercices récapitulatifs.

// Objectifs

Apprendre à établir un budget pour l'engagement de nouveaux travailleurs ou à analyser le coût du personnel.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
  accueil à 9h00


12€

// BRUXELLES

- Lieu : Rue Josaphat 33 • 1210 Bruxelles
- Dates : les 7 et 8 novembre 2011
  ou les 6 et 8 mars 2012

// NAMUR

- Lieu : Rue Henri Lecocq 47 /1 • 5000 Namur
- Dates : les 14 et 15 novembre 2011
  ou les 23 et 24 avril 2012

Je dois rédiger un règlement de travail • Niveau 3 •

La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R7

Axes (p.5) >  2 Publics (p.5) > F

// Contenu

- Analyse de la réglementation et des procédures de rédaction.
- Analyse des différents éléments devant être intégrés dans le règlement de travail.

// Objectifs

Comment rédiger un règlement de travail, connaître son contenu obligatoire et facultatif. Maîtriser la procédure de publication du règlement de travail.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
  accueil à 9h00

6€

// BRUXELLES

- Lieu : Rue Josaphat 33 • 1210 Bruxelles
- Dates : le 21 novembre 2011
  ou le 19 avril 2012

// NAMUR

- Lieu : Rue Henri Lecocq 47 /1 • 5000 Namur
- Dates : le 17 novembre 2011
  ou le 8 mai 2012

Je fais le point sur les différentes aides à l'emploi • Niveau 4 •

La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R7

Axes (p.5) > 

Publics (p.5) > F

// Contenu

- Comprendre et maîtriser la notion de charges patronales.
- Analyse des différentes aides à l'emploi tels que : Premiers engagements, Activa, PTP, SINE, ACS, APE,…

// Objectifs

Permettre aux participants de prendre connaissance des différentes aides à l'engagement de personnel et ainsi maîtriser les différentes réductions de charges patronales existantes

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
  accueil à 9h00



// BRUXELLES

- Lieu : Rue Josaphat 33 • 1210 Bruxelles
- Dates : le 8 décembre 2011
  ou le 24 mai 2012

// NAMUR

- Lieu : Rue Henri Lecocq 47 /1 • 5000 Namur
- Dates : le 15 décembre 2011
  ou le 15 mai 2012

// Module GJ /// (Gestion Journalière) //

Je maîtrise les formalités administratives de mon asbl • Niveau 1 •

La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R7

Axes (p.5) > 

Publics (p.5) > F

// Contenu

- Dans un premier temps, un survol de l'année et ses obligations administratives
- Dans un deuxième temps, présentation de différents modèles : Procès-verbal de l'Assemblée générale et du Conseil d'Administration, Impôt sur le patrimoine, Comptes annuels, Parutions aux moniteurs, …

// Objectifs

Informer de manière très pratique les participants sur les différentes tâches administratives découlant de la loi sur les asbl, quelques législations liées et leur fiscalité.

- Durée : 1/2 jour
- Heures : de 9h30 à 12h30
  accueil à 9h00



// BRUXELLES

- Lieu : Rue Josaphat 33 • 1210 Bruxelles
- Dates : le 24 octobre 2011
  ou le 16 février 2012

// NAMUR

- Lieu : Rue Henri Lecocq 47 /1 • 5000 Namur
- Dates : le 10 novembre 2011
  ou le 20 mars 2012



La Boutique de Gestion

Je peux encoder la comptabilité simplifiée de mon asbl

• Niveau 2 •

La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183

Axes (p.5) > **2** Publics (p.5) > **F**

// Contenu

- Distinction entre petites, grandes et très grandes asbl. Présentation des dispositions contenues dans la loi du 2 mai 2002 et dans les arrêtés royaux sur les obligations comptables des petites asbl, comptabilité dite 'de liquidité'.
- Clarification des principales terminologies comptables : recettes-dépenses, état du patrimoine, inventaire, …
- Présentation des différents types de supports utilisables : Enregistrer des opérations, passer des écritures permettant de faire le lien entre la comptabilité journalière et l'établissement de l'état du patrimoine.
- Présentation d'un tableur comptable spécifique.

// Objectifs

Permettre aux participants de tenir la comptabilité de leur association en respectant les dispositions légales en matière de comptabilité et d'établissement des comptes annuels des petites asbl.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
  accueil à 9h00



6€

// BRUXELLES

- Lieu : Rue Josaphat 33 • 1210 Bruxelles
- Dates : le 23 avril 2012

// NAMUR

- Lieu : Rue Henri Lecocq 47 /1 • 5000 Namur
- Dates : le 10 octobre 2011

Je peux organiser et dynamiser le Conseil d'Administration de mon asbl • Niveau 3 •

La Boutique de Gestion • Infos 081/26 21 58 • Inscription p. 183

Axes (p.5) > **2** Publics (p.5) > **F**

// Contenu

- Définition du CA et notion de mandat.
- Composition, attributions et fonctionnement du CA.
- Formalités administratives liées au poste d'administrateur.
- Délégation à la gestion journalière.
- Thèmes généralement abordés lors des réunions du CA.
- Le statut, la responsabilité et les questions d'assurance des administrateurs.
- Apports réciproques entre Asbl et Administrateurs.
- Organisation concrète du CA.

// Objectifs

- Informer les participants sur les aspects juridiques, administratifs et financiers de la fonction d'administrateur afin que ceux-ci puissent informer au mieux les membres de leur Conseil d'Administration
- Amener les participants à établir les critères d'efficacité et de bon fonctionnement pertinents pour leur Conseil d'Administration

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
  accueil à 9h00

6€

// BRUXELLES

- Lieu : Rue Josaphat 33 • 1210 Bruxelles
- Dates : le 5 décembre 2011
  ou le 5 mars 2012

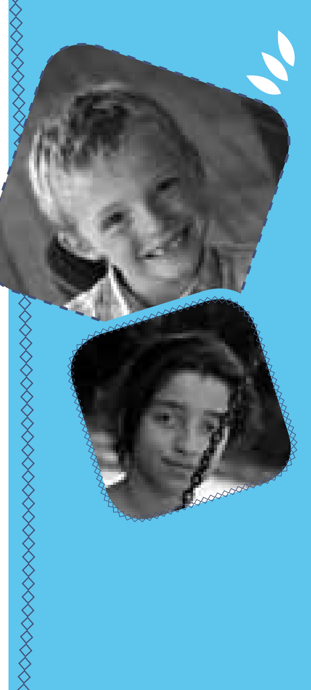
// NAMUR

- Lieu : Rue Henri Lecocq 47 /1 • 5000 Namur
- Dates : le 14 octobre 2011
  ou le 19 avril 2012

Le Centre coordonné de l'Enfance asbl



C.C.E. asbl • Infos 071/30 80 11 • Inscription p. 183



// Présentation

Le Centre Coordonné de l'Enfance asbl implanté à Châtelet se compose de deux grands départements :

- Un accueil extrascolaire intégré dans le grand Charleroi :
  Une trentaine de lieux d'accueil permanent ou d'urgence, extra et parascolaire à horaires élargis (5h-23h), à destination des enfants de 0 à 16 ans ; un service de garde d'enfants malades et des haltes accueil.
- Un service Recherche et Formation dont les objectifs sont :
  - La formation du personnel qui encadre les enfants de 0 à 16 ans (interne et externe à l'asbl) ;
  - La conception d'outils pédagogiques par et pour le personnel encadrant les enfants ;
  - La réalisation d'études, de recherches et de réflexions sur la professionnalisation et la qualité du secteur, sur les structures à mettre en place pour répondre aux nouveaux besoins des familles.

// Objectifs.

L'objectif pédagogique de nos formations consiste à permettre aux participants d'assurer plus efficacement un accompagnement éducatif et pédagogique des enfants. Développant ainsi leurs aptitudes de gestion des moments d'accueil et leurs capacités à tenir compte des besoins de l'enfant afin de participer à son développement et son bien-être en coordination avec les partenaires de l'accueil.

// Méthodologie

- Priorité est donnée à une pédagogie active où les participants sont impliqués à part entière dans le processus de formation.
- Valorisation des pratiques et des ressources des participants.
- Activités visant à formaliser et à systématiser les échanges en vue d'élaborer des balises pour la pratique.
- Mise en pratique des thèmes abordés.

// Modalités pratiques.

Ces activités de formation sont destinées au personnel d'encadrement d'enfants de 3 à 12 ans, en accueil extrascolaire : Public J, K, L.

Certaines formations sont destinées exclusivement aux responsables de projet.

Les formations à inscription individuelle programmées dans cette brochure se donnent dans les locaux du Centre Coordonné de l'Enfance à Châtelet (nous y disposons de salles de formation adaptées). Les formations à la demande peuvent aussi se donner à proximité ou dans les locaux d'institutions demandeuses.

Cette décentralisation permet de pallier aux difficultés de mobilité des équipes à former et facilite souvent la confection de leurs horaires de formation. Cela permet également une proximité par rapport au cadre de vie des participants.

1ère formule : inscription individuelle

Une personne s'inscrit individuellement à un ou plusieurs modules de formation. Les modules sont dispensés à partir de 8 inscriptions minimum. Si le quota n'est pas atteint, le module peut être reporté à une autre date. Pour certains modules les lieux et dates précis ne sont pas encore fixés, ils le seront auprès des personnes intéressées qui nous en feront la demande. Veuillez nous envoyer la fiche d'inscription, en fin de brochure, dûment complétée.

2ème formule : inscription collective

Un pouvoir organisateur inscrit son personnel à un ou plusieurs modules de formation. Le groupe ainsi constitué pourra être complété par des inscriptions individuelles. En fonction des budgets alloués par l'ONE, une partie de ces formations peut être payante.

// CONTACT

C.C.E. asbl

- Personne de contact : Service formation
- Rue Grégoire Soupart 15 • 6200 Châtelet (à côté de la gare de Châtelet)
- Tél. : 071 30 80 11 • Fax : 071 70 10 05
- E-mail : contact@ccenfance.be
- Site internet : www.ccenfance.be



C.C.E.

La gestion de l'agressivité

C.C.E. • Infos 071/30 80 11 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

L'agressivité est présente dans tout groupe à des degrés divers. Dans le cadre de l'accueil extrascolaire, c'est à l'accueillant-e que revient sa gestion au quotidien.

// Objectifs

- Prendre connaissance de repères pédagogiques auxquels se référer pour gérer l'agressivité au sein d'un groupe d'enfants.
- Echanger des expériences liées à la gestion de l'agressivité et en dégager des pistes pour prévenir cette agressivité et la gérer lorsqu'elle survient.

// Méthodologie

- Pédagogie active.
- Valorisation des pratiques et des ressources des participants.
- Mise en pratique des thèmes abordés.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
  Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 15
- Animation : **Branche Cécile** (15/11/2011)
  ou **Meunier Christelle** (07/02/2012)

// CHÂTELET

- Lieu : Rue Grégoire Soupart, 15 • 6200 Châtelet
- Dates : 15 novembre 2011
  ou 07 février 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Les techniques d'animation : « Je crée du matériel stimulant, des jeux pour ma structure d'accueil en utilisant des matériaux recyclés »

C.C.E. • Infos 071/30 80 11 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  A4 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) >   J K L

// Contenu

Le peu de moyens matériels dont disposent les accueillant-e-s ne devrait pas les arrêter dans leur projet de réalisation avec les enfants. En effet, le contenu de nos poubelles peut se révéler être un trésor pour ceux qui savent le découvrir.

// Objectifs

- Les participant-e-s seront capables d'être créatifs-ves lors de l'animation avec les enfants en utilisant des matériaux de récupération disponibles et par voie de conséquence ils-elles développeront la créativité des enfants.
- Les participant-e-s seront capables d'utiliser différents matériaux pour expérimenter la créativité (en deux et trois dimensions).
- Les participant-e-s auront expérimenté le choix, l'organisation d'une œuvre collective avec le matériel disponible.

// Méthodologie

- Pédagogie active.
- Valorisation des pratiques et des ressources des participants.
- Mise en pratique des thèmes abordés.

- Durée : 1 jour
- Minimum de participants : 12
  Maximum de participants : 20
- Animation : **Branche Cécile**
  et **Meunier Christelle**

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Le respect du rythme de l'enfant

C.C.E. • Infos 071/30 80 11 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 R3

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) > J K



// Contenu

L'accueillant-e doit pouvoir gérer les modalités de l'accueil en respectant le rythme de l'enfant. Poussons la réflexion en tenant compte des contraintes de l'accueil extrascolaire, de la diversité du groupe, de la gestion des temps et de l'espace.

// Objectifs

- Mettre en lien le développement de l'enfant avec son rythme personnel ;
- Comprendre et autoriser le libre choix de l'enfant tout en fixant un cadre sécurisant et structurant ;
- Prendre connaissance des différents modèles d'organisation du temps qui respectent ce rythme.

// Méthodologie

- Pédagogie active.
- Valorisation des pratiques et des ressources des participants.
- Mise en pratique des thèmes abordés.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
  Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 15
- Animation : **Meunier Christelle**

// CHÂTELET

- Lieu : Rue Grégoire Soupart, 15 • 6200 Châtelet
- Dates : 25 octobre 2011

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Développement de l'enfant

C.C.E. • Infos 071/30 80 11 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.4 4.5




Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K




// Contenu

Dans sa pratique professionnelle, il est important que le participant puisse d'une part, être conscient des grandes étapes du développement de l'enfant, et d'autre part, qu'il puisse adapter les activités qu'il propose à l'âge des enfants accueillis. Cela afin de favoriser l'évolution de l'enfant vers un fonctionnement global satisfaisant.

// Objectifs

- L'apprenant sera capable de mettre en place des activités en lien avec le développement cognitif, moteur, social, affectif et émotionnel de l'enfant selon les trois grands groupes d'âge.
- L'apprenant développera ses capacités d'observation afin de prendre en compte ces dimensions dans ses animations et afin d'aider l'enfant à évoluer vers un fonctionnement global satisfaisant.

// Méthodologie

- Pédagogie active.
- Valorisation des pratiques et des ressources des participants.
- Mise en pratique des thèmes abordés.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
  Minimum de participants : 12
  Maximum de participants : 20
- Animation : **Branche Cécile** et **Meunier Christelle**

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



C.C.E.

Comment comprendre et gérer un groupe d'enfants ?

C.C.E. • Infos 071/30 80 11 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.5

Axes (p.5) > 1 4 Publics (p.5) >  J K L

// Contenu

Il n'est pas toujours évident de gérer un groupe d'enfants. A travers la formation, nous prêterons une attention particulière à tous les signaux émis au sein d'un groupe par ce dernier lui-même ou par l'individu.

// Objectifs

- L'axe principal de la formation mettra l'accent sur :
  - ce qui se vit en tant que personne dans un groupe ;
  - les phénomènes de groupe ;
  - l'importance du contexte et non pas seulement de l'histoire des individus ;
  - la place de l'adulte comme intervenant sur le contexte du groupe.
- Les participant-e-s, à travers des exercices de mise en pratique, veilleront à être attentifs(-ves) aux différents modes de manifestation de l'individu et du groupe.

// Méthodologie

- Pédagogie active.
- Valorisation des pratiques et des ressources des participants.
- Mise en pratique des thèmes abordés.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
  Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 15
- Animation : **Branche Cécile**

// CHÂTELET

- Lieu : Rue Grégoire Soupart, 15 • 6200 Châtelet
- Dates : 29 novembre 2011

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Référentiel pédagogique de l'accueil 3-12 ans : appropriation d'un outil d'accompagnement

C.C.E. • Infos 071/30 80 11 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 R3

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) >  J K

// Contenu

Il semble important qu'un responsable d'équipe puisse utiliser le référentiel dans la gestion de ses diverses missions. Déterminons ensemble les différents cadres d'utilisation de cette référence pédagogique en lien avec la fonction de chaque participant. Découvrons, par expérimentation, les différentes manières de l'aborder, dans le but de construire un projet d'accueil, de soutenir des équipes de terrain, de dynamiser une réflexion sur certains aspects de l'accueil, tout en respectant les différents partenaires.

// Objectifs

- Répondre au souhait des responsables d'équipes de se servir du référentiel comme outil dans la gestion des équipes, tant au niveau pédagogique qu'au niveau organisationnel.
- Comprendre et être capable de permettre le libre choix de l'enfant tout en fixant un cadre sécurisant et structurant.
- Prendre connaissance des différents modèles d'organisation du temps qui respectent ce rythme.
- Faire le lien entre le référentiel en tant qu'outil par rapport aux missions des responsables d'équipe.
- Permettre aux responsables d'équipe d'accompagner la réflexion des professionels de première ligne.
- Ammener les participants à mettre en place une stratégie spécifique à leur milieu d'accueil.

// Méthodologie

- Pédagogie active.
- Valorisation des pratiques et des ressources des participants.
- Mise en pratique des thèmes abordés.

Prérequis : avoir suivi «Référentiel pédagogique de l'accueil 3-12 ans : Quel mode d'emploi?

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 12h30
  Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 15
- Animation : **Branche Cécile** et **Meunier Christelle**

// CHÂTELET

- Lieu : Rue Grégoire Soupart, 15 • 6200 Châtelet
- Dates : 20 et 27 avril 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Pourquoi et comment mettre des limites ? La gestion de conflit: le conseil de coopération comme outil de gestion du groupe

C.C.E. • Infos 071/30 80 11 • Inscription p. 183 Notions (pp.6-7) A4 4.1 4.5 R3

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) >  J K L

// Contenu

La question des limites est quotidienne pour le travailleur du secteur de l'accueil de l'enfance. Comment les définir et les faire respecter ? Comment faire lorsqu'elles sont transgressées ?

// Objectifs

- Prendre conscience des différents aspects liés aux limites, de leur impact dans notre vie de tous les jours et lors de l'accueil ;
- Approcher les notions de sanction et de punition, leurs conséquences sur le développement de l'enfant et la gestion du groupe ;
- Prendre connaissance et expérimenter un outil de gestion du groupe : le conseil de coopération.

// Méthodologie

- Pédagogie active.
- Valorisation des pratiques et des ressources des participants.
- Mise en pratique des thèmes abordés.

- Durée : 2 jours
- Heures : à convenir
  Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 15
- Animation : **Meunier Christelle**

// À LA DEMANDE
Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Les groupes comportant des préadolescents et adolescents: comment les aborder, les gérer et organiser l'accueil ?

C.C.E. • Infos 071/30 80 11 • Inscription p. 183 Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.5

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) >  J  K L

// Contenu

Prendre en compte l'adolescent au sein d'un groupe mixte d'enfants est difficile. Cette formation propose des points de repère, des pistes d'intervention pour gérer de tels groupes.

// Objectifs

- L'apprenant abordera les changements se produisant à l'adolescence tant au niveau physique, psychique que social.
- Il prendra conscience des difficultés liées à ces changements, afin d'aider au mieux cet adulte en devenir.
- Il s'appropriera des pistes d'actions :
  - afin d'améliorer ses interventions telles que activités, sanctions, dialogue ;
  - afin de gérer les comportements et organiser leur accueil au sein d'un groupe mixte.
- Les échanges d'expérience seront sollicités.

// Méthodologie

- Pédagogie active.
- Valorisation des pratiques et des ressources des participants.
- Mise en pratique des thèmes abordés.

- Durée : 2 jours
- Heures : à convenir
  Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 15
- Animation : **Branche Cécile**

// À LA DEMANDE
Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



C.C.E.

Comment animer de grands groupes ? : Formation aux activités sportives et de mouvement avec les enfants

C.C.E. • Infos 071/30 80 11 • Inscription p. 183



Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.4 4.5 4.6



Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Cette formation propose des repères pratiques et pédagogiques pour faire bouger les enfants et plus spécialement animer des moments d'accueil avec des grands groupes comme les temps de midi. Il ne s'agit pas de techniques sportives mais d'activités de mouvement où chacun a sa place et y prend plaisir que ce soit dans un grand espace ou un lieu plus réduit. Un stage pratique est prévu.

// Objectifs

- Les participants expérimenteront le plaisir de bouger pour le retransmettre.
- Ils disposeront de repères de dynamique de groupe liés aux activités de mouvement, élargiront leur répertoire de jeux moteurs ; les notions de sécurité indispensables seront abordées.
- Un stage pratique sera proposé.

// Méthodologie

- Pédagogie active.
- Valorisation des pratiques et des ressources des participants.
- Mise en pratique des thèmes abordés en présence d'enfants lors de la formation.
- Stage sur le lieu d'accueil.

- Durée : 4 jours 1/2
- Heures : de 9h30 à 16h30
  Minimum de participants : 12
  Maximum de participants : 20
- Animation : **Branche Cécile, Hendrickx Sarah et Thirion Olivier**

// RÉGION DE CHARLEROI

- Dates : 28 février, 6,13, 20 mars et 24 avril (le matin) 2012

Les techniques d'animation : jeux, contes, musique et théâtre

C.C.E. • Infos 071/30 80 11 • Inscription p. 183



Notions (pp.6-7) A4 4.1 4.4 4.5





Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Ce module aborde l'expérimentation, la création et la gestion d'activités musicales, de danse, de jeux, de contes ainsi que des techniques d'expression corporelle.

// Objectifs

- Les participant-e-s pourront développer leurs compétences en animation grâce à l'utilisation et la création de nouveaux outils tout en mettant en lien ces pratiques avec les besoins des enfants.
- L'expérimentation avec le groupe les aidera aussi à mieux connaître leurs ressources.

// Méthodologie

- Pédagogie active.
- Valorisation des pratiques et des ressources des participants.
- Mise en pratique des thèmes abordés.

- Durée : 2 jours
- Minimum de participants : 12
  Maximum de participants : 20
- Animation : **Branche Cécile et Meunier Christelle**

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Référentiel pédagogique de l'accueil 3-12 ans : quel mode d'emploi ?

C.C.E. • Infos 071/30 80 11 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R1 R2 R3 R4

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > K L

// Contenu

Cet outil pédagogique créé par les acteurs de l'accueil et l'ONE permet de multiples utilisations que nous souhaitons faire découvrir aux responsables de l'accueil intéressés par cette réflexion.

// Objectifs

- Présentation de l'outil lors « d'une visite guidée » ;
- Comment l'aborder en fonction de l'objectif et de la position de l'acteur de l'accueil ;
- Mise en pratique selon des problèmes posés par le groupe et valorisation des approches utilisées.

// Méthodologie

- Pédagogie active.
- Expérimentation du jeu de la roue du référentiel.
- Valorisation des pratiques et des ressources des participants.
- Mises en situation.

// CHÂTELET

- Lieu : Rue Grégoire Soupart 15, 6200 Châtelet
- Dates : 31 janvier, 14 février et 2 mars 2012

// À LA DEMANDE
Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



C.C.E.

Accompagnement de terrain

C.C.E. • Infos 071/30 80 11 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.1 4.2 4.3 4.4 4.5 R3

Axes (p.5) > 1 2 3 4 5 Publics (p.5) > M

// Contenu

Le CCE propose une journée d'évaluation et de suivi de la mise en pratique des thèmes abordés en formation aux groupes d'accueillant-e-s qui ont suivi un cycle de formation.

Le CCE utilise une méthodologie particulière basée sur un questionnaire communiqué préalablement et qui délimite les difficultés et les bonnes pratiques qui seront prioritaires à aborder durant cette journée. Les demandes sont à adresser directement au CCE.

- Durée : 1 jour
- Animation : **Branche Cécile et Meunier Christelle**

// À LA DEMANDE
Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



C.C.E.

La sexualité de l'enfant : comprendre et gérer son expression

C.C.E. • Infos 071/30 80 11 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 R3

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K

// Contenu

L'expression de la sexualité de l'enfant doit pouvoir être observée et comprise par l'accueillant-e qui entre également en contact avec sa propre sexualité d'adulte.

// Objectifs

- Prendre conscience des différentes formes d'expression de la sexualité de l'enfant en fonction de son niveau de développement ;
- Comprendre comment la sexualité de l'enfant influence ses relations avec ses pairs et les adultes qu'il côtoie dans le cadre de l'accueil extra-scolaire ;
- A partir de cette prise de conscience, faire émerger des pistes d'attitudes à adopter dans le cadre de l'accueil extra-scolaire.

// Méthodologie

- Pédagogie active.
- Valorisation des pratiques et des ressources des participants.
- Mise en pratique des thèmes abordés.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
  Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 15
- Animation : **Christelle Meunier**

// CHÂTELET

- Lieu : Rue Grégoire Soupart, 15 • 6200 Châtelet
- Dates : 24 janvier 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Développer l'autonomie et la confiance en soi de l'enfant : rôle de l'accueillant-e extra scolaire

C.C.E. • Infos 071/30 80 11 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A3 

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) > 



// Contenu

La manière dont l'accueil est organisé et nos attitudes éveillent-elles le développement de l'autonomie de l'enfant ou renforcent-elles sa dépendance vis-à-vis de l'adulte ?

// Objectifs

- Expérimentation de situations favorisant la dépendance et l'autonomie afin de dégager des repères en termes d'attitudes et d'organisation de l'accueil.
- Approche de la notion d'activité autonome et de libre mouvement comme facteur de développement de la confiance en soi de l'enfant.

// Méthodologie

- Pédagogie active.
- Valorisation des pratiques et des ressources des participants.
- Mise en pratique des thèmes abordés.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
  Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 15
- Animation : **Cécile Branche**

// CHÂTELET

- Lieu : Rue Grégoire Soupart, 15 • 6200 Châtelet
- Dates : 18 octobre 2011

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Centres d'Entraînement aux Méthodes d'Education Active

Un organisme d'éducation permanente

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183





// Présentation

Les CEMEA proposent des formations fondées sur l'appropriation active de connaissances et l'expérimentation personnelle. Le processus de formation vise l'approfondissement de la professionnalisation en renforçant les compétences, la confiance en soi, le sentiment de responsabilité.

Forts de plus de 60 ans d'expérience pédagogique, les CEMEA (Centres d'Entraînement aux Méthodes d'Education Active) sont un mouvement d'Education Nouvelle convaincu de ce que :

- la personne est à considérer dans sa globalité, l'éducation dans sa continuité,
- le milieu est primordial dans le développement de l'individu,
- l'activité est à la base de l'acquisition des connaissances,
- la formation naît du contact étroit et permanent avec la réalité, de l'interaction entre l'expression de soi et la communication avec autrui.

// La formation et les méthodes

Les méthodes privilégient : l'engagement personnel, l'observation, l'écoute de soi et de l'autre, et s'appuient sur le groupe comme facteur d'évolution et de questionnement.

De nombreux moments d'expression du vécu, d'évaluation, l'alternance entre pratique et formation constituent une source de dynamisme et de facilitation.

Les formateurs-trices sont eux-elles-mêmes des professionnel-le-s engagé-e-s dans les réalités concrètes de travail éducatif, social et culturel. Ils-elles prennent en compte l'expérience professionnelle et les différentes situations institutionnelles.

Des exercices, des mises en situation, des activités d'expression alternent avec des travaux de recherche individuels et collectifs. Informations et documents sont amenés en fonction des thèmes abordés.

// Modalités pratiques.

- Vous faites parvenir la demande d'inscription :

CEMEA-EP asbl,
avenue de la Porte de Hal, 39 bte 3
1060 Bruxelles.
Tél. : 02/543 05 92 • Fax : 02/543 05 99

- Nous vous envoyons un accusé de réception qui indique les conditions de paiement.
- Vous payez la totalité de la somme pour être inscrit définitivement.
- Un mois avant le début de l'action, nous vous adressons une confirmation de participation. Elle précise le lieu et les moyens d'accès.

Les inscriptions sont enregistrées dans l'ordre d'arrivée des paiements. Les demandes d'inscriptions sont clôturées 10 jours ouvrables avant le début de l'activité.

Le prix couvre la participation aux frais d'encadrement, administratifs, d'assurances et, pour les actions résidentielles, de repas et de logement.

Les personnes inscrites s'engagent à participer à l'entièreté de la formation.

// CONTACT

CEMEA-EP asbl

- Avenue de la Porte de Hal 39, bte 3 • 1060 Bruxelles
- Tél. informations : 02/543 05 92
- Fax : 02/543 05 99
- Tél. inscriptions : 02/543 05 92
- E-mail : education-permanente@cemea.be
- Site internet : www.cemea.be
- N° de compte : 068-2288791-06



// 1. Formation des accueillant-e-s extrascolaires

Pour les accueillant-e-s n'ayant pas suivi une formation initiale reconnue, l'ensemble des 4 modules ci-dessous constitue la formation requise dans le cadre des 100 heures à effectuer sur une période de 3 ans (à dater au plus tard de l'agrément du programme CLE – Coordination Locale pour l'Enfance qui concerne l'opérateur de l'accueil où ils-elles travaillent, conformément au décret du 3 juillet 2003 relatif au soutien de l'accueil extrascolaire).

Rôle de l'accueillant-e dans son milieu d'accueil

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A3 A4 4.3 4.4 4.6

Axes (p.5) > 1 2 3 4 5 Publics (p.5) > J K



Les temps d'accueil et les activités.

- Envisager le projet d'accueil et les conditions de gestion de la vie en groupe : temps libre, temps organisé (récréation, repas, activités).
- Aborder l'importance de l'aménagement des lieux dans un cadre sécurisant, ainsi que la prise en compte des rythmes dans les moments de temps libre.

L'accueillant-e extrascolaire : un-e professionnel-le.

- Définir sa mission éducative spécifique différente d'un simple rôle de garde : modes d'accompagnement et suivi des enfants.
- Développer ses capacités à observer, à écouter, à identifier certains troubles de santé ou problèmes relationnels.
- Réfléchir aux attitudes éducatives et à la notion de distance relationnelle avec les enfants.

Exercices en groupe, études de cas, activités de communication, échanges d'expériences entre collègues, articles et documentation… alimentent la réflexion.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 17h00



24€

// NON RÉSIDENTIEL

// BOUILLON

- Dates : les 13, 14, 19 et 20 octobre 2011

// ANDERLECHT

- Dates : les 2, 3, 4 et 5 juillet 2012

Animation d'un groupe d'enfants

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.1 4.4 4.5





Axes (p.5) > 1 2 3 5 Publics (p.5) > J K



- Acquérir un éventail d'activités variées transférables sur le terrain : jeux d'extérieur, d'intérieur, de tradition, chants, rondes, contes… activités d'expression et de communication.
- Réfléchir aux activités et à leur sens, en fonction du développement des enfants (pour les 3-5 ans, 5-8 ans, 8-12 ans), ainsi qu'à l'équilibre entre jeux libres et jeux animés.
- Situer la place de l'accueillant-e dans ces activités et envisager leurs conditions et leur agencement.
- Approcher la dynamique des groupes (intérêts, compétences, liens familiaux…)

Pratique d'activités, exercices d'animation, échanges d'expériences entre collègues, documentation… alimentent la réflexion.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 17h00



24€

// NON RÉSIDENTIEL

// LIEGE

- Dates : les 26, 27 janvier, 2 et 3 février 2012

// BRUXELLES

- Dates : les 5, 6, 12 et 13 mars 2012

Connaissance de l'enfant dans les groupes

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  A1 A4 4.1 4.2 4.3

Axes (p.5) > 1 2 3 Publics (p.5) > J K

- Envisager les besoins et compétences de l'enfant sur les plans psychomoteur, social et affectif (entre 3 et 12 ans).
- Réfléchir à la dynamique des groupes et à l'individualisation de la relation adulte-enfant (place de l'écoute, de la parole, de l'observation).
- Situer la place de l'accueillant-e quant à l'apprentissage de la socialisation de l'enfant dans le groupe (collaboration, négociation, gestion des conflits).
- Créer les conditions pour respecter les différences propres à chacun (âge, culture, handicap…) tout en proposant les règles de vie nécessaires à la collectivité.

Exercices de communication, jeux de rôles, études de cas, échanges d'expériences entre collègues, documents (articles, vidéos)… alimentent la réflexion.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 17h00

24€

// NON RÉSIDENTIEL

// BRUXELLES

- Dates au choix : les 12, 13, 19 et 20 janvier 2012
  les 24, 25, 31 mai et 1 juin 2012

Les accueillant-e-s dans leur relation à la communauté éducative : la famille, l'équipe

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A4 4.2



Axes (p.5) > 1 2 3 4 Publics (p.5) > J K

- Comprendre l'importance de la famille dans le vécu de l'enfant.
- Développer des outils de communication avec les différents partenaires, l'enfant étant au centre des préoccupations.
- Considérer et augmenter ses capacités à dialoguer ; réfléchir à quelles informations donner, quand et comment (secret professionnel, écoute empathique, sans jugement...).
- Analyser les obstacles à la communication.
- Envisager le travail en équipe : le rôle des collègues, du personnel d'entretien, des enseignants et de la direction ; la cohérence des interventions entre les différents intervenants éducatifs, notamment avec les parents.
- Aborder la participation aux réunions.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 17h00

24€

// NON RÉSIDENTIEL

// BRUXELLES

- Dates au choix : les 16, 17, 23 et 24 janvier 2012
  les 12, 13, 19 et 20 mars 2012



CEMEA-EP

Etre accueillant-e extrascolaire : formation initiale

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183 Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.1 4.2 4.3 4.4 4.5 4.6

Axes (p.5) > 1 2 3 4 5 Publics (p.5) > J K

La formation permet de :

- Définir sa mission éducative spécifique différente d'un simple rôle de garde : modes d'accompagnement et suivi des enfants.
- Envisager le projet d'accueil et les conditions de la gestion de la vie en groupe (temps libre, temps organisé), l'importance de l'aménagement des lieux, ainsi que la prise en compte des rythmes, des envies et besoins des enfants.
- S'initier à des activités d'animation qui favorisent la relation, l'expression, la communication (manuelles, corporelles, ludiques, musicales, de découverte du milieu...).
- Envisager les besoins et compétences de l'enfant sur les plans psychomoteur, social et affectif (entre 3 et 12 ans).
- Situer la place de l'accueillant-e dans les activités et dans l'apprentissage de la socialisation de l'enfant dans le groupe.
- Situer ses responsabilités en tant qu'éducateur, éducatrice et ses modes de communication avec la communauté éducative : la famille, l'équipe.

- Durée : 12 jours
- Heures : de 9h00 à 17h00

72€

// NON RÉSIDENTIEL

// DOISCHE

- Dates : les 2, 3 et 4 novembre 2011,
  les 20, 21, 22, 23
  et 24 février 2012
  (fin de la formation entamée en 2010)

// PHILIPPEVILLE

- Dates : les 2, 3, 4 et 5 avril 2012

Accompagnement d'équipes

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183 Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.1 4.2 4.3 4.4 4.5 4.6

Axes (p.5) > 1 2 3 4 5 Publics (p.5) > M

Suite à la participation de membres d'équipes de milieux d'accueil à des formations d'animateurs, animatrices et d'accueillant-e-s extrascolaires, des modifications s'instaurent dans les pratiques. Afin de rencontrer les préoccupations que cela suscite, les équipes peuvent être accompagnées dans leurs réflexions et dans leurs questionnements et soutenues dans la mise en oeuvre concrète de ces modifications.

Pour une analyse plus détaillée des demandes contacter les CEMEA au 02/543.05.94

Prix : 82 € par journée de travail pour l'ensemble de l'équipe

82€/j équipe

// 2. Formation de base pour animateur, animatrice extrascolaire ///////////////

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 90 • Inscription p. 183 Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.1 4.2 4.3 4.4 4.5 4.6

Axes (p.5) > 1 2 3 4 5 Publics (p.5) > J K

Cette formation s'adresse aux intervenant-e-s professionnel-le-s de l'accueil des enfants de 2,5 à 12 ans durant le temps libre. Elle propose de prendre du recul par rapport à l'action quotidienne et d'acquérir des outils complémentaires dans une perspective d'éducation permanente.

Par des méthodes actives, la formation aborde les éléments nécessaires à toute pratique d'animation :

- clarifier ses options éducatives et préciser ses modes d'intervention et d'organisation dans le cadre du milieu d'accueil ;
- s'initier à des activités d'animation qui favorisent la relation, l'expression, la communication (manuelles, corporelles, ludiques, musicales, de découverte du milieu) ;
- définir et préparer des projets à court et moyen terme avec un public spécifique d'enfants en tenant compte de leurs envies, besoins et de leur participation à la vie collective ;
- approcher la dynamique des groupes en fonction de leurs particularités : âge, expérience, intérêt, fratrie... ;
- situer ses responsabilités en tant qu'éducateur, éducatrice et ses modes de collaboration avec les parents.

Pour obtenir le Brevet d'animateur, animatrice de centres de vacances homologué par le Gouvernement de la Communauté française, possibilité de poursuivre la formation : Formation pratique (dans un séjour ou une plaine de vacances agréé par l'O.N.E.), Approfondissement, Qualification.



- Durée : 10 jours

60€

// RÉSIDENTIEL

// GRIVEGNÉE

- Dates :
  du 31 octobre à 10h au 4 novembre 2011 à 17h
  et du 12 décembre à 10h au 16 décembre 2011 à 17h

// 3. Perfectionnement pour les accueillant-e-s et les animateurs, animatrices extrascolaires

Les formations suivantes sont ouvertes aux accueillant-e-s extrascolaires ayant suivi une formation initiale reconnue ou une formation continuée équivalente (100 heures), ainsi qu'aux animateurs, animatrices d'enfants de 2,5 à 12 ans travaillant sur des terrains variés : milieux d'accueil collectifs, associations, maisons de quartier, centres culturels et de loisirs, séjours et plaines de vacances, écoles de devoirs, animation de rue...

Elles permettent aux professionnel-le-s de se perfectionner et de réfléchir de manière décloisonnée au sens de l'activité et à la place de l'intervenant dans le système éducatif.

Chaque module peut, selon son thème, aider à :

- définir et préparer des projets d'animation avec un public spécifique d'enfants en tenant compte de leurs envies et de leurs besoins ;
- utiliser des outils d'animation qui permettent de gérer le groupe, de répartir les tâches et d'assumer des responsabilités éducatives ;
- acquérir un bagage d'animation supplémentaire pour élargir ses moyens d'interventions et diversifier ses pratiques de terrain.

Pour les accueillant-e-s extrascolaires ayant une formation initiale reconnue, pour les animateurs, animatrices d'enfants de 2,5 à 12 ans travaillant sur des terrains variés : milieux d'accueil collectifs, associations, maison de quartier, centres culturels et de loisirs, séjours et plaines de vacances, écoles de devoirs, animation de rue… les modules ci-dessous participent à la formation requise dans le cadre des 50 heures à effectuer par période de 3 ans (conformément au décret du 3 juillet 2003 relatif au soutien de l'accueil extrascolaire).



CEMEA-EP

Jeux de cour et jeux de société

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.1 4.5

Axes (p.5) > 1 3 Publics (p.5) > J K



Jouer, c'est favoriser les échanges, les apprentissages et les relations sociales…

Au départ de quelques objets et de consignes de base, le jeu de cour et de tradition laisse une grande place au rythme personnel et à l'implication de chacun. De nombreuses situations sont possibles : jouer seul, à deux, en petits groupes, se défier, s'allier, développer son adresse, son esprit d'observation…

Les jeux de société déjà fabriqués ou à construire avec des matériaux simples sont quant à eux un moyen de se rencontrer autour d'une table. On y apprend des règles, on y élabore des stratégies, des tactiques, on prend des risques, des liens se créent entre partenaires et adversaires.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 17h00

24€

Une formation pour :

- se remémorer les jeux de cours et de tradition de notre enfance : marelles, billes, jeux de balles, osselets, cordes à sauter… ;
- expérimenter différents types de jeux de société (négociation, coopération, stratégie, hasard, imagination…) existants ou à construire ;
- réfléchir à l'animation de ce types de jeux et à l'aménagement de coins permettant qu'ils naissent spontanément dans différents lieux d'action.

// NON RÉSIDENTIEL

// FONTAINE-L'EVEQUE

- Dates : les 19, 20, 26 et 27 avril 2012



CEMEA-EP

Attitudes éducatives et gestion de groupe : disputes, conflits… que mettre en place ?

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1  A4  4.2

Axes (p.5) > 1 2 3 Publics (p.5) > J K

Pour soutenir l'autonomie, la responsabilisation, le respect des enfants et des jeunes dans une collectivité, les animateurs doivent mettre en place un cadre, des repères, des limites… L'animateur utilise différents outils pour intervenir et gérer les groupes. Certaines actions plus que d'autres sollicitent la participation active de chacun.

Par des mises en situation, des jeux de rôle… la formation aborde :

- la réflexion sur les réactions « à chaud » lors de conflits entre enfants et sur des démarches constructives qui anticipent d'autres conflits ;
- les modes de communication, d'écoute, d'observation mis en place par l'équipe éducative afin d'accompagner les enfants et les jeunes dans leur apprentissage de la socialisation ;
- l'organisation d'une vie collective qui permet d'avoir des initiatives, d'être reconnu dans un groupe où l'on échange, on discute, on se confronte.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 17h00


24€

// NON RÉSIDENTIEL

// VIELSALM

- Dates : les 20, 21, 23 et 24 février 2012

Communiquer : oui, mais comment… ?

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  A1 A2

Axes (p.5) > 1 2 4 Publics (p.5) >  J K

Les modes de communication de qualité influencent la participation active de chacun. Les tensions, les rivalités, les sous-entendus, les écarts aux règles communes peuvent être sources de dissensions et avoir des répercussions négatives dans l'action quotidienne.

Cette formation propose :

- de découvrir les attitudes qui permettent, favorisent ou freinent la communication ;
- d'envisager des différentes manières d'être en relation avec l'autre (adulte ou enfant) et de développer ses capacités d'observation comme outil à l'intervention éducative ;
- d'expérimenter différents modes de communication, tenant compte des intervenants et des objectifs de la démarche ;
- de se perfectionner à la pratique de l'écoute ;
- d'analyser les modes de fonctionnement et les moyens de communication à l'œuvre dans l'école, l'école de devoirs…

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 17h00

24€

// NON RÉSIDENTIEL

// LIEGE

- Dates : les 21, 22, 28 et 29 novembre 2011

Jouer avec les jeunes enfants de 2 ans et demi à 6 ans

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 3 Publics (p.5) > J K



Petit à petit, le jeune enfant acquiert une meilleure maîtrise de son corps et les aptitudes nécessaires à la communication avec les autres. Le jeu a une place importante dans sa conquête de l'autonomie.

La formation propose à celles et ceux qui sont amené-e-s à s'occuper de groupes d'enfants dans cette tranche d'âge :

- de réfléchir à comment et pourquoi l'enfant joue ; quel sens donner aux jeux symboliques, de construction, de fabrication, de découverte ; quels jeux pour quels âges ;
- d'apprendre à regarder ce qui se vit pour l'enfant, pour mieux réguler la réponse aux besoins de chacun, ainsi que le fonctionnement du groupe ;
- de penser la place de l'adulte et l'impression de se sentir utile en agissant avec un groupe de jeunes enfants ; l'accompagnement de l'enfant dans la découverte de nouvelles activités et dans l'affirmation de son identité ;
- de comprendre les émotions que le jeu peut générer et l'impact de la parole sur ces situations (mettre les mots justes et aider le jeune enfant à les mettre).

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 17h00



// NON RÉSIDENTIEL

// MOLENBEEK

- Dates : les 3, 4, 5 et 6 avril 2012

Activités manuelles d'expression

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.1 4.4 4.5





Axes (p.5) > 1 3 Publics (p.5) > J K



Accompagner l'expression est un choix éducatif que les animateurs, animatrices peuvent mettre en place en réponse au besoin d'activité des enfants et des jeunes.

Une formation pour :

- Découvrir ou redécouvrir le plaisir d'utiliser des matières et matériaux : les peintures (gouache et acrylique), les pastels (secs et gras), les encres, le fusain, la terre…
- Sentir, expérimenter ses possibilités d'expression ; être centré autant sur l'acte créateur que sur le résultat.
- Explorer ses propres démarches, rechercher son style, en dehors de tout jugement, pour aboutir à la réalisation d'œuvres personnelles.
- Envisager le rôle et la place de l'animateur, l'animatrice, ainsi que l'organisation matérielle et pédagogique de ces activités en fonction du public.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 17h00

24€

// NON RÉSIDENTIEL

// CELLES

- Dates : les 3, 4, 10 et 11 octobre 2011



CEMEA-EP

Les repas : des moments particuliers d'apprentissages et de relations

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A3 A4 4.1 4.2

Axes (p.5) > 1 2 3 5 Publics (p.5) > J K

Au-delà de sa fonction nutritive, le moment du repas (dix heures, dîner, goûter...) est un moment relationnel important dans la journée de l'enfant, du jeune en collectivité… qui mérite d'être réfléchi.

- S'interroger sur la notion de « bien manger » ; équilibre alimentaire, besoins individuels, (dé)goûts et envies…
- Réfléchir les temps de repas comme opportunités de découvertes, d'apprentissages pour en faire de réels moments de plaisir et de partage.
- Penser l'aménagement et l'organisation matérielle des lieux : disposition des tables, de la vaisselle, des aliments, réflexion autour des aspects de convivialité, de bruit, de la mise en place de services à la collectivité…
- Mettre en évidence l'importance de la relation adulte-enfant et de la relation entre enfants dans les situations de repas collectifs.
- Prendre conscience des émotions personnelles qui émergent dans ces moments particuliers.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 17h00

24€

// NON RÉSIDENTIEL

// CHARLEROI

- Dates : les 26, 27 avril, 3 et 4 mai 2012

Rondes et jeux chantés

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 3 Publics (p.5) >  J  K

Les enfants ont besoin de bouger, chanter, danser... Ressentir du plaisir à participer ensemble à des rondes et à des jeux chantés sont des occasions d'expérimenter ses possibilités vocales et de maîtriser des mouvements coordonnés.

Cette formation vise à :

- élargir son répertoire de rondes (à dialogue ou à choix), de jeux chantés et dansés, de jeux de mains et de doigts… adaptés à des groupes d'âges variés ;
- apprendre et mémoriser des chants traditionnels, des canons… ; être à l'écoute de l'histoire, de la mélodie ; adapter les intonations pour rendre le chant vivant et émotionnant ;
- envisager l'animation de ces activités qui participent à l'éducation musicale des enfants.

- Durée : 2 jours 1/2

15€

// RÉSIDENTIEL

// WEPION

- Dates : du 27 janvier à 20h00
  au 29 janvier 2012 à 17h00



CEMEA-EP

Imaginer et créer au départ des matériaux de récupération

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  A4  4.1  4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 5 Publics (p.5) > J K

De formes, d'épaisseurs et de volumes variés, de toutes textures et couleurs, les matériaux de récupération peuvent être manipulés, découpés, transformés, assemblés... et devenir des constructions étranges ou de réelles oeuvres d'art, en utilisant le potentiel créatif et expressif de chacun.

- Recycler les plastiques, cartons, métaux, tissus... en recherchant différents moyens d'assemblage et d'articulation, afin de leur donner une vie nouvelle (mobiles, jouets, objets décoratifs, instruments de musique...).
- Rechercher les outils adéquats, apprendre leur manipulation et leur maîtrise.
- Elaborer individuellement ou collectivement des constructions et montages, dans un esprit de collaboration.
- Réfléchir à l'organisation de l'atelier, à son rôle en tant qu'animateur-animatrice et à l'animation de ces activités pour des groupes d'enfants et de jeunes.

15€

- Durée : 2 jours 1/2

// RÉSIDENTIEL

// PETITE CHAPELLE

- Dates : du 10 février 20h00
  au 12 février 2012 17h00

Pour une éducation à l'égalité des genres

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A2 A4 4.1 4.2

Axes (p.5) > 1 2 3 Publics (p.5) > J K

Malgré les progrès réalisés en matière d'égalité hommes-femmes, les questions liées aux genres sont plus que jamais d'actualité. Que nous soyons parent, enseignant-enseignante, animateur-animatrice, éducatrice-éducateur, puériculteur-puéricultrice, travailleur ou travailleuse social-e, coordinateur ou coordinatrice d'équipe, nous sommes sans cesse confronté-e-s aux rapports sociaux de sexe, que cela soit dans notre pratique éducative ou dans notre quotidien.

- Repérer, identifier et questionner les stéréotypes sexués véhiculés par la société (médias, milieu scolaire, monde du travail…) et/ou que nous ont transmis notre éducation, notre histoire personnelle.
- Réfléchir aux messages implicites ou explicites transmis aux enfants, aux jeunes, à propos des rôles sexués et à l'influence de l'adulte qui participe à cette transmission, consciemment ou inconsciemment, par ses attitudes et ses pratiques éducatives.
- Analyser et remettre en question nos propres modèles d'identification, sachant qu'ils participent à la construction de l'identité sociale et sexuée des filles et des garçons.
- Envisager et initier de nouvelles pistes de réflexion et d'action, tant au sein de son lieu de travail que dans sa vie de tous les jours.

15€

- Durée : 2 jours 1/2

// RÉSIDENTIEL

// LIEGE

- Dates : du 20 janvier 20h00
  au 22 janvier 2012 17h00



Place des émotions dans la relation éducative

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R3 R4 R6

Axes (p.5) > 1 2 3 5 Publics (p.5) > K L

Lorsqu'une équipe travaille dans le cadre d'un projet d'accueil réfléchi, un des défis auquel elle est confrontée est de définir et de tenir une position professionnelle différente d'une position parentale envers les enfants qui lui sont confiés. Le coordinateur, la coordinatrice du lieu d'accueil joue un rôle essentiel dans cette démarche : ses compétences pédagogiques doivent soutenir l'équipe dans son appropriation des notions de distance relationnelle et dans la gestion de ses émotions. Travailler au quotidien avec des enfants confronte l'adulte à des situations, des vécus qui le renvoient régulièrement à sa propre histoire d'enfant ou de parent.

Cette formation vise à permettre aux participants :

- d'identifier, de définir et d'analyser les situations qui interpellent, touchent, font réagir... dans le cadre des moments d'accueil ;
- de considérer les répercussions émotionnelles positives ou négatives, suscitées par les enfants, les parents ou les animateurs, sur le travail et d'identifier les conditions qui favorisent leur gestion ;
- d'améliorer leurs capacités d'écoute et d'empathie et d'en favoriser l'acquisition dans leur équipe;
- d'aider leur équipe à réfléchir la distance dans les relations professionnelles, avec les enfants et avec les adultes.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 17h00


24€

// NON RÉSIDENTIEL

// MOUSCRON

- Dates : les 8, 9, 15 et 16 décembre 2011

Animer des réunions et favoriser la communication dans son lieu d'accueil

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  R2  R3  R4 R6

Axes (p.5) > 2 4 Publics (p.5) >  K L

Le bon déroulement du travail au sein d'une équipe éducative passe par un fonctionnement efficace, des modes de communication de qualité, la participation active de tous à la mise en œuvre d'un projet commun. Les tensions, les rivalités, les sous-entendus, les entorses aux règles communes sont sources de dissensions et ont des retombées négatives sur la réalisation des tâches et sur le partage des responsabilités éducatives. Une des fonctions de responsable d'équipe est alors de tenter de comprendre et de réguler ces difficultés, qui se manifestent souvent sur le mode émotionnel, lors des moments-clefs que sont les réunions.

- Renforcer ses capacités de gestion de groupes, d'écoute et de communication en explorant les dimensions émotionnelles et intellectuelles mises en jeu lors des réunions.
- Développer des compétences pour préparer une réunion en fonction des objectifs et du public, en comprendre les enjeux, gérer les prolongements.
- Assurer la fonction et le rôle d'animateur-animatrice de la réunion, en tenant compte des attitudes et réactions des participant-e-s ; identifier les freins et aider le groupe à traverser les difficultés.
- Analyser et distinguer divers types de réunions : d'information, d'analyse, de prise de décision, d'organisation, d'évaluation, de régulation...

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 17h00

24€

// NON RÉSIDENTIEL

// BRUXELLES

- Dates : les 7, 8, 14 et 15 novembre 2011

Soutenir son équipe dans la conduite de projets avec les enfants et les jeunes

CEMEA-EP • Infos 02/543 05 92 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R2 R3 R6

Axes (p.5) > 1 2 3 4 Publics (p.5) > K L

Le projet se réalise collectivement et nécessite la participation de tous et toutes. Il mobilise les énergies, fait appel à la solidarité et peut donner à chacun-e confiance en ses capacités. Pour un-e responsable d'équipe, favoriser la mise en œuvre de projets de groupes est un moyen d'accorder une place à chacun-e (enfants, jeunes, équipe, parents), de transformer des envies et des intérêts variés en une réalisation concrète dans une dynamique collective et émancipatrice.

- Envisager des critères pertinents au regard d'objectifs fixés et de l'environnement dans lequel le projet se développera pour garantir sa faisabilité.
- Expérimenter en groupe un mini-projet (aménagement d'un lieu, présentation scénique, organisation d'une fête, découverte d'un milieu …) ; analyser la contribution de chacune-e à toutes les phases, les étapes déjà franchies et les aboutissements potentiels.
- Préciser les démarches à soutenir, les réajustements nécessaires, l'importance des temps de réunions de préparation et d'évaluation et les reports possibles sur le terrain.
- Définir le rôle éducatif et structurant du responsable d'équipe dans la conduite de projets.



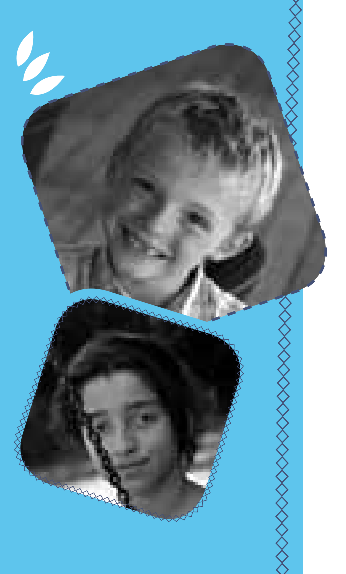
- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 17h00

24€

// NON RÉSIDENTIEL

// BRUXELLES

- Dates : les 31 mai, 1, 7 et 8 juin 2012



Centre d'expertise et de ressources pour l'enfance



CERE • Infos 02/333 46 10 • Inscription p. 183

CERE

// Présentation

Le CERE offre des services à la collectivité dans le domaine de l'enfance :

- Il produit des analyses et des recherches pour les professionnels, les décideurs et les parents de jeunes enfants, (Communauté française,…) ;
- Il propose et accompagne la mise en œuvre de projets concrets pour développer l'accueil des enfants et améliorer l'accès aux services, (Plan crèches de la Région de Bruxelles-Capitale, SNCB-Holding, …) ;
- Il développe des actions de sensibilisation des acteurs locaux (conférences, colloques, interventions,…) ;
- Il organise des formations pour les professionnels et les acteurs locaux (agrément ONE et formations sur mesure).

// Objectifs

Le CERE structure ses activités autour de quatre axes :

- La recherche, l'analyse et le conseil au service des pouvoirs publics et du secteur de l'enfance ;
- La professionnalisation des acteurs par la sensibilisation, l'accompagnement et la formation ;
- L'expertise et la mise à disposition de ressources pour la collectivité, les promoteurs de milieux d'accueil ;
- L'accompagnement de projets dans le domaine de l'enfance.

Le CERE inscrit ses activités dans le cadre de l'éducation permanente et diffuse des informations vers le grand public via son site internet, www.cere-asbl.be.

// Méthodologie

Chaque projet repose sur une méthode originale construite par le CERE sur base :

- des compétences croisées d'une équipe pluridisciplinaire disposant notamment de compétences en droit, économie, sciences politiques et sociales, psychologie, épidémiologie, communication et histoire de l'art ;
- du développement de cadres d'analyse rigoureux fondés sur une approche multi-disciplinaire et un partenariat avec les acteurs de terrain ;
- de la réflexion conjointe et croisée des participants quant aux moyens et stratégies déjà mis en œuvre dans différents terrains d'actions.

Plus précisément en ce qui concerne les formations :

La composition multidisciplinaire de l'équipe n'exclut pas le recours à des formateurs extérieurs dans certains cas.

Chaque formation débute par une analyse des demandes des participants, d'abord sur le terrain au moment de la conception et de la création des formations et, dans un second temps, en début de formation, pour ajuster ce qu'il est prévu d'aborder avec les attentes des participants.

Une évaluation intermédiaire est prévue à l'issue de chaque journée et à la fin de chaque module. Une évaluation finale est prévue de manière spécifique à la thématique.

// Modalités pratiques.

Les inscriptions peuvent être réalisées en ligne sur le site www.cere-asbl.be ou par courrier au

CERE asbl,
105 rue de la Poste à 1030 Bruxelles

Le CERE organise des formations en 0-3 ans également ouvertes aux 3-12 ans.

// CONTACT

CERE asbl

- Personne de contact : Soraya Amouri
- Rue de la Poste 105 • 1030 Bruxelles
- Tél. : 02/333 46 10 • Fax : 02/333 46 19
- E-mail : samouri@cere-asbl.be
- Site internet : www.cere-asbl.be
- N° de compte : 001-4720553-27

CES MODULES SONT EGALEMENT ACCESSIBLES AUX PROFESSIONNELS DU 0-3 ANS, CONTACTEZ LE CERE POUR PLUS DE PRÉCISIONS A CE SUJET

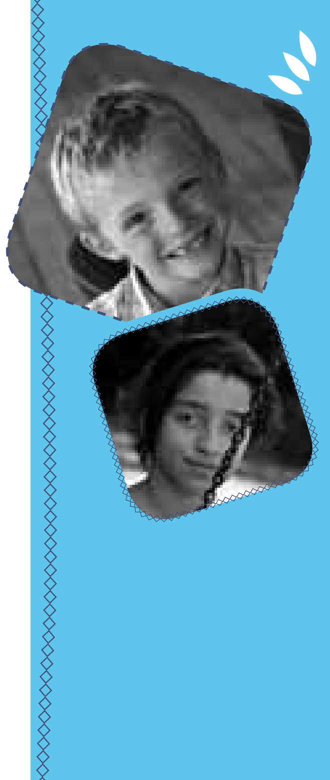
Voir et recevoir la maltraitance

CERE • Infos 02/333 46 10 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.3

Axes (p.5) > 1 2 3 4 5 Publics (p.5) > J K L





// Contenu

Les professionnels de l'enfance ont leur place dans l'ensemble du dispositif de prise en charge des situations de maltraitance. Quand les professionnels de l'accueil sont confrontés à une suspicion de maltraitance d'enfants, ils se trouvent le plus souvent dans une situation d'incertitude et de décisions à prendre, qui peuvent être lourdes de conséquences pour l'enfant, sa famille et la suite des relations entre la famille et le milieu d'accueil.

// Objectifs

Donner aux stagiaires des balises permettant d'analyser au mieux chaque situation qui pose question, en vue de prendre les décisions les meilleures dans le contexte donné.

// Méthodologie

La formation s'ancre dans le vécu personnel et professionnel des stagiaires. Le groupe produit, avec l'aide des formateurs, des analyses sur base de récits amenés par les participants.

Le CERE utilise la méthode d'analyse en groupe qui comporte trois phases : le récit, les interprétations et l'analyse.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 10h00 à 16h30
  Nombre minimum de participants : 13
  Nombre maximum de participants : 18
- Animation : Alain Dubois, sociologue.
  Michèle Keyaert, psychologue

// NAMUR
- Dates : les 13 et 27 février 2012

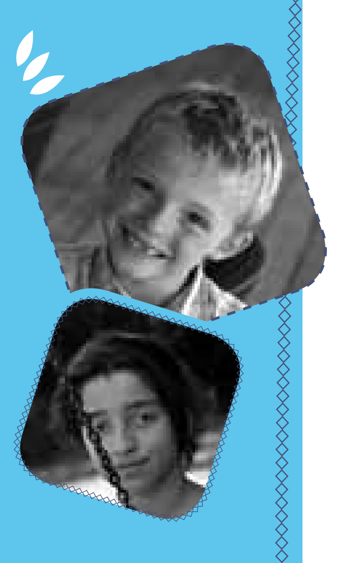
// CHARLEROI
- Dates : les 19 et 26 mars 2012
  les 4 et 11 juin 2012

// BRUXELLES
- Dates : les 16 et 23 avril 2012

// LIEGE
- Dates : les 30 avril et 7 mai 2012

// LIBRAMONT
- Dates : les 14 et 21 mai 2012

// À LA DEMANDE
Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



Centre de Formation d'Animateurs



CFA • Infos 02/511 25 86 • Inscription p. 183

CFA

// Présentation

Le centre de Formation d'Animateurs existe depuis 1965. C'est un Service de Jeunesse reconnu par le Ministère de la Communauté française et un Opérateur de formation d'Insertion socioprofessionnelle agrée par la Cocof. Ses membres sont principalement des jeunes : animateurs, formateurs, enseignants, artistes et acteurs socioculturels dans différents domaines tels que le théâtre, la vidéo, les relations humaines.

// Objectifs.

Les activités d'animation offrent des espaces privilégiés pour l'apprentissage du vivre ensemble et des pratiques démocratiques. Le CFA recherche, à travers ses formations, le développement d'un cadre dans lequel jeunes et adultes pourront :

- découvrir leur potentiel créateur
- socialiser leur vision des choses
- échanger des points de vues et construire ensemble.

// Méthodologie

Un point commun à toutes nos formations :

Partir des motivations, affinités, aptitudes, idées et intuitions de chacun et chacune pour orienter le groupe et construire ensemble.

Une démarche active et participative

L'aller-retour est permanent entre action et réflexion. Toutes les ressources individuelles et collectives sont mobilisées autour d'objectifs communs dans un climat de confiance et d'échanges permanents.

Basée sur l'approche ludique…

Les techniques de jeux, le contact direct avec les supports d'expression, les mises en situation et les créations collectives permettent au groupe en formation de passer progressivement de la pratique à l'analyse.

Basée sur la pratique de l'évaluation

L'évaluation fait partie intégrante de l'action. Elle contribue au pilotage de l'activité en préservant l'adéquation avec les aspirations et les ressources du groupe. Elle gère les relations et contribue à l'épanouissement de chacun. Elle permet la prise de conscience des acquis qui deviendront des compétences.

// Modalités pratiques.

Veuillez faire parvenir votre demande d'inscription au CFA .

Nous vous enverrons une confirmation d'inscription.

// CONTACT

CFA
Centre de Formation d'Animateurs asbl

- Personne de contact : Rachida Zhouri
- Chaussée de Boondael 32 • 1050 Bruxelles
- Tél. : 02/511 25 86 • Fax : 02/511 84 58
- E-mail : info@cfaasbl.be
- Site internet : www.cfaasbl.be
- N° de compte : 001-0505892-16

FA SI LA musique

CFA • Infos 02 511 25 86 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  A4 4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J

// Contenu

Pas indispensable de connaître le solfège pour initier les enfants aux plaisirs de la musique. Que ce soit pour alterner les activités ou pour lancer un véritable atelier, les jeux de découverte musicale constituent des ressources fabuleuses pour tout animateur, éducateur, enseignant ou parent.

Pour savoir comment s'y prendre, nous vous proposons d'expérimenter vous-mêmes les jeux musicaux avec le corps, l'oreille, la voix ou des instruments, jeux de rythme, jeux d'imitations, d'inventions ou de découvertes.

// Objectifs

- Vivre le plaisir de la musique pour pouvoir le transmettre ;
- Faire le plein de jeux musicaux : rythme, respiration, voix, écoute, mouvement… ;
- Lancer un chant : canons, chants d'ambiance, chants à gestes, chants à danser, chants calmes ;
- Construire des instruments ; créer et enregistrer de la musique par ordinateur ;
- S'outiller pour mener un atelier musical (dynamique de groupe).

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h15 à 16h15
  Minimum de participants : 14
  Maximum de participants : 20
- Animation : **Julie Odent**
  Olga Paterlini
  Dominik Ryslink
  Guillaume Codutti

// IXELLES

- Dates : Les 2, 3, 9 et 10 février 2012

Les devoirs, un jeu d'enfants !

CFA • Infos 02 511 25 86 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) >  J

// Contenu

Vous travaillez dans une école de devoir ?

Vous êtes parent, animateur ou éducateur ?

Vous avez des difficultés pour mettre au travail les enfants revenant de l'école ?

Vous voudriez faire autre chose que du « papier crayon » pour étudier ?

Et si on abordait les apprentissages scolaires en jouant ?

// Objectifs

- Expérimenter le plaisir de jouer ;
- Faire le plein de jeux autour des apprentissages scolaires ;
- Découvrir des outils pour la création de petits jeux ;
- S'outiller pour mener à bien l'animation d'un jeu.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
  Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 14
- Animation : **Julie Odent**
  Institutrice et pédagogue

// WAVRE

- Dates : 1ère session : 20 et 21 octobre 2011

// IXELLES

- Dates : 2ème session : 1 et 2 mars 2012

CFA



Tous gagnants ! (jeux de coopération et de cohésion de groupe)

CFA • Infos 02 511 25 86 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.1 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J

// Contenu

Que faire pour former un groupe avec des personnes qui ne se connaissent pas ? Et quand le groupe est submergé de difficultés relationnelles ? Vous voudriez travailler la cohésion de groupe de manière créative et ludique ? Les jeux coopératifs peuvent vous y aider !

// Objectifs

- Pratiquer la coopération en s'amusant.
- Expérimenter la participation de tous à la réussite collective.
- Faire le plein de jeux coopératifs pour développer la confiance en soi, le respect de l'autre, la cohésion de groupe, la créativité et la solidarité.

// Méthodologie

La formation vous proposera d'expérimenter des jeux de coopération. Cette découverte sera suivie de la formalisation des acquis par le groupe de participants.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
  Minimum de participants : 14
  Maximum de participants : 20
- Animation : **Julie Odent**
  Institutrice et pédagogue
  Pierre-Alain Gerbeaux
  Formateur en communication & gestion de groupe
  Formateur BACV

// UCCLE

- Dates : Les 31 mai et 1er juin 2012

CFA

L'autorité : poser des règles et développer la confiance

CFA • Infos 02 511 25 86 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A3 A4 4.1

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) > J K

// Contenu

Être animateur, c'est exercer une autorité.

Mais l'autorité, c'est naturel ou cela s'acquiert ? Comment faire appliquer les règles de fonctionnement sans être trop autoritaire ou trop cool ? A quoi sert d'établir une charte avec un groupe ? Comment trouver la sanction juste et efficace lorsqu'il y a transgression ?

// Objectifs

- Clarifier les notions d'autorité, de pouvoir, de liberté et de respect.
- Identifier les différents types de règles nécessaires à la vie en groupe.
- Construire un cadre de vie et développer des attitudes permettant de fixer des limites claires, répondre au besoin de sécurité et favoriser une relation de respect et de confiance.
- Clarifier les notions de punition et de sanction.

// Méthodologie

Les contenus sont abordés par l'expérimentation d'activités dynamiques et ludiques.

Les notions théoriques émergent ensuite du travail d'analyse de l'expérience vécue par le groupe, guidé par le formateur.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
  Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 14
- Animation : **Pierre-Alain Gerbeaux**
  Formateur en communication & gestion de groupe
  Formateur BACV

// UCCLE

- Dates : 1ère session : 1 et 2 décembre 2011
  2ème session : 29 et 30 mars 2012

La scène et les enfants

CFA • Infos 02 511 25 86 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)   4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K



CFA

// Contenu

Des méthodes d'animation pour mettre l'expression théâtrale à la portée des enfants.

Nous explorerons ensemble une série de jeux et d'exercices, de consignes d'improvisation et de création de saynètes pour vous permettre, après la formation, de faire découvrir le théâtre à des enfants voire de les aider à créer leur spectacle.

Nous aborderons :

- la cohésion du groupe, l'écoute et la concentration.
- l'éveil des sens et la création de lieux par des moyens humains.
- la création de personnages.
- différents moyens pour inventer des histoires.
- les consignes d'improvisation et de création de saynètes en sous-groupe.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
  Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 14
- Animation : **Alice De Visscher**
  Comédienne, animatrice, formatrice

// IXELLES

- Dates : 26 et 27 janvier, 16 et 17 février 2012

Stimuler l'imaginaire des enfants : un autre regard sur les objets

CFA • Infos 02 511 25 86 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K

// Contenu

Et si les ciseaux devenaient papillon ? Et on dirait que le stylo est une fusée… Place à l'imagination des 3-6 ans pour créer des personnages à partir d'objets de la vie courante. La bizarrerie que représente l'usage insolite d'objets offre un sentiment de liberté et permet d'inventer les histoires les plus folles.

Cette formation offre donc un éventail d'outils pour favoriser l'imaginaire des enfants et les amener à la création théâtrale dans l'instant plutôt qu'à la construction d'un spectacle à répéter.

// Objectifs

- Développer sa capacité d'imagination en regardant les objets et les bâtiments de façon insolite pour en faire des personnages.
- Acquérir des outils pour inventer des personnages, des histoires et les jouer.
- S'initier au « théâtre d'objets » qui vise à manipuler les objets comme des marionnettes.

// Méthodologie

Aller–retour entre expérimentation et analyse des activités réalisées afin que les participants comprennent les objectifs et qu'ils puissent les adapter à leur public.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
  Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 14
- Animation : **Alice De Visscher**
  Comédienne, animatrice, formatrice

// IXELLES

- Dates : 29,30 mai et 4,5 juin 2012



Animer autour des contes

CFA • Infos 02 511 25 86 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K

// Contenu

Le conte nous emmène dans l'imaginaire : il peut nous amuser, nous émerveiller ou nous faire espérer un jour meilleur.

Si nous lisons des contes aux enfants, nous leur proposons rarement d'en créer. Pourtant de la lecture à la création (écriture, jeux de société, théâtre, illustrations…), il n'y a qu'un pas. Franchissons-le gaiement ! Partons de textes ou d'illustrations d'albums de conte et amusons-nous à détricoter l'histoire, à la détourner, à la parodier ; secouons nos idées, jouons avec les mots, invitons Shrek chez Kirikou et mettons les pantoufles de Cendrillon au Chat botté !

// Objectifs

- Dégager le schéma commun des contes (personnages, lieux, déroulement…).
- Élaborer des activités pédagogiques et ludiques pour inventer des contes en s'amusant.
- Créer des outils pédagogiques pour s'approprier pleinement les contes.

// Méthodologie

Les contenus sont abordés à partir d'exemple de contes et d'activités dynamiques. Les notions théoriques émergent ensuite du travail d'analyse réalisé par le groupe.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
  Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 12
- Animation : **Sandra Jaquet**
  Institutrice et animatrice en littérature jeunesse

// UCCLE

- Dates : 27 janvier, 3 et 10 février 2012

CFA

Organiser et animer une réunion : pour qui, pourquoi, comment ?

CFA • Infos 02 511 25 86 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R2 R6

Axes (p.5) > 2 Publics (p.5) > J K

// Contenu

Informer, récolter des avis, recueillir des idées, prendre une décision, négocier : les objectifs d'une réunion sont multiples et variés. Anime-t-on de la même façon en fonction de l'objectif poursuivi ? Anime-t-on de la même manière une réunion avec ses collègues, avec les responsables de la commune ou avec des tiers (partenaire, prestataire, parents…) ?

// Objectifs

- Identifier les différents types de réunion.
- Structurer les différentes étapes d'une réunion (de la préparation à la prise de décision et la conclusion).
- Clarifier et circonscrire les notions de groupe et de dynamique de groupe.
- Identifier la place et le rôle des acteurs dans une réunion.
- S'approprier des attitudes facilitatrices pour mener ou participer activement et positivement à une réunion

// Méthodologie

Les contenus sont abordés par l'expérimentation d'activités dynamiques. Les notions théoriques émergent ensuite du travail d'analyse de l'expérience vécue par le groupe, guidé par le formateur.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
  Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 14
- Animation : **Pierre-Alain Gerbeaux**
  Formateur en communication & gestion de groupe

// UCCLE

- Dates : 19 et 20 janvier 2012

CJLg





CJLg • Infos 04/247 14 36 • Inscription p. 183

// Présentation

Le CJLg :

- s'est constitué en association sans but lucratif en 1987.
- est reconnu par le ministère de la Communauté française de Belgique comme service de jeunesse
- est membre de la COJ et de la CCOJ et est habilité pour la formation à l'animation et à la coordination de centres de vacances pour enfants par le gouvernement de la Communauté française de Belgique.

C'est aussi un organisateur de séjours et plaines de vacances pour enfants et adolescents agréé par l'ONE.

// Objectifs.

Le CJLg veut être un lieu d'accueil, de rencontre, de découverte, de questionnement, de recherche, de confrontation et de négociation où chacun a sa place et où l'hétérogénéité ouvre sur un enrichissement personnel et collectif.

Le CJLg veut permettre à chaque personne participant à ses actions de formation et d'animation de développer ses potentialités et de se construire afin qu'il soit acteur de sa vie dans une démarche citoyenne.

// Méthodologie

Il s'agit des méthodes revendiquées par le secteur de l'éducation permanente.

Elles visent le changement social et donnent autant d'importance au processus qu'au résultat. Le stagiaire développe ses acquis et évolue à son rythme, en fonction de ses objectifs propres, dans et par le groupe.

Il s'agit d'une méthode déductive, directe, active, individualisée, participative, adaptée au rythme et au profil des participants.

Nous prenons en compte, comme «matériaux» de formation, la situation institutionnelle, les attentes, les acquis et l'expérience de chaque candidat afin que tous s'impliquent au maximum dans la formation qui leur est proposée.

Nos méthodes sont centrées sur l'individu, elles favorisent la pensée créative, l'expression, l'autonomie et l'écoute active des autres ; elles laissent une place prépondérante à l'acquisition du savoir-faire par recherches, essais, analyses et rectifications.

Nous utilisons «ce qui se passe en formation» pour permettre au candidat dans et par le groupe, de progresser vers plus de conscience de lui-même, de ses pairs et des réalités de son travail.

Nous articulons toutes nos formations à des terrains. Il s'agit d'un va-et-vient entre la structure professionnelle et la formation, l'un alimentant l'autre et vice-versa.

L'évaluation formative régulière, collective et individuelle, en partant des objectifs prédéterminés par les participants et évolutifs, visant rectification éventuelle et cela par tous les partenaires, est un outil d'une importance primordiale.

Les attentes des participants sont toujours sollicitées tout au long du processus de formation. Des techniques particulières diversifiées d'analyse et d'évaluation sont proposées à différents stades de la formation; elles visent à permettre à chacun de faire le point régulièrement, de rectifier l'objectif ou le moyen, de décider d'un complément de formation, afin de mobiliser ses compétences.

En fin de séquence de formation, les participants et les formateurs font un bilan collectif et individuel des acquis, des ressources et des perspectives.

«De la pratique vers la théorie ; de l'action vers la réflexion; de la réflexion vers l'évolution.»

// Modalités pratiques.

La formation initiale compte 9 modules répartis en 15 journées et couvre toutes les notions de base émanant du décret ATL. La participation aux frais est de 45€ (3€ par journée).

L'inscription à l'ensemble du module est obligatoire.

Les inscriptions sont à envoyer par email, par fax ou par courrier au plus tard une semaine avant le premier jour du module.

Le nombre de places est limité ; les demandes sont enregistrées dans l'ordre d'arrivée et prioritairement celles des personnes qui s'inscrivent à l'entièreté de la formation initiale.

Les personnes inscrites qui s'absentent plus d'une fois sans motiver l'absence au secrétariat du CJLg, sont considérées comme démissionnaires et sont automatiquement remplacées par un candidat sur liste d'attente.

// CONTACT

CJLg
Centre Jeunesse Liège

- Rue Gilles Magnée 59 • 4430 Ans
- Tél. : 04/247 14 36 • Fax : 04/247 14 36
- E-mail : info@cjlg.be
- Site internet : www.cjlg.be
- N° de compte : 000-1349735-77



Je suis accueillant(e) extrascolaire... Qui suis-je professionnellement ? Quelles sont mes valeurs, mes motivations ?

CJLg • Infos 04/247 14 36 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 R5 R6

Axes (p.5) > 1 2 3 4 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Dans un premier temps, l'accueillant(e) va pouvoir s'arrêter et faire le point sur son métier, ses missions, ses projets, ses richesses et ses lacunes. Il/elle va également s'intéresser à la fonction même de l'accueillant(e), en rapport avec le code de qualité de l'ONE et le décret ATL.

// Objectifs

- (Re)prendre contact avec les raisons du choix de ce métier : désirs, valeurs, qualité, tâches, attitudes, motivations.
- Faire le point sur son « bien-être » professionnel.
- Notions d'écoute, de communication, d'observation, d'assertivité, d'expression de soi.
- Notions de projet, de projet éducatif, de projet pédagogique à construire, à vivre.
- Comment entrer en relation d'une façon associative, se positionner par rapport à ses interlocuteurs premiers que sont l'enfant et les partenaires ?

Module 1 formation initiale

3€

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Nombre minimum de participants : 8
  Nombre maximum de participants : 18

// BERTRIX

- Dates : le 3 octobre 2011

// MUSSON

- Dates : le 6 octobre 2011

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

CJLg

Je suis accueillant(e) extrascolaire... Et au centre de tout, il y a l'enfant.

CJLg • Infos 04/247 14 36 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 R5 R6

Axes (p.5) > 1 2 3 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Qu'y a-t-il de plus important que de « connaître » la personne qui est au centre de notre travail ? Ce module a pour objectif de mettre « toutes les chances de son côté » afin que le temps passé à l'accueil extrascolaire soit pour l'enfant, pour le groupe d'enfants et pour l'accueillant(e) extrascolaire, un temps de détente, d'accomplissement et d'épanouissement. Pour cela, nous prenons en compte les besoins, les goûts, les droits et les spécificités de chaque enfant.

// Objectifs

- (Re)voir, les bases du développement psychologique, cognitif, émotionnel, social, moteur, affectif et de l'identité de l'enfant de 2,5 ans à 12 ans.
- Identifier les besoins et les compétences des enfants selon leur âge.
- Adapter son projet pédagogique et ses attitudes au groupe d'enfants, à chaque enfant présent, en fonction de ses besoins et de ses rythmes.
- Comment accueillir des enfants différents par leur âge, leur milieu culturel, social et économique : observation, écoute, recul, analyse, adaptation.
- Que mettre en place pour un fonctionnement harmonieux du groupe et une relation individuelle à l'enfant assurant sa sécurité et le développement de son autonomie ?
- Les premiers soins, la pharmacie : Pourquoi ? Quand ? Comment ?

Module 2 formation initiale



- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Nombre minimum de participants : 8
  Nombre maximum de participants : 18

// BERTRIX

- Dates : les 17 et 24 octobre 2011

// MUSSON

- Dates : les 27 et 28 octobre 2011

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Je suis accueillant(e) extrascolaire...
Et je suis garant(e) des règles de vie pendant l'accueil

CJLg • Infos 04/247 14 36 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 R5 R6

Axes (p.5) > 2 3 4 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Pour un bien-être optimal de l'enfant en développement, que celui-ci soit seul ou en groupe, le cadre de vie est une nécessité. La présence de limites claires aussi.

Il s'agit de clarifier les rôles, la place, les droits et devoirs de chacun. Le cadre met en évidence les normes admises, les repères, assurant à chacun une sécurité intérieure qui va permettre à tous d'aller de l'avant.

// Objectifs

- Les droits de l'enfant.
- Quels sont les trois styles d'animation ? Quelles sont leurs assises et leurs répercussions sur ceux qui en dépendent ?
- Comment définir et faire respecter les limites, les règles? Comment faire en sorte que l'enfant en comprenne le sens ? Comment réagir quand elles ne sont pas respectées ?
- Notions de punition, de sanction et leurs répercussions sur le développement de l'enfant.
- Notions telles que pouvoir, autoritarisme, autorité, empathie, respect, cadre, limites.
- Que mettre en place et comment agir pour que les enfants aient le droit à la parole, individuellement et en groupe ?
- Notion concernant la gestion de conflits.

Module 3 formation initiale

6€

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Nombre minimum de participants : 8
  Nombre maximum de participants : 18

// BERTRIX

- Dates : les 14 et 21 novembre 2011

// MUSSON

- Dates : les 24 et 25 novembre 2011

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Je suis accueillant(e) extrascolaire...
Et moi ? Et les activités manuelles créatives ?

CJLg • Infos 04/247 14 36 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 R5 R6

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

A partir de matériaux simples peu ou pas coûteux, avec du papier, de la colle, des couleurs, de l'eau, du matériel de récupération, des trésors pris dans la nature, l'objet va naître, unique ! Pour le plaisir ou pour jouer ! Seul, à deux, en groupe, à tout âge.

// Objectifs

- Répercussions du style d'animation sur la créativité de l'enfant et sur son autonomie.
- Reproduction ou invention ?
- L'organisation et l'animation d'un atelier. But, sens, effets sur l'enfant.
- La place ainsi que le rôle de l'accueillant(e) avant, pendant et après l'atelier.
- Découverte active de diverses techniques telles que :
  - Papier (mâché, encollé, marbré,..)
  - Peintures, jeux de couleur
  - Créations avec du matériel de récupération

Module 4 formation initiale

6€

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Nombre minimum de participants : 8
  Nombre maximum de participants : 18

// BERTRIX

- Dates : les 12 et 19 décembre 2011

// MUSSON

- Dates : les 15 et 16 décembre 2011

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



Je suis accueillant(e) extrascolaire...
Il y a les enfants et... tous les autres partenaires !

CJLg • Infos 04/247 14 36 • Inscription p. 183



Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 R5 R6

Axes (p.5) > 1 2 3 4 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

L'accueillant(e) travaille au sein d'un réseau comprenant un certain nombre de partenaires tels que : les parents, les familles, toutes personnes confiant l'enfant, la hiérarchie, les collègues, les pairs, …

Où se situer dans ce vaste réseau ? Quelle attitude professionnelle adopter pour allier à la fois une relation bienveillante, une juste distance et obtenir une « reconnaissance » de sa mission et de sa fonction ?

// Objectifs

- Qui sont ces différents partenaires? Quel partenariat mettre en place? Comment l'instaurer et le faire vivre?
- La déontologie et le secret professionnel.
- Comment gérer, avec une qualité de présence, la relation aux pairs, aux parents, aux corps enseignant et la direction?
- Dans quelle mesure pouvons-nous faire appel aux parents ?
- Quels outils pouvons-nous mettre en place pour améliorer la communication entre les différents partenaires?
- Notions de diversité : l'origine sociale, culturelle, la langue, les valeurs, les rites, …

Module 5 formation initiale

6€

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Nombre minimum de participants : 8
  Nombre maximum de participants : 18

// BERTRIX

- Dates : les 9 et 16 janvier 2012

// MUSSON

- Dates : les 19 et 20 janvier 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

CJLg

Je suis accueillant(e) extrascolaire...
Et les activités ? Et moi ? Et si on contait ?

CJLg • Infos 04/247 14 36 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 R5 R6

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

La magie, la féerie des contes et des histoires sont des moments que les enfants apprécient et ce quel que soit leur âge. Comment donner à l'enfant, au groupe d'enfants, l'opportunité de rêver, de pénétrer à la fois dans le monde réel et imaginaire.

// Objectifs

- Apprendre à choisir, à inventer, à adapter, à raconter une histoire...
- A partir de jeux, analyse des différents moments dans une histoire. Les différentes facettes de la prestation du conteur : la parole, le regard, la gestuelle et les éventuels accessoires.
- De façon pratique, travailler sur le texte et sa mise en place, sur l'improvisation, sur la relation conteur-auditeur et ses implications sur le récit et l'espace.
- Quelles activités peuvent découler d'un conte ? Atelier créatif, atelier d'expression,…

Module 6 formation initiale

6€

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Nombre minimum de participants : 8
  Nombre maximum de participants : 18

// BERTRIX

- Dates : les 6 et 13 février 2012

// MUSSON

- Dates : les 16 et 17 février 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Je suis accueillant(e) extrascolaire...
Et les activités ? Et moi ? Et si on jouait ?

CJLg • Infos 04/247 14 36 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 R5 R6

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Pendant l'accueil extrascolaire, les jeux vont permettre à l'enfant, seul ou en groupe, de se défouler, de se détendre, de découvrir, de communiquer, de partager, de coopérer et donc de grandir.

// Objectifs

- Développer son bagage d'animation en découvrant un panel de jeux divers et variés, de courte ou de plus longue durée, se réalisant à l'intérieur et à l'extérieur.
- (Ré)apprendre la technique du meneur de jeux.
- Réfléchir aux différents types de jeux, à leur sens, en fonction de l'âge des enfants, et à leur place durant l'accueil extrascolaire.
- (Re)découvrir les multiples facettes du jeu et le plaisir qu'il procure.
- S'interroger sur la place des jeux structurés et des jeux « spontanés.
- Comment jouer ensemble malgré les âges et les compétences différentes ?
- Réfléchir à la place et au rôle de l'accueillant(e) avant, pendant et après le jeu.
- Apprendre à adapter les jeux en fonction du matériel et de l'espace disponibles.

Module 7 formation initiale 6€

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Nombre minimum de participants : 8
  Nombre maximum de participants : 18

// BERTRIX

- Dates : les 12 et 26 mars 2012

// MUSSON

- Dates : les 15 et 16 mars 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Je suis accueillant(e) extrascolaire...
Aménager, organiser, planifier, programmer, gérer...
Ça aussi c'est mon métier !

CJLg • Infos 04/247 14 36 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 R5 R6

Axes (p.5) > 1 2 3 4 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Comment aménager l'espace pour en faire un lieu de vie où chaque enfant se sent bien ? Comment faciliter son intégration dans le groupe ? Comment favoriser son autonomie ? Comme nous le verrons, « mettre en place » fait partie des préliminaires essentiels pour un déroulement harmonieux du temps d'accueil.

// Objectifs

- Notion de choix.
- Comment établir une programmation en prenant en compte les souhaits des enfants, tout en restant ouvert à l'imprévu ?
- Comment préserver et encourager le besoin de découverte, d'expression, d'initiative de l'enfant ? En organisant des espaces de vie adaptés à ses besoins, en mettant du matériel à sa disposition, en lui donnant accès à des activités diversifiées,…
- Comment structurer l'espace en fonction des différents moments de la journée ?

Module 8 formation initiale 3€

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Nombre minimum de participants : 8
  Nombre maximum de participants : 18

// BERTRIX

- Dates : le 16 avril 2012

// MUSSON

- Dates : le 19 avril 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



Je suis accueillant(e) extrascolaire... Mais moi qui suis-je ? Mon parcours, mon évolution, mes objectifs, mes perspectives.

CJLg • Infos 04/247 14 36 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 R5 R6

Axes (p.5) > 1 2 3 4 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

En cette fin de formation, l'accueillant(e) va pouvoir s'arrêter et faire le point sur lui/elle-même, avant de se projeter dans l'avenir et se (re)fixer, (re)définir ses objectifs professionnels.

// Objectifs

- Permettre à chaque accueillant(e) de (re)faire le point sur son « bien-être » professionnel. Identifier ses compétences, son évolution, ses lacunes.
- Approfondir les notions d'objectif, de projet et d'évaluation.
- Quelle formation continuée pour chacun en fonction de son propre parcours ?
- Quel avenir professionnel à construire ?
- Evaluation par chaque participant de son propre parcours.

Module 9 formation initiale — 3€

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Nombre minimum de participants : 8
  Nombre maximum de participants : 18

// BERTRIX

- Dates : le 14 mai 2012

// MUSSON

- Dates : le 24 mai 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

CJLg

Perfectionnement : Accueillir un enfant porteur de handicap... Cet enfant différent est aussi semblable aux autres...

CJLg • Infos 04/247 14 36 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 R5 R6

Axes (p.5) > 1 3 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

La demande d'accueil de ces enfants, dans le cadre des loisirs et des vacances et donc dans le milieu extrascolaire, est importante. Tant les enfants que les parents y ont droit.

La présence d'enfants porteurs de handicap dans le cadre de l'accueil extrascolaire peut être source de richesse pour toutes personnes présentes (eux-mêmes, autres enfants et/ou adultes). Pour que cela puisse se réaliser, il faut que la structure soit adaptée, que les parents et l'enfant soient rencontrés, leur avis pris en compte, et évidemment que les accueillant(e)s soient formé(e)s.

// Objectifs

Permettre à l'accueillant(e) de :

- Identifier la représentation de l'enfant porteur de handicap(s).
- Repérer les difficultés de l'enfant en fonction de son handicap, et découvrir ce qu'il implique dans la vie quotidienne de l'enfant et de ses parents.
- Permettre la rencontre et la collaboration entre les enfants valides et ceux ayant un handicap ou une difficulté.
- Réfléchir à la façon d'organiser la vie quotidienne dans le cadre extrascolaire pour que les réponses adéquates à des besoins individuels spécifiques soient toujours possibles.
- Avoir vis-à-vis de cet enfant une attitude attentive, juste, sans surprotection.
- Etre capable d'adapter le moment d'activité, structuré ou non, afin que chaque enfant en retire du plaisir, qu'il puisse avoir un rôle, que ses besoins de valorisation et d'action soient rencontrés.

15€

- Durée : 5 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Nombre minimum de participants : 8
  Nombre maximum de participants : 18

// LIBRAMONT

- Dates : les 15, 22 et 29 novembre 2011
  et les 13 et 20 décembre 2011

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Perfectionnement : Je me perfectionne et deviens un(e) « pro du jeu » !

CJLg • Infos 04/247 14 36 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 R5 R6

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Donner à tous une maîtrise dans l'adaptation, la création, et l'animation de toutes sortes de jeux pour tous les âges, toutes les saisons, tous les endroits. Pour réfléchir au sens du jeu, des jeux, et à leur importance dans le développement de l'enfant.

Une formation pour remplir sa valise de jeux nouveaux à découvrir, à adapter, à inventer, et bien sûr … à animer.

// Objectifs

- Quelle liberté pour l'enfant face au jeu ?
- Quels jeux pour quels âges ?
- Sens du jeu et son rôle dans le développement de l'enfant.
- Rôles, places et attitudes de l'animateur du jeu.
- Comment motiver et valoriser chacun, comment gérer le temps.
- Comment envelopper le jeu de merveilleux pour décupler le plaisir ?
- Jeux de coopération mais aussi jeux d'expression et d'imitation, jeux spontanés et traditionnels, jeux actifs, jeux en équipe, jeux en groupes verticaux, jeux de courte ou de plus longue durée.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Nombre minimum de participants : 8
  Nombre maximum de participants : 18

12€

// ATHUS

- Dates : les 19 et 26 avril 2012
  et les 3 et 10 mai 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Perfectionnement : Que mettre en place pour instaurer et faire vivre des relations positives au sein de ma structure d'accueil.

CJLg • Infos 04/247 14 36 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 R5 R6

Axes (p.5) > 1 2 3 4 5 Publics (p.5) > J K L F M

// Contenu

Comment développer dans son milieu d'accueil avec le groupe et avec chaque enfant, des relations positives et sereines basées sur le respect, l'écoute, l'entraide? Quelles activités, quel climat pour que chaque enfant puisse proposer des projets, s'investir, voire se passionner pour des activités habituelles ou hors du commun, se sentir respecté, écouté et apprécié ?

// Objectifs

- Réfléchir sur la position à adopter en tant que professionnel pour soutenir l'autonomie et les interactions des enfants entre eux et avec l'adulte.
- Etablir, sur base d'un projet d'accueil, un cadre clair et cohérent au sein de son accueil permettant à l'enfant d'aller à la rencontre des autres de manière positive.
- Mettre en place un espace d'écoute et de communication pour permettre à l'enfant de s'exprimer et lui apprendre à canaliser sereinement ses émotions.
- Réfléchir sur les différents modes de communication et plus particulièrement la communication non violente.
- Acquérir des capacités d'écoute, d'observation active, de communication positive, d'assertivité.
- Développer des attitudes de bienveillance vis-à-vis de chaque enfant présent au sein de son accueil en travaillant, entre autre, la valorisation.
- Imaginer des activités permettant la rencontre positive et le développement de la coopération entre enfants mais aussi avec l'accueillant(e).

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Nombre minimum de participants : 8
  Nombre maximum de participants : 18

6€

// LIÉGE

- Dates : les 7 et 28 février 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



Perfectionnement : Accueil et animation de jeunes enfants (de 3 à 6 ans)

CJLg • Infos 04/247 14 36 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 R5 R6

Axes (p.5) > 1 2 3 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

A travers une méthodologie ludique, active et participative, chercher à comprendre ce que vit le jeune enfant, ses besoins, ce qui est important dans l'affirmation de son identité, à quoi il joue etc.,... Comment lui donner une place au sein de la structure d'accueil pour qu'il puisse expérimenter et s'épanouir.

// Objectifs

- Découverte d'un panel d'activités adaptées aux jeunes enfants telles que :
  - Rondes et comptines.
  - Activités sensorielles.
  - Jeux spontanés et autonomes.
  - Jeux d'imitation.
  - Jeux avec les éléments : l'eau, le sable, la terre glaise, le vent.
- Création et adaptation d'activités
- L'aménagement d'espace rendant possible l'exploration, la découverte, la coopération, le dépaysement etc.
- Réflexions autour du développement des besoins et des spécificités du jeune enfant.
- Partage d'expériences et de questionnements.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Nombre minimum de participants : 8
  Nombre maximum de participants : 18

12€

// BERTRIX

- Dates : les 6, 13, 20 et 27 mars 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

CJLg

Perfectionnement : Quelles activités de découverte de la nature puis-je proposer aux enfants ?

CJLg • Infos 04/247 14 36 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 R5 R6




Axes (p.5) > 1 2 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Activités ludiques de découverte de différents milieux (campagne, forêt, ruisseau, etc…)

Jeux sensoriels, observation, identification (arbres et plantes, minéraux, traces, etc…)

Ateliers créatifs à partir d'éléments de la nature (peinture, bijoux, mobiles, capteurs de rêves, maquettes natures, tissage sauvage…)

Moulages d'empreintes d'animaux.

Contes sur les chemins, récoltes et ateliers de cuisine sauvage.

Réflexion pédagogique sur la relation entre l'enfant, la nature et les activités.

// Objectifs

- Découvrir au sein de la nature un panel d'activités de découvertes, ludiques, amusantes, créatives et toutes reportables avec des enfants.
- Augmenter ses connaissances des différents milieux naturels.
- Permettre aux participant(e)s de découvrir la richesse et la diversité des différents coins dans la nature.
- Rendre chaque participant animateur pour le groupe et pour chaque enfant présent avec lui.
- Savoir répondre adéquatement à l'intérêt et la curiosité des enfants dans la nature.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Nombre minimum de participants : 8
  Nombre maximum de participants : 18

12€

// LOGBIERMÉ (TROIS-PONTS)

- Dates : les 8, 15, 22 et 29 mai 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

C.O.A.L.A. asbl





C.O.A.L.A. asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Le Centre d'Organisation et d'Animation de Loisirs Actifs est une Organisation de Jeunesse reconnue comme service par la Communauté française.

COALA est actif à la fois comme Organisateur et comme Animateur de loisirs extrascolaires depuis 1988 : Accueil ATL, Ateliers créatifs, Ecoles de devoirs, Centres de vacances, Projets d'animation en classes dépaysement, Ludothèques…

L'organisation de formations, il y a près de 20 ans, résulte d'un triple choix :

- Celui d'augmenter par ce biais la qualité des animations organisées dans le cadre de l'extrascolaire.
- Celui de promouvoir auprès de tous les acteurs de terrain l'expérience de l'animation développée au sein de COALA, une animation Ré-CréaCtive dans un cadre de bientraitance.
- Celui de s'ouvrir aux réalités multiples et riches d'autres opérateurs.

Les formateurs COALA sont donc des professionnels qui agissent encore au quotidien sur les terrains comme animateur et/ou coordinateur.

Les formations COALA sont essentiellement pratiques.

Le développement de savoir-faire est une priorité. La connaissance théorique est utilisée pour éclairer la manière de mettre en pratique. Les formations COALA sont ouvertes à tous dans un esprit favorisant l'échange de réalités différentes.

On y retrouve néanmoins deux catégories de modules :

- Les modules Outils, directement transférables sur le terrain au travers d'activités avec les enfants.
- Les modules Réflexion, plus centrés sur l'Accueillant(e) et son action au quotidien.

COALA organise également la formation des animateurs et des coordinateurs de centres de vacances aboutissant au brevet homologué par la Communauté française.

Nous pouvons répondre à toute demande formative (Objectifs particuliers, accompagnement d'équipes ou module ONE sur votre propre terrain).

Merci de nous contacter dans ce cas pour la clarification de la demande.

La spécificité des formations ONE présentées ci-après permet la rencontre d'animateurs d'horizons multiples.

Elles s'ancrent dans cette réalité pour rebondir avec les richesses de chacun.

Notre site internet reprend un maximum d'informations, dont notre projet pédagogique et l'offre complète de formations : www.coalanet.org

Vous pouvez également vous inscrire via notre site.

// Modalités pratiques.

Inscription via le formulaire p.183 ou
www.coalanet.org => Inscriptions

Lorsque les lieux restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande »,

Ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site à la page
Formations ATL => Agenda

// CONTACT

C.O.A.L.A. asbl

- Rue du Rivage, 10 • 1300 Wavre
- Tél. / Fax : 010/22 44 49

Secteur Formations extrascolaires
Vincent Vandeplas

- Tél. : 0472/ 643 313
- E-mail : formations@coalanet.org
- Site internet : www.coalanet.org
- N° de compte : 001-2943729-49



Formation de base pour les accueillant(e)s extrascolaires

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.1 4.2 4.3 4.4 4.5 4.6

Axes (p.5) > 1 2 3 4 5 Publics (p.5) > J

Le décret ATL fixe à 100h au moins, la durée de la formation de base pour développer les compétences des accueillant(e)s précisées dans cette brochure.

Chaque accueillant(e) peut ainsi se forger « son » programme de formation en tenant compte de ces éléments ou participer à un processus complet au sein d'un seul organisme de formation.

Ce deuxième mode organisationnel offre l'avantage d'une cohérence entre les formateurs, d'un fil rouge entre les modules et d'une formation construite comme un projet.

Bien que pouvant être organisé séparément, l'ensemble des modules des pages 68 à 71 reprend l'ensemble des socles de base et correspond à la durée minimale de formation exigée.

L'organisation d'un cycle complet au sein d'une commune ou d'un P.O. passe obligatoirement par une rencontre avec le responsable Coala permettant de personnaliser la formation aux besoins et spécificités des participants.

Notre postulat est que chaque accueillant(e), à son niveau, agit pour le bien de l'enfant… mais cela suffit-il ? Accueillir des enfants dans le cadre d'une structure scolaire, associative ou privée ne s'improvise pas.

Nos représentations de ce qu'est une animation formalisée ou proposée, un enfant, un groupe ou leurs besoins exigent d'être confrontées à d'autres réalités.

COALA

Moi, accueillant(e), dans mon environnement, mon projet réflexion

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A3 A4 4.6 R1



Axes (p.5) > 2 3 Publics (p.5) > J

// Contenu

Pour les accueillant(e)s n'ayant pas de formation reconnue, ce module « réflexion » est une porte d'entrée. Complété par la formation « Un groupe d'enfants uniques » (2 jours) et les modules « outils » (cumuler 11 jours au moins), il forme un tout cohérent menant à l'attestation de 100h de formation de base.

Ce premier module fait le point (de départ) sur le métier d'accueillant(e) et le situe dans son environnement.

Une approche du bien-être global et physique fait partie de ce module.

Le référentiel 3-12 ans est utilisé comme outil.

// Objectifs

- Définir le paysage extrascolaire et clarifier sa fonction.
- Rencontrer la notion de projet et construire son action à partir du projet pédagogique.
- Gérer un groupe dans un cadre à aménager.
- Rencontrer et échanger autour de ses pratiques.
- Mettre en place une logique de communication entre les partenaires de l'accueil.
- Agir en professionnel dans la gestion des soins.
- Valorisation des pratiques et des ressources des participants.
- Mise en pratique des thèmes abordés.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30


18€

// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda

Un groupe d'enfants uniques ; et moi, et moi, et moi... réflexion

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A3 A4 4.6 R1

Axes (p.5) > 2 3 4 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Pour les accueillant(e)s n'ayant pas de formation reconnue, ce module est la suite logique du module « Moi, accueillant(e)... » (3 jours).

Réalisé après le 1er module de réflexion et complété par des modules « outils » (cumuler 11 jours au moins), il forme un tout cohérent menant à l'attestation de 100h de formation de base.

Cette formation aborde la fonction d'accueillant(e) à partir de l'essentiel : l'enfant !

Notre action d'accueil se situe dans un cadre de bien-traitance. Outre la compréhension de ce concept et de ses implications dans notre travail, le module invite à positionner l'enfant en tant qu'individu et dans le groupe.

Le référentiel 3-12 ans est utilisé au travers des témoignages d'accueillants.

// Objectifs

- Acquérir les repères quant aux compétences et aux besoins de l'enfant... et du groupe.
- Analyser la pertinence des modèles éducatifs pour adopter un modèle tenant compte de tous les aspects du développement de l'enfant.
- Evaluer son action avec des outils.
- Sensibiliser aux principes de communications non violente.
- Rencontrer et échanger autour de ses pratiques.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30



// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda

Animations rythmiques et musicales outils

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Dans le ventre de la maman, la communication de tout enfant passe très tôt par l'oreille... : voix, bruit de porte et les musiques écoutées par les parents font prendre conscience au bébé du monde qui l'entoure !

Pour les enfants, être musicien n'est pas une question de talent. Cela consiste plus à être sensible aux sons et à se laisser toucher par la musique.

Pour l'animateur, proposer des activités musicales ne consiste pas non plus à être un expert en la matière. Cela tient plutôt de l'envie de partager ce qui est au fond de soi, de construire des machines à sons ensemble...

// Objectifs

- Expérimenter rythmes instrumentaux et vocaux.
- (Se) Construire une malle d'instruments.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30



// BOTASSART

- Dates : les 22 et 23 mars 2012

// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda



COALA

Coopération et jeux coopératifs outils

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.1 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J

// Contenu

Le jeu coopératif, c'est d'abord une attitude différente par rapport au jeu. C'est essentiellement une activité de participation où les éléments compétitifs sont limités. On y fait l'expérience d'aider et de supporter plutôt que d'affronter et de battre.

Une nouvelle perspective s'offre aux joueurs. L'enjeu, ce n'est plus «toi ou moi», mais plutôt comment «toi et moi» jouons pour la plus grande satisfaction de chacun.

Pour certains animateurs, le groupe d'enfants accueillis fluctue de jour en jour, voire d'heure en heure.

Quelle que soit la réalité d'accueil, enfants et animateurs aspirent à une cohésion du groupe… dans lequel une place réelle leur est faite.

La coopération et la cohésion peuvent se cultiver au travers de jeux, de dialogues et d'outils à utiliser ou à créer.

// Objectifs

- Expérimenter et vivre des jeux coopératifs.
- Expérimenter et vivre la transformation du jeu traditionnel au jeu coopératif.
- Installer un climat de coopération dans son groupe d'animation.
- Dynamiser et souder son groupe d'enfants parfois différent chaque jour.
- Expérimenter et vivre des techniques de dynamisation et de cohésion.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30



12€

// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda

Jeu bouge, jeu m'amuse outils

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.4 4.5




Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Durant des temps libres comme lors de moments plus structurés, en (très) petit ou en grand groupe, le jeu est un des outils mis à la disposition des accueillant(e)s pour le développement global des enfants.

En deux journées, la formation propose essentiellement d'expérimenter une série de jeux tout en réfléchissant à leur intérêt et à leur mise en place au sein de la structure d'accueil.

// Objectifs

- Redécouvrir des jeux au départ de quelques objets simples (balles, billes, cartes…)
- Jouer, construire et/ou créer un jeu de société avec les enfants.
- Lire et organiser un fichier de jeux.
- Réfléchir aux comment et pourquoi utiliser les jeux dans ses animations.
- Trouver et/ou recréer son matériel d'animation.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30

12€

// BOTASSART

- Dates : les 16 et 17 avril 2012

// WASMES AB

- Dates : les 03 et 08 mai 2012

// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda

Techniques artistiques outils

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J

// Contenu

Ce module est construit à partir des modules « bouts de ficelle créatifs » et « la peinture, médium multiple » décrits plus loin.

// Objectifs

- Expérimenter l'installation d'un atelier créatif pour les enfants.
- Expérimenter diverses techniques artistiques.
- Découvrir de nouvelles activités graphiques.
- Découvrir le potentiel plastique des matériaux de récupération.
- Renforcer la confiance en soi, privilégier le plaisir d'imaginer, de faire et de retransmettre.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30


12€

// WAVRE

- Dates : les 06 et 07 février 2012

// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda

Jeux de société outils

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4  4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) >  J

// Contenu

Les jeux de société sont présents dans nos milieux d'accueil…

A l'aide d'animateurs en ludothèques, la formation vise à redonner sa place à ces outils de sociabilisation, d'apprentissages en tout genre.

Pratique, la formation permet de découvrir des jeux accessibles aisément en ludothèques, mettre en place un « hôpital pour jeux malades ou blessés

// Objectifs

- Utiliser les jeux de société comme outil d'accueil.
- Mettre en place les conditions pour jouer à ce type de jeux.
- Concevoir de nouveaux jeux avec les enfants.
- Découvrir des jeux de société.
- Réfléchir aux conditions mises en place par l'accueillant(e) pour susciter l'utilisation autonome de ce type de jeu dans le respect des autres et du jeu.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30

12€

// WAVRE

- Dates : les 01 et 02 mars 2012

// GEMBLOUX

- Dates : les 16 et 17 janvier 2012

// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda



Ces parents, nos partenaires obligés ? réflexion

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A3 A4 R4

Axes (p.5) > 1 4 Publics (p.5) > J K

// Contenu

A partir du triangle éducatif, le groupe est amené à clarifier la constellation des partenaires de son action comme accueillant(e)s extrascolaires.

Une fois identifiés, nous travaillons la notion de critères : « Qu'est-ce qui nous fera dire que le partenariat est positif ? » et les moyens qui sont sous le contrôle des participant(e)s pour y parvenir.

La notion d'évaluation y est liée.

Quelques outils sont proposés et testés.

// Objectifs

- Conscientiser les relations réelles et attendues Parents-Accueillant(e)s.
- Identifier les besoins des partenaires du triangle éducatif, et principalement ceux qui concernent la relation parents-professionnels.
- Construire une liste « d'outils » aidant un partenariat Parents-Accueillants.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30

12€

// À LA DEMANDE (1 session)
Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda

COALA

Bouts de ficelle créatifs outils

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4  4.4  4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J

// Contenu

Pas besoin de gros budget pour réaliser des activités créatives. Que garder ? Où trouver et qu'en faire ?

Oser être créatif pour soi et avec les autres !

Cette capacité qui ne semble parfois accessible que pour quelques personnes est pourtant inscrite au fond de nous.

Il suffit de la réveiller, de la susciter, s'y croire…

// Objectifs

- (Se) créer sa malle de matériel créatif.
- Expérimenter l'art de la récupération.
- Expérimenter l'installation d'un atelier pour les enfants.
- Découvrir le potentiel plastique des matériaux de récupération.
- Renforcer la confiance en soi, privilégier le plaisir d'imaginer, de faire et de retransmettre.
- Acquérir un autre regard sur le monde des déchets, le gaspillage, le recyclage etc...

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30

12€

// À LA DEMANDE (1 session)
Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda

Cuisine créative outils

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.1 4.2 4.4

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J

// Contenu

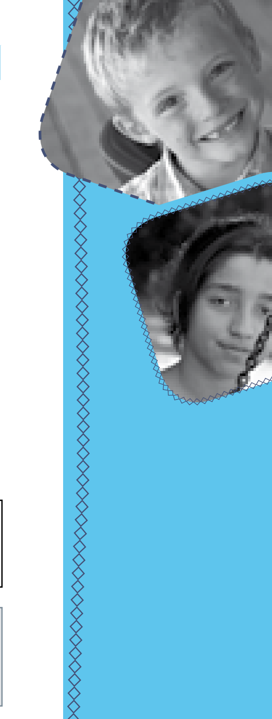
Bien souvent, nos enfants mangent dans nos milieux d'accueil…

Du « repas » à prendre parce que le temps a manqué à la maison jusqu'à la problématique des collations, ces temps méritent que l'on s'y arrête afin d'être en lien avec son projet d'accueil.

En outre, la cuisine offre aux enfants la joie de la manipulation, le plaisir du projet abouti rapidement, la responsabilisation et la rigueur de gestes à faire, la collaboration entre tous…

// Objectifs

- Expérimenter des recettes simples et pas chères.
- Questionner l'intérêt de cuisiner avec les enfants dans son milieu d'accueil : Pourquoi ? Comment ?
- Confectionner un livre de recettes.
- Se questionner sur les conditions du « manger » en collectivité.
- Echanger sur le concept d'alimentation saine.
- Aborder les conditions d'hygiène de base et la législation en cours.



- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30

12€

// WASMES AB

- Dates : les 10 et 11 mai 2012

// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda

COALA

Heureux qui communique… raconte beaucoup d'histoires outils

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.1 4.5

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) > J

// Contenu

Vous connaissez les histoires mais savez-vous les raconter ? Connaissez-vous l'immensité du répertoire des contes et toutes les portes que les histoires peuvent ouvrir ?

Les histoires ont l'avantage d'associer imaginaire et quotidien, écoute et paroles, petits et grands, partage et solitude… dans des temps courts ou plus longs.

Un outil indispensable pour tout(e) accueillant(e) qui se sent l'âme d'un (ra)conteur.

Alliant écoute, découverte… et expérimentation, la formation vise à ce que le conte et les histoires intègrent nos lieux d'accueil pour le simple plaisir… ou dans le cadre d'un projet thématisé plus ambitieux.

// Objectifs

- Découvrir les mécanismes du conte.
- Exploiter une histoire lors de l'accueil extrascolaire : Pourquoi ? Comment ?
- Créer un conte au travers d'outils : avec les enfants, pour l'accueillant(e).
- S'exercer à l'art du conte ; prendre la parole.
- Raconter et conter à partir de la bibliothèque.
- Sensibiliser à la communication au sein du groupe.
- Se doter de ressources exploitables en ATL.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30

12€

// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda



Evaluer pour évoluer outils

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.1 4.4 4.5 R5 R6

Axes (p.5) > 2 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Les accueils extrascolaires sont des lieux où la vie en groupe s'exerce différemment qu'à la maison… ou à l'école.

Dans une optique soutenue par le référentiel des 3-12 ans et la charte des droits des l'enfant, nous pouvons intégrer les enfants dans l'évaluation de ce temps choisi ou contraint.

Du conseil d'enfants aux nombreux outils d'évaluation, la formation vise à placer les enfants au cœur d'un accueil afin de le faire évoluer.

// Objectifs

- Expérimenter des outils d'évaluation.
- Echanger sur le concept d'évaluation.
- Identifier des raisons pour mettre en place un conseil d'enfants sur son terrain.
- Animer une réunion d'enfants.
- Développer autonomie et responsabilité sur nos terrains d'animation.
- Vivre différentes techniques de distribution de parole.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30

12€

// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda

COALA

Projet d'accueil, de l'obligation à l'outil pédagogique outils

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R1 R6

Axes (p.5) > 2 3 Publics (p.5) > K L M

// Contenu

Le renouvellement du projet d'accueil, voire du programme CLE est l'occasion, bien souvent, de questionner nos pratiques avec les objectifs et choix pédagogiques posés il y a quelques années.

Le module propose une démarche de questionnements par étapes transférables avec son équipe pour formuler ses choix et les communiquer par écrit.

// Objectifs

- Clarifier son projet pour l'ATL.
- Définir les notions de valeurs et d'équivalence concrète.
- Rédiger un objectif.
- Expérimenter des techniques d'animation collective autour du projet.
- Utiliser les outils ONE autour du projet, dont le référentiel 3-12 ans.
- Utiliser le projet comme moyen d'action.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30

12€

// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda

Je suis nouveau ! Par où je commence ? outils

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R1 R2 R7

Axes (p.5) > 2 4 Publics (p.5) > K L

// Contenu

Ca y est, c'est moi : je suis engagé comme « Responsable » de projet auprès d'un opérateur ou à la coordination au sein d'une commune.

Mais l'ATL est complexe !

Pour mieux démarrer, des outils d'analyse du secteur sont nécessaires.

Il me faut des balises mais qui va me les donner ?

La dynamique de projet est au cœur de mon travail, quelles en sont les principes ?

Autant de portes d'entrée pour envisager la fonction de Responsable / Coordinateur sereinement lorsqu'on en est au commencement.

// Objectifs

- Visualiser la « galaxie » ATL pour y positionner sa fonction de responsable.
- Identifier les acteurs de l'ATL : personnes ressource et partenaires potentiels.
- Comprendre la dynamique de projet au centre du secteur ATL.
- Découvrir/Utiliser le référentiel 3-12 ans comme outil de rassemblement pédagogique.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30

18€

// NAMUR

- Dates : les 5, 13 et 19 mars 2012

// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda

En avant les Bout'chous outils

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183





Notions (pp.6-7) A4 4.1 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J



// Contenu

Parce que nos milieux d'accueil regorgent de plus en plus de p'tits bouts…

Parce qu'ils n'ont pas les mêmes rythmes et besoins que nos grands…

Parce qu'ils sont quand même fort débrouillards et qu'ils sont capables de beaucoup…

Partons à la conquête de ce monde de p'tits bouts qui nous entourent afin d'être au plus proche de leur réalité!

// Objectifs

- Identifier les besoins spécifiques des 2,5-6 ans.
- Imaginer les adaptations possibles au niveau de l'accueil, de l'espace et des activités.
- Se questionner sur la vision du temps libre par les enfants de 2,5 à 6 ans.
- Réfléchir à la place des plus petits au sein d'un accueil 3-12 ans.
- Augmenter son répertoire d'activités.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30

12€

// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda



Et maintenant que vais-je faire ? New games outils

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4   

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J

// Contenu

Ce module se déroule en quatre temps :

A. Temps théorique : Prise de conscience de l'intérêt des nouveaux jeux.

B. Temps de création : Découverte de jeux et techniques de créativité, et création de nouveaux jeux.

C. Temps d'expérimentation : Test des nouveaux jeux et adaptations envisagées.

D. Temps d'analyse : Évaluation des pratiques et réalisation d'une fiche de synthèse.

// Objectifs

- Créer des jeux.
- Etoffer son répertoire de jeux.
- Susciter la curiosité et mobiliser la concentration des enfants à l'aide de jeux méconnus ou nouveaux.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30

12€

// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda

COALA

La peinture, médium multiple outils

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4   

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) > J

// Contenu

Les peintures mises à notre disposition sont de plus en plus nombreuses. La gouache n'en est qu'une déclinaison.

Outil d'expression individuelle et de groupe, la peinture est valorisante et source d'autonomie, deux qualités à développer au sein de nos structures d'accueil.

Essentiellement pratique, la journée proposée permet de découvrir et tester… avant de récolter sur son terrain.

// Objectifs

- Découvrir les nombreuses peintures sur le marché et leurs caractéristiques propres, leur coût.
- Créer sa peinture.
- Organiser des ateliers « Peinture ».
- Découvrir de nouvelles activités graphiques.
- Exploiter les caractéristiques des peintures pour des animations graphiques et picturales.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30

12€

// À LA DEMANDE (2 sessions)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda

Le référentiel 3-12 ans : un outil pour le responsable de projet outils

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R1 R3 R6

Axes (p.5) > 2 3 4 5 Publics (p.5) > K L

// Contenu

Un postulat : « Le référentiel est un outil pour le responsable de projet dans le cadre de son travail avec son équipe. »

En 2010 et début 2011, l'appropriation par les responsables de projet d'accueil temps libre du référentiel de l'ONE, « Accueillir les enfants de 3 à 12 ans, viser la qualité » a été l'objectif d'une plateforme d'associations au travers de rencontres en 3 temps dans toute la Communauté française.

Ce module reprend la structure qui y avait été construite pour ceux qui n'ont pu y participer.

// Objectifs

- Découvrir le Référentiel.
- Définir la fonction de Responsable de projet.
- Dégager des thématiques et les travailler à l'aide du référentiel de manière adaptée à son terrain.
- Valider la notion d'équipe et sa gestion à l'aide du référentiel.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30

12€

// WAVRE

- Dates : les 03 et 07 mai 2012

// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda

Utiliser le référentiel au quotidien outils

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  R1 R3 R6

Axes (p.5) > 2 3 4 5 Publics (p.5) > K L

// Contenu

En 2010 et début 2011, l'appropriation par les responsables de projet d'accueil temps libre du référentiel de l'ONE, « Accueillir les enfants de 3 à 12 ans, viser la qualité » a été l'objectif d'une plateforme d'associations au travers de rencontres en 3 temps dans toute la Communauté française.

Le module se propose de poursuivre le travail pour « aller plus loin » et faire le point sur les difficultés à opérationnaliser l'utilisation du Référentiel au quotidien.

Appréhender le référentiel comme un outil pédagogique nécessite sans doute un aller-retour théorie-pratique que peut offrir le travail collectif en formation.

// Objectifs

- Rappeler la fonction de Responsable de projet.
- Travailler à l'aide du référentiel de manière adaptée à son terrain.
- Utiliser le référentiel en réunion d'équipe.
- Adapter l'outil Référentiel pour une appropriation par les accueillant(e)s.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30

12€

// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda



Vous avez dit responsabilités ? réflexion

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A3 A4 4.3 R3 R6

Axes (p.5) > 2 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Le bien nommé Responsable de Projet est-il le seul responsable ? Responsable de quoi exactement ?

Sans vouloir faire peur, la question de la responsabilité ne devrait pas se poser lorsqu'un problème surgit !

Une action responsable de tous les acteurs de l'ATL passe par une conscientisation de leur rôle et des moyens qui sont sous « leur » contrôle.

La formation est construite autour des débats, réflexions menant à la construction d'un outil autour de la Responsabilité par les Coordinateur ATL de la province de Namur.

// Objectifs

- Identifier les acteurs de l'ATL.
- Rappeler le cadre de l'obligation de moyens.
- Distinguer les différents types de responsabilités.
- Echanger autour de ses pratiques : approche de situations vécues et débats autour de moyens mis en place.
- Définir des objectifs SMART.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 15h30

12€

// À LA DEMANDE (1 session)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Lorsque les lieux et dates restent à confirmer et/ou que la session est « sur demande », ceux-ci sont mis à jour, au fur et à mesure de leur finalisation, sur notre site www.coalanet.org à la page

Formations ATL => Agenda

COALA

Accompagnement d'équipe

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.1 4.2 4.3 4.4 4.5 R3

Axes (p.5) > 2 3 4 5 Publics (p.5) > M

// Contenu

Le vécu et les apports des formations ont besoin de trouver un écho au sein des équipes dans leur entièreté ; avec leurs spécificités pour observer des changements au quotidien.

Afin d'accélérer ceux-ci et poursuivre le travail de réflexion entamé dans les modules, nous pouvons accompagner les équipes au sein même de leur structure.

Cette offre étant limitée à 7 jours en 2011-2012, merci de nous contacter pour affiner votre demande.

// Objectifs

- Déterminés après contact avec le responsable de projet.

82€/j équipe

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Merci de nous contacter pour cerner ensemble votre demande et notre capacité à y répondre.

L'accompagnement implique la participation de toute l'équipe.

C-PAJE





C-PAJE • Infos 04/223 58 71 • Inscription p. 183

// Présentation

Le C-paje est reconnu par la Communauté Française comme Organisation de Jeunesse depuis 30 ans. Il regroupe et soutient plus d'une centaine d'associations et de structures dont l'objet est l'accueil et l'animation des enfants et des jeunes.

Notre organisation assure principalement quatre types d'activités :

- **La formation :** par la mise en place de journées d'échange et de modules de formation, le C-paje permet aux professionnels de l'enfance et de la jeunesse d'acquérir les outils techniques, relationnels, pédagogiques et de gestion nécessaires à la réalisation de leurs projets d'animation de groupes d'enfants ou d'adolescents.
- **L'animation :** il s'agit d'actions éducatives sociales et culturelles organisées collectivement où le C-paje est souvent amené à travailler avec un public issu de quartiers défavorisés socialement et/ou culturellement (personnes à faible revenu, familles monoparentales et nouveaux immigrants, personnes étrangères ou d'origine étrangère…).
- **La renforcement du réseau :** notre organisation encourage le décloisonnement des divers secteurs de l'animation jeunesse enfance.
- **La publication** : le C-paje édite une newsletter mensuelle qui regroupe une série d'informations relatives au large secteur jeunesse enfance (infos juridiques, appels à projet, analyse de l'actualité…).

Les idées mises en exergue par le C-paje sont le travail de mixité culturelle, le travail en synergie entre les acteurs de terrain et, enfin, l'établissement d'un réseau d'échange de savoirs efficaces et pertinents.

// Objectifs.

Les objectifs du dispositif formation :

1. Enrichir vos compétences d'animateurs et développer vos outils de travail.
2. Vous proposer une méthodologie transférable sur le terrain.
3. Stimuler votre créativité.
4. Répondre à vos besoins et à vos questionnements quant à l'approche créative de l'animation.
5. Vous mettre en contact avec d'autres animateurs de divers horizons pour échanger, confronter vos pratiques de terrain et qui sait, construire en partenariat de nouveaux projets.

// Méthodologie

A partir d'ateliers et d'expérimentations autour d'un thème posé, les participants sont amenés, d'une part, à échanger leurs savoirs, leurs acquis et leurs pratiques du métier et d'autre part, à approfondir ou à renouveler leurs compétences.

// Modalités pratiques.

Nos formations sont ouvertes à tout professionnel du secteur de l'animation extrascolaire et accueillent chacune entre 8 et 16 participants.

Limitée à trois personnes d'une même structure, l'inscription se fait via le site Internet www.c-paje.net ou par téléphone au 04 223 58 71 ou par fax au 04 237 00 31.

Elle n'est validée qu'à la réception du paiement. Ensuite, une confirmation vous sera envoyée.

Tout désistement doit être signalé 15 jours avant la formation. Passé ce délai, aucun remboursement n'est possible.

// CONTACT

C-PAJE

- Personne de contact : Delphine Mathy et Adrienne Quairiat
- Rue Henri Maus 29 • B-4000 Liège
- Tél. : 04/223 58 71 • Fax : 04/237 00 31
- E-mail : delphine@c-paje.info adrienne@c-paje.info
- Site internet : www.c-paje.net (formation)
- N° de compte : 001-0745353-81



C-PAJE

Arts plastiques pour les 6-12 ans

C-PAJE • Infos 04/223 58 71 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Découvrir une palette de matières et de techniques spécifiques pour développer les arts plastiques avec les enfants. Explorer leurs ressources créatives. Engranger une série d'astuces pour favoriser un climat propice au développement de la créativité chez l'enfant.

// Objectifs

- Créer en combinant des formes, des couleurs, des matières, des outils, des modes d'expression, des techniques d'exécution, spécifiques aux 6-12 ans.
- Permettre à l'enfant de s'identifier et reconnaître l'autre dans ses modes d'expression ainsi que l'encourager à « observer » son environnement autrement.
- Etoffer par l'expérimentation personnelle des pratiques actuelles ou en devenir.

// Méthodologie

Approche des notions théoriques, ateliers d'expérimentations et de découvertes, présentation d'applications pratiques directement transférables sur le terrain, partage d'expériences.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h00 à 16h00

18€

// NAMUR

- Lieu : Comité Animation Citadelle A.S.B.L
  64, Route Merveilleuse • 5000 NAMUR
- Code : 11-FL05
- Dates : 14, 15 et 17 novembre 2011

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Mon livre de recettes

C-PAJE • Infos 04/223 58 71 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 2 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Elaborez vos propres livres de recettes au départ d'un modèle simple à réaliser. Découvrez un moyen rapide et efficace pour les illustrer en toute simplicité.

Nous vous proposons des outils méthodologiques et des techniques créatives qui permettent aux jeunes enfants de sélectionner une recette innovante, saine et ludique et de constituer leur propre collection.

// Objectifs

- Susciter l'envie de «bien manger » et développer des comportements alimentaires sains grâce à l'activité autour du livre.
- Etablir et développer sa relation à l'écrit (pourquoi un livre de recette, quel texte y trouve-t-on, comment est-il illustré, à quoi sert un livre…) par l'élaboration d'un petit livre de recettes.
- Découvrir et explorer des techniques simples de réalisation de livre-objet en quelques plis.

// Méthodologie

Présentation de livres de recettes élaborés par des auteurs, échanges, débats, réflexions, ateliers pratiques, partage d'expériences.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h00 à 16h00

6€

// LA LOUVIERE

- Lieu : Centre de la Gravure
  et de l'Image Imprimée
  10, rue des Amours •7100 LA LOUVIERE
- Code : 11-J10
- Dates : 16 décembre 2011

Le portrait et l'autoportrait à la portée de tous

C-PAJE • Infos 04/223 58 71 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Les techniques du portrait et de l'autoportrait permettent de se découvrir et d'aller à la rencontre de soi et de l'autre. Ce mode d'expression et de représentation est à la portée de tous les enfants ! Cette formation vous propose des outils accessibles et directement utilisables avec un public d'enfants. Découvrez une palette de techniques simples sur différents supports (plexi, papier, carton…) avec des outils plastiques variés (poscas, marqueurs indélébiles, découpages, collages…).

// Objectifs

- Expérimenter la technique du portrait et de l'autoportrait et découvrir de nouveaux procédés en combinant ses acquis différemment : par « essai erreur » ; travail sur la représentation de soi et de l'autre.
- Donner des astuces simples pour obtenir des résultats intéressants avec peu de matériel.
- Développer l'expression de soi et la créativité avec des outils ludiques (jeux d'humeur, expressions du visage…).

// Méthodologie

Partage de réalisations d'artistes et d'enfants, ateliers pratiques et échanges d'expériences.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 16h00

12€

// BARVAUX-SUR-OURTHE

- Lieu : Centre Culturel de Durbuy
  2, Parc du Juliénas
  6940 BARVAUX-SUR-OURTHE
- Code : 12-FC02
- Dates : 16 et 17 janvier 2012

Recettes du peintre

C-PAJE • Infos 04/223 58 71 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 2 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Faire sa peinture soi-même ? Ses propres pastels gras et ses fusains ? Sa colle maison ? Loin d'être une mission impossible, nous vous proposons d'expérimenter des recettes simples au départ de matières naturelles. Faites vos propres mélanges à partir de café soluble, de brou de noix, de pigments naturels, d'œufs, de farine, d'épices…

// Objectifs

- Découvrir et expérimenter des techniques artistiques innovantes et originales.
- Découvrir des moyens d'expression réalisables avec peu de moyens (financiers et techniques), les expérimenter sur différents supports au départ de différents thèmes.
- Travailler les différentes textures, tester, se questionner et évaluer la conservation des produits confectionnés.

// Méthodologie

Partage de réalisations d'artistes, ateliers pratiques et expérimentations des techniques, présentation collective des réalisations, réflexion sur le transfert de ces techniques auprès du public d'enfants.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h00 à 16h00

6€

// BARVAUX-SUR-OURTHE

- Lieu : Centre Culturel de Durbuy
  2, Parc du Juliénas
  6940 BARVAUX-SUR-OURTHE
- Code : 12-J09
- Dates : 10 février 2012



Sensibilisation à l'environnement

C-PAJE • Infos 04/223 58 71 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 2 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Comment sensibiliser les enfants à la beauté, à la fragilité et au respect de l'environnement avec des activités ludiques? Nature à la loupe, quelques traits au fusain, photos capturées… Des animations et expérimentations que vous vivrez dans la nature (dans les bois et en pleine ville), pour ensuite partager vos réflexions sur leur intérêt pédagogique. Trois thèmes seront abordés : nature et imaginaire, la nature en ville et les déchets.

// Objectifs

- Poser un nouveau regard sur son environnement et éveiller sa curiosité.
- Vivre une palette d'activités sollicitant les capacités sensorielles et imaginaires.
- Acquérir et construire des outils et techniques d'animation sur la thématique de la sensibilisation de l'environnement, de la prévention des déchets et de la propreté.

// Méthodologie

Ateliers pratiques, exercices de terrain, appropriation de techniques vécues, échanges, valorisation des pratiques d'animation autour de la sensibilisation à l'environnement et confrontation d'expériences.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h00 à 16h00

18€

// LIEGE

- Lieu : CRIE de Liège
  et Education-Environnement Asbl
  Parc du Jardin Botanique, 3 rue Fusch
  4000 LIEGE
- Code : 12-FL10
- Dates : 13, 14 et 17 février 2012

C-PAJE

Signes distinctifs : à chacun son identité

C-PAJE • Infos 04/223 58 71 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 2 3 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Comment partager son identité culturelle et sociale, dans le respect de chacun ? Déclinez votre personnalité en vous appropriant des techniques plastiques. Les participants seront amenés à créer leurs propres réalisations artistiques (tag, symboles, typographies, techniques de dessin accessibles…) tout en allant à la rencontre de la diversité d'autrui et à la découverte de vous-même.

// Objectifs

- Découvrir des techniques plastiques (tags, typographiques,…) qui permettent d'aller à la rencontre de soi et de l'autre.
- Développer et expérimenter des techniques tout à fait accessibles, stimulant l'expression de soi.
- Au départ des différents outils proposés, aborder les notions d'identité sociale, de diversités culturelles, d'interculturalité et favoriser l'échange entre les professionnels.

// Méthodologie

Ateliers d'expérimentations et de découvertes, présentation d'applications pratiques directement transférables sur le terrain, échanges d'expériences.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h00 à 16h00

6€

// LIEGE

- Lieu : C-paje
  29, rue Henri Maus • 4000 LIEGE
- Code : 12-J12
- Dates : 28 février 2012

Eveil au plaisir de la danse et du chant

C-PAJE • Infos 04/223 58 71 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Pas besoin de connaître la musique et de savoir danser… La danse et le chant sont des activités parfois oubliées ou trop souvent limitées aux enfants les plus jeunes. Voilà l'opportunité de découvrir un outil ludique développant le plaisir de la danse et du chant ainsi qu'une approche innovante du « savoir vivre ensemble ». Au programme : exercices de balancement, exploration sonore avec des objets usuels, conscientisation de la respiration. Développement de techniques corporelles et musicales et renforcement du répertoire de chants et de danses de chacun.

// Objectifs

- Dépasser ses appréhensions, démystifier la danse et le chant et leur redonner une place.
- Oser animer un groupe d'enfants, tester des activités musicales variées pour se les approprier.
- (Re)découvrir et s'approprier un répertoire de chants et de danses connus ou nouveaux et accessibles pour tous.

// Méthodologie

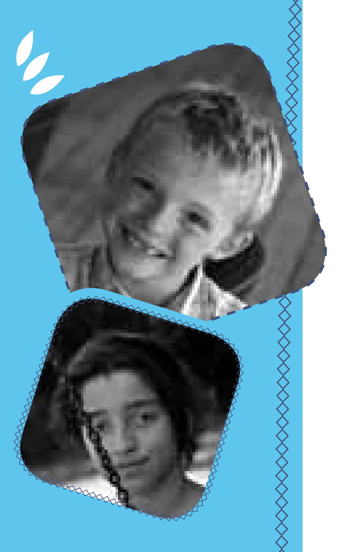
Mises en situation, apprentissage de chants et de danses, exercices pratiques et transfert de l'approche auprès du public-cible, échanges autour de l'aspect ludique et du plaisir procuré par le chant et la danse.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h00 à 16h00



// BERTRIX

- Lieu : Centre Culturel de Bertrix
  73, rue de la Gare • 6880 BERTRIX
- Code : 12-FL16
- Dates : 12, 13 et 15 mars 2012



Croix-Rouge de Belgique



Croix-Rouge de Belgique • Infos 02/371 34 24 • Inscription p. 183

// Présentation

Reconnue d'utilité publique, la Croix-Rouge de Belgique a pour mission de contribuer à la santé de la population, à la prévention des maladies et à l'allègement de la souffrance en particulier celle des plus démunis.

A cette fin, la Croix-Rouge de Belgique a notamment mis en place différentes formations aux premiers secours destinées tant au grand public qu'aux professionnels.

// Objectifs

Basée sur la pédagogie active et l'apprentissage de techniques spécifiques, ces formations ont pour objectif de rendre chacun capable d'agir efficacement en cas d'accident ou de malaise.

Grâce à des apports théoriques, des échanges d'expériences et surtout des mises en situation dynamiques, les participants apprendront, dans tous les cas, à :

- appliquer les règles essentielles d'intervention ;
- déterminer quand et comment déplacer une victime en cas d'urgence ;
- observer et contrôler l'état des fonctions vitales d'une victime (conscience – respiration – circulation), et libérer les voies respiratoires.

// Méthodologie

Les inscriptions aux formations de la Croix-Rouge de Belgique sont prioritairement réservées aux inscriptions individuelles.

Les modules sont dispensés à partir d'un minimum de 8 inscrits. Si ce quota n'est pas atteint, la formation peut être proposée à une autre date à un groupe issu d'un même organisme. Dans ce cas, la formation pourra se donner dans les locaux de l'organisme demandeur.

// Modalités pratiques

Pour s'inscrire, il faut faire parvenir un bulletin d'inscription par personne :

- Soit par voie postale à
  Croix-Rouge de Belgique
  Service FORMIPRO
  Formations ONE/3-12
  Rue de Stalle 96
  1180 Uccle
- Soit par fax au
  02 646 47 83
  en mentionnant clairement la référence
  Formations ONE/3-12
- Soit par mail à
  formipro@redcross-fr.be
  en joignant le(s) formulaire(s) en pièce(s) jointe(s) en mentionnant clairement la référence
  Formations ONE/3-12

Chaque personne inscrite reçoit, une dizaine de jours avant le début du module, une confirmation d'inscription.

Outre ces activités de formation, la Croix-Rouge de Belgique développe également des projets en matière :

- d'action sociale : épiceries sociales, volontariat à domicile, ... ;
- d'accueil des demandeurs d'asile ;
- de sensibilisation aux normes humanitaires et la problématique des conflits armés ;
- de soutien psychosocial d'urgence destiné aux individus et aux collectivités confrontés à un deuil, un accident ou une situation de crise.

// CONTACT

Croix-Rouge de Belgique

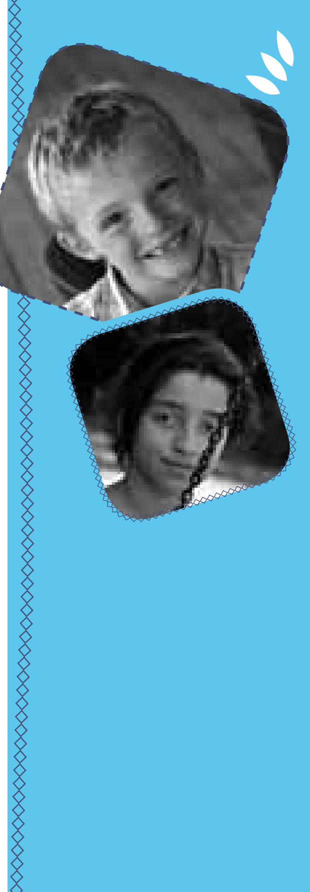
- Rue de Stalle 96 • 1180 Uccle
- Tél. : 02/371 34 24 • Fax : 02/646 47 83
- E-mail : formipro@redcross-fr.be
- Site internet : www.croix-rouge.be/formipro
- N° de compte : 146-0505511-82

Brevet des Premiers Secours aux Enfants

Croix-Rouge de Belgique • Infos 02/371 34 24 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.6

Axes (p.5) > 5 Publics (p.5) >  J K L



// Contenu & objectifs

L'école, la garderie, la plaine de jeux constituent pour les enfants des lieux de vie, d'aventures, d'expériences. Il est fréquent qu'y surviennent des incidents, le plus souvent bénins. Chutes, maux de ventre, saignements de nez, y sont fréquents. Quand il s'agit d'accidents plus sérieux, d'une brûlure ou une perte de connaissance par exemple.

Dans tous les cas, l'adulte présent doit réagir de façon efficace et adaptée. Comprendre la situation, poser les gestes utiles, éviter la panique, …, sont autant de comportements simples mais essentiels qu'il y a lieu de maîtriser au mieux.

C'est à cette fin que la Croix-Rouge organise deux journées de formation consacrées aux 1ers secours à apporter aux enfants. Les participants y apprennent notamment à soigner une plaie, évaluer la gravité d'un malaise, appeler les secours, ainsi que des techniques spécifiques comme la réanimation et la désobstruction des voies respiratoires.

// Méthodologie

- Pour des groupes de maximum 12 participants ;
- La formation fait appel à la pédagogie active.

- Durée : 2 jours (12 heures)
- Heures : de 9h00 à 16h00

Les lieux, dates et horaires des sessions seront consultables sur le site www.croix-rouge.be/formipro

Toute formation sera au préalable confirmée par écrit. Seule cette confirmation garantit l'organisation de la formation.

Croix-Rouge de Belgique

1ers Secours aux Enfants (Bosses & Bobos)

Croix-Rouge de Belgique • Infos 02/371 34 24 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.6

Axes (p.5) > 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Au cours de cette journée, les participants apprendront comment :

soigner correctement les petites blessures ; réagir efficacement face à divers malaises des enfants ; approcher un enfant accidenté ; lancer une procédure d'alerte ; positionner l'enfant ; réagir en cas d'obstruction des voies respiratoires ; composer une trousse de secours et organiser son utilisation ; utiliser adéquatement une fiche de santé.

// Objectifs

Renforcer les capacités des personnes chargées de l'encadrement d'enfants à prendre adéquatement en charge les « bosses et bobos » du quotidien. Acquérir les bons réflexes afin d'intervenir de manière efficace et adaptée.

// Méthodologie

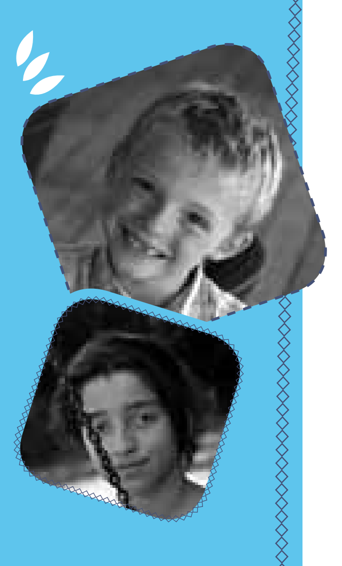
Cette formation aborde les différents thèmes des 1ers secours par une approche ludo-éducative.

- Pour des groupes de maximum 12 participants.

- Durée : 1 jour (6 heures)
- Heures : de 9h00 à 16h00

Les lieux, dates et horaires des sessions seront consultables sur le site www.croix-rouge.be/formipro

Toute formation sera au préalable confirmée par écrit.. Seule cette confirmation garantit l'organisation de la formation.



École des Parents et des Éducateurs



E.P.E. • 02/733 95 50 • Inscription p. 183

// Présentation

Depuis plus de 60 ans, l'Ecole des Parents et des Educateurs développe son secteur dans les domaines :

- de la petite enfance,
- de l'enfance,
- de l'adolescence,
- de la vie scolaire et extrascolaire,
- du soutien à la parentalité,
- de la vie familiale,
- de la vie sociale…

Dans ce but, l'E.P.E. propose :

- des formations programmées destinées à un large public,
- des formations à la demande d'institutions (analyse de situations professionnelles, travail en équipe, prévention et gestion des violences, éducation à la sociabilité, au développement durable, à la citoyenneté…),
- des conférences et journées d'étude,
- un service d'écoute téléphonique « Allo Info Familles » (Tél. 02/513 11 11).

Elle s'inscrit aussi dans les programmes de formation pour professionnels de l'enfance et de l'accueil extrascolaire.

Les formations telles que nous les concevons visent à amplifier l'utilisation des ressources personnelles et collectives des participants. Elles s'efforcent de développer chez les professionnels la conscience de leur interdépendance et de leur responsabilité propre.

// Objectifs

Les groupes de formation permettent aux participants :

- d'analyser et de conceptualiser avec d'autres leurs pratiques quotidiennes.
- d'élaborer avec des formateurs des repères fiables sur lesquels ils peuvent s'appuyer pour faire évoluer leurs pratiques.
- d'intégrer de nouveaux outils.
- de prendre du recul vis-à-vis de leurs pratiques.

// Méthodologie

Nos formateurs partent des attentes des participants et des problématiques de terrain, Ils favorisent les échanges d'expériences, les mises en situation, l'analyse des pratiques et l'élaboration par le groupe.

Les formations sont ponctuées et étayées par des apports théoriques et pratiques des formateurs.

La fiche présentant l'activité peut être obtenue sur demande au

071/30 22 12 – coordination@ecoledesparents.be

// Modalités pratiques

Les inscriptions s'effectuent de préférence en ligne sur notre site www.ecoledesparents.be ou par courrier à l'EPE asbl, rue de Stalle 96 à 1180 Bruxelles.

Notre site vous indique également s'il reste des places disponibles.

Les inscriptions sont limitées à 3 par milieu d'accueil.

Verser le prix de votre participation, celui-ci confirme votre inscription. La participation est gratuite pour les professionnels des garderies extrascolaires. Vérifiez bien la fonction à laquelle est destinée l'activité.

Vous recevrez une confirmation écrite au plus tard 10 jours ouvrables avant le début de la formation.

Si le groupe est complet, nous vous en informons rapidement, et, le cas échéant, vous remboursons le paiement.

En cas de désistement, veuillez en informer rapidement notre secrétariat :
Tél.: 02/733 95 50.

Pour les demandes d'interventions sur site, veuillez contacter :

Micheline Buchanski
Tél.: 071/30 22 12 • Fax 071/ 70 18 76
coordination@ecoledesparents.be

// CONTACT

Ecole des Parents et des Educateurs

- Secrétariat : rue de Stalle 96 • 1180 Bruxelles
- Tél. : 02/733 95 50 • Fax : 02/733 02 26
- E-mail : assistant@ecoledesparents.be
- Site internet : www.ecoledesparents.be
- N° de compte : 310-0220010-03

Formation de base pour les accueillants des garderies extrascolaires - 120 heures - 20 journées

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183

Axes (p.5) > **1** **2** **3** **4** **5** Publics (p.5) > **Accueillants des garderies extrascolaires (uniquement)**



// Présentation

Pour faciliter l'obtention de la qualification initiale, l'Ecole des Parents et des Educateurs propose une formule étalée sur 2 années (2011-2012 - 2012-2013).

Les permanences de lieu, de jours de formation et de la composition du groupe, faciliteront l'organisation et le remplacement des professionnels ainsi qu'une meilleure cohérence dans l'apprentissage des socles de base. Tous les axes prioritaires seront abordés.

La formation est destinée à un service qui souhaite former son équipe entière. Le lieu, les dates, les horaires de fonctionnement seront négociés avec les responsables.

Nous invitons les structures intéressées à adresser une demande écrite (courrier – fax ou mail) avec leur projet à

Micheline Buchanski – E.P.E.
Rue Léon Bernus 14 – 6000 Charleroi
Tél. 071/30 22 12 - Fax 071/70 18 76
coordination@ecoledesparents.be

// Objectifs

La qualité de l'accueil passe par l'acquisition, de connaissances théoriques, d'une meilleure « traitance » des enfants et le passage « effectif » des nouveaux apprentissages dans leur réalité professionnelle grâce aux partages d'expériences (oraux, écrits, en groupe, individuels, etc.…), d'une prise de distance de ses propres habitudes éducatives (approche ludique ou symbolique) et l'installation d'une sécurité de base entre les participants, le désir de se former se transforme en nécessité de se former.

Une des faiblesses actuelle du système extrascolaire est l'isolement et la solitude de certaines accueillantes.

L'occasion de se former, de vivre l'importance et la nécessité du travail en équipe leur est étrangère.

Le travail en groupe stimule la réflexion et renvoie à l'importance du travail en équipe : soutien et enrichissement quotidien.

La prise de conscience effective de la qualité du travail de l'accueillante peut être remise en question, sans jugement, mais avec raison. Le groupe ainsi constitué, comme une véritable équipe, apprend à gérer les conflits, mais aussi à les prévenir.

Le but est d'ancrer la réelle appropriation des différents socles de base à partir d'implications individuelles et collectives, c'est-à-dire, par l'expérience du fonctionnement et de la nécessité de travailler en équipe éducative. Respect de l'enfant, de soi et de l'autre.

// Contenu

Professionnalisation de l'accueil de l'enfant,
avec Annick Thomas

Le développement et l'observation de l'enfant - L'enfant, un tout indissociable,
avec Annick Thomas

Communication : Ecouter l'autre avec empathie afin qu'il se sente réellement entendu,
avec Nele Lavachery

Et si on regardait l'agressivité entre enfants autrement… Une occasion de réfléchir aux relations que les enfants entretiennent entre eux, mais aussi à celles que nous entretenons avec eux,
avec Annick Thomas

Communication : S'exprimer de manière à être entendu,
avec Nele Lavachery

Faut-il sanctionner ou punir ?
Quelle punition pour quelle éducation ?
avec Annick Thomas

Du besoin de manger au plaisir de manger,
avec Annick Thomas

Evaluation de l'expérimentation de la formation,
avec A. Thomas et Nele Lavachery

- Durée : 20 journées
- Heures : de 9h30 à 16h30
  Nombre maximum de participants : 16
- Animation : **Annick THOMAS**,
  psychologue - thérapeute par le jeu
  instructrice certifiée «Aware Parenting»
  et **Nele LAVACHERY**,
  formatrice en communication
  efficace
- Prix : L'ONE offre 15 journées
  à votre charge 2.500 €

// À LA DEMANDE
Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



Les demandes, réclamations ou plaintes des parents

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A3 A4 4.3 R3 R4

Axes (p.5) > 1 2 4 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Construire, maintenir, entretenir le lien avec la famille est une aventure parfois périlleuse !

Il ne suffit pas d'écouter le malaise, l'inconfort, les réclamations du parent mais encore faut-il « vraiment mettre en place des changements » qui satisfassent ces derniers tout en s'inscrivant dans le projet pédagogique initial.

// Objectifs

- Construire une « meilleure » relation avec le parent : relation de confiance et authentique,
- Respecter les vécus des professionnelles tout en limitant les représentations négatives, attachées aux demandes des parents,
- Renforcer les liens entre les professionnelles et leur responsable qui ne comprennent pas toujours les attitudes des uns et des autres,
- Préserver l'enfant et les autres enfants des conséquences émotionnelles de ces conflits,
- Imaginer, construire, inventer … des moyens, des outils pour sortir du problème mais aussi pour prévenir ces mêmes problèmes dans le futur.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : **Annick THOMAS,** psychologue – thérapeute par le jeu – instructrice certifiée « Aware Parenting »

12€

// LIBRAMONT

- Code : 93702
- Dates : lundi 28 et mardi 29 mai et lundi 4 juin 2012

Du besoin de manger au plaisir de manger

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A3 A4 4.2 R3

Axes (p.5) > 1 2 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Au-delà de sa fonction nutritive, manger est un acte relationnel et de construction de soi. La cuisine (tout comme les aliments et les manières de table) est un véritable langage social et individuel.

Une alimentation saine, variée et équilibrée est indispensable mais comment s'y prennent les adultes pour faire manger les enfants ? Est-ce un moment de fête, de découverte ou une lutte de pouvoir.

// Objectifs

- Comprendre, accepter et accompagner l'émotion chez les jeunes enfants lors des repas,
- Faire des repas de réels moments de plaisir et de partage,
- Modifier nos représentations des repas des enfants,
- S'interroger sur les motifs des refus de manger des enfants,
- Réfléchir aux risques de surpoids et d'obésité des enfants,
- Prendre conscience des émotions personnelles qui émergent dans les situations professionnelles, en particulier les repas,
- Ajuster les réponses des professionnels aux attitudes des enfants,
- Préciser quelle est la place du projet d'accueil dans ma pratique éducative quotidienne.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : **Annick THOMAS,** psychologue – thérapeute par le jeu – instructrice certifiée « Aware Parenting »

12€

// CHARLEROI

- Code : 92499
- Dates : jeudis 9 et 16 février 2012

Et si on regardait l'agressivité entre enfants autrement...

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183 Notions (pp.6-7) A1 A3 A4 4.1 4.2 4.3 R3

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K L



// Contenu

Une occasion de réfléchir aux relations que les enfants entretiennent entre eux, mais aussi à celles que nous entretenons avec eux !

// Objectifs

- Préciser quelle est la place du projet d'accueil dans ma pratique éducative quotidienne,
- Comprendre pourquoi l'enfant agresse les autres,
- Repérer et mobiliser les différentes manières qu'ont les enfants d'exprimer leurs sentiments,
- Communiquer et vivre le contact avec l'enfant au travers d'autres formes d'expression que la parole,
- Reconnaître nos propres émotions émergeant des situations professionnelles,
- Mobiliser les ressources de l'environnement physique et/ou humain,
- Prendre du recul vis-à-vis de leur pratique quotidienne et de leurs « habitudes » éducatives.

18€

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : **Annick THOMAS**, psychologue – thérapeute par le jeu – instructrice certifiée « Aware Parenting »

// MONS

- Code : 92506
- Dates : jeudis 1 et 8 décembre et lundi 12 décembre 2011

Quand la colère fait place à la rage ! Violence de l'enfant

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183 Notions (pp.6-7) A1 A3 A4 4.1 4.3 R3

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Il nous arrive parfois d'être « blessé, bouleversé, impuissant » devant les explosions comportementales d'un enfant, qu'il soit petit ou grand.

Comprendre les vécus de l'enfant, poser malgré tout, un cadre sécurisant et protecteur, pour lui, le groupe et les professionnels est indispensable.

Accepter d'agir, tout en restant bien traitante et bienveillante mérite que l'on en parle.

// Objectifs

- Renforcer l'accueil et le soutien d'enfants momentanément en situation problème,
- Travailler nos attitudes à la limite de la violence justifiée par la protection nécessaire de l'enfant contre lui-même et contre les autres,
- Prise de distance, résonance, accueil de nos propres difficultés,
- Verbaliser ses situations difficiles qui font partie aussi de la pratique professionnelle,
- Lien effectif avec le projet pédagogique, les repères de qualité psychopédagogiques ATL et la thématique abordée.

12€

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : **Annick THOMAS**, psychologue – thérapeute par le jeu – instructrice certifiée « Aware Parenting »

// RÉGION D'ENGHIEN

- Code : 92503
- Dates : mardis 25 octobre et 8 novembre 2011



Cric, Crac, Troc, vers une écologie du jeu

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A3 A4 4.1 4.2 R3

Axes (p.5) > 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Si la nature devenait un « petit espace » de découverte, d'explorations, d'apprentissage tant moteur qu'affectif, social qu'intellectuel. Si entre le petit et la personne plus âgée, entre les cultures et les enfants, même s'ils sont différents, nous pouvions construire des projets où chacun, quelque soit son âge, ses capacités, ses besoins, ses envies trouverait sa place en profitant de temps individuel et collectif à travers notamment la pédagogie à projet ?

// Objectifs

- Sensibiliser les professionnels à une approche globale de l'enfant en lien avec le monde social mais aussi environnemental,
- Rendre les enfants acteurs et décideurs de leur activité,
- Utiliser le matériel naturel ou recyclé,
- Permettre par un projet englobant tous les professionnels de l'ATL de réunir tous les acteurs d'une commune,
- Inclusion intergénérationnelle transculturelle.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : **Annick THOMAS,** psychologue – thérapeute par le jeu – instructrice certifiée « Aware Parenting »

18€

// RÉGIONS DE WALCOURT – NISMES – PHILIPPEVILLE

- Code : 92504
- Dates : Mardis 28 février, 6 et 27 mars 2012

EPE

Partager ensemble le plaisir d'apprendre pour susciter l'intérêt et maintenir la concentration

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.4 4.5 R3

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) > J K

// Contenu

Travail et jeu sont souvent opposés dans la littérature comme dans l'esprit des professionnels et des parents.

L'idée répandue même chez les enfants que « quand on joue, on ne fait rien » freine l'épanouissement des enfants en EDD. Lorsqu'ils apprennent par plaisir, sans s'en rendre compte, tout en jouant, les notions restent fixées et peuvent être peut-être cette fois comprises autrement !

L'enfant ne joue pas pour apprendre mais apprend parce qu'il joue.

// Objectifs

- Préciser la notion de « jeu »,
- Vivre pleinement le temps passé en EDD et soutenir les professionnels dans leur pratique comme dans leur relation individuelle et collective avec l'enfant,
- Harmoniser et rendre cohérente les représentations de l'équipe (bénévoles et salariées) liées aux termes : apprentissage, concentration, remédiation, jeu, exercice, devoir, etc.
- Lâcher prise, prendre distance par rapport aux exigences parentales et de réussite scolaire.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : **Annick THOMAS,** psychologue – thérapeute par le jeu – instructrice certifiée « Aware Parenting »

12€

// CHARLEROI

- Code : 92502
- Dates : jeudi 27 et vendredi 28 octobre 2011

// TOURNAI

- Code : 92507
- Dates : mardis 17 et 24 avril 2012

Comment aborder l'enfant différent

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183 — Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 4.3 R3 R4

Axes (p.5) > 3 — Publics (p.5) >  J K L



// Contenu

Quand on accueille un enfant qui présente des incapacités (naissance prématurée, développement lent ou pathologique, bébé particulier), le risque est grand que toute l'attention soit centrée sur sa déficience. On risque d'oublier que derrière cette déficience se trouve un enfant avec des besoins semblables à ceux de tout enfant.

// Objectifs

- faire le point sur « les » représentations sociales et affectives de l'enfant atteint de déficience,
- découvrir la place de l'enfant différent dans les différents pays ou cultures,
- s'ouvrir à la richesse d'accueillir un enfant différent et comprendre ses difficultés afin de mieux le soutenir dans son développement,
- intégrer l'enfant différent dans le groupe tout en respectant ses limites spécifiques et les besoins de développement des autres enfants,
- être conscient de la souffrance des parents des enfants en difficulté afin de mieux les entendre et de pouvoir répondre aussi aux peurs ou craintes légitimes des autres parents,
- prendre du recul vis-à-vis de sa pratique quotidienne.

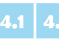
- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : **Annick THOMAS,** psychologue – thérapeute par le jeu – instructrice certifiée « Aware Parenting »

12€

// MONS

- Code : 92505
- Dates : lundis 28 novembre et 5 décembre 2011

Accompagner l'enfant en deuil

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183 — Notions (pp.6-7) A1 A3 A4  4.1  4.2  R3 R4

Axes (p.5) > 1 2 3 4 — Publics (p.5) > J K L

// Contenu

La mort d'un proche pour l'enfant est toujours une expérience traumatique et particulière. Elle risque de laisser des traces durables et variées qui ne se manifesteront que peu à peu. Un des risques majeurs est de perturber les processus d'attachement au début de l'âge adulte et de la vie amoureuse.

Les réactions de l'enfant sont influencées par celles de son entourage.

Avoir de l'information sur la façon dont l'enfant perçoit la mort et vit le deuil aux différents stades de son développement permet de prévenir l'ancrage de croyances et de mécanismes d'adaptation invalidants et d'accompagner la gestion de sentiments perturbateurs pour son épanouissement (sentiments d'abandon, honte, culpabilité,..).

// Objectifs

- Donner de l'information sur le processus de deuil en général,
- Donner de l'information sur la conception de la mort et sur les manifestations du deuil en fonction des différents stades de développement de l'enfant,
- Parler des attitudes à privilégier afin de répondre aux besoins de l'enfant en fonction de son âge, du type de deuil vécu, de la réaction de l'entourage et de la réaction de l'enfant,
- Permettre aux participants l'expression des émotions et des sentiments liés à la thématique du deuil et de la mort afin qu'ils puissent eux-mêmes être plus sereins et paisibles face à des situations de deuils.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : **Dominique Pinchart,** professionnelle de la relation d'aide

18€

// CHARLEROI

- Code : 92501
- Dates : lundis 23 janvier, 6 et 13 février 2012



Ecouter l'autre avec empathie afin qu'il se sente réellement entendu

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) | A1 | A3 | A4 | 4.1 | 4.2 | 4.3 | R3

Axes (p.5) > | 1 | 2 | 4 | Publics (p.5) > | J | K | L

// Contenu

- Un enfant pleure et je n'arrive pas à le consoler…
- Un autre reste dans son coin et refuse de jouer…
- Des parents me confient de graves soucis…
- Ma collègue est dans la peine et j'aimerais pouvoir la réconforter…

Que faire, que dire, comment réagir ?

// Objectifs

- Situer à qui appartient le problème,
- Identifier son style habituel d'écoute,
- Eviter les obstacles à la relation d'aide,
- Mieux décoder le non verbal et les non-dits,
- Développer sa compétence à écouter sans envahir ni se laisser envahir.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : Nele LAVACHERY , professionnelle de la Communication et de l' Ecoute

12€

// LIEGE

- Code : 93704
- Dates : vendredis 23 et 30 mars 2012

S'exprimer de manière à être entendu

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) | A1 | A3 | A4 | 4.1 | 4.2 | 4.3 | R3

Axes (p.5) > | 1 | 2 | 4 | Publics (p.5) > | J | K | L

// Contenu

- Un enfant frappe les autres et casse leurs jouets…
- Ma collègue organise souvent des activités sans me consulter…
- Je n'ose pas dire clairement les choses quand je ne suis pas d'accord…
- J'ai parfois des difficultés à confronter les personnes dont la façon d'agir me pose problème…
- Mes proches ont tendance à se rebiffer quand je leur fais une remarque...

Que faire, que dire, comment réagir ?

// Objectifs

- Identifier ses limites, ses besoins, ses valeurs, ses sentiments,
- Repérer ses réactions habituelles face aux comportements que l'on juge inacceptables,
- Apprendre à s'affirmer sans dévaloriser les autres,
- Développer sa compétence à s'exprimer clairement et sans agressivité.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 10h00 à 17h00
- Animation : Marion CEYSENS , psychologue, formateur en communication efficace

18€

// NAMUR

- Code : 93700
- Dates : jeudis 3, 10 et 31 mai 2012

Existe-t-il une alternative aux punitions

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 4.3 R3 R4

Axes (p.5) > 1 2 3 4 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Quels sont les avantages et/ou les dangers quand on punit un enfant en ne proposant que des punitions basées sur le manque ou la récompense ?

Le monde évolue, ses valeurs se transforment et notre regard sur les comportements des enfants aussi.

// Objectifs

- Développer la compréhension et l'empathie face aux vécus, sentiments, émotions, ressentis par les enfants, quels que soient leurs âges quand ils sont punis,
- Découvrir les raisons pour lesquelles les professionnels de l'accueil justifient l'utilisation aujourd'hui encore de ces façons de punir (pédagogie noire),
- prise de conscience de nos représentations, émotions, envies lors du non-respect des règles par l'enfant,
- penser et implémenter d'autres façons d'agir.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : **Annick THOMAS,** psychologue – thérapeute par le jeu – instructrice certifiée « Aware Parenting » ou **Régine Van COILLIE,** psychologue – formatrice en communication

12€

// LA HULPE

- Code : 91301
- Dates : jeudi 1er mars et 19 avril 2012

Renforçons notre communication avec les parents

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)      A1 A2 A3 A4 4.1 4.2 R4

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) >     J K L

// Contenu

La relation que les professionnels établissent avec les parents est essentielle pour l'épanouissement et le bien-être des enfants. Dans ce contexte, l'enfant se sentira sécurisé et pourra investir le milieu d'accueil et les activités proposées. Comment construire cette relation ? Quelles attitudes adopter ?

// Objectifs

- Prendre conscience de l'importance d'une relation positive parents professionnels et de son impact sur l'enfant,
- Etre capable d'adopter une attitude favorisant la relation de confiance avec les parents.

Les participants disposeront de pistes concrètes pour construire cette relation.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : **Raphaël GAUTHIER**

18€

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



Egalité des sexes, égalité des genres

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.1 4.2 R3 R4

Axes (p.5) > 1 2 3 4 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

« Arrête de pleurer, les garçons ne pleurent pas » - « On ne dit pas « ouais » quand on est une fille » - « La colère d'un garçon est plus physique » - « Les papas ne savent pas habiller les enfants ».

Eduquer n'est jamais neutre. En prenant conscience de ça, qu'est-ce qu'on fait, en tant que professionnel de l'enfance.

// Objectifs

- Identifier les stéréotypes masculins et féminins dont nous sommes porteurs,
- Repérer les pratiques professionnelles qui en découlent,
- Identifier les conséquences sur la vie affective et relationnelle des hommes et des femmes devenus adultes,
- Développer sa compétence à mettre en œuvre des pratiques d'éducation non sexistes ?

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : **Nele LAVACHERY** , professionnelle de la Communication et de l' Ecoute

12€

// CHARLEROI

- Code : 92510
- Dates : vendredis 20 et 27 avril 2012

EPE

Satisfaire le besoin de bouger de l'enfant

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A3 A4 4.1 4.2 4.5 R3

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Les danses traditionnelles (rondes, chaînes, danses de couples) permettent de travailler la spatialisation, la latéralité, le schéma corporel et favorisent l'apprentissage de la temporalité et la socialisation.

Elles permettent ainsi de vivre les règles ayant cours dans un groupe, d'expérimenter différentes places en son sein, de se situer par rapport à celui-ci. Expérimenter avec son corps rend possible la compréhension de la règle par l'intériorisation.

// Objectifs

- Savoir être : comment transmettre les mouvements, danses aux enfants de manière bienveillante, dans le respect de leur rythme d'apprentissage et de leur corps (trop souvent, les animateurs brusquent physiquement les enfants lors de ce type d'ateliers),
- Savoir être : comment accueillir les comportements difficiles, tel le refus lors d'un atelier de danse, comment canaliser les énergies vers un but commun,
- Savoir faire : créer son propre répertoire, apprendre avec les enfants à en créer de nouvelles et sur quels critères les choisir.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : **Nele LAVACHERY** , professionnelle de la Communication et de l' Ecoute

12€

// LA HULPE

- Code : 91310
- Dates : lundis 30 janvier et 6 février 2012

Evaluation du personnel et du fonctionnement des équipes

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) **A3** **R6**

Axes (p.5) > **4** Publics (p.5) > 

// Contenu

- Evaluer les équipes et les personnes pour développer les compétences et la motivation.
- L'évaluation comme outil d'évolution.
- Les équipes, leur dynamique et leur évaluation.
- Le développement de la motivation, la satisfaction des personnes dans leur fonction.
- L'évaluation des compétences.
- Les grilles d'évaluation des équipes et des personnes.

// Objectifs

- Réfléchir sur la notion d'évaluation,
- Acquérir des outils pour évaluer les équipes et les personnes,
- Pouvoir mettre en place des processus d'évaluation de son service.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : Corinne POPULAIRE, psychologue, superviseur d'équipe

18€

// À LA DEMANDE
Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Accompagnement des équipes sur le terrain

EPE • 02/733 95 50 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) **A1** **A2** **A3** **A4** **4.1** **4.2** **4.3** **4.4** **4.5** **4.6** **R1** **R2** **R3** **R4** **R5** **R6** **R7**

Axes (p.5) > **1** **2** **3** **4** **5** Publics (p.5) > **M**

// Contenu

Les accompagnements sont des moments prévus pour soutenir les professionnels dans leur travail.

L'animateur garantit un cadre de travail pour favoriser l'expression, la réflexion collective, la recherche de sens et de piste d'amélioration.

Les séances s'organisent sur la base des expériences professionnelles ramenées par les participants au groupe.

Ces expériences soulèvent, parfois, des questions de fond et peuvent faire l'objet de moments d'informations théoriques.

// Objectifs

- Soutenir le personnel dans son travail par la compréhension de ce qui se passe et se dit,
- L'aider à intégrer son vécu,
- L'encourager à progresser dans ses compétences,
- Permettre aux personnes et à l'équipe de dégager des perspectives nouvelles dans leur travail.

Offre très limitée :

Adresser une demande écrite, par courrier, courriel ou fax à

Micheline Buchanski, coordinatrice
Rue Léon Bernus 14 – 6000 Charleroi
Tél. : 071/30 22 12 – Fax 071/70 18 76
Courriel : coordination@ecoledesparents.be

Participation aux frais : 82 €/jour pour un groupe de 8 à 12 participants



STICS - FARCE asbl





STICS-Farce asbl • Infos 02/414 23 04 • Inscription p. 183

FARCE-STICS

// Présentation

STICS est une organisation d'éducation permanente et de formation qui soutient l'émergence de projets dans les secteurs sociaux, culturels et de la santé depuis plus de 25 ans au travers de supervisions, d'aide à l'évaluation, de la mise en œuvre de démarches qualité, …

Farce est une émanation de Youplaboum, centre d'expression et de créativité reconnu par la Communauté française et milieu d'accueil pour les enfants de 15 mois à 12 ans reconnu par l'ONE.

STICS, Farce et Youplaboum ont partagé pratiques de terrain et théorisation de longue date. Leur coopération est à présent instituée et permet d'enrichir les formations proposées.

// Objectifs

Notre action commune de formation continue vise à réfléchir sur les valeurs qui guident nos actes éducatifs, à donner de nouveaux outils d'animation, des nouvelles pistes de réflexion ou d'action pour explorer des voies inconnues ou inhabituelles, retrouver motivation et dynamisme dans la vie professionnelle, tenter de résoudre des difficultés concrètes exprimées par des personnes de terrain.

Nous visons la transmission d'une manière d'être au monde environnant : guider, stimuler, encourager, observer, amener les participants à faire, les inciter à découvrir et expérimenter dans le plaisir et la collaboration.

Nos modules de formation ont pour objectifs de permettre aux participants de :

- explorer leurs ressources individuelles et collectives ;
- identifier leurs besoins et aspirations ;
- développer leurs capacités d'observation de l'enfant et du groupe ;
- développer leur capacité à donner et recevoir une critique constructive ;
- développer leur capacité à formuler des consignes claires ;
- développer leur capacité d'analyse des situations ;
- gérer un groupe et y donner une place à chacun pour favoriser la socialisation et le respect de la différence ;
- développer la confiance en soi et l'autonomie des enfants ;
- mettre en relation des éléments théoriques du développement de l'enfant avec des méthodes didactiques appropriées ;
- réfléchir à leur relation avec les parents en les considérant comme partenaires dans l'éducation des enfants.

// Méthodologie

En expérimentant les situations nous nous approprions concrètement de nouvelles connaissances.

Nous favorisons l'expérimentation par tâtonnements : nous pensons que les erreurs permettent de progresser car elles nous imposent des réajustements. Il s'agit donc de déculpabiliser l'erreur, à condition d'accepter la remise en question permanente de nos actes.

Nous pratiquons une analyse didactique après chaque série d'exercices, afin d'envisager les utilisations possibles et la manière de les adapter en fonction du contexte des enfants auxquels les participants s'adressent dans leur contexte professionnel.

Les modules fondamentaux proposés sont construits sur une approche globale et positive de la personne permettant une progression individuelle et collective grâce à l'élaboration de repères, l'expérimentation et l'échange. La relation est au centre de notre processus: relations entre pairs tant dans la situation de formation que dans celle du travail avec les collègues mais aussi relations avec les enfants et avec les parents, sans oublier la relation entre enfants.

D'autres modules sont centrés sur la construction, le suivi et l'évaluation de projets ainsi que sur la communication interculturelle dans le contexte du travail et proposent la découverte, l'expérimentation d'outils développés avec des professionnels du secteur.

Nos modules agréés (hors brochure) disponibles à la demande :

- Prévenir la violence et faire face à l'agressivité et au conflit
- Explora-sons et musique
- Créons après l'école: cour de récréation et activités plastiques (initiation)
- Structurons l'espace et aménageons-le
- Fabriquons et animons nos marionnettes
- Citoyens à l'école et dans la vie

// CONTACT

Stics- Farce asbl

- 32, boulevard Lambermont • 1030 Bruxelles
- Tél. : 02/414 23 04 • Fax : 02/415 89 26
- E-mail : stics@stics.be
- Site internet : www.stics.be
  www.youplaboum.be
- N° de compte : 310-0139880-92

L'interculturel : vivre la différence de manière constructive

STICS / FARCE • Infos 02/414 23 04 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A3 A4 4.2 R4

Axes (p.5) > 1 2 3 Publics (p.5) >  J K L

// Contenu

Nous aborderons les différentes facettes, méthodes et pistes de la communication interculturelle, les avantages de la diversité dans les relations personnelles et professionnelles, comment éviter que les tensions interculturelles soient un frein quotidien dans une dynamique d'équipe et dans les rapports avec les enfants.

// Objectifs

Gérer les différences culturelles en évitant le piège des préjugés et des stéréotypes ;

Identifier les risques d'incompréhension et les problèmes de valeurs, de croyances… afin de favoriser la négociation culturelle ;

Comprendre le choc culturel et le surmonter d'une manière constructive ;

Utiliser des techniques de communication interculturelle ;

// Méthodologie

Alternance de découvertes d'outils pratiques, analyse de cas concrets, de mises en situation et de temps de théorisation.

On apprend en vivant, par l'expérimentation individuelle, en sous groupes et en grand groupe.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : Laura Salamanca – Paula Fuks
- Prix : 6 places prises en charge par l'ONE

// BRUXELLES

- Lieu : STICS
- Code : 12FCULTI
- Dates : 8, 15 et 22 mars 2012

Construire et gérer son projet

COALA asbl • Infos 010/22 44 49 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  R1  R3 R4  R6 R7

Axes (p.5) > 2 Publics (p.5) >  L  F

// Contenu

Explorer la méthodologie de projet pas à pas, via les idées et projets concrets des participants afin de permettre à chaque membre d'une équipe de s'impliquer et de trouver un sens et une organisation à son travail.

// Objectifs

Comprendre le vocabulaire et les concepts utilisés dans les méthodologies de projet ;

Construire un projet au départ d'une ou de plusieurs idées et de l'analyse d'une situation problème ;

Rédiger un projet structuré qui tienne la route ;

Créer un plan d'évaluation du projet en définissant des critères et indicateurs ;

Apprendre les éléments fondamentaux de communications sur un projet.

// Méthodologie

Alternance de découvertes d'outils pratiques, analyse de cas concrets, de mises en situation et de temps de théorisation.

On apprend en vivant, par l'expérimentation individuelle, en sous groupes et en grand groupe.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : Delphine Pennewaert-Paula Fuks
- Prix : 6 places prises en charge par l'ONE

// MONS

- Lieu : à l'Auberge de Jeunesse de Mons
- Code : 12ONEVAL
- Dates : 16, 26 avril et 15 mai 2012



Des couleurs et des formes

STICS / FARCE • Infos 02/414 23 04 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A3 A4 4.1 4.4 4.5 R3

Axes (p.5) > 1 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Nous expérimenterons divers matériaux plastiques que nous utiliserons en 2 et 3 dimensions, pour découvrir qu'à travers la matière on peut laisser sa trace, que la transformer peut lui donner un sens nouveau. Nous agirons sur la matière pour lui donner vie et inventer des histoires ou partirons d'une histoire pour la représenter. Nous réaliserons des œuvres collectives dans lesquelles chacun apportera sa contribution.

// Objectifs

Définir les objectifs d'une animation « matières » en fonction du contexte et des moyens matériels ;

Combiner différents outils plastiques ;

Mettre en pratique des notions théoriques sur les couleurs et les formes ;

Proposer des exercices mettant en jeu la transformation de matière ;

Proposer des activités permettant la réalisation d'une œuvre collective.

// Méthodologie

Apprentissage par tâtonnement, le jeu, l'expression et la verbalisation. Les outils, proposés de manière ludique et concrète, sont tous directement transposables avec les enfants. Nous envisagerons comment les adapter en fonction de l'âge des enfants concernés tout en tenant compte du milieu dans lequel ils évoluent.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : Paula Fuks – Marielle Bauters
- Prix : prises en charge par l'ONE

// BRUXELLES

- Lieu : Youplaboum
- Code : 11ONECFO
- Dates : 1, 2 et 15 décembre 2011

Créons après l'école : approfondissement

STICS / FARCE • Infos 02/414 23 04 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.1 4.4 4.5 R3

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Condition de participation: avoir déjà suivi un premier module.

Nous proposerons de nouveaux jeux d'écoute, de communication, de groupe, de nouvelles idées d'activités plastiques. Les participants proposeront aux autres des variantes de jeux appris dans le premier module.

// Objectifs

Formuler en termes de comportements observables les objectifs d'une animation en fonction du contexte ;

Créer des variantes de jeux et proposer de nouveaux jeux ;

Structurer l'espace d'accueil en fonction du contexte ;

Proposer des activités favorisant la création et la cohésion d'un groupe et trouver leur place dans un groupe ;

Développer la notion de partenaires ;

Analyser des situations difficiles et émettre des hypothèses de solutions.

// Méthodologie

Apprentissage par tâtonnement, le jeu, l'expression et la verbalisation. Les outils, proposés de manière ludique et concrète, sont tous directement transposables avec les enfants. Nous envisagerons comment les adapter en fonction de l'âge des enfants concernés tout en tenant compte du milieu dans lequel ils évoluent.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : Paula Fuks – Isabelle Monoyer
- Prix : prises en charge par l'ONE

// BRUXELLES

- Lieu : Youplaboum
- Code : 11ONECRO
- Dates : 8, 9 et 16 décembre 2011

Evaluer et accompagner son équipe

STICS / FARCE • Infos 02/414 23 04 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R1 R3 R4 R6

Axes (p.5) > 2 4 Publics (p.5) > K L

// Contenu

Définir les grandes finalités, motiver les membres de l'équipe, les encadrer et les accompagner, recadrer ce qui s'écarte des buts poursuivis, être suivi et écouté pour atteindre les buts communs,... autant d'outils qui permettent d'aménager les conditions favorables au développement d'une équipe et de ses membres.

// Objectifs

Identifier les rôles et fonctions de chaque membre de l'équipe ;

Encadrer et utiliser des outils pour animer l'équipe ; (ex : définition d'objectifs, différents types de bilans, évaluation, prise de décision, jeux de communication, jeux d'écoute…) ;

Structurer des réunions d'équipe et les animer ;

Faire progresser une équipe, son projet, ses membres.

// Méthodologie

Alternance de découvertes d'outils pratiques, analyse de cas concrets, de mises en situation et de temps de théorisation.

On apprend en vivant, par l'expérimentation individuelle, en sous groupes et en grand groupe.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : Delphine Pennewaert-Paula Fuks
- Prix : prises en charge par l'ONE

// BRUXELLES

- Lieu : Youplaboum
- Code : 12ONEVAL
- Dates : 24 novembre, 22 décembre 2011 et 13 janvier 2012

Cadres, limites et rituels

STICS / FARCE • Infos 02/414 23 04 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  A1 A2  A3  A4  4.1  4.3 4.4 4.5 R3

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K  L 

// Contenu

A partir de situations concrètes apportées par les participants ainsi que sur le groupe en formation, nous dégagerons des notions de dynamique de groupe qui permettront d'éclairer des situations problèmes et donnerons des pistes pour mettre en place un cadre, des limites, des règles et des rituels

// Objectifs

Proposer un cadre et des rituels favorisant l'accueil et le rassemblement des enfants ;

Construire des repères facilitant l'organisation d'un groupe ;

Déterminer des limites et des règles en fonction des besoins des enfants ;

Utiliser des éléments de dynamique de groupe dans la conception d'activités ;

Analyser des situations difficiles de gestion d'un groupe afin de poser des hypothèses et élaborer des pistes de solutions.

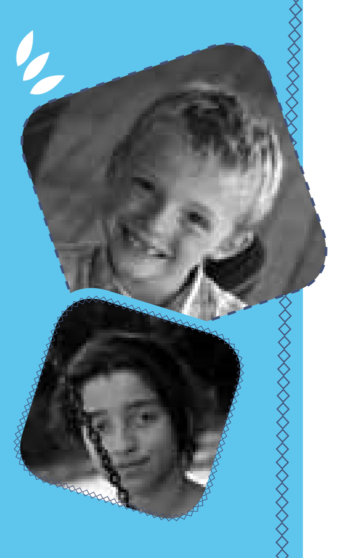
// Méthodologie

Apprentissage par tâtonnement, le jeu, l'expression et la verbalisation. Les outils, proposés de manière ludique et concrète, sont tous directement transposables avec les enfants. Nous envisagerons comment les adapter en fonction de l'âge des enfants concernés tout en tenant compte du milieu dans lequel ils évoluent.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : Paula Fuks – Isabelle Monoyer
- Prix : prises en charge par l'ONE

// À LA DEMANDE (WALLONIE)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



Jeux de coopération en collectivité

STICS / FARCE • Infos 02/414 23 04 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.1 4.4 4.5 R2

Axes (p.5) > 3 Publics (p.5) >   J K L

// Contenu

Le jeu de coopération favorise le développement de l'esprit d'entraide et de solidarité. Il nous permet de nous allier tous contre le jeu et ainsi gagner tous ensemble dans une épreuve. Dans un groupe, chacun peut trouver sa place avec ses compétences, son rythme, sa logique. Nous analyserons des jeux de coopération existants, nous les adapterons en fonction des situations de terrain des participants et nous testerons nos idées en les expérimentant.

// Objectifs

Proposer des jeux de coopération en fonction du stade de développement des enfants ;

Donner une place à chaque enfant dans le jeu en fonction de leurs compétences et leurs complémentarités ;

Penser le jeu en fonction de l'espace et du matériel disponibles.

// Méthodologie

Alternance de découvertes d'outils pratiques, analyse de cas concrets, de mises en situation et de temps de théorisation.

On apprend en vivant, par l'expérimentation individuelle, en sous groupes et en grand groupe.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : Paula Fuks – Paskall Geuzaine
- Prix : prises en charge par l'ONE

// À LA DEMANDE (WALLONIE)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

En scène les enfants !

STICS / FARCE • Infos 02/414 23 04 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A3 A4 4.1 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) >    J K L

// Contenu

Des exercices de training d'acteur, de communication, d'utilisation de l'espace, de relaxation et de créativité mettant en jeu le corps, la voix, les 5 sens, les objets et les autres afin de libérer ses émotions et son imaginaire.

Nous construirons des histoires à partir d'improvisations, de réalisations picturales, du travail corporel et de la voix.

// Objectifs

Définir les objectifs d'une animation « contes » en fonction du contexte ;

Proposer des exercices favorisant la prise de conscience du corps et de la voix ;

Proposer des exercices mettant en jeu l'utilisation de l'espace et du temps ;

Combiner différents outils plastiques et corporels ;

Créer une histoire qui a un début, un contenu et une conclusion ;

Développer la notion de partenaires.

// Méthodologie

Apprentissage par tâtonnement, le jeu, l'expression et la verbalisation. Les outils, proposés de manière ludique et concrète, sont tous directement transposables avec les enfants. Nous envisagerons comment les adapter en fonction de l'âge des enfants concernés tout en tenant compte du milieu dans lequel ils évoluent.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : Paula Fuks – Paskall Geuzaine
- Prix : prises en charge par l'ONE

// À LA DEMANDE (WALLONIE)

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

F.R.A.J.E. asbl





FRAJE • Infos 02/800 86 10 • Inscription p. 183

// Présentation

Le F.R.A.J.E., Centre de Formation permanente et de Recherche dans les Milieux d' Accueil du Jeune Enfant propose, depuis 1982, de la formation continuée aux professionnels de l'enfance.

// Nos Objectifs

- Favoriser la « continuité d'être » chez le bébé et l'enfant dans ses différents milieux de vie ;
- rendre adéquate les pratiques professionnelles dans le respect des valeurs familiales et culturelles rencontrées ;
- rencontrer les professionnels dans leur contexte de travail ;
- viser l'excellence des compétences des professionnels, l'exercice de leur esprit critique et l'actualisation constante des connaissances concernant le développement de l'enfant ;
- favoriser les pratiques de bientraitance ; porter notre attention sur les processus de développement de la vie psychique, physique et sociale du bébé et de l'enfant.

// Philosophie

- L'enfant est un être relationnel et a droit au respect de ses partenaires ;
- l'enfant est un être global ;
- l'enfant est un être de culture qui construit son identité à la croisée des processus de filiation et d'affiliation ;
- l'environnement détermine de manière significative le développement de l'enfant et sa relation aux autres.

Par ailleurs,

- Les actions s'adressent aux intervenants de l'enfance dans le cadre de leur mandat professionnel; certaines actions intéressent aussi les parents dans le cadre des relations qui préexistent entre les professionnels et ceux-ci.
- Les formateurs s'inscrivent dans un débat permanent sur les valeurs culturelles et éducatives des partenaires de l'enfant.

// Méthodologie

Elle repose sur 2 aspects interdépendants : le cadre de l'action et la manière dont on travaille dans ce cadre.

Le cadre prend en compte : La temporalité nécessaire à la maturation de la réflexion et à l'élaboration des émotions ; la définition de règles de fonctionnement ; la reconnaissance du parcours professionnel de chacun comme point de départ de toute action et la possibilité de co-animer les formations.

Dans ce cadre, sont privilégiés : Le travail à partir des représentations mentales des participants ; la création d'un espace de pensée co-construit entre les participants et les formateurs ; l'écoute et la prise en compte des demandes et des enjeux de chacun ; l'utilisation de l'observation comme outil d'objectivation des faits et source de réponse aux questions ; l'élaboration active de connaissances et de démarches réactualisées (mises en situation, exercices, échanges,…) ; l'utilisation du groupe comme ressource et appui dans la réflexion : que la rencontre entre les participants puisse s'opérer et qu'ils y trouvent un espace pour ressentir, observer, penser.

// Modalités pratiques

- Envoyez le bulletin d'inscription complet et lisible au FRAJE (courrier ou fax). Nous limitons à 2 le nombre d'inscriptions par groupe de travail et par milieu d'accueil.
- Vous recevrez une confirmation d'inscription qui reprend le lieu de la formation (facilement accessible en transport en commun) et les modalités de paiement.
- Le nombre de place est limité à 18 ; les personnes inscrites s'engagent à participer à l'entièreté du module.

Les formations proposées dans ce programme font l'objet d'un financement conjoint de l'ONE et de la Commission communautaire française de la Région de Bruxelles-Capitale.

// CONTACT

F.R.A.J.E. asbl

- Rue du Meiboom, 14 – 6e étage • 1000 Bruxelles
- Tél. : 02/800 86 10 • Fax : 02/800 86 21
- E-mail : fraje@cocof.irisnet.be
- Site internet : www.fraje.be
- N° de compte : 310-0942405-39



Le « rien faire »

F.R.A.J.E • Infos 02/800 86 10 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A3 A4 4.4 R3

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K






Productivité, consommation, activité, valeur ajoutée, évaluation, traçabilité, quantifiabilité,… sont des notions qui dépassent les rapports éducatifs.

Le « rien faire » des enfants (qui sont en fait dans une activité d'être essentielle pour leur développement) pose question et suscite un malaise auprès des professionnels de l'enfance qui sont de plus en plus évalués, jugés et reconnus sur base de la productivité des enfants.

Les questions abordées dans ce groupe de travail sont :

- la place de l'adulte dans la relation avec l'enfant en activité,
- que vit l'enfant quand il ne « fait rien » ?
- en quoi cette expérience est-elle fondatrice pour son développement ?
- quelle place pour « l'être en relation » dans un contexte pollué par l'activisme ambiant ?

Ceci pour définir le fil rouge de ce groupe et susciter, en prolongement, d'autres interrogations et axes à travailler.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 16h00
- Animation : **Claudia ARCE ROCHA**
  Anastasis KORAKAS
  Licenciés en psychologie
- Prix : pris en charge par l'ONE

// BRUXELLES

- Dates : les lundis 7, 28 novembre,
  5 et 12 décembre 2011

Accueillir des enfants de 2,5 ans à 6 ans en extrascolaire

F.R.A.J.E • Infos 02/800 86 10 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A3 A4 4.1 4.4 R3

Axes (p.5) > 1 3 Publics (p.5) > J K









Les rythmes et les besoins des enfants de 2,5 à 6 ans ne sont pas les mêmes que ceux des enfants de 7 à 12 ans. L'accueil extrascolaire ne considère pas toujours l'organisation de l'accueil en tenant compte de cette différence.

Quels sont les besoins et les rythmes des enfants de 2,5 à 6 ans ? Quel sens et quelle place donner à l'activité des tout-petits ? Comment concilier l'accueil des tout-petits avec l'accueil des plus grands ? Comment penser l'organisation du temps et l'aménagement de l'espace ? Quelle continuité et quelle cohérence dans l'accueil entre famille, écoles et extrascolaire ?

Dans ce groupe de travail, nous explorerons toutes ces questions en mêlant vos expériences, vos observations du terrain et des apports théoriques des formateurs.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 16h00
- Animation : **Anastasis KORAKAS**
  et Florence VERBEURGT,
  licenciés en psychologie
- Prix : pris en charge par l'ONE

// NAMUR

- Dates : les mardis 17, 31 janvier,
  14 et 28 février 2012

La journée d'un enfant

F.R.A.J.E • Infos 02/800 86 10 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R3

Axes (p.5) > 3 Publics (p.5) >  K L

Ce groupe de travail a une configuration un peu particulière : une journée unique accessible dans différentes régions de la Communauté Française, puisque nous y invitons les responsables de projet d'accueil qui ont souvent la fonction de directeur d'école. Et nous savons par expérience que c'est un public dont les multiples fonctions les rendent moins disponibles en dehors de l'enceinte scolaire. Nous vous proposons une réflexion sur la manière de penser l'accueil d'un enfant au sein de l'école et ce, de façon globale.

Nous axerons la réflexion sur le déroulement de la journée de l'enfant.

Nous y questionnerons le respect des rythmes de l'enfant et le besoin de continuité, le sens d'envisager la journée de l'enfant comme un tout plutôt qu'en la saucissonnant, la façon de penser « lien » plutôt que « rupture ».

Voici quelques thématiques que nous vous proposons de mettre en réflexion.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h00 à 16h00
- Animation : **Anastasis KORAKAS,** Licencié en psychologie et **Isabelle CHAVEPEYER** Licencié en psychologie ou **Marianne SAND,** Sociologue ou **Marie MASSON,** Licenciée en psychologie
- Prix : pris en charge par l'ONE

// BRUXELLES

- Dates : le vendredi 3 février 2012

// NAMUR

- Dates : le lundi 12 mars 2012

// MARCHIENNE-AU-PONT

- Dates : le lundi 23 avril 2012

// MARCHE-EN-FAMENNE

- Dates : le mardi 8 mai 2012

// À LA DEMANDE
Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Le projet d'accueil à la lumière des rythmes de l'enfant

F.R.A.J.E • Infos 02/800 86 10 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  R1  R3

Axes (p.5) >  4 Publics (p.5) >  K L

Depuis sa place de coordinateur ATL ou de responsable de projet, garder en point de mire le respect des rythmes de l'enfant semble une évidence. Pourtant les contraintes de terrain (locaux, personnel accueillant, nombre d'enfants,…) font parfois passer cette question en second plan ; le désir de combler le temps libre par des animations attrayantes incite aussi parfois à mettre de côté les besoins de l'enfant.

Ce groupe de travail visera à replacer la question des rythmes de l'enfant au centre des projets ; à identifier des clés qui permettent de travailler cette question avec les équipes.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 16h00
- Animation : **Marie MASSON,** Licenciée en psychologie **Catherine HUBEAUX,** Licenciée en santé publique
- Prix : pris en charge par l'ONE

// BRUXELLES

- Dates : les vendredis 2, 9, 16 et 23 mars 2012



Le plaisir dans le jeu : à prendre au sérieux

F.R.A.J.E • Infos 02/800 86 10 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A3 A4  4.1  4.4

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J

Rien de plus sérieux, pour l'enfant, que le jeu. Rien de plus sérieux, pour l'adulte, que de réfléchir aux enjeux affectifs, sociaux, cognitifs,… pour permettre au jeu de l'enfant d'exister. Pour cela, nous aurons l'occasion de découvrir une large diversité de jeux qui nous engageront, chacun à leur manière, dans une réflexion sur ce qu'ils mobilisent chez l'individu en terme d'affects, de raisonnement et de liens aux autres ; comment ils prennent sens dans la relation et dans une culture donnée ; comment ils sont l'occasion d'expérimenter des valeurs telles que la solidarité et la confiance.

Nous rencontrerons l'intérêt des règles de jeux et plus particulièrement des règles coopératives qui offrent aux joueurs de vivre tous ensemble la victoire ou la «défaite».

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 16h00
- Animation : **Marie MASSON**
  Licenciée en psychologie
  Diego DUMONT
  Passeur d'expériences ludiques
- Prix : pris en charge par l'ONE

// TOURNAI

- Dates : les lundis 23 avril, 7, 14 et 21 mai 2012

Rencontrer les parents

F.R.A.J.E • Infos 02/800 86 10 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A4  4.2 R4

Axes (p.5) > 2 Publics (p.5) >  J  K  L

L'accueil des enfants au sein d'un lieu se situant entre l'école et la famille, telle que l'école des devoirs , l'accueil extrascolaire,… soulève la question de la rencontre avec les parents. Au sein des associations, l'enfant peut bénéficier d'un temps et d'un espace de soutien dans son travail scolaire mais aussi dans son temps libre où découvertes et explorations dans le jeu vont lui permettre de grandir. De quelles façons penser la rencontre, voire le partenariat entre équipe et parents ? Quelle place pour le partenaire école ?

Dans ce groupe, nous tenterons d'explorer les questionnements, réflexions, représentations et enjeux que suscite la communication entre parents et animateurs, dans la prise en compte globale de l'enfant.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 16h00
- Animation : **Marie MASSON**
  Licenciée en psychologie
  Anastasis KORAKAS
  Licencié en psychologie
- Prix : pris en charge par l'ONE

// BRUXELLES

- Dates : les vendredis 20, 27 avril, 4 et 11 mai 2012

Vivre ensemble nos cultures singulières

F.R.A.J.E • Infos 02/800 86 10 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A3 A4 4.2 R4

Axes (p.5) > 3 Publics (p.5) > J K L

Chaque enfant grandit et construit son identité au sein de différents groupes d'appartenance. D'abord au sein de sa famille, puis, très vite, d'autres groupes occuperont aussi une place importante pour l'enfant : la crèche, l'école, la garderie, la maison de quartier,…

Mais comment l'enfant grandit-il lorsque les ponts entre sa culture familiale et la culture du milieu d'accueil sont inexistants ou trop fragiles ?

Comment accueillir chaque enfant dans le respect de sa singularité et de sa culture ?

Comment se décentrer et aller vers l'autre sans se perdre dans l'autre ?

Quels pourraient être les enjeux d'un accueil diversifié ?

Pour pouvoir s'ouvrir à l'Autre, les participants seront invités à se questionner par rapport à leurs propres groupes d'appartenance ; ceci implique donc de **s'inscrire dans une démarche volontaire** de formation par rapport à ce thème.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 16h00
- Animation : **Marie MASSON**
  Licenciée en psychologie
  Mireille PAULUIS
  Psychologue
- Prix : pris en charge par l'ONE

// BRUXELLES

- Dates : les mardis 29 mai, 5, 12 et 19 juin 2012

Activités de formation des professionnel(le)s en réseau

F.R.A.J.E • Infos 02/800 86 10 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) À déterminer

Axes (p.5) > A déterminer Publics (p.5) > M

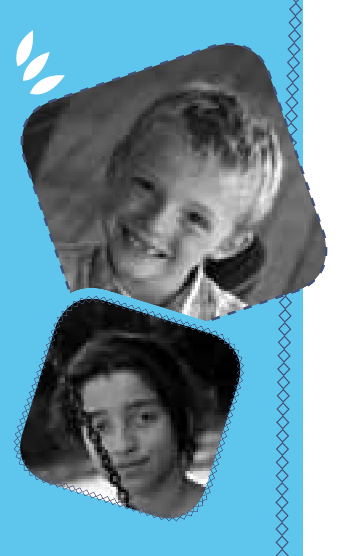
Celles-ci s'adressent à un ensemble de structures, d'une même région, qui se regroupent autour d'une demande commune pour :

- délocaliser un groupe de travail présenté dans le programme ci-dessus ;
- créer un groupe de travail autour d'une autre thématique ;
- créer un groupe de travail dans un autre cadre horaire.

// Modalités pratiques

Quand vous prenez contact avec notre équipe, nous vous proposons une rencontre afin de définir ensemble les termes de votre projet.

- Animation : un ou deux formateurs du F.R.A.J.E.
- Prix : pris en charge par l'ONE
- Dates : à définir
- Durée : à définir
- Heures : à définir
- Lieu : à la demande. Lieu central aux lieux d'accueil concernés. Le demandeur met un local à disposition de la formation.



Accompagnement des équipes sur le terrain

F.R.A.J.E • Infos 02/800 86 10 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) **À déterminer**

Axes (p.5) > **A déterminer** Publics (p.5) > **M**

Nous restons à l'écoute et à la disposition des équipes pour accompagner celles-ci dans des formes souples et adéquates à leurs réalités de terrain.

Plusieurs possibilités :

- Une journée de réflexion sur un thème ciblé.
- Un module de plusieurs séances de réflexion sur un thème, pour se donner le temps d'aller plus loin.
- Une supervision : travail dans la durée (action qui se poursuit sur plusieurs mois et à un rythme régulier) pour travailler des questions telles que : la mise en sens des pratiques professionnelles et la vie de l'équipe ; les émotions des professionnels de l'accueil et ce qui se joue dans les relations avec les enfants accueillis, ainsi que leurs parents ; la dimension du système et l'histoire de l'institution ; la dynamique de l'équipe, ses rouages, ses fragilités, ses forces,…

Lors d'une rencontre préalable, nous examinons ensemble votre demande et envisageons les conditions de réalisation de notre intervention : les objectifs, l'approche et le déroulement.

// Modalités pratiques

Prenez contact avec nous et nous fixerons un rendez-vous pour vous rencontrer afin de définir ensemble les termes de votre projet d'accompagnement.

Cette première rencontre permet une mise en commun des questions à croiser et de définir la forme possible du suivi.

- Animation : un ou deux formateurs du F.R.A.J.E.
- Prix : pris en charge par l'ONE

GREEN asbl

Apprendre à vivre durablement

GREEN asbl • Infos 0477/89 37 38 • Inscription p. 183

// Présentation

Apprendre à vivre durablement, tel est l'objectif que s'est assigné GREEN asbl. : il ne s'agit pas de dire comment il faut faire mais d'aider les personnes à apprendre par elles-mêmes. Pour nous, l'éducation vise au développement des personnes et des groupes dans lesquels elles vivent.

L'environnement n'est pas un sanctuaire à préserver, il est en évolution, chacun a donc un rôle à y jouer. Les valeurs de références sont : solidarité, responsabilité, tolérance, autonomie, bien commun, citoyenneté, démocratie.

GREEN développe des projets, des formations et des dossiers pédagogiques sur différentes thématiques (eau, énergie, mobilité, consommation durable,…). Chaque année, ses collaborateurs sont en contact direct avec les écoles, les enfants, les jeunes et les adultes dans leur rôle d'éducation.

// Objectifs.

Dans chacun de ses contacts, GREEN encourage les groupes en formation à dépasser les stades d'information et de sensibilisation pour s'engager dans l'action à travers un projet environnemental (réduction de l'utilisation du papier, des déchets...) ou à travers des démarches participatives (assemblée ou parlement de jeunes pour l'environnement).

Les ateliers sont conçus pour informer sur les thématiques et pour équiper les professionnel-le-s en outils qu'ils pourront adapter à leurs pratiques et à leur projet d'accueil.

// Méthodologie

Aider les personnes à apprendre par elles-mêmes, c'est tout d'abord être à l'écoute de ce qu'elles connaissent. Le travail sur base des représentations initiales que nous proposons doit permettre aux professionnel-le-s de relayer par la suite vers l'enfant ce questionnement et la réflexion sur sa propre pensée qui doivent lui permettre de prendre du recul par rapport à ses habitudes.

Les formateurs sollicitent la participation active de chacun par des mises en situation et des exercices pratiques.

L'encouragement au passage à l'action telle que proposée par GREEN, via les outils proposés en ateliers, permettra aux professionnel-le-s de donner une place active et centrale aux enfants dans toutes les étapes des projets qu'ils pourront mettre en place (découverte du lieu d'accueil, planification concertée, mise en œuvre et évaluation).

// Modalités pratiques.

Ces activités de formation de professionnel(le)s en réseau sont organisées à la demande de structures issues d'une même région. Elles s'adressent à toute équipe ou à des professionnel(le)s de plusieurs équipes proches localement, et sont dispensées à partir de 8 inscriptions minimum. Elles se déroulent à proximité ou dans les locaux d'institutions demandeuses afin de faciliter la confection des horaires de formation et de permettre une proximité par rapport au cadre de vie des participants. Les lieux et dates précises seront fixés avec les personnes intéressées.

Un intervalle de 3 à 4 semaines sera prévu entre les deux journées de formation afin de laisser le temps aux participants de tester, dans leurs milieux d'accueil, les outils et techniques d'animation présentées.

Les personnes souhaitant s'inscrire à la formation sont invitées à nous renvoyer le bulletin d'inscription lisiblement complété par mail, par voie postale ou par fax. Les participants recevront à leur adresse privée, dans les jours qui suivent, un document qu'ils s'engagent à remplir et à renvoyer par mail, par voie postale ou par fax dans les plus brefs délais. Ce document permettra de prendre connaissance des attentes des participants à la formation.

Une confirmation de participation sera envoyée quelques semaines avant la date du premier jour de formation.

// CONTACT

GREEN asbl

- Personne de contact : Céline Henriet
- Rue d'Edimbourg, 26 • 1050 Bruxelles
- Tél. : 0477/89 37 38 • Fax : 02/893 08 01
- E-mail : c.henriet@greenbelgium.org
- Site internet : www.greenbelgium.org



Apprendre à vivre durablement :

Comment et pourquoi aborder la thématique de l'eau avec les enfants ?

GREEN asbl • Infos 0477/89 37 38 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  A1 A4  4.4 4.5 R1 R3

Axes (p.5) > 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

L'eau du robinet est parfaitement saine, plus équilibrée que beaucoup d'eaux minérales, elle est moins chère et permet de limiter les impacts sur l'environnement (transports, emballage). D'autre part, l'épuration de l'eau et les actes citoyens (ramassage des déchets, entretien des berges et milieux humides…) permettent de garder une eau propre pour la nature ce qui favorise la biodiversité mais aussi un meilleur cadre de vie.

// Objectifs

- Construire ensemble les bases théoriques nécessaires pour aborder la thématique de l'eau avec les enfants;
- Equiper les professionnel-le-s en outils qu'ils pourront adapter à leurs pratiques et à leur projet d'accueil;
- Evaluer et adapter les outils proposés, après les avoir testés.

Les outils employés visent l'expression de l'enfant, le développement de ses connaissances mais surtout de compétences simples favorisant son autonomie par rapport à l'environnement.

// Méthodologie

- Partir des représentations initiales qui sont elles-mêmes très dépendantes des pratiques des participants;
- Découverte des outils par des exercices de mise en situation;
- Théorisation de la thématique de l'eau;
- Expérimentation en milieu d'accueil entre les deux jours de formation et adaptation des outils.

- Durée : 2 jours de 6 heures
- Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 12
- Prix : pris en charge par l'ONE (offre limitée)
- Inscription : voir modalités pratiques

// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

Apprendre à vivre durablement :

Comment et pourquoi aborder la thématique de l'alimentation durable avec les enfants ?

GREEN asbl • Infos 0477/89 37 38 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  A1  A4  4.4 4.5 R1 R3

Axes (p.5) > 5 Publics (p.5) > J K L

GREEN

// Contenu

Découvrir de manière ludique et interactive le cycle de vie des aliments pour comprendre comment nos choix de consommateur peuvent avoir des conséquences lourdes ou bénéfiques pour la planète et la santé. Une attention particulière sera portée sur les solutions pour diminuer notre empreinte alimentaire et donc sur les critères à privilégier : de saison – local – moins d'emballages – peu transformé – biologique – moins de viande – équité sociale et moins de gaspillage alimentaire.

// Objectifs

- Construire ensemble les bases théoriques nécessaires pour aborder la thématique de l'alimentation avec les enfants;
- Equiper les professionnel-le-s en outils qu'ils pourront adapter à leurs pratiques et à leur projet d'accueil;
- Evaluer et adapter les outils proposés.

Les outils employés visent l'expression de l'enfant, le développement de ses connaissances mais surtout de compétences simples favorisant son autonomie par rapport à l'environnement.

// Méthodologie

- Partir des représentations initiales qui sont elles-mêmes très dépendantes des pratiques des participants;
- Découverte des outils par des exercices de mise en situation;
- Théorisation de la thématique de l'alimentation durable;
- Expérimentation en milieu d'accueil entre les deux jours de formation et adaptation des outils.

- Durée : 2 jours de 6 heures
- Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 12
- Prix : pris en charge par l'ONE (offre limitée)
- Inscription : voir modalités pratiques

// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

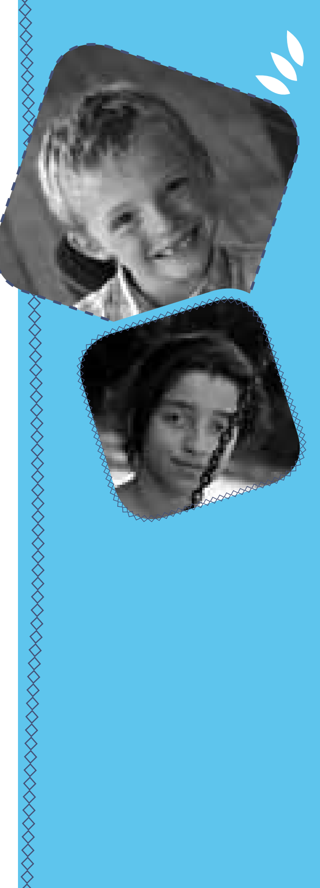
Apprendre à vivre durablement :

Comment et pourquoi aborder la thématique des déchets avec les enfants ?

GREEN asbl • Infos 0477/89 37 38 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  A1 A4 4.4 4.5  R1 R3

 Axes (p.5) > 5 Publics (p.5) > J  K L



// Contenu

Le meilleur déchet est celui qui n'existe pas. Il faut donc miser davantage sur la prévention. Mais « zéro déchet », est-ce toujours possible ? Il s'agit donc aussi, en fonction de la nature du déchet et de sa dangerosité, de lui appliquer les meilleures procédures de tri, de collecte et de traitement en privilégiant sa réutilisation, son recyclage avant d'envisager l'incinération ou pire l'enfouissement. Il s'agit ainsi de minimiser les impacts sur l'environnement.

// Objectifs

- Construire ensemble les bases théoriques nécessaires pour aborder la thématique des déchets avec les enfants;
- Equiper les professionnel-le-s en outils qu'ils pourront adapter à leurs pratiques et à leur projet d'accueil;
- Evaluer et adapter les outils proposés, après les avoir testés.

Les outils employés visent l'expression de l'enfant, le développement de ses connaissances mais surtout de compétences simples favorisant son autonomie par rapport à l'environnement.

// Méthodologie

- Partir des représentations initiales qui sont elles-mêmes très dépendantes des pratiques des participants;
- Découverte des outils par des exercices de mise en situation;
- Théorisation de la thématique des déchets;
- Expérimentation en milieu d'accueil entre les deux jours de formation et adaptation des outils.

- Durée : 2 jours de 6 heures
- Minimum de participants : 8
  Maximum de participants : 12
- Prix : pris en charge par l'ONE (offre limitée)
- Inscription : voir modalités pratiques

// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord



Institut Central des Cadres



ICC • infos 02 230 26 06 • Inscription par mail à forenfance@icc-formation.be
inscription p. 183

// Qui sommes-nous ?

L'institut Central des Cadres (ICC), organisation de jeunesse reconnue par la Communauté française de Belgique, est une plateforme d'associations et d'organisations de jeunesse (OJ), en matière de pédagogie, d'animation et de formation.

L'expertise de l'ICC dans le champ de la formation découle naturellement de la présence active de ses membres sur le terrain de l'animation et de l'accueil de l'enfant (séjours, plaines, camps), mais est également le fruit d'une expérience développée par les contacts répétés avec les professionnels de l'enfance.

// Comment concevons-nous la formation ?

Choisir de se former à l'ICC

Nos méthodes permettent au participant de devenir acteur sur le terrain, de développer la capacité d'analyser, de comprendre son terrain d'action et d'agir, de modifier, de transformer les situations sociales dans lesquelles il est impliqué et cela, dans une recherche constante d'amélioration.

A l'ICC, nos principes de formation sont:

- Un aller-retour entre théorie et pratique
  La démarche fondamentale dans nos dispositifs de formation, implique de partir de l'expérience des participants, des problèmes et besoins qu'ils rencontrent dans leur pratique. Les apports théoriques permettent alors un recul analytique par rapport à l'action de terrain afin de mieux la comprendre et la faire évoluer.
- Une formation de généralistes sachant se spécialiser
  Nous avons souvent tendance à vouloir nous spécialiser rapidement pour mieux assumer nos missions. Pourtant, à l'ICC, nous sommes persuadés que cela n'a de sens que si l'on a pu consolider les compétences fondamentales de nos actions afin de les articuler les unes aux autres.
- Une formation participative
  Nos dispositifs se basent sur la participation de chacun. Le processus collectif de la formation permet à chaque participant d'y prendre une place et d'être un acteur responsable. Il permet également une gestion démocratique du pouvoir et du savoir au sein du groupe. C'est pourquoi, répondre au formulaire d'analyse des attentes fait partie intégrante du processus de formation, puisque celui-ci permet aux formateurs d'affiner la démarche de formation et de l'adapter à vos besoins.
- Une formation continue
  Que nous soyons brevetés, diplômés, certifiés, cela ne doit pas nous empêcher de nous donner les moyens d'aller plus loin. A l'ICC, nous envisageons la formation comme permanente, permettant à chacun de mettre à jour ses connaissances, de les enrichir et de s'ouvrir à d'autres savoirs.

Les formateurs ICC

Au-delà de l'expertise pédagogique qu'elle a développée, notre équipe s'appuie sur les multiples visages qui la composent. Elle peut également compter sur les expériences de terrain des organisations membres de l'ICC.

// Modalités pratiques

Pour vous inscrire à une de nos formations, il vous suffit de compléter le bulletin d'inscription avec vos coordonnées ainsi que l'intitulé du dispositif de formation choisi, et de l'envoyer à l'ICC (courrier postal, fax ou mail). Vous pouvez également vous inscrire directement en ligne, via notre site www.icc-formation.be

S'inscrire à une formation, c'est s'engager à participer à l'ensemble du dispositif.

// Du nouveau : L'ICC change de nom

Pourquoi ?

D'une part, Institut Central des Cadres ne renvoyait plus à une représentation claire, évidente de notre activité et s'éloignait de nos missions actuelles. D'autre part, le logo avait besoin d'un coup de jeune.

C'était donc l'occasion pour nous de changer de ton, de trouver un nom et un logo plus vivants, et plus à notre image.

«Résonance» évoque les répercussions positives de nos activités sur le terrain de l'accueil et l'écho des pratiques de nos organisations de jeunesse membres dans le secteur de la jeunesse en général; «Résonance» exprime aussi notre conception de la formation basée sur la construction collective et l'aller-retour permanent entre la théorie et la pratique.

C'est pourquoi, ICC devient



// CONTACT

« ICC » prochainement « Résonance »

- Rue de la Charité 43 • 1210 Bruxelles
- Tél. : 02/230 26 06 • Fax : 02/230 68 11
- E-mail : forenfance@icc-formation.be
- Site internet : www.icc-formation.be
- N° de compte : 779-5985079-19

Gestion d'équipe dans le secteur de l'accueil

ICC • Infos 02/230 26 06 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R1 R2 R3 R4 R6 R7

Axes (p.5) > 2 4 Publics (p.5) > K L

// Contenu

Être responsable d'une équipe implique une multitude de compétences: encadrer, déléguer, organiser, motiver, communiquer, dynamiser, désamorcer les blocages,… Donnez-vous toutes les chances d'assurer un travail d'équipe agréable et efficace, dans le contexte de l'accueil de l'enfant.

// Objectifs

- S'interroger sur le rôle et la fonction de responsable d'équipe dans ce secteur ;
- Découvrir et s'approprier des outils, techniques et méthodes qui permettent une coordination efficace et une gestion optimale des compétences de chacun au sein d'une structure dynamique ;
- Découvrir des stratégies de changement durable d'accompagnement ;
- Réfléchir aux moyens de favoriser les contacts entre les différents acteurs impliqués dans la structure d'accueil (responsables institutionnels, accueillants, personnes qui confient l'enfant,…), mais également avec les partenaires.

// Méthodologie

Notre méthodologie est explicitée dans la présentation générale de l'ICC.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h00 à 16h30

18€

// TOURNAI

- Dates : les 6, 7 et 14 octobre 2011

// BRUXELLES

- Dates : les 2, 3 et 13 février 2012

Quand évaluation rime avec évolution

ICC • Infos 02/230 26 06 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R1 R2 R3 R4 R5 R6 R7

Axes (p.5) > 1 2 3 4 5 Publics (p.5) > K L

// Contenu

L'évaluation reste, pour beaucoup, un moment formel, un aboutissement. Comment la rendre continue et enrichissante pour les personnes et l'équipe? Nous vous proposerons une réflexion permettant de faire de l'évaluation un processus dynamique, la positionnant comme un outil formatif plutôt qu'uniquement un outil certificatif. Prendre du recul sur vos actions et votre fonctionnement vous permettra de les ajuster, les faire évoluer et leur donner sens.

// Objectifs

- Appréhender l'évaluation et son rôle formatif dans une équipe en projet ;
- Distinguer les objets, les critères et indicateurs, ainsi que les modalités d'une évaluation appropriée ;
- Définir la place des acteurs dans le processus d'évaluation et d'auto-évaluation ;
- Découvrir et s'approprier des outils concrets d'évaluation individuelle et collective ;
- Réfléchir à la construction d'outils d'évaluation appropriés.

// Méthodologie

Notre méthodologie est explicitée dans la présentation générale de l'ICC.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 16h30

12€

// BRUXELLES

- Dates : les 17 novembre et 5 décembre 2011

// MARCHE-EN-FAMENNE

- Dates : les 17 et 26 avril 2012



La réunion: un outil efficace de coordination

(Module de base)

ICC • Infos 02/230 26 06 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R2 R3 R4 R5 R6

Axes (p.5) > 1 2 4 5 Publics (p.5) > K L

// Contenu

Marre des réunions interminables et inefficaces? Comment faire de ces moments de rencontres d'équipe, un outil efficace de coordination ?

A l'aide de techniques concrètes, vitaminez la conduite de vos réunions !

// Objectifs

- Définir les différents objectifs des réunions ;
- Découvrir, par la pratique, des outils et des techniques d'animation de réunion ;
- Identifier différentes dynamiques du groupe en réunion ;
- Identifier la fonction des acteurs et leurs rôles au sein d'une réunion ;
- Préparer et animer des réunions en fonction de l'objectif poursuivi et du public.

// Méthodologie

Notre méthodologie est explicitée dans la présentation générale de l'ICC.

Ce module peut être complété par « Réunir mon équipe pour mieux construire » présenté ci-dessous. Celui-ci approfondit la conduite de réunion dans une visée pédagogique.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 16h30

12€

// NAMUR

- Dates : les 10 et 11 octobre 2011

// PERWEZ (BRABANT WALLON)

- Dates : les 5 et 6 mars 2012

Réunir mon équipe pour mieux construire

(Module d'approfondissement)

ICC • Infos 02/230 26 06 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R2 R6 R7

Axes (p.5) > 1 2 4 5 Publics (p.5) > K L

// Prérequis

Pour participer à ce module complémentaire, les participants pourront justifier une connaissance ou expérience des bases de la conduite de réunion.

// Contenu

En tant que responsable d'équipe, vous êtes amené à préparer et animer des temps de travail pédagogique à destination des équipes d'accueillant(e)s. Cependant, cela ne s'improvise pas. Ce module vise à vous outiller pour rendre ces réunions efficaces et constructives.

// Objectifs

- Découvrir la notion de besoins et des procédés d'analyse de ceux-ci ;
- Découvrir et appliquer quelques principes simples d'animation, de réflexion ou de formation ;
- Préparer et mettre en place un dispositif de réflexion et de formation pour son équipe.

// Méthodologie

Notre méthodologie est explicitée dans la présentation générale de l'ICC.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h00 à 16h30

6€

// NAMUR

- Date : le 8 novembre 2011

// PERWEZ (BRABANT WALLON)

- Date : le 24 avril 2012

Soigner les relations et dépasser les conflits

ICC • Infos 02/230 26 06 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R2

Axes (p.5) > 1 2 5 Publics (p.5) > K L

// Contenu

Un mot de travers, une phrase qui claque, des non-dits, …

Au quotidien, les relations peuvent parfois s'enflammer et devenir destructrices. Comment rebondir sur ces situations pour préserver les liens entre acteurs du projet ?

// Objectifs

- Appréhender le conflit de manière positive ;
- Définir le conflit, l'analyser et dégager différentes stratégies pour en sortir ;
- Découvrir et s'approprier des techniques de communication saines, authentiques et non-violentes ;
- Approfondir ses compétences en négociation et médiation.

// Méthodologie

Notre méthodologie est explicitée dans la présentation générale de l'ICC.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h00 à 16h30

24€

// LIÈGE

- Dates : les 13 et 14 octobre et 21 et 22 novembre 2011

// CHARLEROI

- Dates : les 6 et 7 février et 12 et 13 mars 2012

Les valeurs, soutien ou barrières de nos pratiques ?

ICC • Infos 02/230 26 06 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) Toutes

Axes (p.5) > 1 2 3 4 5 Publics (p.5) > K L

// Contenu

La société dans laquelle nous vivons est en mouvance perpétuelle, et le regard que l'on pose sur les choses évolue également. Comment gérer ces changements, tout en restant ancré dans les réalités de terrain? Comment, avec l'équipe, vivre le projet pédagogique et les valeurs qu'il sous-tend? Comment permettre à son équipe de devenir acteur du projet? Le dispositif que nous proposons apporte des pistes de réponses à la fois sur la dynamique d'équipe, sur le projet de la structure mais aussi sur la notion de participation à tous niveaux.

// Objectifs

- Analyser ses pratiques, en termes de finalités, méthodes et moyens ;
- Appréhender des outils et techniques pour élaborer le projet éducatif de la structure, en lien avec les valeurs soutenues par la structure d'accueil ;
- Identifier la fonction et les implications de chacun dans le projet pédagogique de la structure ;
- Découvrir et s'approprier des outils d'évaluation, afin de modifier et faire évoluer le projet éducatif et le projet d'accueil.

// Méthodologie

Notre méthodologie est explicitée dans la présentation générale de l'ICC.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 16h30

12€

// NIVELLES

- Dates : les 9 et 13 décembre 2011

// THEUX

- Dates : les 14 et 15 mai 2012



Coordinateur ATL, acteur de ma fonction

ICC • Infos 02/230 26 06 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R2 R4 R7



Axes (p.5) > 2 4 Publics (p.5) > L

// Contenu

Coordinateur, un métier qui ne s'invente pas. Grâce à ce dispositif, le coordinateur pourra identifier les éléments clés de sa fonction, en dessiner les contours et visualiser son contenu

Que signifie être coordinateur, dans le cadre de l'ATL?

Répondre à cette question implique de s'interroger sur les différents aspects de cette fonction.

// Objectifs

- S'interroger sur l'identité professionnelle et les différents rôles du coordinateur ATL ;
- Identifier, en fonction des missions, les pistes d'action sur son propre terrain ;
- Construire une démarche concrète de communication sur la fonction à l'attention des partenaires ;
- Identifier les freins entravant l'efficacité du coordinateur et mettre en place des leviers.

// Méthodologie

Notre méthodologie est explicitée dans la présentation générale de l'ICC.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 16h30

12€

// BRUXELLES

- Dates : Les 3 et 4 octobre 2011

// NEUFCHATEAU

- Dates : Les 16 et 17 janvier 2012

Rencontrer et faire se rencontrer les partenaires ATL

ICC • Infos 02/230 26 06 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R2 R4

Axes (p.5) > 2 3 4 Publics (p.5) > L

// Contenu

Être Coordinateur ATL, c'est pouvoir dynamiser la politique des partenariats au sein du programme CLE. Pour mener à bien cette tâche, il est essentiel de consolider ses capacités à communiquer efficacement. Comment identifier un réseau d'acteurs privilégiés? Comment les rassembler et fédérer leurs énergies?

// Objectifs

- Réfléchir à la notion de partenariats et échanger sur les stratégies qui favorisent les rencontres ;
- S'approprier des outils de gestion et de communication ;
- Pouvoir identifier les enjeux de chaque partenaire ;
- Pouvoir utiliser le projet comme un outil dans la création d'un partenariat ;
- Se faire reconnaître comme un acteur incontournable du secteur de l'ATL.

// Méthodologie

Notre méthodologie est explicitée dans la présentation générale de l'ICC.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 16h30

12€

// NEUFCHATEAU

- Dates : les 28 et 29 novembre 2011

// BRUXELLES

- Dates : les 1er et 2 mars 2012

Promouvoir la qualité à travers le référentiel

ICC • Infos 02/230 26 06 • Inscription p. 183

Axes (p.5) >	1	2	4	5	Publics (p.5) >	L

// Contenu

Une des missions confiées aux coordinateurs ATL est le soutien des opérateurs par rapport à l'évolution de la qualité de l'accueil. Cette mission est pourtant complexe, même si le secteur s'est doté d'un outil incontournable en la matière : « le référentiel 3-12ans : viser la qualité ».

Sans prendre la place du responsable de projet, le Coordinateur ATL peut jouer un rôle d'accompagnateur, permettant de prendre le recul nécessaire à la réflexion. Il peut également participer à la motivation de l'équipe.

// Objectifs

- Identifier le rôle du coordinateur ATL par rapport à la qualité de l'accueil et l'accompagnement de l'outil référentiel ;
- Découvrir et s'approprier des outils d'accompagnement d'équipe ;
- Découvrir et appliquer quelques principes simples d'animation, de réflexion et de formation.

// Méthodologie

Notre méthodologie est explicitée dans la présentation générale de l'ICC.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h00 à 16h30

6€

// BRUXELLES

- Date : le 8 décembre 2011

// NEUFCHATEAU

- Date : le 22 mars 2012

Mener des projets ATL - Journée d'Intervision

ICC • Infos 02/230 26 06 • Inscription p. 183

Axes (p.5) >	1	2	3	4	Publics (p.5) >	L

// Contenu

Coordinateur ATL, un métier de solitaire ?

Cette journée est l'occasion pour ces acteurs de terrain, de partager leurs expériences, de s'enrichir de celle des autres, d'échanger les trucs et astuces facilitant le quotidien du Coordinateur ATL.

Sur base des attentes des participants, un premier temps sera consacré à l'échange de pratiques. Un second temps, permettra à chacun de réfléchir, de construire un projet collectif et d'identifier les ressources et outils à sa disposition.

// Objectifs

- Partager un moment pour donner sens aux situations qui posent des difficultés ;
- Identifier les professionnalités et outils de la fonction qui peuvent y répondre ;
- Découvrir et s'approprier des outils de gestion de projet, de planification de tâches.

// Méthodologie

Notre méthodologie est explicitée dans la présentation générale de l'ICC.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h00 à 16h30

6€

// LIEGE

- Date : le 19 décembre 2011

// GLHIN

- Date : le 10 février 2012

// NAMUR

- Date : le 15 mars 2012

// LA HULPE

- Date : le 15 mars 2012

// BRUXELLES

- Date : le 22 mai 2012

// NEUFCHATEAU

- Date : le 22 mai 2012



Accompagnement d'équipe – l'enfant au centre du projet

ICC • Infos 02/230 26 06 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) Toutes

Axes (p.5) > 1 2 3 4 5 Publics (p.5) > M

// Contenu

La notion de « projet » au sein des structures d'accueil est multiple et recouvre des réalités bien diverses : du projet d'accueil aux projets d'animation en passant par le projet pédagogique et celui d'établissement…

Et l'enfant dans tout ça ?

Il est important qu'il occupe une place centrale, au sein du milieu d'accueil et que l'ensemble des activités tournent autour de ses besoins et de sa propre capacité à se mettre en projet.

C'est pourquoi, l'ICC propose un soutien pédagogique sur les thématiques suivantes :

- L'élaboration, la dynamisation et l'évaluation du projet d'accueil ;
- La construction d'une relation pédagogique «pensée» autour de la notion de bientraitance ;
- Le respect de soi, entre autorité et liberté ;
- L'utilisation du référentiel pour envisager la qualité des pratiques ;
- Le questionnement de la place des valeurs dans le projet d'accueil ;
- Se développer grâce à la collectivité.

Outre ces thèmes, nous restons également ouverts à toutes demandes concernant d'autres thématiques identifiées par l'équipe.

// Objectifs

- Offrir aux équipes un moment pour donner sens, ensemble, aux situations qui posent des difficultés ;
- Découvrir et s'approprier des outils de gestion de projets, de planification des tâches ;
- Elaborer en équipe les représentations qui mobilisent les énergies de chacun ;
- Relire les actions des membres de l'équipe à l'aide d'outils conceptuels appropriés ;
- Construire ensemble des pistes de solution qui répondent aux contraintes propres à chaque lieu d'accueil.

// Méthodologie

Notre méthodologie est explicitée dans la présentation générale de l'ICC.

Inscriptions collectives

Pour toute demande, contacter l'ICC

02 230 26 06 ou forenfance@icc-formation.be

// LIEUX ET DATES A CONVENIR //////////

I.C.C.

Intercommunale Sociale du Brabant wallon

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • inscription p. 183

// Philosophie

Les objectifs que vise le service formation s'inscrivent dans le fil conducteur de l'action menée par l'Intercommunale Sociale du Brabant Wallon, à savoir : ***la lutte en faveur de l'intégration sociale de l'ensemble de la population***. Cette mission se réalise, au travers de ses trois départements, par des services sociaux de proximité, parmi lesquels de nombreux services qui développent l'accueil de l'enfance de 0 à 12 ans.

Soucieuse de ***la qualité de l'accueil offert aux enfants, de leur bien-être mais aussi du bien-être des parents et des professionnels***, l'Intercommunale a, depuis 1996, créé un service formation qui propose des activités diversifiées à l'écoute des intervenants de terrain.

// Objectifs

Le service formation poursuit des objectifs qui se situent également dans la ligne du Code de qualité de l'accueil :

- ***la professionnalisation*** des acteurs du secteur de l'enfance ;
- ***la valorisation du professionnel*** dans l'exercice de son métier ;
- ***l'ouverture aux différences et le respect de celles-ci***, qu'elles soient d'ordre social, culturel, philosophique, …

La finalité de l'ensemble des formations organisées est ***le bien-être et l'épanouissement de l'enfant au sein du milieu d'accueil***. Et, considérant l'enfant en tant qu'être relationnel, il s'agit de prendre en compte l'ensemble des partenaires de la relation d'accueil. Les formations renforceront les professionnels dans leurs compétences à l'égard des enfants, mais également à l'égard des parents qu'il convient de soutenir dans leur rôle de «premiers éducateurs».

// Méthodologie

Les modules de formation proposés sont variés et complémentaires. Ils mettent en valeur des approches plus relationnelles ou plus techniques.

Les modules axés sur les compétences relationnelles explorent le rôle des professionnels, les attitudes constructives permettant de répondre au mieux aux besoins multiples des enfants.

D'autres modules privilégient l'apprentissage de compétences techniques pour améliorer la qualité et la diversité des activités proposées aux enfants.

Afin de proposer une approche globale, le service formation s'est entouré d'une équipe pluridisciplinaire de formateurs qui font preuve d'une solide expérience de terrain et qui apportent les connaissances récentes en matière de développement de l'enfant.

Les formateurs partent toujours de l'expérience de terrain des participants et sollicitent la participation active de chacun par des exercices pratiques, concrets, des mises en situation…

Les méthodes de formation se basent sur les ressources et le potentiel de l'enfant et de l'adulte qui l'accueille, et laissent une place importante à la créativité et l'imagination de chacun.

Certains modules proposent une approche corporelle, afin de favoriser une assimilation par le ressenti.

// Modalités pratiques

Les personnes souhaitant s'inscrire à la formation sont invitées à nous renvoyer le bulletin d'inscription lisiblement complété par voie postale ou par fax au Service formation. Un accusé de réception sera envoyé à leur adresse privée dans les jours qui suivent. Une confirmation de participation sera envoyée quelques semaines avant la date du premier jour de formation.

Une attestation de participation est fournie à toute personne qui participe à l'entièreté de la formation.

Le service formation de l'I.S.B.W. se caractérise, par son souci d'accessibilité à tous les professionnels. Les formations sont entièrement gratuites. Les lieux de formations sont délocalisables et les horaires sont aménageables de manière à aller à la rencontre des besoins.

// CONTACT

I.S.B.W. - Service formation

- Route de Gembloux 2 • 1450 Chastre
- Tél. : 081/62 27 48 • Fax : 081 60 15 56
- E-mail : formation@isbw.be
- Site internet : www.isbw.be
- N° de compte : 091-0006277-01





Comment gérer l'agressivité et les colères des enfants ?

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J

// Contenu

L'agressivité fait partie de chacun d'entre nous et l'enfant, pour se développer, a besoin de l'exprimer… mais pas de n'importe quelle façon. L'agressivité peut être verbale, physique (envers les objets ou les personnes), tournée vers les autres ou vers soi-même.

Comment comprendre l'agressivité d'un enfant et comment y répondre adéquatement dans un contexte d'accueil extrascolaire ? A partir de quand l'accueillant(e) ou l'animateur (trice) doit-il (elle) réagir ? Comment gérer l'agressivité dans un contexte de groupe d'enfants ?

Quant aux colères, relèvent-elles de l'agressivité ou s'agit-il d'un autre mécanisme ?

Voici quelques questions que l'intervenante se propose de développer avec les participants lors de ce module.

// Objectifs

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre l'origine de l'agressivité des enfants ;
- Analyser les réactions des adultes par rapport à ces comportements agressifs ;
- Identifier une colère par rapport à un comportement agressif ;
- Élaborer les réponses les plus adéquates en ce qui concerne ces comportements.

// Méthodologie

L'utilisation de méthodes actives et de techniques facilitant l'aller-retour entre la théorie et la pratique sera privilégiée. L'analyse des pratiques et l'émergence des représentations seront facilitées. Les apports théoriques compléteront cette approche.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Anne TERNEST,** psychologue, formée à l'approche systémique et à la thérapie familiale, formatrice à l'I.P.F.C. sur le développement de l'enfant.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 10 et 17/10/2011

Reprendre contact avec les parents : investir la relation autrement

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 R4

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K

// Contenu

Entre les parents et l'accueillant(e), des tensions, de l'incompréhension, des préjugés,… pour retrouver des relations de confiance bénéfiques aux enfants et pour dynamiser le travail quotidien, nous proposons des exercices (sympas) et d'expérimenter des nouvelles façons de se rencontrer. 12 h pour revoir les points de vue de chacun, essayer d'autres paroles, utiliser des médias concrets, et renouer avec les parents. Nous avons écouté de nombreux récits d'échanges difficiles entre parents et professionnels et nous constatons que la plupart du temps ceux-ci ne sont pas organisés. Il vaut mieux passer du temps à préparer ces contacts que de constater l'échec d'une rencontre qui aurait pu mieux se dérouler si… le milieu d'accueil s'y était préparé.

// Objectifs

Favoriser le partenariat entre professionnel(le)s et les parents pour que les enfants évoluent sans être «tiraillés» entre les adultes qui s'occupent de lui et sur lesquels il compte pour se sentir en sécurité et en forme !

Et bien sûr, sortir des conflits et du stress ressentis par tous, grands et petits.

// Méthodologie

Notions théoriques illustrées d'exemples, mises en situation, partage d'expériences et de connaissances, exercices dynamiques centrés sur la réalité du travail d'accueil.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Anne TERNEST,** psychologue et thérapeute et **Martine PREUD'HOMME,** psychologue.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 21 et 28/11/2011

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Les temps de repas dans l'ATL : prenons-en soin !

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.1 4.4

Axes (p.5) > 1 5 Publics (p.5) > J K L M

// Contenu

Le repas de midi, c'est l'occasion d'une réelle coupure dans la journée, un moment de détente…

Pourtant, le réfectoire est souvent un lieu de tension, où le niveau de bruit devient vite insupportable, provoque des effets sur la santé des élèves et des accueillant(e)s, réduit la qualité de vie et de travail…

Comment utiliser le local au mieux pour en faire un milieu de vie favorable à l'épanouissement de chacun, comment permettre aux enfants de manger dans des conditions sereines et respectueuses des besoins de chacun ?

// Objectifs

- dans une logique de promotion de la santé, s'approprier les facteurs favorables à des repas sereins : l'environnement, les relations, l'attitude des adultes, la gestion du temps, etc ;
- comprendre et gérer le bruit : sources, effets, solutions concrètes ;
- s'approprier des outils de coopération (entre enfants, entre adultes, entre adultes et enfants).

// Méthodologie

- échange et analyse de pratiques ;
- mises en situation ;
- découverte d'exemples concrets à travers la vidéo ;
- expérimentation d'outils concrets et retour au groupe le deuxième jour de formation.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Christophe VERMONDEN,** licencié en sciences de l'éducation, conseiller pédagogique dans l'enseignement fondamental et formateur consultant en éducation relative à l'enseignement.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 12 et 13/12/2011

Règles de vie, des repères pour grandir

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.1 R3



Axes (p.5) > 1 4 Publics (p.5) > J K

// Contenu

Les limites, et donc les règles, permettent à l'enfant d'acquérir une plus grande autonomie dans la sécurité. Dans le contexte des milieux d'accueil extrascolaire, créer des règles de vie apparaît indispensable. Construire ces règles avec les enfants, c'est aussi leur apprendre l'esprit critique, la négociation et leur permettre de donner sens et s'approprier leur règlement. Si la règle n'est pas respectée, que se passe-t-il ? Punition ? Sanction ? (Re)valorisation ?

Une fois cette charte de vie mise en place, il convient alors d'en informer les partenaires éducatifs, mais aussi d'être prêt à la faire vivre et évoluer.

// Objectifs

A l'issue du module, les participants auront expérimenté et réfléchi aux différentes méthodologies de création, mise en place et respect des règles de vie. Ils auront vécu la réalité concrète de l'application d'une charte de vie.

// Méthodologie

- Mises en situation ;
- Apport de réflexions théoriques ;
- Présentation et lecture de différentes règles de vie ;
- Exercices pratiques.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Françoise JADIN,** infirmière accoucheuse et chef du Service formation de l'I.S.B.W., formatrice chargée de cours à l'éducation à la santé et à l'hygiène à l'I.P.F.C., animatrice d'enfants de 3 à 12 ans dans le cadre des modules «chemin de Soi» centrés sur le respect de soi et des autres, la gestion des conflits et des émotions,
  Florence BEUKEN, formée à l'art-thérapie, la PNL et la victimologie, animatrice de groupes de parole et de soutien à la parentalité.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 13 et 19/01/2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



Réfléchir son projet d'accueil et se l'approprier

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A3 R1

Axes (p.5) > 4 Publics (p.5) >    J K L M

// Contenu

Le projet d'accueil est un document important… Si, si, c'est sérieux, et pas seulement pour obtenir l'accord de l'ONE et quelques subsides… Oui, le projet d'accueil EST important parce qu'il est avant tout un outil pour réfléchir au sens de ses pratiques de terrain, pour prendre du recul, pour échanger en équipe et faire évoluer les méthodes de travail.

// Objectifs

- Mettre le projet d'accueil en valeur en tant qu'outil de travail ;
- Comprendre comment l'utiliser et en faire une source de résolution de problèmes ;
- Analyser les méthodes de travail possibles en fonction des réalités de terrain.

// Méthodologie

Echanges d'expériences, exercices pratiques, travaux en sous-groupe.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Nanou CLAUS,** assistante sociale, membre du Service formation, précédemment coordinatrice en accueil extrascolaire et chargée de cours en promotion sociale.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 19 et 26/01/2012

Comment gérer les conflits entre les enfants

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.1

Axes (p.5) >  1 Publics (p.5) >  J

// Contenu

Dans la cour de récréation, il arrive fréquemment que des enfants se donnent des coups de poing, se griffent, se tirent les cheveux, s'insultent,… Des désaccords entraînent des disputes qui peuvent dégénérer, engendrer une escalade d'agressivité, voire de violence.

Faut-il intervenir ou les «laisser régler leurs histoires entre eux» ? Lorsque l'on intervient, faut-il tenter de connaître l'origine du conflit et les responsabilités de l'un et de l'autre pour départager les adversaires ?

En un mot, comment désamorcer le conflit, favoriser le dialogue et à quel moment ?

// Objectifs

A l'issue de la formation, le participant aura expérimenté et réfléchi :

- L'enfant en situation de conflit et sa difficulté d'expression ;
- Formuler ses besoins, ses souhaits ;
- Lui proposer des outils pour «gérer» sa colère ;
- Formuler ses besoins, ses souhaits ;
- Soutenir les enfants dans la recherche d'une solution commune et dans son évaluation ;
- La réalité concrète de la gestion des conflits et des colères.

// Méthodologie

Jeux, mises en situation basés sur des cas concrets.

Activités nourries par les programmes et les références théoriques suivants : «Prodas», «San-cor-res», la communication non-violente, lecture corporelle et expressive.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Françoise JADIN,** infirmière accoucheuse et chef du Service formation de l'I.S.B.W., formatrice chargée de cours à l'éducation à la santé et à l'hygiène à l'I.P.F.C., animatrice d'enfants de 3 à 12 ans dans le cadre des modules «chemin de Soi» centrés sur le respect de soi et des autres, la gestion des conflits et des émotions.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 20 et 27/01/2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Des jeux pour se relaxer

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) **A4** **4.4** **4.5**

Axes (p.5) > **1** Publics (p.5) > **J**

// Contenu

La concentration, l'attention, la capacité d'adaptation des enfants sont sollicitées durant toute la journée. Cela leur demande beaucoup d'efforts et est source de stress et d'excitation. Quand ils arrivent à l'accueil extrascolaire, ils ont besoin de décharger la tension accumulée. Comment les accueillir en tenant compte de cette réalité et leur proposer des activités adaptées ?

Des exercices de décharge et de relaxation (respiration, ancrage, équilibrage, tapotements, étirements…) intégrés dans des contes, comptines, jeux de rythme, dessins et gymnastique du cerveau seront explorés avec les participants.

// Objectifs

Les participants auront ressenti les bienfaits de la relaxation et auront des outils pour les proposer aux enfants de manière ludique.

// Méthodologie

Expérimentation des exercices et échanges sur les moyens de les proposer aux enfants de 5 à 8 ans.

Cette formation requiert la participation active des accueillant(e)s afin que chacun puisse ressentir «de l'intérieur» les bienfaits des exercices.

Apporter une tenue souple et un tapis de gym.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Carine VANDERAA,** psychomotricienne, formée au braingym.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 3 et 10/02/2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Création d'une marionnette à gaine et écriture de scénario

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  **A4** **4.5**

Axes (p.5) > **1** Publics (p.5) > **J**

// Contenu

La marionnette fait partie du monde de l'irréel, de l'imaginaire. Elle peut démystifier les peurs des enfants. Jouer avec des marionnettes permet à l'enfant de développer son imagination, son expression orale (diction, changement de voix), sa mémoire (mémorisation de textes). Cela permet aussi à l'enfant de trouver sa place dans un espace défini, de l'organiser et de l'apprivoiser.

Construire des marionnettes à gaine (que l'on enfile sur la main) avec les enfants permet une expression artistique et les implique dans l'aventure. Préparer et jouer ensuite un petit spectacle avec eux leur procure beaucoup de plaisir… partagés !

// Objectifs

La formation vise à apprendre une technique simple pour fabriquer des marionnettes avec les enfants (marionnettes aisément manipulables par ceux-ci). A l'issue de la formation, le participant saura également écrire de petites scènes faciles à jouer.

// Méthodologie

Construction de marionnettes (tête en pâte à bois, habillage en tissu). Exercices pratiques d'écriture et de manipulation.

- Durée : 4 demi-jours
- Heures : de 9h30 à 12h30
- Animation : **Sylvie DEFURNE,** animatrice en accueil extrascolaire et formatrice.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 7, 14, 28/02 et 6/03/2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



Accueillir un enfant en situation de handicap, sensibilisation destinée aux accueillants

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.2

Axes (p.5) > 3 Publics (p.5) > J



// Contenu

Chaque enfant est différent et unique. Ce module propose une réflexion sur l'accueil d'enfants en situation de handicap.

Accueillir un tel enfant permet une ouverture à la différence… de chacune et chacun d'entre nous ainsi qu'un apprentissage de la tolérance et de la vie en société.

Cette intégration fait partie d'un accueil de qualité ; mais, bien sûr, pas dans n'importe quelles conditions. Pour que ce soit bénéfique pour tous les enfants et les professionnels concernés, il est important que cet accueil soit réfléchi, préparé en équipe, qu'il mette les familles «dans le coup» et qu'il s'appuie sur les réseaux existants et sur les expériences déjà vécues.

// Objectifs

A l'issue de la formation, le participant :

- Aura réfléchi à sa représentation de la différence et du handicap ;
- Aura rencontré les personnes concernées (enfants, parents) ;
- Aura échangé avec d'autres professionnels ayant vécu des situations d'intégration d'enfant en situation de handicap et mis en évidence les «moteurs» et les «freins» ;
- Aura décodé certains outils lui permettant d'encadrer l'équipe dans cette situation ;
- Aura mené une réflexion sur la manière d'accueillir cet enfant dans le groupe et les relations qui peuvent en découler avec les autres enfants, les parents, l'équipe ;
- Connaîtra les services d'aides existants, le réseau et les types de handicap.

// Méthodologie

Echanges et réflexions sur les différents concepts liés à la différence. Rencontres avec des personnes en situation de handicap, leur famille et le réseau des professionnels. Echanges et réflexions sur l'encadrement d'une équipe par rapport à cette spécificité.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Sandrine COLLET,** assistante sociale, formée à la systémique, responsable d'un Service de la personne handicapée et formatrice dans le cadre des sensibilisations à l'accueil de l'enfant en situation de handicap.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 9 et 16/02/2012

Au plaisir des jeux de société

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.4 4.5



Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J



// Contenu

Dans le secteur de l'extrascolaire, on imagine mal mettre en place des jeux de société. Et pourtant… cette formation ouvre d'autres perspectives en explorant c'est qu'est exactement un jeu de société, à quoi peut-il servir dans le groupe (coopération…) et les trucs et ficelles pour en tirer le plus grand profit.

Contrairement à ce que l'on pense, le jeu de société peut aussi s'adapter à des groupes d'enfants d'âges différents et c'est ce que la formation propose d'explorer, en adaptant les jeux existants et en partant à la découverte de jeux moins connus.

// Objectifs

- Prendre conscience de la place positive que peut prendre le jeu de société dans le cadre de l'accueil extrascolaire ;
- Développer la culture du jeu de société.

// Méthodologie

- Expérimentation de jeux ;
- Observation et analyse des expérimentations ;
- Échange sur base des expériences personnelles des participants.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Diégo DUMONT,** infirmier de formation, formateur d'adultes, passionné par la culture du jeu, «passeur d'expériences ludiques», et **Olivier GREGOIRE,** membre actif de Ludo ASBL qui vise à promouvoir la culture du jeu de société, formateur d'adultes et animateur jeu auprès des enfants.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 13 et 27/02/2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

La construction du sentiment de confiance en soi chez l'enfant de 3 à 12 ans

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K L M

// Contenu

Comment le sentiment de confiance en soi se construit-il et s'ancre-t-il dans les premières années ? Quels sont les différents types de confiance en soi ? Comment accompagner les enfants sur ce chemin et leur donner des outils pour traverser les difficultés de la vie ? Autant de questions qui seront abordées dans cette formation.

// Objectifs

Des difficultés des plus jeunes à se sentir en sécurité dans un accueil extrascolaire aux conflits des pré-ados dans la cour de récréation… Nous tenterons de donner des pistes aux professionnels pour renforcer et consolider ces sentiments de confiance et d'estime de soi chez les enfants de 3 à 12 ans en nous penchant sur certains «outils» du professionnel : accompagnement émotionnel, communication non verbale, verbalisation,…

// Méthodologie

Méthode active partant de l'expérience des participants, analyse de cas, jeux de formations.



- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Anne TERNEST**, psychologue, formée à l'approche systémique et à la thérapie familiale, chargée de cours à l'I.P.F.C. sur le développement de l'enfant, et **Nancy WOJDA**, psychomotricienne, anciennement animatrice extrascolaire, chargée de cours en déontologie, activités ludiques, et développement de l'enfant,… à l'I.P.F.C..

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 27/02 et 12/03/2012

Référentiel 3-12 ans : un outil à apprivoiser

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R1 R3

Axes (p.5) > 4 Publics (p.5) >  K L

// Contenu

Dans un secteur en pleine évolution vers la professionnalisation, et qui bénéficie depuis peu d'un outil précieux comme le référentiel psychopédagogique pour le 3-12 ans, il est utile de se pencher sur le contenu de celui-ci pour pouvoir se l'approprier.

Dans une marche vers la qualité, il s'avère important de pouvoir prendre le temps de réfléchir aux pratiques du quotidien et de vérifier leur adéquation au cadre fixé par ce nouveau référentiel.

Au-delà de la compréhension des outils apportés par celui-ci, la démarche vise avant tout de permettre aux coordinateurs ATL et aux responsables de projets d'en prendre les éléments nécessaires pour aider les équipes à construire leur projet, en fonction des réalités spécifiques à chaque lieu.

// Objectifs

A l'issue du module, les participants se seront familiarisés avec l'outil référentiel 3-12 ans, et auront acquis les bases permettant de mettre en œuvre l'élaboration du projet d'accueil avec leur équipe et l'évolution de celui-ci.

// Méthodologie

La formation se basera à la fois sur des partages d'expériences, des mises en situation, des travaux pratiques et des apports réglementaires et théoriques.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Nanou CLAUS,** assistante sociale, anciennement coordinatrice en accueil extrascolaire, actuellement conceptrice-organisatrice de formation au Service formation de l'I.S.B.W..

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 1 et 8/03/2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



Le dessin à deux mains pour libérer son imaginaire

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  A4  4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Toute la journée les enfants sont bombardés de consignes, d'informations, tels des têtes vides à remplir de nouvelles connaissances, à un rythme effréné. Ils accumulent stress, nervosité et fatigue.

Le dessin en miroir est une technique graphique simple qui permet une réelle détente corporelle (elle délie les épaules et les bras) et apaise les tensions nerveuses et émotionnelles. Elle rétablit une harmonisation du corps et de l'esprit. De ces arabesques naîtront des formes, des personnages fantastiques, des paysages... Voilà une richesse de matériel qui ouvre la porte sur la création d'un conte, d'une comptine, d'une peinture...

// Objectifs

Découvrir une technique graphique simple et pourtant très apaisante et harmonisante.

Se vivre créateur d'un récit, d'un conte, d'une comptine ou d'un tableau abstrait, ou surréaliste.

Développer la pensée créative et cheminer vers son identité propre.

// Méthodologie

Travail de centration sur soi, de développement et d'écoute de sa propre créativité, échanges et construction en sous-groupes.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Carine VANDERAA,** psychomotricienne, formée au chant prénatal et familial ; animatrice de séances d'éveil musical et de psychomotricité en crèche.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 2/03/2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Il était une fois ... le conte, ... le livre

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

 Notions (pp.6-7) A4  4.1 4.2  4.5 R3

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Le conte :

Définir le conte «traditionnel» : l'origine, la structure du conte, les ingrédients du vrai conte. Décoder les messages : lecture d'un conte des frères Grimm, approche individuelle (ce que je ressens à la lecture), approche collective (quel est le message véhiculé).

Le livre :

Comment raconter : l'appropriation du conte ou du livre, la parole du conteur, l'importance du rituel, préparer le public, le répertoire des contes et de la littérature jeunesse. Le conte et le livre, éveil à l'imaginaire : pistes d'exploitation (le dessin, inventer une histoire avec un groupe d'enfants, les marionnettes, la théâtralisation).

// Objectifs

- Permettre aux intervenants de prendre confiance en leurs capacités de raconter et de choisir au mieux le répertoire approprié aux différentes situations qu'ils rencontrent sur le terrain ;
- Montrer l'importance de raconter aux enfants contes et livres ;
- Donner des outils pour exploiter de manière créative contes et livres.

// Méthodologie

- Mises en situation d'écoute de contes et de livres ;
- Mises en situation de raconter ;
- Réflexion et discussion en groupe.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Joëlle GOCHE,** conteuse dans des écoles et formatrice de professionnels de l'enfance.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 6 et 13/03/2012

Urgences 112

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  

Axes (p.5) > **5** Publics (p.5) > **J K L M**

// Contenu

Cette formation porte sur des situations d'urgences graves telles que hémorragies, brûlure grave ; des techniques telles la désobstruction, la position latérale de sécurité (PLS) et des situations nécessitant une réanimation cardio-pulmonaire chez l'enfant et le bébé.

// Objectifs

Apprentissage des premiers soins à fournir et des réflexes à adopter en cas d'urgences graves, nécessitant l'appel au 112.

// Méthodologie

Mises en situation et exercices pratiques.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Françoise JADIN,** infirmière accoucheuse et chef du Service formation de l'I.S.B.W., formatrice chargée de cours à l'éducation à la santé et à l'hygiène à l'I.P.F.C., animatrice d'enfants de 3 à 12 ans dans le cadre des modules «chemin de Soi» centrés sur le respect de soi et des autres, la gestion des conflits et des émotions.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 9/03/2012

Jouer avec les bulles de savon pour parler d'hygiène en collectivité

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  

Axes (p.5) > **5** Publics (p.5) > **J K L M**

// Contenu

Garantir l'hygiène dans une collectivité d'enfants de 3 à 12 ans, qu'est-ce que cela signifie ? Qu'est-ce que cela implique concrètement au quotidien ?

Outre les questions de nettoyage des locaux, d'aération,… à quoi faut-il être attentif ? Quelle attitude adopter pour le lavage des mains, le mouchage des petits nez, la gestion de la sieste ou les problèmes de pédiculose, en respectant les règles en vigueur ? Comment partager ce souci d'hygiène avec les enfants et comment le leur transmettre de façon ludique ? Comment en parler avec les adultes, avec les parents ?

// Objectifs

A la fin de la formation, le participant aura acquis une connaissance des règles en matière d'hygiène appliquées à l'accueil d'enfants de 3 à 12 ans, ainsi que des comportements à adopter au quotidien dans le cadre du travail.

Il sera capable de repérer les manquements et de proposer des solutions à y apporter, ainsi que d'utiliser quelques outils en éducation à la santé (animations ludique pour les enfants).

// Méthodologie

Méthodologie active et participative : échange et partage d'expériences, découverte d'outils en éducation à la santé (jeux, histoires,…), travail en sous-groupes.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Diego DUMONT,** infirmier de formation, formateur d'adultes, passionné par la culture du jeu, «passeur d'expériences ludiques» ou **Françoise Jadin,** infirmière accoucheuse et chef du Service formation de l'I.S.B.W., formatrice chargée de cours à l'éducation à la santé et à l'hygiène à l'I.P.F.C., animatrice d'enfants de 3 à 12 ans dans le cadre des modules «chemin de Soi» centrés sur le respect de soi et des autres, la gestion des conflits et des émotions.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 9 et 23/03/2012



Accueillant(e) extrascolaire, un nouveau métier : quels sont les repères et limites de ce rôle ?

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)   A2 A3 A4 4.3

Axes (p.5) >  2 Publics (p.5) > J K

// Contenu

Ce module nous emmène à la (re)découverte des différents outils qui existent déjà (code de qualité de l'ONE, décret ATL, référentiel pédagogique 3-12 ans, références légales en matière de secret professionnel, d'autorité parentale et de maltraitance). Il propose aussi de réfléchir aux pratiques quotidiennes de chacun pour dégager des lignes de conduite qui paraissent prioritaires dans l'exercice de ce métier et dans ses différentes dimensions : les enfants, les parents, les collègues…

Il s'agit encore de prendre conscience, que la fonction d'animateur, nous place dans une relation qui touche à notre propre histoire, notre propre modèle éducatif. Comment faire la part des choses ? Ce que j'applique dans le privé est-il applicable en tant que professionnel(le) ? Quel est l'impact de mes actes et de mes paroles sur les enfants ? Comment m'adresser aux parents ? Comment faire part de mes difficultés à mes collègues ?

C'est tout le positionnement professionnel qui prend son sens par le biais de ces interrogations.

// Objectifs

Ce module vise à :

- Permettre de découvrir les outils existants et de comprendre leur usage ;
- Amener une réflexion sur les pratiques au quotidien et leur sens ;
- Aider à prendre conscience de l'importance du rôle de l'accueillant(e) comme professionnel(le) et de ses responsabilités.

// Méthodologie

Sur base des expériences de chacun, des échanges et réflexions sont proposés pour amener à des conclusions communes.

Des mises en situation, jeux de rôles, travaux de groupe, brainstorming permettront d'explorer les mentionnés ci-dessus afin de permettre à chacun de se familiariser avec leur usage.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Nanou CLAUS,** assistante sociale, anciennement coordinatrice en accueil extrascolaire, actuellement conceptrice-organisatrice de formation au Service formation de l'I.S.B.W..

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 15 et 22/03/2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Comment aménager l'espace pour se sentir bien sur son lieu d'accueil

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)   A4 4.1 4.4

Axes (p.5) >  1 5 Publics (p.5) > J K

// Contenu

Le lieu d'accueil est un élément essentiel de la qualité offerte aux enfants et pourtant, il est rarement destiné à l'usage exclusif de l'accueil extrascolaire, il s'agit souvent d'un local multifonctionnel, nécessitant la négociation avec les «co-locataires» et dans lequel il est difficile de s'installer réellement, de prendre sa place.

Il est difficile d'imaginer un lieu accueillant si les enfants ne peuvent pas bouger, s'ils doivent chuchoter en permanence tellement l'acoustique est mauvaise, s'ils n'ont pas des espaces différenciés pour les différentes activités.

Ce module propose d'aborder les trois aspects majeurs de cette réalité difficile en se penchant sur les questions de prévention du bruit, de prévention en termes de sécurité et sur les possibilités d'aménagements spécifiques qui tiennent compte de la réalité de l'accueil extrascolaire.

// Objectifs

Très «pratico-pratique», ce module vise à apporter aux participants les outils d'analyse, d'intervention et d'évaluation des problématiques rencontrées, leur permettant de définir leurs besoins et leurs objectifs concernant l'usage des locaux mais aussi d'identifier les contraintes en présence ainsi que leurs ressources pour y faire face.

// Méthodologie

Sur base d'un bilan concret des difficultés rencontrées en termes de bruit, de sécurité et d'aménagement de l'espace, les formateurs inviteront les participants à réfléchir ensemble à des pistes de solutions.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Christophe VERMONDEN,** licencié en Sciences de l'éducation, conseiller pédagogique dans l'enseignement fondamental, formateur consultant en éducation relative à l'environnement, **Quentin VERNIERS,** psychologue, et ancien coordinateur d'équipe extrascolaire.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 23 et 30/03/2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Coopération au travers des sports nouveaux

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.1 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J

// Contenu

La coopération dans les jeux sportifs permet à l'enfant de se sentir valorisé. Les échanges sociaux et la communication avec ses pairs lui permettront de développer une bonne estime de soi, de créer des liens et d'établir des relations satisfaisantes avec ses camarades de classe.

Le jeu coopératif amène à l'acceptation des différences individuelles ainsi qu'à l'ouverture aux autres et à leurs idées afin de parvenir aux fins du jeu.

La coopération est également pour ces enfants une bonne préparation à une participation dynamique et enrichissante à la vie en société.

Une formation ludique, agréable et enrichissante basée sur l'esprit d'équipe et l'accessibilité technique.

// Objectifs

- Permettre à l'animateur de connaître de nouvelles activités basées sur la coopération, le fair-play, l'esprit d'équipe, etc ;
- Découvrir les activités : disc golf, frisbee, indiaca, tchouk-ball, kin-ball et jeux Omnikin ;
- Permettre à l'animateur de bien maîtriser les différents règlements de ces nouveaux sports de manière à être à l'aise dans son animation ;
- Donner un maximum de jeux et d'exercices.

// Méthodologie

Pour atteindre de tels objectifs, le formateur partira du jeu total avec découverte progressive des règles pour arriver vers de multiples situations ludiques intégrant petit à petit des éléments plus techniques.

Un maximum de situations seront vécues sur le terrain dans le but de se poser les bonnes questions et d'intégrer plus facilement le contenu.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Damien VANDEBERG,** licencié agrégé en éducation physique, spécialisé dans les «jeux nouveaux» et responsable de l'asbl Dimension Sport.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 30/03/2012

Création de petits et grands jeux autour des émotions

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.4 4.5 R3

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K L F M

// Contenu

Aujourd'hui les parents et les professionnels sont sensibilisés par l'importance de la gestion des émotions de l'enfant. Prenant conscience que celle-ci peut aider l'enfant à mieux se connaître et mieux se vivre en relation avec lui-même et avec son entourage. Mais au delà de la théorie comment mettre en place dans notre quotidien de petits ou grands jeux nous permettant d'aborder les émotions.

// Objectifs

- Compléter la formation gestion des émotions pour permettre aux participants de créer des supports créatifs et ludiques ;
- Permettre aux participants de mieux comprendre leurs émotions et leurs fonctions ;
- Créer des jeux adaptés à différentes tranches d'âge et différents contextes ;
- Utiliser le jeu dans la gestion des conflits.

// Méthodologie

- Utilisation de différents supports interactifs ;
- Participation active des participants en lien avec leurs réalités ;
- Révision de l'apport théorique concernant la gestion des émotions ;
- Réalisation personnalisée d'un petit ou grand jeu à mettre en place sur le terrain.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Nathalie KREULA,** art-thérapeute formée à l'approche systémique, animatrice d'atelier créatif formatrice dans le domaine de l'éducation, ancienne responsable d'une maison d'enfants à Bruxelles.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 16 et 30/04/2012



Susciter l'esprit de solidarité par les jeux de coopération

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J

// Contenu

Le jeu est la base du développement des enfants. Souvent les jeux spontanés des enfants ou les jeux proposés opposent deux partenaires ou des équipes. Et que le meilleur gagne…

Et si nous pensions solidarité, coopération dans les jeux ? Les jeux de coopération évitent la compétition et mettent en valeur l'entraide de tous pour atteindre un but précis. Ils développent la confiance, l'écoute, la négociation, le respect de l'avis de l'autre… sans oublier le plaisir de jouer !

Quels jeux proposer ? Quels principes respecter ? Comment utiliser un parachute d'animation ? Comment dépasser les réticences et les résistances qui peuvent se manifester ?

Par l'expérimentation, ce module explorera les différents moyens de valoriser l'esprit d'entraide et le respect des capacités de chacun.

// Objectifs

La formation vise à se familiariser avec les jeux de coopération.

Réfléchir aux bénéfices et aux limites de ceux-ci sur l'enfant lui-même et le groupe.

Acquérir des compétences pour animer des jeux de coopération de tous types.

// Méthodologie

Le groupe aura l'occasion d'expérimenter différentes sortes de jeux de coopération : jeux de connaissance, jeux d'intérieur et d'extérieur, jeux de table ainsi que le parachute d'animation.

Il recevra des repères théoriques sur les principes de fonctionnement des jeux de coopération et réfléchira sur les enjeux de ces outils comme moyens de favoriser la solidarité dans un groupe.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Christine GYSELS,** licenciée en Communication, animatrice et responsable de centre de vacances, formatrice.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 20 et 27/04/2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Le land-art : au fil des saisons, créer tout naturellement

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.4 4.5 R3

Axes (p.5) > 5 Publics (p.5) > J K L M

// Contenu

Avec quelques brindilles, des pétales de fleurs et un peu d'imagination, créer des paysages, inventer des décors, imiter l'escargot et faire entrer le soleil à l'intérieur. Le land-art est une technique simple qui permet aux adultes et aux enfants de recontacter le plaisir d'être en contact avec la nature et de créer tout naturellement.

// Objectifs

- Sensibiliser les professionnels à l'importance de la nature sur le développement de l'enfant ;
- Aborder le rythme des saisons et leurs influences sur nous ;
- Proposer des activités pratiques en lien avec les saisons ;
- Accompagner les professionnels dans la création «d'œuvres nature».

// Méthodologie

- Utilisation de différents supports interactifs ;
- Participation active des participants en lien avec leurs réalités professionnelles ;
- Apport théorique et pratique sur l'importance de la nature dans le développement global de l'enfant ;
- Atelier expérientiel de mise en pratique.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Nathalie KREULA,** art-thérapeute formée à l'approche systémique, animatrice d'atelier créatif, formatrice dans le domaine de l'éducation, ancienne responsable d'une maison d'enfants à Bruxelles.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 23/04 et 7/05/2012

Découvrir les jeux symboliques pour s'ouvrir à la créativité

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.4

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > 

Le jeu symbolique a une place centrale dans la vie de l'enfant et ceci dès son plus jeune âge. Il est un média privilégié par lequel l'enfant va pouvoir exprimer ses émotions, ses besoins profonds entrer en relation avec les autres et développer sa créativité.

Le jeu est également un merveilleux média pour rencontrer l'autre dans sa diversité. Au travers du jeu les frontières s'effacent, les filles peuvent devenir des chevaliers, les garçons peuvent jouer à la poupée, les enfants s'embarquent sur des vaisseaux fantastiques à destinations de mondes lointains.

Deux journées de formation vous sont proposées pour réfléchir ensemble au sens des jeux symboliques, aux capacités créatives de l'enfant prenant sa source dans leur milieu de vie de l'enfant et leur culture. Enfin nous explorerons le matériel qui soutient leur imaginaire.

// L'objectif général

- Enrichir les compétences des participants dans le cadre de leur travail d'accueillant(e) extrascolaire.

// Les objectifs spécifiques

- Prendre conscience de l'évolution des jeux et du sens qu'il a pour l'enfant ;
- Accéder à une meilleure connaissance et compréhension des besoins de l'enfant afin de lui proposer une écoute et du matériel qui lui permettra de déployer son activité ludique et sa créativité.

// Méthodologie

- Échange sur la pratique des participants et utilisation des ressources de chacun ;
- Mise en situation ;
- Théorisation à partir de l'expérience de chacun et de différents supports ;
- Construction d'une «boîte à outils».

Nous invitons les participants à s'habiller de façon confortable et à se munir d'un cahier de notes.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Sabine MICHIELS,** psychomotricienne (Auxcouturier) et formatrice d'adulte, **Nicole HUART,** psychomotricienne et formatrice d'adulte.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 7 et 21/05/2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Des outils pratiques pour faire de la gestion d'équipe

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) R6

Axes (p.5) > 2 Publics (p.5) > K L

// Contenu

Dans un secteur d'accueil de l'enfance en pleine évolution, la notion d'équipe trouve tout doucement sa place. Mais qui dit équipe, dit responsable et dynamique d'équipe.

Ce module propose d'explorer les diverses dimensions qui traversent ce thème que ce soit au niveau relationnel, mise en place du cadre, entretien d'une dynamique définie, mode de communication…

// Objectifs

- Comprendre ce qu'est et comment se met en place une dynamique de groupe ;
- Identifier les facteurs de résistance à l'équipe et les leviers de changement ;
- Etablir les modes de communication qui existent et leurs impacts respectifs ;
- Analyser et pratiquer des outils.

// Méthodologie

Echanges d'expériences, mises en situation, expérimentations concrètes des notions vues.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Nanou CLAUS,** assistante sociale, anciennement coordinatrice en accueil extrascolaire, actuellement conceptrice-organisatrice de formation au Service formation de l'I.S.B.W..

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 11 et 25/05/2012



Repères et limites – faut-il punir ou sanctionner

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J

// Contenu

Après un détour théorique du côté du développement psychologique de l'enfant, le groupe abordera les notions de «punition» et de «sanction». Il réfléchira à ce qu'elles évoquent et aux nuances à apporter à ces termes en matière éducative.

S'il ne fait aucun doute sur la nécessité de mettre des limites à l'enfant, les participants s'interrogeront sur la manière de les poser. La punition fait partie des moyens d'éducation souvent utilisés mais quelles sont ses significations pour l'enfant et quels impacts ont-elles sur l'adulte qui les administre ? Souvent, lorsque l'enfant transgresse ou quand il manifeste colère ou agressivité, l'adulte le renvoie à une toute puissance angoissante et destructrice. Les participants travailleront leurs attitudes professionnelles quotidiennes de manière à ce que, dans ses demandes de sécurisation et dans ses transgressions des limites, l'enfant trouve en eux un soutien constant pour se construire.

// Objectifs

A l'issue du module, les participants auront réfléchi sur les manières concrètes de poser des limites aux enfants. Ils maîtriseront la différence entre autorité et pouvoir et éviteront ainsi de confondre les deux concepts.

// Méthodologie

- Echanges avec les participants autour de leurs expériences;
- Apport de réflexions théoriques;
- Mises en scène par jeux de rôle;
- Lectures de textes et commentaires.

- Durée: 2 jours
- Heures: de 9h30 à 16h00
- Animation: **Anne TERNEST,** psychologue, formée à l'approche systémique et à la thérapie familiale, formatrice à l'I.P.F.C. sur le développement de l'enfant.

// BRABANT WALLON

- Lieu: Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates: 21/05 et 4/06/2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



Communiquer adéquatement dans le cadre professionnel : un beau défi !

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J

// Contenu

La communication est un enjeu majeur dans la vie de tous les jours. Dans le contexte professionnel, elle contribue à favoriser le positionnement professionnel. Dans le secteur de l'accueil extrascolaire, les interlocuteurs sont nombreux : parents, collègues, enseignants et directions d'école,… Comment favoriser une communication adéquate, dans le respect de chacun ? Comment se faire entendre sans rentrer dans le conflit ?

Après une approche des aspects techniques de la communication, ce seront les enjeux de celle-ci qui seront étudiés : qu'y a-t-il derrière cette phrase ? Pourquoi mon interlocuteur réagit mal à ce que je lui dis ? Qu'a-t-il réellement compris ? A quel point laisse-t-on passer des émotions «parasites» dans le contenu de nos paroles ? Pourquoi est-il si difficile d'exprimer ce que l'on pense ?

// Objectifs

Les formateurs proposeront donc des pistes de réflexion sur les difficultés de la communication et des outils pour mieux en comprendre les enjeux mais aussi pour pouvoir participer à une communication plus harmonieuse.

// Méthodologie

Échanges et réflexions sur base de situations apportées par les participants, mises en situation autour de jeux de communication et apports théoriques.

- Durée: 2 jours
- Heures: de 9h30 à 16h00
- Animation: **Nanou CLAUS,** assistante sociale, anciennement coordinatrice en accueil extrascolaire, actuellement conceptrice-organisatrice de formation au Service formation de l'I.S.B.W..

// BRABANT WALLON

- Lieu: Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates: 26/04 et 24/05/2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Plaisir de bouger : animations sportives et de mouvement avec les enfants

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.4 4.5

Axes (p.5) >  1 Publics (p.5) > J




// Contenu

Dans le secteur de l'accueil extrascolaire, l'organisation d'activités ou d'animations paraît parfois difficile au vu des horaires et des variantes de fréquentation des enfants.
Dans ce contexte, l'ouverture au mouvement reste parfois limitée alors qu'elle favorise l'épanouissement des enfants dans des activités physiques tout en leur offrant l'opportunité de développer des notions essentielles de la vie d'un groupe telles la cohésion, le sentiment d'appartenance, la coopération, l'ouverture aux autres et l'acceptation de leurs différences.
Les activités de mouvements et de jeux proposées dans cette formation sont donc, outre une «boîte à idées», des moments privilégiés pour analyser les phénomènes de dynamique de groupe, mieux les comprendre et mieux les gérer.

// Objectifs

La formation vise à :

- Mettre l'accent sur la construction du groupe et de sa dynamique ainsi que sur les phases du processus de développement ;
- Observer et analyser la dynamique d'un groupe et permettre aux participants de réfléchir à la gestion d'un groupe et de ses dérives éventuelles ;
- Apporter une structure dans la création d'activités sportives et motrices en fonction des conditions matérielles et de l'âge des enfants ;
- Apporter les connaissances en matière de fonctionnement du corps à l'effort, et de mouvement.

// Méthodologie

En alternant les apports théoriques et les mises en pratique, les participants seront amenés à expérimenter par eux-mêmes les différents jeux proposés et à observer leurs conséquences.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Damien VANDEBERG,** licencié en éducation physique, directeur technique de la fédération belge de kin-ball et responsable de l'ASBL Dimension Sport qui vise à promouvoir et à développer des sports nouveaux,
  Philippe VANDERSCHUEREN, formateur d'animateurs sportifs et d'accueillants extrascolaires.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 11, 25/05 et 1/06/2012

// À LA DEMANDE
Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Sparadrap

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.6

Axes (p.5) >  5 Publics (p.5) > J

// Contenu

Dans une collectivité, de nombreuses occasions existent de devoir faire face à des petits ou gros «bobos».

Ce module favorise le développement de la capacité d'observation et du sens de l'écoute. Il est centré sur les soins à apporter en cas de petits accidents et de malaises des enfants, tout en se préoccupant de l'organisation et de la prise en charge d'un groupe d'enfants. Il envisage aussi la composition d'une pharmacie de base et l'utilisation de son contenu.

// Objectifs

Réflexion sur les attitudes à mobiliser au sein d'une équipe d'animateurs pour gérer une série de malaises et de petits accidents (hématome, plaie sans gravité,…) dont peuvent être victimes des enfants accueillis en milieu collectif.

// Méthodologie

Mises en situation et exercices pratiques ; réflexions en sous-groupes.

- Durée : 1/2 jour
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Diego DUMONT,** infirmier de formation, formateur d'adultes, passionné par la culture du jeu, «passeur d'expériences ludiques».

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 8/06/2012

// À LA DEMANDE
Possibilité de délocaliser en fonction des demandes





Mettez du vert dans vos projets !

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.5 R2

Axes (p.5) > 5 Publics (p.5) > J

// Contenu

Choisir des jeux ou des produits respectueux de l'environnement, organiser une éco-découverte du quartier, orienter les excursions vers une découverte de la nature, impliquer des parents dans une autre mobilité,… le développement durable dans les projets d'accueil extrascolaire, c'est possible !!!

- Conduite de projets ;
- Construction des dimensions du développement durable ;
- Découverte des ressources et partenaires : associations, moyens matériels, ouvrages, techniques d'animation, jeux, etc.

// Objectifs

- S'approprier une démarche d'analyse et d'évaluation des activités et des projets en cours, dans une perspective de développement durable ;
- Se construire un répertoire de ressources et d'idées en éducation à l'environnement.

// Méthodologie

La formation se construira à partir des activités et des projets des participants. Ceux-ci seront invités à dresser la carte environnementale de leur projet ou de leur activité, à évaluer les changements possibles et à en tester, si possible entre les deux journées de formation.

La seconde journée permettra d'échanger et analyser les essais, ainsi que de développer d'autres pistes.

Au cours de deux journées, les participants vivront aussi de courtes activités de découverte de l'environnement qu'ils pourront adapter à leurs pratiques de terrain.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : **Christophe VERMONDEN,** licencié en Sciences de l'éducation, conseiller pédagogique dans l'enseignement fondamental, formateur consultant en éducation relative à l'environnement.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : 20 et 21/06/2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

L'accompagnement d'une équipe sur son terrain

I.S.B.W. • Infos 081/62 27 48 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) **à déterminer**

Axes (p.5) > **à déterminer** Publics (p.5) > M

// Contenu

Le travail au quotidien avec les enfants nous amène régulièrement à nous remettre en question. Certaines attitudes ou comportements de ces derniers nous sollicitent davantage car ils viennent éprouver notre professionnalisme et parfois même notre personnalité (rappel de notre vécu).

Cet espace d'écoute avec un professionnel permettra d'évoquer en détails certaines situations difficiles, de tenter de les comprendre, de chercher ensemble des attitudes adéquates pour y répondre et de soutenir les membres de l'équipe dans la mise en place de ces solutions.

Pouvoir s'exprimer librement, sans jugement est une condition de réussite de cette démarche professionnelle.

// Objectifs

Au départ d'une écoute des questions relevant de l'équipe, l'accompagnement aura pour objectif d'apporter des pistes de réponse aux difficultés rencontrées au quotidien avec les enfants, les familles, les autres partenaires éventuels, dans l'organisation d'une prise en charge,…

Les propositions d'actions, les pistes de solution seront testées sur le terrain et évaluées à la séance suivante.

Le travail de soutien d'équipe permettra de potentialiser les qualités relationnelles des adultes en charge d'enfants.

// Méthodologie

- Ecoute des participants sur les difficultés rencontrées dans les expériences vécues ;
- Mises en situation des cas amenés ;
- Réflexion et liens théoriques ;
- Suivi de l'évolution sur le terrain de séance en séance.

- Durée : 5 jours
- Heures : de 9h30 à 16h00
- Animation : Les intervenants seront définis en fonction du sujet ou de la problématique que l'équipe demande à traiter.

// BRABANT WALLON

- Lieu : Domaine de Chastre
  Rue de Gembloux 2 • 1450 Cortil-Noirmont
- Dates : à définir

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

ONE

Direction Psycho-pédagogique
Cellule formations continues



ONE • Cellule Formations continues • Infos 02 542 13 90 • Inscription p. 183



// Présentation

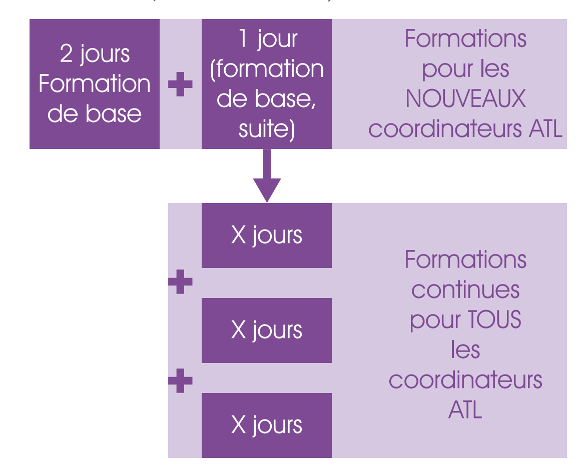
- TRAJET DE FORMATION POUR LES COORDINATEURS COMMUNAUX ATL -

Coordinateur ATL, un nouveau métier

Depuis quelques années, avec l'aide octroyée dans le cadre du décret ATL, la fonction de coordinateur ATL se développe. Des démarches et des outils sont proposés pour l'aider à rencontrer ses missions. Il apparaît indispensable de soutenir les (nouveaux) coordinateurs dès leur prise de fonction pour qu'ils puissent bénéficier de l'expérience acquise non seulement par leurs collègues, mais aussi par des partenaires comme l'Observatoire (OEJAJ), l'ONE,…

C'est pourquoi dans le cadre du programme triennal 2011-2014, l'ONE a proposé en complémentarité avec le travail des coordinations provinciales/régionales de mettre sur pied des formations spécifiquement destinées au public des coordinateurs ATL. Celles-ci sont réalisées par des acteurs internes et externes de l'ONE impliqués plus spécifiquement dans l'accompagnement du secteur « Accueil durant le Temps libre». Ensembles, ces formations forment un trajet de formation pour les coordinateurs ATL.

Ce trajet, piloté par l'ONE, permet de les soutenir dans l'ensemble de leurs missions tenant compte de leurs expériences, de leur formation de base. Il est découpé en modules de formation de base (3 jours destinés aux personnes qui entrent dans la fonction) et en modules de formations continues (choisis en fonction des objectifs, motivations, profil.. de chacun).



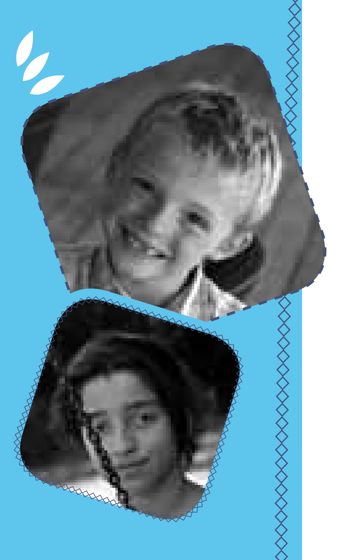
// Modalités pratiques

Les inscriptions se font via le formulaire se trouvant à la fin de la brochure. Celui-ci est à renvoyer auprès de la Direction Psycho-pédagogique - cellule formations continues de l'ONE - par fax ou courrier (pas d'inscription par téléphone). Seuls les formulaires complets et lisibles seront traités. Seule la confirmation écrite de l'ONE vous donne accès aux formations.

// CONTACT

ONE . Direction Psycho-pédagogique .
Cellule formations continues

- Personne de contact : Christelle Depierre (secrétariat de la cellule formations continues) pour inscription et information
- Chaussée de Charleroi 95 • 1060 Bruxelles
- Tél. : 02/542 13 90 • Fax : 02/542 15 50
- E-mail : christelle.depierre@one.be
- Site internet : www.one.be



1. La Formation de base pour les NOUVEAUX coordinateurs ATL

ONE Cellule • Formations continues • Infos 02/542 13 90 • Inscription p. 183

Axes (p.5) > **2** **4** Publics (p.5) > **L**

// Présentation

Ce module est destiné aux nouveaux coordinateurs ATL entrés en fonction depuis juin 2010. Idéalement, les coordinateurs devraient pouvoir participer à ce module dans les 6 premiers mois qui suivent leur prise de fonction.

// Objectifs

Ce module a pour objectif de les aider à :

- situer et à comprendre leur fonction de coordinateur ATL, à la mettre en lien avec le paysage de l'ATL.
- identifier les ressources disponibles : ressources internes et externes de la commune (soutien administratif, analyse de l'environnement, concertations existantes, dynamique locale particulière, outils existants…)

// Contenus

Jour 1 : Identité du coordinateur ATL et lien avec l'environnement

- Quelles sont les missions du coordinateur ATL ? que recoupent-elles ?
- Dans quels contextes ces missions s'exercent-elles? Le contexte de travail (du niveau local au niveau européen) ?
- Quel est le sens du décret ATL ? L'accueil durant le temps libre dans les contextes social, économique, historique,…? Quelle place pour les enfants dans l'Accueil durant le Temps Libre ? Quelle évolution des besoins des familles ?
- Quels sont les partenaires du réseau local ?

Jour 2 : Dispositif de la coordination ATL en référence au décret ATL

- Constitution de la CCA
- Cycle de la coordination (état des lieux, élaboration du programme-clé, plan d'action annuel, évaluation…) : démarches et outils

Jour 3 : Continuité de la coordination ATL

- Questions et réflexions à partir des apports des jours 1 et 2 et de la confrontation avec leurs pratiques dans le contexte local particulier.
- Dans la mission de coordinateur ATL, comment soutenir les partenaires locaux en vue d'améliorer la qualité de l'accueil des enfants et de leur famille ? (sensibilisation) – première approche du Code de qualité et des documents de référence (« Accueillir les enfants de 3 à 12 ans, viser la qualité »,…)
- Comment assurer la continuité de la coordination ATL ?
- …

// Méthodes

Ces journées seront conçues à partir des représentations et des expériences des participants, s'appuieront sur des démarches actives, des allers-retours théorie-pratique, des témoignages d'autres coordinateurs ATL, …

Le module s'articule sur un bloc de deux jours suivi d'une journée. Le délai laissé entre les jours 2 et 3 permet aux participants de se re-confronter à leur réalité et d'expérimenter.

La formation rassemblera les nouveaux coordinateurs issus de différentes régions en un endroit central. Les sessions prévues en 2011 seront organisées dans la région de Namur et dans la région du Hainaut (près de Charleroi).

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Nombre de participants : 18 maximum
- Formateurs : L'équipe des formateurs est composée de personnes de terrain et d'experts.

// NAMUR

- Dates : 21/11 et 23/11 + J3 (date à fixer)
- Lieu : Château de Courrière
  Rue Bâtis de Corère, 6 • 5336 Courrière

// HAINAUT

- Dates : 28/11et 29/11 + J3 (date à fixer)
- Lieu : CEME.
  Rue des Français, 147 à 6020 Charleroi

Ce cycle sera reconduit en 2012. Les dates et les lieux de formation seront communiqués sur le site internet de l'ONE et via mail.

2. Des formations continues pour TOUS les coordinateurs ATL

ONE Cellule • Formations continues • Infos 02/542 13 90 • Inscription p. 183


Publics (p.5) >

L



// Présentation

Outre la formation de base (voir ci-avant), plusieurs domaines de compétences semblent importants à développer en fonction du profil de départ de la personne engagée pour exercer les différentes missions du coordinateur ATL

1° soutenir le membre du Collège des Bourgmestre et Echevins en charge de cette matière, dans la mise en œuvre et la dynamisation de la coordination Accueil Temps Libre, telle que décrite dans le décret ATL ;

2° sensibiliser et accompagner les opérateurs de l'accueil dans le développement de la qualité de l'accueil ;

3° soutenir le développement d'une politique cohérente pour l'Accueil Temps Libre sur le territoire de la commune.

Actuellement plusieurs opérateurs de formation subventionnés par l'ONE proposent des modules de formation continue soit destinés spécifiquement aux coordinateurs ATL ou encore concernant d'autres publics.

Vous trouverez ci-après une liste des modules organisés au cours du cycle 2011-2012 selon 4 domaines de compétences.

I. « Soutenir, coordonner, impulser, accompagner, mettre en réseau »

Orateurs	Modules	Page
CFA	organiser et animer une réunion : pour qui, pourquoi, comment ?	58
COALA	Je suis nouveau ! Par où je commence ?	75
ICC	Coordinateur ATL, acteur de ma fonction	114
ICC	Rencontrer et faire se rencontrer les partenaires	114
Re-Sources Enfances	PASSERELLE COORDINATION : Coordinateurs communaux ATL "Un métier pas seulement"	145
La Teignouse	"Trajets" : un outil pour les coordinateurs ATL et les responsables de projets	
Université de paix	Pratique de médiation	170
Université de paix	Pratique de négociation	170
Université de paix	Certificat en gestion positive des conflits avec les jeunes	172

II. « Gérer des projets : de l'analyse des besoins à l'évaluation du projet »

Opérateurs	Modules	Page
CEMEA	Le projet, outil d'animation	
COALA	Evaluer pour évoluer	74
ICC	Mener des projets ATL - journée d'intervision	115
ISBW	Des outils pratiques pour faire de la gestion d'équipe	129
STICS/ FARCE	Construire et gérer son projet	97

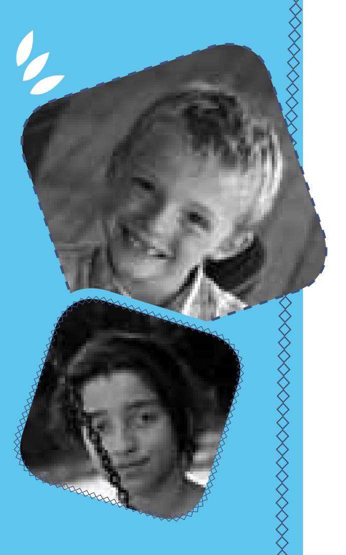
III. «Qualité de l'accueil : soutenir les milieux d'accueil dans l'élaboration de leur projet d'accueil en lien avec le référentiel 3-12 de l'ONE Accueillir les enfants de 3 à 12 ans, viser la qualité »

Opérateurs	Modules	Page
BADJE	Accueillir les enfants de 3 à 12 ans, viser la qualité - Approbation du référentiel	23
CCE	Le Référentiel pédagogique de l'accueil 3-12 ans : quel mode d'emploi ?	39
CCE	Le Référentiel pédagogique de l'accueil 3-12 ans : appropriation d'un outil d'accompagnement	36
CEMEA	Le projet pédagogique à vivre et faire vivre en équipe	
COALA	Projet d'accueil, de l'obligation à l'outil pédagogique	74
COALA	Utiliser le référentiel au quotidien	77
FRAJE	Le projet d'accueil à la lumière des rythmes de l'enfant	103
ICC	Promouvoir la qualité à travers le référentiel	115
ISBW	Référentiel 3-12 ans : un outil à apprivoiser	123
ISBW	Réfléchir son projet d'accueil et se l'approprier	120
Promemploi	Construire, faire vivre, évaluer et faire évoluer en équipe un projet d'accueil à la lumière du référentiel ONE « Accueillir les enfants de 3 à 12 ans, viser la qualité »	141
RIEPP	L'accueil, une valse à mille temps	148

IV. « Autres »

Certains modules de la boutique de Gestion (voir page 24) pourraient intéresser des coordinateurs ATL.

De même, il existe des formations continues à propos de l'utilisation de différents logiciels informatiques (voir dans les programmes proposés par l'Union des villes et communes, par les écoles de promotion sociale, …).



Passe Muraille



Passe Muraille • Infos 065/73 03 70 • Inscription p. 183

// Présentation

Passe-Muraille est une association sans but lucratif qui a pour objectif principal, d'informer, de sensibiliser, d'éduquer et de former le tout public pour mieux appréhender le handicap et la personne handicapée au sein de notre société.

La philosophie du travail de Passe-Muraille est que la personne, l'enfant handicapé existe au travers de l'individu qu'il est et non du handicap qui l'accompagne.

Pour ce faire, l'association a plusieurs axes de travail, qui se concrétisent par la mise en place d'outils **pédagogiques**, **culturels** (spectacles, expositions), **formatifs** (accueil de la personne handicapée, incidence du non verbal en relation avec celle-ci, formation sur les techniques d'accessibilité, Initiation à la langue des signes,…), **ouvrages** (Abécédaire, du Citoyen …à l'isoloir), … dans une dimension de transversalité et de cohérence à destination des entreprises, des administrations, des lieux culturels, des architectes, des écoles, des politiques, etc.

L'association Passe-Muraille ne s'arrête pas à cela, elle est également active dans le domaine de l'accessibilité architecturale et comportementale pour une meilleure citoyenneté pour tous.

Passe-Muraille est également un opérateur de formation exerçant en France et en Belgique (Wallonie et à Bruxelles).

Nos formations visent à favoriser une meilleure intégration sociétale de la personne handicapée, à l'école, dans le monde de l'entreprise, mais aussi du temps libre, de la culture, des loisirs, du tourisme, etc.

Ainsi, outre les Ateliers Miroir, notre association propose des initiations à la langue des signes (3 niveaux d'apprentissage), des formations en accessibilité ou en aménagement du poste de travail.

// Objectifs

Les formations PASSE-MURAILLE permettent aux professionnels de l'écoute, de l'accueil, de l'accompagnement et de l'encadrement de personnes de mieux appréhender, comprendre et connaître la personne, l'enfant handicapé.

Nos formations permettent la rencontre, l'échange et le dialogue avec des formateurs en situation de handicap (physique, sensoriel et intellectuel).

Notre démarche à pour objectif de :

- Faire évoluer les représentations mentales du handicap
- Aborder le handicap de façon pratique et dans sa dimension comportementale
- Comprendre les comportements les plus adéquats à adopter face à une personne handicapée
- Entrer dans une démarche d'échange et d'apprentissage avec des formateurs handicapés (déficient moteur, mental, visuel et/ou auditif)

// Méthodologie

- Nos formations permettent de mieux **appréhender**, et **connaître** la personne handicapée.
- Elles sont dispensées par des **formateurs en situation du handicap** et se construisent sur l'échange, sans tabou, avec les participants. Ensemble, nous remettons la Personne au centre de la discussion.
- Nos outils apportent, également, des réponses dans l'incidence des comportements verbaux et non verbaux face aux personnes porteuses de handicap.

// Modalités pratiques

Lieu : à déterminer en fonction des participants : de préférence, sur le site d'activité quotidien des participants.

Le lieu se devra d'être accessible. (Un rez-de-chaussée sans escalier ou un étage avec ascenseur). Un parking jouxtant le lieu de prestation sera réservé.

Dates : à convenir en fonction des disponibilités des participants et des formateurs.

// CONTACT

Passe-Muraille

- Personne de contact : Philippe Harmegnies
- Rue du Marché 29 • 7012 Mons (Jemappes)
- Tél. : 065/77 03 70 • Fax : 065/77 03 73
- E-mail : passe-muraille@passe-muraille.be
- Site internet : www.passe-muraille.be
- N° de compte : 001-3189864-95

Atelier Miroir :
pour entrer en relation avec les personnes handicapées

Passe Muraille • Infos 065/77 03 70 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) **Toutes**

Axes (p.5) > **1** **3** Publics (p.5) > **J** **K** **L** **F**



// Contenu

Dans le cadre de la pratique des professionnels de l'accueil de l'enfance, la rencontre des personnes (collègues, parents, enfants, …) en situation de handicap est une réalité.

Accueillir, Communiquer, Echanger ensemble n'est pas simple même dans des situations courantes de la vie quotidienne.

L'accueil de la personne handicapée nécessite une approche spécifique.

// Objectifs et Méthodologie

La formule de travail que nous proposons s'axe en trois phases de travail.

Une première phase d'approche et de sensibilisation à la thématique générale du handicap et de la personne handicapée. Elle consiste à aborder le handicap de façon pratique, à préciser ce que représentent les différents types de handicaps et de déficiences (motrice, sensorielle, intellectuelle), à mieux appréhender la personne handicapée et à comprendre ensemble les comportements pratiques à adopter face à ces personnes.

Une deuxième phase de témoignage.

Une troisième phase de réflexion sur nos comportements individuels, sur les représentations que nous pouvons avoir du handicap et ce que ces représentations peuvent impliquer dans la communication, surtout non verbale, avec des personnes handicapées, en termes de comportements, de blocages ou d'idées préconçues.
C'est là le corps même de l'ATELIER MIROIR.

Ces trois phases de travail se réaliseront avec l'implication et la participation active de formateurs en situation de handicap (déficient moteur, mental, visuel et/ou auditif)

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Nombre minimum de participants: 12
  Nombre maximum de participants : 15
- Animation : Formateurs en situation de Handicap (déficience visuelle, auditive, motrice et mentale).

// À LA DEMANDE
Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



Pescalune



Stéphanie Leclef • Infos 071/56 15 42 ou 0475/85 28 03 • Inscription p. 183

// Présentation

Pescalune est une Compagnie de comédiens, conteurs, animateurs. musiciens, peintres,…

Nous tournons en Belgique et en France depuis une quinzaine d'années.

Nous travaillons sur des textes de toutes les époques et de tous les styles mais nous sommes, depuis le début de notre existence, très attirés par les farces, fabliaux et poèmes du Moyen-Age.

Depuis une dizaine d'années, persuadés que la prise de parole est un outil primordial pour le bien-être de la personne, nous organisons des formations qui abordent tout ce qui concerne la « lecture vivante » d'albums pour bébés, enfants, et le roman pour adolescents et adultes ; les contes, l'expression corporelle, l'improvisation et le théâtre. A la demande de La Ligue des Familles, de l'IFC, de l'AWIPH, de la DGAC et de la Communauté française, Pescalune a développé différents outils pour sensibiliser enfants et parents et accompagner les professionnels. Le livre mais aussi le conte et le théâtre, en passant par la musique et l'Eveil musical (Formations données en partenariat avec l'ONE pour les volontaires des consultations) sont nos thèmes favoris pour transmettre le plaisir et le goût de l'animation.

// Objectifs

Transmettre le plaisir et le goût de l'animation aux animateurs et éducateurs grâce à différentes techniques d'animations comme par exemple : la lecture vivante, le raconté, le jeu théâtral, le chant, la musique, la peinture… Bref, les arts croisés.

// Méthodologie

La formation est basée sur la réalité professionnelle des participants engagés. La première journée débute toujours par un tour de table pour identifier les demandes de chacun.

La méthodologie utilisée est active et interactive. Elle est basée sur la participation de chacun.

Des apports théoriques ou des exemples vécus alterneront avec des moments plus pratiques et ludiques et des ateliers de travail en groupes.

Chaque participant testera les exercices lui-même.

Le formateur veillera à travailler avec les personnalités de chacun, gommera les «défauts» du raconteur et mettra en valeur ses qualités, le tout dans une ambiance de recherche et de plaisir. Entre les trois séances, le participant testera les histoires sur son lieu de travail pour identifier les difficultés, ou les moments forts.

Si les trois jours ne sont pas espacés dans le temps, le suivi peut-être réalisé par mail ou par téléphone.

Les formations visent à permettre aux participants de (re)découvrir le plaisir de raconter une histoire et leur donner les meilleurs outils possibles afin de placer le livre, le conte ou la chansonnette au sein de leur pratique et ainsi transmettre le plaisir de l'histoire aux enfants.

// Modalités pratiques

Compléter le bulletin d'inscription, nous l'envoyer par la poste ou par mail.

Les inscriptions sont clôturées 15 jours avant chaque module.

Les modules de formation ont lieu à Mont-sur-Marchienne, chez Pescalune (Accès facile en venant de Charleroi :voiture ou bus)

A Waterloo chez Contalyre

Ils peuvent aussi être organisés à la demande d'une institution ou d'un groupe.

Min 12 participants, Max. 15

// CONTACT

Pescalune

- Personne de contact : Stéphanie Leclef
- 49, Rue du Longtry • 6032 Mont-sur-Marchienne
- Tél. : 071/56 15 42
- GSM : 0475/85 28 03
- E-mail : Phanyleclef@hotmail.com
- Site internet : www.pescalune.com et Pescalune sur Facebook
- N° de compte : 260-0007050-38

Techniques d'animation « Il était une fois »

Pescalune Stéphanie Leclef • Infos 071/56 15 42 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 A5

Axes (p.5) >  1 Publics (p.5) >  J  K L



// Contenu

Apprendre à raconter une histoire : grâce à un livre, ou sans.

Pour la raconter aux enfants ou pour qu'eux-mêmes apprennent à la raconter.

Trouver sa place dans l'animation et que l'animation trouve sa place dans le temps, sur le lieu d'activités.

Echauffements respiratoires et vocaux : pour se réveiller, être à l'aise avec le groupe, pour travailler sa voix et découvrir de nouvelles facettes de sa personnalité.

Travail sur les albums : Comment choisir son histoire ? (par rapport à ses propres goûts, à ce qui donne du plaisir aux enfants, par rapport à la maturité des enfants)

Où les trouver ces histoires (Bibliothèques, Librairies, Brocantes,…prêts divers) pour les découvrir, les approfondir, les lire de manière plaisante.

Fixer un cadre : Comment commencer et terminer son animation lecture ou conte : Trouver des formulettes, des jeux de doigts et des comptines ou chansonnettes qui « habillent » l'histoire. Les trouver dans les livres ou sur internet ou les écrire soi-même.

Possibilité d'atelier d'écriture.

Imaginer des instruments de musique qui ouvrent le récit (Ex : Bâton de pluie).

Construire une marotte, et l'intégrer dans l'animation « Il était une fois ».

Organiser son animation : Durée, fil rouge et comment placer les enfants, comment être vu de tous, comment garder la concentration du groupe, comment trouver sa place au sein de l'équipe éducative.

// Objectifs

Grâce à des exercices de lecture ou de «contage», le participant s'exprimera de manière à partager, structurera sa pensée, interprétera, analysera des situations et des personnages.

En fin de formation, le participant sera capable de présenter ou de faire présenter une «animation histoire»,

IL sera capable de captiver son public, de choisir ses histoires en fonction de celui-ci et de proposer un moment plaisir au sein de son milieu professionnel.

// Méthodologie

Témoigner et identifier les demandes de chacun.

Expérimenter les différentes techniques d'animations, seul ou en groupe.

Partager ses expériences sur le terrain.

Apports théoriques.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : Equipe de Pescalune

// MONT-SUR-MARCHIENNE (PESCALUNE)

- Dates : 18 et 25 novembre et 02 Déc. 2011

// WATERLOO (CONTALYRE)

- Dates : 17, 24 nov et 06 déc 2011

// À LA DEMANDE
Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



Promemploi ASBL



Promemploi ASBL • Infos 063/24 25 20 • Inscription p. 183

// Présentation

Promemploi est l'ASBL des partenaires sociaux de la province de Luxembourg :

Confédération des Syndicats chrétiens (CSC), Fédération générale du Travail de Belgique (FGTB), Union wallonne des Entreprises (UWE), Union des Classes moyennes (UCM).

L'association a pour but d'être un outil de développement économique et social au service des travailleurs et des entreprises de cette province.

Dans ce cadre, elle assure notamment une mission de coordination, d'accompagnement et de développement du secteur de l'accueil de l'enfance 0-12 ans en province de Luxembourg.

C'est ainsi qu'à travers divers projets qui se renforcent mutuellement, l'ASBL soutient la création de places d'accueil (a)typique, la professionnalisation et la mise en réseau des acteurs du secteur de l'accueil.

// Objectifs

Toutes les activités de l'ASBL Promemploi poursuivent un même objectif: renforcer l'égalité des chances et favoriser la conciliation vie familiale/vie professionnelle par une amélioration de la qualité, l'accessibilité et la flexibilité de l'offre d'accueil des enfants en province de Luxembourg.

L'action de Promemploi est guidée par 3 préoccupations transversales :

- L'égalité des chances entre tous les enfants, et notamment entre les enfants valides et les enfants en situation de handicap en matière d'accès à un accueil de qualité répondant à leurs besoins et à ceux de leurs parents ;
- La mixité à l'intérieur du secteur de l'accueil et la lutte contre les stéréotypes de genre ;
- La valorisation des compétences des travailleurs/euses du secteur de l'accueil et la mise en lumière des compétences nécessaires pour accueillir, de manière professionnelle, des enfants.

// Méthodologie

D'emblée, les partenaires sociaux ont souhaité que Promemploi s'appuie sur un réseau de partenaires de référence tous concernés, d'une manière ou d'une autre, par les enjeux du développement quantitatif et qualitatif de l'offre d'accueil.

Le partenariat recherche et favorise :

- Le partage d'expériences pluridisciplinaires ;
- La prise en compte des spécifiques locales ;
- L'adaptation constante des projets menés aux évolutions du cadre légal ;
- La mise en réseau des acteurs du secteur.

En matière de formation, Promemploi s'attache à:

- Maximaliser l'accessibilité de l'offre (accessibilité géographique, financière, organisationnelle, …) ;
- Etablir des liens privilégiés avec et entre les différents acteurs concernés, depuis l'amont jusqu'en aval de la formation, mais aussi aux différents niveaux de pouvoir ou de responsabilité ;
- Susciter ou faciliter des synergies entre ces acteurs.

Grâce aux partenariats ainsi créés, le dispositif de formation prend place dans un cadre élargi. D'une part, l'action de formation prend sa source dans l'analyse des divers besoins exprimés par le secteur de l'accueil des enfants (y compris des éléments autres que ceux liés à la formation). D'autre part, le dispositif de formation s'intéresse aux exigences professionnelles et les intègre dans sa mise en œuvre.

// Modalités pratiques

Remplir le bulletin d'inscription de la page 183 et le renvoyer par fax ou par courrier à

Promemploi ASBL,
Rue des Déportés, 140 - 6700 Arlon
Fax 063/24 25 29

Les participants reçoivent par courrier ou par e-mail une confirmation de leur inscription indiquant les modalités de paiement.

Les personnes inscrites s'engagent à participer à l'entièreté de la formation.

// CONTACT

Promemploi asbl

- Rue des Déportés, 140 • 6700 Arlon
- Tél. : 063/24 25 20 • Fax : 063/24 25 29
- E-mail : info@promemploi.be
- Site internet : www.promemploi.be
- N° de compte : IBAN : BE92 2670 0073 7623
  BIC : GEBABEBB

Construire en équipe un projet d'accueil à la lumière du référentiel ONE «Accueillir les enfants de 3 à 12 ans: viser la qualité»

Promemploi ASBL • Infos 063/24 25 20 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  R1  R2 R3 R6

Axes (p.5) > 1 2 4 Publics (p.5) > K L

// Contenu

Découverte et manipulation du référentiel pour aboutir à la co-construction de pistes et de stratégies d'amélioration des conditions d'exercice de la fonction de responsable de projet.

// Objectifs

- L'appropriation du référentiel: donner l'occasion de manipuler l'outil de manière active et «ludique»;
- La rencontre des publics et la mise en réseau des divers acteurs de l'accueil temps libre;
- La co-construction de repères/méthodes et d'outils d'élaboration, de gestion et d'évaluation de projet d'accueil;
- La conscientisation des différentes facettes de la fonction de responsable de projet d'accueil temps libre (contraintes légales ou liées au contexte, ressources disponibles, …).

// Méthodologie

- Partir de ce qu'apportent les participants: confrontation des représentations et des réalités de terrain avec la « théorie » de la responsabilité de projet dans un contexte extrascolaire;
- Susciter un repositionnement (ré)introduisant la notion d'équipe/réseau.

- Durée: 4 jours
- Heures: de 9h30 à 15h30
- Animation: **S. Lefebvre** et **A.S. Thiry**


24€

// LIBRAMONT

- Dates: les 6, 13, 20 mars et le 25 sept. 2012

Responsable d'école/responsable d'accueil extrascolaire: relever le défi en équipe, à la lumière du référentiel ONE « Accueillir les enfants de 3 à 12 ans: viser la qualité »

Promemploi ASBL • Infos 063/24 25 20 • Inscription p. 183

 Notions (pp.6-7) R1  R2  R3 R6

Axes (p.5) > 1 2 4 Publics (p.5) >  K L

// Contenu

Découverte et manipulation du référentiel pour aboutir à la co-construction de pistes et de stratégies d'amélioration des conditions d'exercice de la fonction de responsable de projet.

// Objectifs

- La découverte du référentiel;
- La conscientisation des différentes facettes de la fonction de responsable de projet d'accueil temps libre (contraintes légales ou liées au contexte, ressources disponibles, …);
- La réflexion sur les conditions qui facilitent l'exercice des missions du responsable de projet d'accueil temps libre quand cet accueil dépend d'une école: suivi des accueillant-e-s, organisation de la concertation de l'équipe des accueillant-e-s, information enfant/personnes qui confient l'enfant, planification des activités quotidiennes, en ce compris leur encadrement.

// Méthodologie

- Partir de ce qu'apportent les participants: confrontation des représentations et des réalités de terrain avec la « théorie » de la responsabilité de projet dans un contexte extrascolaire;
- Susciter un repositionnement (ré)introduisant la notion d'équipe/réseau.

- Durée: 1 jour
- Heures: de 9h30 à 15h30
- Animation: **S. Lefebvre** et **A.S. Thiry**

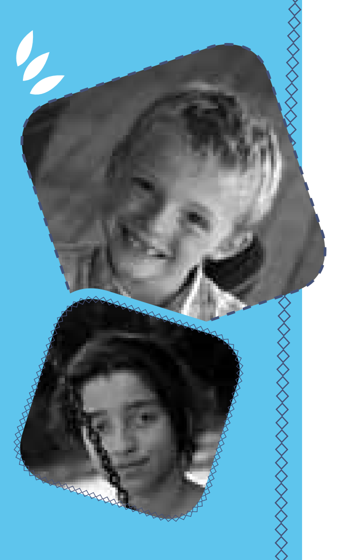
6€

// LIBRAMONT

- Dates: le 17 avril 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



RE-SOURCES ENFANCES

RE-SOURCES ENFANCES • Infos 02/675 53 67 • Inscription p. 183

// Présentation

Association de formation continuée des intervenants de première ligne. Une initiative de l'Association Françoise Dolto.

« Tous ceux (....) qui s'occupent d'enfants sont les gens les plus précieux, les plus importants d'une société. » Françoise Dolto

Repartir de l'essentiel : l'enfant. Son besoin fondamental de lien, de parole, de sens, de repères, voilà sur quoi s'appuie la prévention.

Il est donc nécessaire d'initier et d'accompagner les professionnels de première ligne à l'approche relationnelle des enfants et de ceux qui en ont la charge : les parents. Cette éthique suppose un juste positionnement professionnel de chacun et se transmet par l'écoute, le soutien à la réflexion et l'accompagnement de nos formateurs.

// Objectifs

- Accompagner les professionnels de première ligne dans leur approche relationnelle des enfants et des parents,
- A partir de situations concrètes, prendre conscience de ses propres compétences relationnelles et définir la place et la mission de chacun,
- Communiquer avec un enfant, échanger avec un parent, construire avec eux une alliance éducative, dialoguer avec ses collègues, se positionner par rapport au réseau d'intervenants, s'appuyer sur sa hiérarchie....

// Méthodologie

Deux formateurs par groupe de travail garantissent :

- Une écoute attentive de chacun en tant que personne et de son propre questionnement en tant que professionnel,
- Une remise en question de ses pratiques, une analyse de ses croyances dans une approche respectueuse de ses propres émotions,
- Une réflexion en groupe, une mise en commun des compétences individuelles,
- Une mise en relation de situations concrètes avec des points de repères théoriques issus des apports de Françoise Dolto et d'autres praticiens dans les champs analytiques et systémiques, faisant référence au développement global de l'enfant (3-12 ans) et à ses moyens d'expression : colère, pleurs, refus de manger, propreté, agressivité, trouble éventuel du comportement...,
- L'utilisation des outils : mises en situation, jeux de rôles, vidéos, lecture de textes ou de documents.

// Modalités pratiques

Nos programmes de formation sont pensés en fonction des différents publics auxquels ils s'adressent, garantissant ainsi la différenciation des places et en fonction de contenus spécifiques, délimités et évolutifs....

- Accès « RESPECT »: -

Accueillant(e)s extrascolaire, un métier ...pas seulement.

Une formation de base sur 9 jours :
Répartis en 3 modules de 3 jours :
Module 1, module 2, module 3.

Pour les accueillant(e)s extrascolaires, (garderies scolaires, plaines de jeux, activités extrascolaires…).

Ces groupes sont organisés à la demande d'un service d'accueil extrascolaire, sur site et à des dates convenues avec la coordination de Re-Sources Enfances. Ce processus peut s'échelonner dans le temps, par exemple le module 1 la première année, le module 2 par la suite, etc...

- Passerelle « COORDINATION » : -

Pour les coordinateurs (trices) communaux ATL
3 journées à Mons

Les dates et le lieu sont définis par notre coordination : ce sont des groupes ouverts à des participants qui s'inscrivent individuellement.

- Accompagnements d'équipe : -

(participation de toute l'équipe : accueillant(e)s et responsable).

Formations sur le terrain « à la carte ». Groupes organisés à la demande d'un service d'accueil extrascolaire, sur site et à des dates convenues avec la coordination de Re-Sources Enfances.

Suite de notre Programme page suivante.→

// En pratique

Pour les groupes ou les services :

A fin de mieux ajuster la proposition de travail auprès de chaque groupe, il est souhaitable que la demande soit détaillée par écrit et que un contact préalable soit pris avec la responsable des formations de Re-Sources Enfances.

Une lettre de confirmation, reprenant les modalités de notre intervention, est envoyée au pouvoir organisateur dès que l'agenda est défini entre nous.

Une liste des participant(e)s est nécessaire : avec leur nom, prénom, date de naissance et fonction.

Pour les inscriptions individuelles :

Les demandes d'inscriptions sont enregistrées par ordre d'arrivée. Pour cela, il convient de nous faire parvenir le formulaire d'inscription par courrier ou par fax : au 02- 646 54 56, soit encore via notre site internet : www.associationfdolto.be

Nous vous adressons une confirmation de votre inscription en reprécisant les dates ainsi que l'adresse exacte du lieu de formation.

Une attestation est délivrée pour chaque participant(e), reprenant les socles de base abordés, ainsi que les heures de présence.

Une facture, par année civile, est établie : une fin décembre, une autre fin juin.

Nous rappelons la gratuité pour les services d'accueillantes extrascolaires au sein des écoles.

Notre équipe :

L'association rassemble des professionnels de terrain engagés dans différents domaines de la prévention (psychologues, assistants sociaux, enseignants, philosophes,….).

- Mesdames : Catherine Brémont, Christine De Bauw, Thérèse Debra, Eliane De Vleeschouwer, Anne Hart, Bernadette Huberlant, Corine Lenoir, Lucia Pereira, , Lionelle Van Bunnen, Christine Boulanger, Perrine Eeckout.
- Messieurs : Philippe Béague, Pierre Petit, Jacques Ravedovitz,

« Accueillir est un travail difficile qui engage l'intimité de tout sujet : accueillir est un travail qui ne sera jamais tout à fait reconnu par les autres. C'est un travail à perte, riche si l'on prend conscience de ce qui se donne et se reçoit dans la rencontre, se transmet bien au-delà de celui-ci.
Accueillir ne va pas de soit… accueillir, c'est mettre au travail notre capacité à devenir un « contenant ».

Alice Mellier.

// CONTACT

RE-SOURCES ENFANCES

- Personne de contact : Catherine Chevallier.
- Adresse Rue du Trône, 214 • 1050 BRUXELLES
- Tél. : 02/675 53 67 • Fax : 02/646 54 56
- E-mail : fdolto@skynet.be
- Site internet : www.associationfdolto.be
- N° de compte : CBC 732-0190882-37



ACCES - RESPECT
La formation de base de 9 jours : 3 modules de 3 jours

Accueillant(e) extrascolaire, un métier... pas seulement

RE-SOURCES ENFANCES • Infos 02/675 53 67 • Inscription p. 183 Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4   4.3

Axes (p.5) > 1 2 4 Publics (p.5) > J

L'accueillant(e) occupe une place centrale : elle est souvent la personne qui fait lien entre la famille et l'école au quotidien; Il (elle) permet le passage tant des informations pratiques que des événements relationnels. Il (elle) peut être celui qui facilite l'accès à l'école et le retour à la maison : c'est un passeur, un maillon essentiel dans la coordination des différents acteurs en présence.

Par les temps de loisirs qu'il (elle) organise, il (elle) reçoit l'enfant dans un moment où la créativité, le jeu et l'expression libre sont «potentiellement» autorisées. Il (elle) est un adulte de référence pour chaque enfant et aussi pour les parents au sein du cadre scolaire.

- RESPECT : Module 1 (3 jours) -

Ce premier module permet d'aborder l'identité professionnelle de l'accueillant(e) extrascolaire et ses questions, l'importance de cette place, entre autres, dans sa visée préventive.

// Contenu

- Quelle place occupe-t-il (elle) dans l'école et dans le système élargi auquel il (elle) appartient (parents, enfants, direction, enseignants, collègues, structures extérieures, société) ?
- Quel est son rôle pédagogique ? éducatif ?
- Comment se positionner professionnellement face aux parents et à l'enfant pour permettre une relation de confiance dans le respect des places et des réalités de chacun ? Comment être à l'écoute de chaque enfant et de sa famille ?
- Comment favoriser une collaboration optimale avec les différents acteurs dans le respect des limites de sa fonction et des autres?

// Objectifs

- Revenir à la source de ses motivations et de son engagement ;
- Redéfinir ses propres objectifs en tant que professionnel à haute responsabilité ;
- Écouter ses propres émotions pour mieux les utiliser au fil de la pratique ;
- Analyser ses croyances pour les remettre en perspective avec son propre vécu, son expérience ;
- Utiliser ses capacités relationnelles tant avec les enfants qu'avec les parents ;
- Mettre en place une relation basée sur la confiance dans le respect des rôles et des réalités de chacun : avec les parents, les collègues, l'équipe enseignante, l'encadrement ;
- Créer une véritable alliance éducative dans le respect des places de chacun ;
- Retrouver la tranquillité d'esprit face aux pressions inhérentes à toute communauté.

- RESPECT : Module 2 (3 jours) -

Des thématiques rencontrées au quotidien dans l'accompagnement de l'enfant et des familles sont travaillées, par exemple :

- Comment soutenir le développement de l'autonomie de l'enfant ?
- Les notions de besoin et de désir ;
- Comment à la fois gérer un groupe d'enfants d'âges différents et être attentif à chaque enfant ?
- La relation de partenariat avec les parents ;
- Quels sont les éléments qui favorisent la qualité des temps d'accueil, mais aussi la qualité des moments de séparation ?
- La violence et l'agressivité, les limites, les sanctions ;
- La sexualité chez les enfants et les préadolescents.

- RESPECT : Module 3 (3 jours) -

Ce 3ème module à la fois confirme et approfondit les thèmes abordés au cours des deux premiers modules.

A partir de situations concrètes et grâce au processus d'élaboration et de maturation des contenus, entamés lors des modules précédents, les participant(e)s trouveront en eux (elles) des compétences propres pour inventer leur approche relationnelle quotidienne.

Socles de base approchés :

- Connaissance de l'enfant et de son développement global.
- Capacité de prendre en considération de façon adéquate les partenaires de l'enfant dont les personnes qui confient l'enfant.
- Définition du rôle de l'accueillante extrascolaire et du milieu d'accueil dans lequel elle exerce.
- Connaissance théorique et pratique des notions telles que : l'enfant et le groupe.

Ceux-ci peuvent être complétés par d'autres formations avec d'autres opérateurs.

Formation de base de 9 jours :
3 modules de 3 journées

18€

Chaque module est prérequis
au module suivant

Ces modules sont organisés à la demande des associations ou des pouvoirs organisateurs

// À LA DEMANDE

- Dates : à convenir
- Prix : 18€ / personne / module
  Excepté pour les accueillant(e)s des garderies extrascolaires pour lesquels la participation aux frais est prise en charge par l'ONE.

PASSERELLE « COORDINATION » - RESPECT
La formation de base de 9 jours : 3 modules de 3 jours

Coordinateurs communaux ATL, un métier ... pas seulement

Chaque module est pré-requis au module suivant :
Il est vivement conseillé de suivre les 9 jours la même année, participant ainsi à une dynamique qui s'installe avec un groupe et avec les mêmes formateurs tout au long du processus.

RE-SOURCES ENFANCES • Infos 02/675 53 67 • Inscription p. 183 

Notions (pp.6-7) R1 R2  R3 R4 R5 R6

Axes (p.5) > 1 2 3 4 Publics (p.5) > L

Différemment des responsables d'équipe, les coordinateurs sont confrontés à la réalité de plusieurs équipes et à la recherche d'une cohérence où la spécificité de chaque milieu d'accueil puisse être reconnue et respectée.

Entre les tâches administratives et celles d'un accompagnement psychopédagogique, une vision globale de son secteur, de sa commune, est fondamentale.

La mise en place d'une dynamique entre les acteurs de l'accueil extrascolaire, fait aussi partie de la complexité de sa mission.

Par la concertation, c'est le coordinateur qui soutiendra le professionnalisme et la qualité des pratiques de sa commune. C'est également lui qui pourra, par son positionnement clair au sein de la communauté et la conscience de l'intérêt de sa mission, organiser un partenariat porteur pour chacun, à commencer pour l'enfant.

- Formation de base – « Respect » : - Module 1 (3 jours)

Ce temps permet d'aborder l'identité professionnelle et ses questions, l'importance de cette place entre autres dans sa visée préventive.

Ce module renforce le(a) professionnel(le) dans la fonction qu'il (elle) exerce : elle (il) reprend ainsi contact avec les motivations premières et les valeurs qui l'ont poussé(e) à exercer ce métier.

Le(a) coordinateur (trice) communal(e) est amené(e) à se questionner :

- En tant que « Passerelle » entre les opérateurs de l'accueil, les enfants, les familles, d'autres intervenants sociaux et pouvoir organisateur, comment trouver une place "juste" ?
- Comment soutenir les opérateurs dans leur rôle éducatif et structurant vis-à-vis de leurs équipes dans une visée préventive ?
- Comment établir une collaboration éducative, au sein de son secteur dans la confiance et le respect des rôles et des réalités de chacun ?
- Comment optimiser les ressources et les compétences propres à chacun et favoriser un travail en réseau ?

- RESPECT : Module 2 (3 jours) -

Les thématiques rencontrées auprès des partenaires de l'accueil :

- L'écoute de chaque professionnel(le) dans sa pratique et ses questionnements ;
- Le soutien et accompagnent des opérateurs de l'accueil : sensibilisation à des aspects éducatifs, gestion des équipes, planification des formations, etc ;
- La gestion des équipes : mise en place des réunions favorisant la cohérence et l'amélioration de la qualité de l'accueil des enfants et des familles ;
- Les situations qui interpellent dans le quotidien : des demandes, des attentes de la part des opérateurs ;
- Les facteurs qui facilitent l'instauration d'une relation de confiance entre les professionnels, les parents, le pouvoir organisateur et les agents de l'ONE.

- RESPECT : Module 3 (3 jours) -

Les thématiques abordées au sein de ce module sont avant tout définies par les participant(e)s. Ils auront déjà à ce stade réalisé un véritable travail de réflexion et d'élaboration des contenus.

Ce temps permet de véritablement s'imprégner d'une philosophie de travail de trouver et de puiser en soi des compétences propres pour inventer son approche relationnelle quotidienne.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h00 à 16h00

18€



// À LA DEMANDE

- Dates : à convenir
- Prix : 18€ / personne / module
  Excepté pour les accueillant(e)s des garderies extrascolaires pour lesquels la participation aux frais est prise en charge par l'ONE.

Re-Sources Enfances



Nous accompagnons les équipes (accueillants et responsables) que cela soit :

- pour concevoir ou ajuster leur projet pédagogique,
- pour réfléchir à sa mise en œuvre,
- pour réfléchir à un aspect particulier du projet

Accompagnement du projet d'accueil

De l'intérêt d'un projet d'accueil… son élaboration… les choix méthodologiques d'une équipe…

RE-SOURCES ENFANCES • Infos 02/675 53 67 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.1 4.2 4.3 4.4

Axes (p.5) > 1 2 3 4 Publics (p.5) > M

Comment favoriser le partenariat avec les différents acteurs de terrain (PO, Parents, enfants, collègues, intervenants extérieurs, acteurs de l'école…..) ?

Comment intensifier l'engagement de son équipe dans le travail, au départ d'une clarification des places, d'une reconnaissance des spécificités des fonctions de chacun ?

Comment utiliser des «tiers» tels que le projet pédagogique, le règlement d'ordre intérieur, les réunions d'équipe, les réunions de parents, afin d'améliorer la communication entre tous ces acteurs et ainsi garantir la qualité de l'accueil offert aux familles ?

Ces journées s'adressent aux équipes d'accueillant(e)s extrascolaires (école et opérateurs de l'accueil) désireux(ses) de concevoir ou d'affiner certains points de leur projet d'accueil proprement dit afin de répondre aux exigences du décret ATL, pour les aider à réfléchir autour des thématiques abordées dans le Référentiel 3-12 élaboré par l'ONE et de définir ce qui fait l'originalité et la spécificité de l'équipe.

- Durée : 1 à 2 jours
- Heures : de 9h00 à 16h00



// À LA DEMANDE

- Dates : à convenir
- Prix : 82€ / équipe / jour
  Excepté pour les équipes des garderies extrascolaires pour lesquels la participation aux frais est prise en charge par l'ONE

Réseau des Initiatives Enfants-Parents-Professionnels

RIEPP • Infos 010/86 18 00 • Inscription p. 183





// Présentation

Le Réseau des Initiatives Enfants-Parents-Professionnels (RIEPP) rassemble des professionnels, des parents et des initiatives diverses dans le secteur de l'enfance, à Bruxelles et en Wallonie, en réseau avec des partenaires nationaux et européens. En tant que mouvement conjoint de parents et de professionnels, il promeut et met en oeuvre les principes :

- d'accueil de qualité pour tous les enfants et leur famille, dans une perspective d'inclusion sociale ;
- de respect et de valorisation de la diversité sous toutes ses formes ;
- de coéducation et de collaboration entre parents et professionnels autour des enfants ;
- de participation active et créatrice des citoyens à la couverture de leurs besoins sociaux.

Mouvement d'idées et d'actions, le RIEPP a pour buts de favoriser la réflexion et l'innovation autour de ces principes et des pratiques qui en découlent, et de regrouper, promouvoir, accompagner et développer des initiatives qui les mettent en oeuvre.

C'est dans ce cadre que s'inscrivent les formations qu'il propose aux personnes actives dans le secteur de l'Accueil durant le Temps Libre.

// Objectifs

Les modules proposés par le RIEPP partagent tous les mêmes objectifs généraux :

- favoriser la prise en compte des enfants, parents et professionnels comme acteurs et partenaires d'un accueil de qualité ;
- valoriser la personne en formation dans ses compétences, ses identités et ses ressources actuelles ;
- lui permettre de s'approprier de nouveaux outils, compétences et savoirs ;
- susciter la prise de recul et l'analyse de ses propres représentations et pratiques pour amorcer l'innovation ;
- soutenir une démarche d'équipe et de réseau.

// Méthodologie

Cette démarche se traduit dans les principes méthodologiques liés à ces modules, dont les plus importants sont :

- l'instauration d'un climat de confiance, de convivialité, d'écoute, de respect du rythme et de la singularité de chacun ;
- la participation active des personnes en tant qu'acteurs du processus de formation ;
- l'ancrage du contenu de la formation dans le contexte et la réalité particulière vécus par les participants sur le terrain ;
- la réflexion en groupe, les échanges et la rencontre ;
- l'appropriation des outils par l'expérimentation ;
- la construction collective de repères théoriques ;
- l'usage de supports et techniques de formation variés, actifs et participatifs : travail en (sous-) groupes, mise en situation, jeux, documents vidéo, textes, photos-langages, etc.

// Modalités pratiques

- Vous retranscrivez le bulletin d'inscription dans un courriel à contact@riepp.be, le faxez au 010/86 18 00 ou l'envoyez par courrier postal au RIEPP asbl, avenue de l'Espinette 16 à 1348 Louvain-la-Neuve. Les demandes d'inscription seront traitées par ordre d'arrivée.
- Nous vous informons de la disponibilité pour le module demandé et vous confirmons votre inscription.
- Environ 10 jours avant la formation, nous vous transmettons les informations pratiques concernant le lieu de la formation : adresse, accès, etc.

// CONTACT

RIEPP asbl

- Personne de contact : Quentin Verniers
- Avenue de l'Espinette, 16 • 1348 Louvain-la-Neuve
- Tél./Fax : 010/86 18 00
- E-mail : contact@riepp.be
- Site internet : www.riepp.be



L'accueil, une valse à mille temps

RIEPP • Infos 010/86 18 00 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.2 R3

Axes (p.5) > 1 2 3 Publics (p.5) > J K L M

// Contenu

Entre famille, école et structures diverses d'accueil durant le temps libre, les temps de l'enfant sont multiples, se succèdent et se combinent, façonnant de la sorte un «puzzle-temps» particulier, propre à chaque enfant. Les professionnels de l'accueil ont eux aussi des « puzzles-temps » particuliers, entre vie personnelle et vie professionnelle et sont souvent face à des discontinuités au cours de leur journée. Comment bien accueillir, compte tenu de cette diversité de « puzzles-temps » ? Comment créer du lien et de la continuité pour les enfants, mais également au sein de l'équipe ? Ce module propose une réflexion sur les pratiques et la construction de repères dans cette « valse à mille temps » de l'accueil.

// Objectifs

- comprendre et reconnaître la diversité des besoins d'accueil en termes de temps et les enjeux pour les familles ;
- identifier les différents « puzzles-temps » des enfants et des professionnels, et leur implication sur la construction de l'identité de chacun ;
- identifier freins et ressources pour un accueil et des conditions de travail de qualité, compte tenu de la diversité des « puzzle-temps » ;
- proposer des pistes concrètes pour l'aménagement des pratiques et des espaces à cette fin.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h00 à 16h00
- Animation : Anne-Françoise Dusart et Monique Meyfroet
- Inscription prioritaire pour 2 personnes occupant des fonctions différentes au sein d'un même lieu d'accueil

// NAMUR

- Dates : 25 novembre et 9 décembre 2011

// BRUXELLES

- Dates : 27 janvier et 10 février 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

La Communication Non Violente (CNV) : un outil pour le dialogue et la coopération

RIEPP • Infos 010/86 18 00 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A3 A4 4.1 4.2 R2 R3 R4

Axes (p.5) > 1 2 3 Publics (p.5) > J K L M

// Contenu

Nous développerons notre capacité à énoncer des observations rigoureuses que nous distinguerons de nos jugements et de nos évaluations, à différencier nos sentiments de nos interprétations et jugements, à découvrir et reconnaître les besoins profonds des différents acteurs du lieu d'accueil, à présenter nos demandes de façon positive, concrète et réalisable, à entretenir notre capital santé, à faire un bon usage de nos émotions, à gérer les conflits, et enfin à dialoguer et à négocier.

// Objectifs

- découvrir et s'initier à la Communication Non Violente (CNV), selon le processus développé par Marshall Rosenberg ;
- améliorer le dialogue et la coopération avec les différents acteurs du lieu d'accueil ;
- apprendre à identifier ce qui, dans la communication, entraîne un enrichissement des relations et ce qui, au contraire, provoque des tensions, de la résistance et même de la violence ;
- développer nos capacités à l'empathie et à prendre position avec authenticité vis-à-vis des enfants, des parents et des collègues.

// Méthodologie

- Exercices pratiques, mises en situation, apport conceptuel. La participation à cette formation implique de poser un regard sur sa propre manière de communiquer.

- Durée : 4 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : Guy DE BEUSSCHER

// LOUVAIN-LA-NEUVE

- Dates : 1, 2, 15 et 16 décembre 2011

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Relations entre professionnels et familles : allier confiance réciproque et discrétion pour mieux accueillir les enfants

RIEPP • Infos 010/86 18 00 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A3 A4 4.1 4.2 R2 R4

Axes (p.5) > 2 4 Publics (p.5) > J K L M

// Contenu

Comment tisser, renforcer, préserver la confiance réciproque entre parents et professionnels afin d'accueillir l'enfant au mieux ? La confiance suppose d'aller vers l'autre, de se connaître et d'échanger : jusqu'où aller dans les échanges ? Comment s'intéresser à l'autre sans être intrusif ? De quelles informations a-t-on besoin pour accueillir un enfant et sa famille ? Comment construire une position alliant la discrétion et la confiance au service de la relation entre parents et professionnels et de la qualité d'accueil des enfants ? Comment les notions de secret professionnel et de devoir de réserve peuvent-elles nous aider ? Comment agir dans les situations difficiles, par exemple lorsque l'on s'inquiète pour un enfant ?

// Objectifs

- prendre du recul par rapport à ses façons de gérer les relations avec les parents, notamment dans les situations difficiles ;
- comprendre et intégrer les enjeux liés à une relation de confiance réciproque ;
- construire des repères autour des notions de devoir de discrétion et de secret professionnel.

- Durée : 3 jours
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : Joëlle Mottint et Monique Meyfroet
- Inscription prioritaire pour 2 personnes occupant des fonctions différentes au sein d'un même lieu d'accueil

// CHARLEROI

- Dates : 24 janvier, 14 février et 2 mars 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

Vivre la diversité au quotidien : livres, jeux et jouets à l'assaut des stéréotypes

RIEPP • Infos 010/86 18 00 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A3 A4 4.1 4.2 R2 R4

Axes (p.5) > 2 3 Publics (p.5) > J K L M

// Contenu

Ce module fait la chasse aux stéréotypes sexistes, culturels ou sociaux qui se tapissent dans les livres, les jouets et la décoration d'un lieu d'accueil, et propose des alternatives. Il aborde aussi les réactions nécessaires des professionnels aux préjugés exprimés par les enfants.

// Objectifs

- comprendre les modes de construction et de transmission des stéréotypes ;
- identifier les stéréotypes véhiculés par le matériel pédagogique dans les lieux d'accueil ;
- trouver des alternatives ;
- faire des choix favorisant le respect des différences et la place de chacun dans le lieu d'accueil et dans la société ;
- réagir aux stéréotypes ou préjugés véhiculés par les enfants.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : Quentin Verniers

// LIEGE

- Date : 8 mars 2012

// LOUVAIN-LA-NEUVE

- Date : 7 février 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes



Vivre la diversité au quotidien : vaincre la barrière de la langue avec parents et enfants

RIEPP • Infos 010/86 18 00 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A3 A4 4.1 4.2 R2 R4

Axes (p.5) >   2 3 Publics (p.5) > J K L M

// Contenu

Ce module est centré sur les questions de communication et d'accueil lorsque les parents et les enfants ne parlent pas la langue du lieu d'accueil ou des professionnels. Il propose de partir de mises en situation pour favoriser le partage d'expériences entre les participants et explorer des nouveaux outils de communication à adapter à la réalité de terrain de chacun.

// Objectifs

- prendre conscience de la possibilité de communiquer avec les parents même quand on ne parle pas la même langue ;
- percevoir les enjeux de cette communication pour les enfants, les parents et soi-même ;
- mettre en place des outils concrets de communication avec les parents et les enfants, adaptés à la situation ;
- en imaginer des nouveaux.

- Durée : 1 jour
- Heures : de 9h30 à 16h30
- Animation : Quentin Verniers

// BRUXELLES

- Date : 26 janvier 2012

// CHARLEROI

- Date : 22 mars 2012

// À LA DEMANDE

Possibilité de délocaliser en fonction des demandes

R.I.E.P.P.

Service Jeunesse





Service Jeunesse • Ville de Namur • Infos 081/ 24 60 17 • Inscription p. 183

// Présentation

Le Service Jeunesse est actif dans :

- L'accueil des enfants et des jeunes de 3 à 18 ans (plaines, stages, séjours)
- La diffusion du théâtre à l'école
- L'organisation d'événements pour les enfants et les adolescents
- Les échanges internationaux de jeunes
- La formation du personnel qui encadre les enfants de 3 à 12 ans (animateurs et coordinateurs de centres de vacances)
- La formation des accueillant(e)s et coordinateur(trice)s extrascolaires

Nos formateurs sont des professionnels actifs dans le secteur de l'animation et de la coordination d'activités pour les enfants et les jeunes.

Les méthodes de travail utilisées en formation s'inspirent des pratiques pédagogiques nouvelles où les participants sont acteurs de leur formation.

Théorie et pratique sont aussi liées que possible, ce qui nécessite un engagement personnel en formation :

- partir de soi, de ses expériences, de ses acquis, de ses représentations pour analyser ses propres pratiques et les remettre en question ;
- réfléchir ensemble pour élaborer de nouvelles stratégies ;
- rencontrer des personnes compétentes pour écouter leurs témoignages et tenir compte de leurs conseils ;
- évaluer de manière permanente dans un climat de confiance afin d'évoluer ;
- créer ses propres outils.

Ceci nous semble primordial pour former des animateur(trice)s, des coordinateur(trice)s et des accueillant(e)s ayant le sens des responsabilités, de la débrouillardise, de l'autonomie, de l'initiative et du sens communautaire.

// CONTACT

Service Jeunesse • Ville de Namur

- Secteur Plaines et Formations : Véronique Schuurman
- Hôtel de Ville • 5000 NAMUR
- Tél. : 081/24 60 17 • Fax : 081/24 71 49
- E-mail : veronique.schuurman@ville.namur.be



Formation de Base - Animateur extrascolaire - module 1

Service Jeunesse • Ville de Namur • 081 24 60 17 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)

Axes (p.5) > 1 2 3 5

- Profil de l'accueillant(e) extrascolaire -

- L'A.E.S., c'est quoi ?
- L'accueillant(e) E.S., c'est qui ?
- Les relations avec le milieu d'accueil, les parents, les partenaires de l'enfant
- Les responsabilités de l'AES

// Objectifs

L'accueillant(e) extrascolaire occupe une place importante car il-elle est un lien privilégié entre les parents et l'école.

Il est donc essentiel de :

- définir son rôle, ses fonctions et ses tâches (en lien avec le code de qualité de l'ONE et le décret relatif à l'accueil extrascolaire).
- gérer au mieux les relations entre les différents acteurs partenaires de l'enfant.
- tendre vers un profil de l'accueillant(e), adulte de référence et animateur de qualité.

- Cadre de bientraitance -

- Promouvoir la bientraitance
- Etat des lieux et des intervenants dans la gestion de la maltraitance

// Objectifs

Afin d'établir un cadre de bientraitance :

- comprendre l'importance de la mise en place de règles de vie communes au groupe.
- parler de la relation entre les enfants et l'accueillant(e).
- faire émerger les représentations mentales de chaque participant.
- échanger et discuter.
- permettre la confrontation des idées, et réfléchir au sujet des modèles éducatifs.
- connaître les lieux et les ressources qui existent pour la gestion de la maltraitance. Identifier la portée et les limites du rôle de chacun.

- Connaissance de l'enfant -

- Le développement de l'enfant (par tranches d'âges)
- Rites et rythmes
- Animations adaptées

// Objectifs

- Partir des notions intuitives et des représentations mentales de chacun pour approfondir les caractéristiques psychologiques de l'enfant par rapport aux différentes tranches d'âge.
- Adapter les animations aux besoins, aux compétences et aux rythmes des enfants.
- Développer des attitudes et des actions favorables au développement harmonieux des enfants dans tous les domaines (psychomoteur, cognitif, social et affectif).

- Education à la santé et premiers soins -

// Objectifs

- Définir la notion de santé
- Apprendre à développer l'autonomie des enfants par rapport à la santé, la sécurité et l'hygiène
- Développer des attitudes et une organisation préventive, sécuriser son groupe et ses activités
- Apprendre les gestes utiles et les règles générales en cas de problème et de situation d'urgence

- Techniques d'animations -

L'expression manuelle

// Objectifs

- Découvrir et pratiquer différentes techniques de créativité.
- Réfléchir à son rôle d'animateur afin de mettre en valeur la création de l'enfant.

- Le jeu -

Jouer pour favoriser les relations sociales et les apprentissages :

- Pourquoi ? Comment ?
- Types de jeux : compétition, collaboration, jeux de société

// Objectifs

Jouer c'est favoriser les apprentissages et les relations sociales :

- En définir ensemble les « pourquoi ? » et les « comment ? » par la pratique de différents types de jeux. Comprendre, par le biais de cette pratique, l'importance du jeu dans le développement global de l'enfant ainsi que ses valeurs éducatives
- Expérimenter des jeux de coopération afin de promouvoir l'entraide, la solidarité, l'expression et l'ouverture aux autres
- Conseiller pour la préparation et l'animation de jeux de société et jouer.

- De manière transversale sur l'ensemble de la semaine -

- Fil rouge : temps de créativité d'une demi-heure par jour, avec un fil conducteur sur les cinq jours de formation
- Evaluation : dans le cadre de l'évaluation formative, évaluations quotidiennes avec utilisation de différentes techniques à reproduire par après sur le terrain
- Petits jeux : afin de dynamiser et de permettre au groupe de mieux se connaître. Alternance de petits jeux de dynamisation, de connaissance, de retour au calme à différents moments de la journée.

- Module pour accueillant(e) extrascolaire
- Module de 30 heures (5 journées de 6h)
- Inscription individuelle
- Prix : participation aux frais prise en charge par l'ONE

// HAMOIS

- Dates : 12,13, 14, 15, 16 et 19 mars 2012

Je crée malin pour « trois fois rien »

Service Jeunesse • Ville de Namur • 081 24 60 17 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A4 4.1 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 2 5 Publics (p.5) > J

// Contenu

Avec un peu d'imagination et quelques astuces, il est possible d'adapter, de transformer nos activités manuelles pour créer à bas prix … Il y a également différentes techniques peu onéreuses que les enfants adorent manipuler tels que le papier mâché, la pâte à sel, la peinture, …).

// Objectifs

- S'exercer à adapter des activités en fonction d'un matériel donné
- Découvrir une vingtaine de techniques peinture
- Expérimenter, manipuler le papier mâché et la pâte à sel
- Rechercher ensemble sur base de partage d'expériences et de consultation d'outils pédagogiques, des pistes pour créer du beau pour trois fois rien et se confectionner une malle de matériel à bas prix
- Parler du rôle de l'animateur et réfléchir à l'animation d'activités créatives pour groupes d'enfants de 3 à 12 ans.

- Formation pour accueillant(e) extrascolaire
- Inscription individuelle
- Deux journées
- Prix : participation aux frais prise en charge par l'ONE

// VITRIVAL

- Dates : les 15 et 17 novembre 2011

« L'hôpital des jeux »

Service Jeunesse • Ville de Namur • 081 24 60 17 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  A4  4.1  4.4 4.5

 Axes (p.5) > 1 5 Publics (p.5) > J

// Contenu

Découvrons l'univers des jeux de société et redonnons vie aux jeux abîmés !

// Objectifs

- Découvrir et expérimenter des jeux de société traditionnels compétitifs et coopératifs
- Redonner vie à des jeux de société abîmés, pas complets ou dont les règles sont manquantes
- Créer et imaginer des nouveaux jeux de société sur base d'un matériel donné (pions, plateau de jeu ou règles)
- Adapter des jeux à différentes tranches d'âges

- Formation pour accueillant(e) extrascolaire
- Inscription individuelle
- 3 journées
- Prix : participation aux frais prise en charge par l'ONE

// CHIMAY

- Dates : les 5, 19 octobre et 16 novembre 2011

// SILLY

- Dates : 3, 8 et 10 mai 2012



La Teignouse asbl



La Teignouse asbl • Infos 04/380 08 64 • Inscription p. 183

// Présentation

Né en 1982 d'une équipe de travailleurs sociaux professionnels et de bénévoles, 'la Teignouse' est aujourd'hui une asbl qui initie et coordonne divers projets, principalement en région Ourthe-Amblève-Condroz. Elle regroupe ainsi, sur le territoire de onze communes, dans une même coordination pédagogique, des projets publics et associatifs.

La force du service est de travailler sur une région, de permettre à diverses initiatives d'être complémentaires et non concurrentes et de développer des synergies ; de faire des économies d'échelle permettant ainsi d'investir la plus grosse partie des moyens disponibles dans le travail de terrain.

La coordination porte sur des actions variées centrées sur les jeunes, les enfants, les familles ou les professionnels.

Nos activités sont l'animation de groupes, l'accompagnement individuel ou familial, les séances de prévention, les diverses concertations et la formation (pour plus d'informations : www.lateignouse.be).

Par ses différents secteurs d'activité, la Teignouse a développé des compétences lui permettant d'élaborer, de dispenser et d'évaluer des programmes de formation à destination d'un public varié : enfants, enseignants, parents, ainsi qu'au sein de Maisons de Jeunes, d'établissements scolaires, etc.

Les thèmes abordés (violence, intégration dans le groupe, consommations et les dépendances, surendettement,... bien être, communication, partenariat … parentalité) s'enrichissent de notre expérience de terrain.

Nos formations peuvent aussi répondre à des souhaits particuliers nécessitant une souplesse et une adaptation à la demande (informations disponibles au 04/380.08.64).

L'équipe est pluridisciplinaire, composée de «praticiens» et de « théoriciens » ; elle peut également faire appel à l'expertise d'intervenants partenaires.

Les formateurs ont tous un ancrage dans la pratique.

// Objectifs.

Notre but est de favoriser le bien-être des enfants au sein d'un accueil de qualité c'est-à-dire diversifié, ouvert et tolérant, respectueux de chacun d'eux.

Pour cela, nos objectifs sont de permettre aux professionnels de l'enfance de :

- Poser un regard critique et constructif sur leur pratique, et leurs modèles éducatifs.
- Tester et (re)découvrir des savoirs-faire ; acquérir des connaissances spécifiques et de nouvelles techniques.
- Mettre en évidence et développer leur savoir-être tant au niveau des enfants que des parents, des enseignants et des autres adultes en vue de participer à un partenariat respectueux de chacun au profit de l'accueil de l'enfant.
- Le cas échéant pouvoir prendre conscience des comportements à modifier et/ou à améliorer.

Promouvoir la démarche de formation continue et la professionnalisation de ce secteur.

// Méthodologie

- La méthode proposée est interactive et participative. Les apports théoriques sont sélectionnés en fonction des réalités concrètes qu'ils permettent d'aborder. Ils visent à ce que les participants puissent dégager des pistes pratiques destinées à améliorer leur travail quotidien.

Pour chaque module, nous suivons quatre étapes :

- Constats, réalités et représentations des participants.
- Apports théoriques et techniques par les formateurs, et échanges de pratiques avec les participants.
- Sélection des axes prioritaires et construction d'un projet à appliquer.
- Dans la mesure du possible, application concrète et évaluation.

// Modalités pratiques.

Les formations se donnent soit dans nos implantations, soit de manière décentralisée si un nombre suffisant de participants le permet. Nous vous conseillons dès lors, de prendre contact avec le service.

// CONTACT

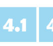
La Teignouse asbl

- Personne de contact : Danielle DASCOTTE ou Martine LECLOUX
- Rue Lelièvre 79 • 4171 Poulseur
- Tél. : 04/380 08 64 ou 0477/79.14.64
- Fax : 04/380 08 65
- E-mail : formations@lateignouse.be ou martine@lateignouse.be



Moi, animateur face à l'enfant, ses besoins, son développement.

La Teignouse • Infos 04/360 08 64 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A3  A4  4.1 4.3 R1

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) > J K

// Contenu

Pour favoriser l'épanouissement de l'enfant au sein du milieu d'accueil, il est important de prendre en considération toutes les caractéristiques liées aux différentes étapes de son développement. Il s'agit donc de répondre à ses besoins dans le cadre particulier de l'accueil extra-scolaire (qui concerne les enfants de 2,5 à 12 ans, avec des exigences différentes).

Seront donc abordés :

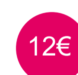
- le développement de l'enfant, ses besoins et comment y répondre en gardant une vision globale,
- les grands facteurs de socialisation des enfants,
- la manière de mettre en œuvre des activités en fonction des spécificités de son groupe,
- l'adéquation entre celles-ci et les attentes et besoins des enfants,
- le rôle et les missions de l'accueillant, ainsi que sa place dans l'équipe éducative.

// Méthodologie

Pouvoir :

- prendre en considération les grands facteurs de socialisation de l'enfant,
- mettre en œuvre des activités adaptées aux spécificités du milieu d'accueil extrascolaire (nombre d'enfants, échelle d'âges, groupe spécifique, particularités de la période « temps libre »),
- tenir ainsi compte des besoins de chacun dans les animations proposées,
- se situer dans cette fonction.

- Durée : 12h ou 2 jours
- Heures : 9h00 – 15h45
- 12 à 18 participants


12€

// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

- Code : fb01

Jouer et coopérer

La Teignouse • Infos 04/360 08 64 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1  A4  4.1  4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) >  J  K

// Contenu

Notre quotidien nous amène régulièrement à utiliser les mêmes outils d'animation. Au cours de ce module, les accueillant(e)s auront l'occasion de renouveler leur «bagage» tout en se rappelant l'importance du jeu du point de vue des apprentissages et aussi de la socialisation de l'enfant.

Nous rappellerons les objectifs principaux de celui-ci (s'amuser, prendre du plaisir, se sentir bien,…) et leur utilité en terme d'apprentissage et de socialisation.

Nous tenterons également d'envisager le jeu comme un outil d'animation et non comme un passe-temps.

// Objectifs

- Replacer le jeu comme outil d'animation
- Découvrir de nouveaux jeux et des nouvelles façons de jouer (coopération,…)
- Découvrir différentes utilisations d'un même jeu
- Développer le bien-être au sein de l'accueil
- Apprendre à sélectionner et à utiliser les jeux en fonction de buts précis.
- Découvrir comment adapter les règles du jeu aux objectifs précis, du temps disponible, du public visé..
- Apprendre à gérer le potentiel « jeu » par rapport à la demande des enfants
- Définir une méthode de choix de nouveaux jeux.

- Durée : 15h ou 2jours ½
- Heures : 9h00 – 15h45
- 12 à 18 participants


15€

// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

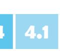
- Code : fb02



Mieux communiquer : avec les partenaires et avec les enfants

La Teignouse • Infos 04/360 08 64 • Inscription p. 183









Axes (p.5) > 2 4 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

A l'intersection entre les parents et l'école, les accueillants ont un rôle très important qui demande beaucoup d'adaptabilité.

Dès lors, «comment s'inscrire dans une cohérence éducative autour de l'enfant dans le respect de chacun ? »,

Et comment prendre en considération les différentes valeurs et pratiques ? Quelle est leur place et de quel projet d'accueil dépendent-ils ? Quels sont les modes de communication à établir entre tous ces acteurs au service d'enfant ?

L'accueillant doit également pouvoir s'adapter à son public privilégié : les enfants.

Nos verrons donc les spécificités de la communication avec les enfants et des techniques pour les rejoindre dans leur monde. Nous ferons le lien entre expression et communication : comment enrichir les modes de communication des enfants pour qu'ils puissent s'exprimer autrement que par leurs poings ?

// Objectifs

- Prendre conscience des différents modèles éducatifs qui entourent l'enfant et de la diversité des partenaires
- Favoriser la reconnaissance du travail de l'accueillant et son intégration au sein de l'ensemble école-famille-milieu d'accueil et d'une communauté plus large
- Pouvoir mieux entrer en contact avec l'enfant pour les écouter, accepter leurs singularités et leurs différences, pouvoir en tenir compte
- Apprendre aux enfants à utiliser divers modes de communication
- Permettre une meilleure intégration des enfants au sein du groupe
- Par extension, prévenir la violence.

- Durée : 18h ou 3 jours
- Heures : 9h00 – 15h45
- 12 à 18 participants



// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

- Code : fb03

Les techniques créatives

La Teignouse • Infos 04/360 08 64 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A3 A4 4.2 4.4 4.5











Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Ce module vise à proposer des techniques différentes correspondant aux besoins spécifiques de l'animation dans le cadre extrascolaire. Elles seront adaptées en tenant compte des demandes et des ressources des groupes. Par ailleurs, les attentes de performance qui pèsent sur l'enfant peuvent écraser sa créativité, source de joie et de bien-être.

Or, la spécificité du milieu de l'accueil extrascolaire peut permettre à l'enfant de se « laisser aller », et d'expérimenter d'autres compétences que celles habituellement mises en oeuvre.

// Objectifs

- Expérimenter des techniques créatives
- Découvrir leur créativité et les éléments qui la facilitent
- Amener l'enfant à trouver du plaisir par l'utilisation de la technique plutôt que par le résultat
- Dégager des pistes d'action permettant aux enfants, par l'enrichissement de leur créativité, de trouver leur place dans le groupe et de mettre en valeur d'autres compétences
- Pouvoir utiliser les techniques créatives au service de l'expression de chacun.

- Durée : 15h ou 2jours ½
- Heures : 9h00 – 15h45
- 12 à 18 participants



// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

- Code : fb04

Les limites et les repères pour le respect de chacun

La Teignouse • Infos 04/360 08 64 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) **Toutes**

Axes (p.5) > **1** **2** Publics (p.5) > **J** **K** **L**

// Contenu

Le respect de l'autre, l'instauration de règles de vie et le travail sur la vie au sein du groupe sont des éléments déterminants de la socialisation de l'enfant. Mais quel sens mettons-nous derrière tous ces termes ? Où se trouve la juste mesure ?

Comment faire lorsque les modèles éducatifs peuvent se révéler contradictoires entre les différents partenaires ? Comment aider l'enfant à se socialiser à travers des règles et des limites tout en respectant ses besoins fondamentaux ?

Ce module vise à dégager des pistes concrètes et réalisables au départ de ces interrogations. Il abordera ainsi des notions telles que les sanctions, les limites, les repères, l'autorité…

// Objectifs

- Travailler sur les représentations (du respect, des sanctions, …)
- Identifier les limites et repères individuels, en vue d'élaborer une base commune à l'équipe d'encadrement
- Déterminer des pistes d'action : y a-t-il des sanctions adaptées ? Que sont les sanctions réparatrices ? Comment tirer parti et utiliser un règlement d'ordre intérieur, …
- Impliquer chacun dans l'élaboration des règles de vie (enfants, personnel, direction d'école, …)
- Echanger des techniques permettant d'augmenter le potentiel de négociation des enfants
- Développer de techniques de communication non violente (prévention à la maltraitance).

- Durée : 12h ou 2 jours
- Heures : 9h00 – 15h45
- 12 à 18 participants


12€

// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

- Code : fb05

Construire un projet

La Teignouse • Infos 04/360 08 64 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)     **A2** **A3** **R1** **R2** **R3** **R4**

Axes (p.5) > **4** **5** Publics (p.5) >    **J** **K** **L**

// Contenu

La concrétisation du projet est une tâche définie et réalisée en groupe. Elle suppose une adhésion et une mobilisation de chaque membre découlant d'une volonté collective basée sur les désirs, aboutissant à un résultat concret, communicable et présentant une utilité par rapport au groupe et à l'extérieur.

Au cours de ce module, les participant(e)s auront la possibilité de réfléchir à cette notion de « projet» par une approche : théorique (mobilisation du groupe, résultat concret, communicable…), pratique (développement et concrétisation d'un projet) et transférable sur le terrain.

// Objectifs

- Définir ce qu'est un projet, ses caractéristiques, ses objectifs, ses limites en vue d'en développer entre adultes, entre enfants et entre adultes et enfants
- Donner du sens aux activités proposées aux enfants grâce à la notion de projet
- Définir les différentes étapes du projet pour aboutir à un cadre global cohérent, découvrir des outils permettant d'élaborer et d'évaluer un projet
- Permettre de déceler les ressources internes et externes, en terme de partenariat (personnes ressources, etc…) et de moyens.

- Durée : 15h ou 2 jours ½
- Heures : 9h00 – 15h45
- 12 à 18 participants

15€

// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

- Code : fb06



La sécurité : prévention

La Teignouse • Infos 04/360 08 64 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A3 R1

Axes (p.5) > 5 Publics (p.5) > J K

// Contenu

La sécurité est une préoccupation constante pour le personnel de l'accueil : quels actes de prévention peut-on envisager, comment réagir face aux risques d'accidents, quelle attitude adopter si un événement grave survient, qui appeler en cas de problème,… ? mais aussi, comment veiller à la sécurité affective de l'enfant,… ?

Le volet « prévention » que nous abordons devrait être complété par un volet sur les premiers soins (BEPS ou autre approche des premiers soins adaptés aux enfants en collaboration avec la Croix Rouge ou tout organisme habilité).

// Objectifs

- Développer des attitudes préventives
- Apprendre à réagir de façon adéquate face à une situation critique
- Repérer les moments et les situations « à risques »
- Repérer les risques au sein de chaque implantation
- Acquérir les moyens de concevoir, avec les enfants, des règles de sécurité.

- Durée : 1 jour
- Heures : 9h00 – 15h45
- 12 à 18 participants



// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

- Code : fb07

L'évaluation : techniques d'évaluation et évaluation de la formation de base

La Teignouse • Infos 04/360 08 64 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A3 A4 4.1 4.5 R1 R3 R5







Axes (p.5) > 4 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Dans le cadre de ce module, les participants découvrent les différents types d'évaluation (auto-évaluation et allo-évaluation). Il s'agit aussi de répondre aux questions telles que : « qui évalue qui ? à quel moment ? qu'évalue-t-on au juste ? est-il utile d'évaluer ? comment évaluer? et enfin,… pourquoi évaluer ? »…

// Objectifs

L'évaluation vise à :

- Permettre à chacun de se situer correctement quant à ses capacités et compétences mais également par rapport à d'éventuelles difficultés. Ceci, non dans un but de sanction, mais dans une démarche de formation continue et dans le but de pouvoir améliorer ses pratiques
- Promouvoir la démarche de formation continue.

// Méthodologie

- Apports théoriques
- Débats
- Partage de représentations
- Création et appropriation d'outils variés (ludiques, plus formels,… au départ des apports théoriques).

- Durée : 9h ou 1 jour ½
- Heures : 9h00 – 15h45
- 12 à 18 participants



// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

- Code : fb08

Aménagement de l'espace

La Teignouse • Infos 04/360 08 64 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.1 R1 R2 R3

Axes (p.5) > 3 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

L'espace dans lequel l'enfant évolue a une incidence certaine sur le climat au sein du groupe et sur le bien-être de chacun (enfants et accueillant(e)s).

De fait, le temps d'accueil en dehors des heures scolaires est totalement différent de la période scolaire, ce qui implique un aménagement de l'espace spécifique de celui-ci (ex. : coin repos,…).

Dans la réalité, les accueillant(e)s sont souvent confronté(e)s à des contraintes telles que le partage de locaux,…

Ce module tentera donc de voir dans quelle mesure il est possible d'enrichir l'espace de vie tout en tenant compte des contraintes.

// Objectifs

- Identifier, au départ des structures disponibles ,les moyens de rendre le milieu d'accueil adapté au cadre extrascolaire
- Tirer au mieux parti de l'espace disponible et parallèlement
- Replacer son action dans une perspective temporelle pour envisager les modifications éventuelles à apporter dans le court, le moyen et le long terme
- Apporter les modifications nécessaires au lieu d'accueil ou les projeter / les planifier.

- Durée : 12h ou 2 jours
- Heures : 9h00 – 15h45
- 12 à 18 participants

// POULSEUR

- Lieu : Maison du Peuple, Rue d'Anthisnes
  Accessibilité : gare à 50 m
- Dates : 16 février 2012 et 1 mars 2012
- Code : fb09

// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

- Code : fb09

Jeux musicaux pour redécouvrir le plaisir de bouger et de chanter avec les enfants

La Teignouse • Infos 04/360 08 64 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A3 

Axes (p.5) > 1 3 Publics (p.5) > J K L   

// Contenu

Envie de chanter et d'entendre les enfants chanter ? Mais comment s'y prendre ? Comment oser ?

Afin de sortir de nos appréhensions de pouvoir offrir aux enfants des animations ludiques, « insouciantes » et plaisantes, ce module propose une série d'exercices de rythme, de voix, d'imitation …abordables par tous.

Graduellement, le participant pourra sortir de la notion de performance liée à la plupart des activités. Il pourra apprécier le plaisir et l'intérêt de cette approche en redécouvrant des compétences innées mais souvent oubliées.

Par ailleurs, l'utilisation de l'expression corporelle et de «la musique » avec les enfants est un atout supplémentaire pour favoriser l'intégration dans le groupe et la cohésion de celui-ci. Ce moyen d'expression permet également de favoriser une autre gestion des tensions et du stress.

// Objectifs

- Redécouvrir la musicalité (rythme, chant…)
- Prendre conscience de l'importance des effets de ces techniques
- Apprendre à s'écouter et se laisser aller
- Acquérir et allier des techniques d'expression corporelle et musicale
- Pouvoir les utiliser dans sa pratique
- Entrer en relation avec autrui via ce nouveau créneau en toute sécurité (gradation des exercices et mise en évidence des conditions nécessaires pour assurer celle-ci).

- Durée : 18h ou 3 jours
- Heures : 9h00 – 15h45

// POULSEUR

- Lieu : Maison du Peuple, Rue d'Anthisnes
  Accessibilité : gare à 50 m
- Dates : 14, 28 octobre et 18 novembre 2011

// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

- Code : fb09



Cris, colère et pleurs : quels sens? Comment faire face?

La Teignouse • Infos 04/360 08 64 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A3 A4 4.1 4.2

Axes (p.5) > 1 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

L'enfant qui pleure ou qui se fâche n'est pas nécessairement et automatiquement un enfant « méchant » ou « mal élevé » !

Les cris, les colères et les pleurs sont généralement des moyens d'expressions que nous avons parfois du mal à décoder ou à gérer. Quels sens peuvent-ils avoir ?
Et comment pouvons-nous y faire face ?

Nous nous exercerons à :

- Pouvoir replacer ces manifestations dans un rôle de communication
- Pouvoir émettre des hypothèses quant au sens de celles-ci
- En fonction de ces hypothèses, pouvoir proposer des moyens de réponses les plus adéquats possibles
- Favoriser la cohérence des attitudes éducatives face aux enfants dits « difficiles », au sein de l'équipe comme avec les partenaires et notamment avec les parents.

// Objectifs

- Pouvoir se questionner et prendre du recul par rapport manifestations « excessives » des enfants et à nos réactions habituelles face à celles-ci
- Pouvoir les replacer dans un contexte de communication pour mieux les comprendre pour y réagir de manière efficace et respectueuse de chacun
- Pouvoir échanger et développer des attitudes apaisantes et structurantes
- Favoriser la cohérence des attitudes éducatives au sein de l'équipe et avec les parents.

- Durée : 12h ou 2 jours
- Heures : 9h00 – 15h45

// POULSEUR

- Lieu : Maison du Peuple, Rue d'Anthisnes
  Accessibilité : gare à 50 m
- Dates : 4 et 10 mai 2012

// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

- Code : fb15

Prévenir la violence

La Teignouse • Infos 04/360 08 64 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A2 A3 A4 4.1 4.2   4.3 R4

Axes (p.5) > 1 2 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

La violence est omniprésente, elle fascine et fait peur. Les demandes concernant la gestion de phénomènes violents ne cessent d'augmenter et demandent une énergie considérable. En gestion, nous sommes en effet toujours « dépassés par les événements » puisque nous agissons après coup (ou en même temps). Prendre du temps pour mettre en place des stratégies qui nous permettent dans une certaine mesure de prévenir la (les) violence(s) n'est finalement peut être pas un mauvais calcul.

Au départ de situations concrètes, nous aborderons : le rôle et la place de l'accueillant(e) ; les réactions possibles en situation de violence ; la distinction entre colère, violence et agressivité.

Nous relèverons les mécanismes qui favorisent l'émergence de la violence et les principales pistes de prévention à développer dans nos milieux d'accueil.

// Objectifs

- Pouvoir distinguer la colère, les violences et l'agressivité
- Prendre conscience des mécanismes qui permettent l'émergence de la violence
- (Re)découvrir les principaux principes de prévention
- Expérimenter et développer des attitudes et des pistes pour la prévenir.

- Durée : 12h ou 2 jours
- Heures : 9h00 – 15h45
- 12 à 18 participants

// POULSEUR

- Lieu : Maison du Peuple, Rue d'Anthisnes
  Accessibilité : gare à 50 m
- Dates : 20 et 27 avril 2012

// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

- Code : fb16

Faisons notre cirque ! Découverte de techniques de cirque à la portée de tous

La Teignouse • Infos 04/360 08 64 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A4 4.1 4.2 4.4 4.5

Axes (p.5) > 1 3 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Les techniques de cirque de base ne nécessitent pas de compétences particulières, ni de matériel sophistiqué. Ces techniques faciles à maîtriser ouvrent le champ des activités proposées, et sont bien adaptées aux plus «grands». Elles intéressent particulièrement les enfants qui « ne trouvent pas leur compte » au sein d'activités à destination d'un public d'âge varié et qui risquent dès lors de s'ennuyer et d'être plus difficilement «gérables».

Les techniques proposées répondent également à leurs besoins en matière de reconnaissance par les pairs et d'appartenance au groupe. Elles leur permettent ainsi de prendre une place dans le groupe et de se mettre en valeur de manière positive.



// Objectifs

- Acquérir des techniques « extraordinaires » mais abordables pour chacun
- Pouvoir déterminer les conditions de sécurité (physiques et affectives) nécessaires à leur mise en place
- Proposer des activités attractives pour les plus grands
- Diversifier les activités
- Faire découvrir aux enfants des manières positives de se mettre en valeur
- Favoriser la coopération entre les enfants.

- Durée : 18h ou 3 jours
- Heures : 9h00 – 15h45
- 12 à 18 participants

// POULSEUR

- Lieu : Maison du Peuple, Rue d'Anthisnes
  Accessibilité : gare à 50 m
- Dates : 15, 22 et 29 mars 2012

// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

- Code : fb17

Développer le bien-être avec les enfants, c'est possible !

La Teignouse • Infos 04/360 08 64 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A1 A3 A4 4.1 4.4 4.5

Axes (p.5) > 5 Publics (p.5) > J K

// Contenu

Le bien-être, objectif majeur des professionnels de l'enfance, prend encore plus de sens dans le cadre de l'accueil extrascolaire. Il n'est cependant pas toujours facile d'atteindre cet idéal. C'est pourquoi une attention particulière doit y être apportée. Pour que le bien-être soit aussi celui des participants, nous l'avons scindé en plusieurs étapes qui permettent de respecter le rythme et l'implication de chacun.

Il s'agira d'abord de découvrir les raisons, et les fondements théoriques du module et des techniques ainsi que de leur intérêt dans le travail avec les enfants ; et de présenter quelques expériences qui ont déjà été menées.

Puis d'expérimenter certaines d'entres elles (techniques de relaxations, de do-in, de respiration, visualisation ….)

Et enfin de préparer et de déterminer pourquoi et comment mettre des ateliers bien-être en place dans nos accueils.

// Objectifs

- Permettre à chacun d'expérimenter et d'acquérir des techniques favorisant l'évacuation du stress et des tensions
- Pouvoir développer des attitudes d'écoute et de bien être ainsi que de coopération avec les enfants et au sein des groupes.

- Durée : une journée ou 2 demi-jours
- Heures : 9h00 – 15h45
- 12 à 18 participants

// POULSEUR

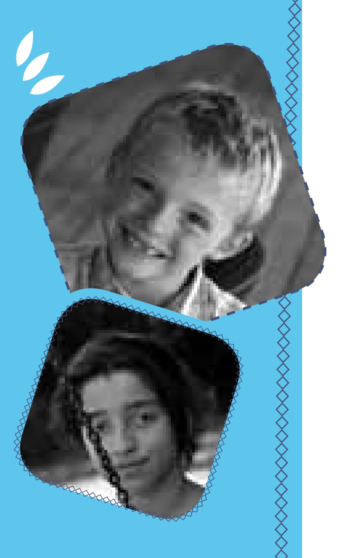
- Lieu : Maison du Peuple, Rue d'Anthisnes
  Accessibilité : gare à 50 m
- Dates : 1 juin 2012

// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

- Code : fb18





Jeux et activités pour les plus petits

La Teignouse • Infos 04/360 08 64 • Inscription p. 183

Axes (p.5) > 1 3 Publics (p.5) > J K

Notions (pp.6-7) A1 A3 A4 4.1 4.2 4.4 4.5 R1

// Contenu

Le jeu est la voie royale pour travailler avec les enfants : que ce soit en terme d'apprentissage, de socialisation ou de prise de contact il reste un vecteur privilégié. Comment cependant adapter nos jeux et activités aux plus jeunes enfants et à leurs besoins ?

Ce module vise à répondre à ces questions.

// Objectifs

Pouvoir adapter nos jeux habituels au public des plus jeunes en tenant compte de leurs caractéristiques et de leurs besoins particuliers. Découvrir de nouvelles activités.

- Mettre l'accent sur la nécessité de diversifier ceux-ci, sur l'importance de la technique du meneur de jeu et du contexte symbolique
- Pouvoir choisir à bon escient notre rôle en «jouant avec» ou en «laissant se développer l'autonomie» en fonction des circonstances
- Echanger et expérimenter des jeux et activités spécifiques.

- Durée : 12h ou 2 jours
- Heures : 9h00 – 15h45
- 12 à 18 participants

// POULSEUR

- Lieu : Maison du Peuple, Rue d'Anthisnes
  Accessibilité : gare à 50 m
- Dates : 26 janvier et 2 février 2012

// À LA DEMANDE

Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

- Code : fb19

«Pas d'conso à gogo» - Publicité – marques – consommation : où en sont les jeunes par rapport à l'argent ?

La Teignouse • Infos 04/360 08 64 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) Toutes

Axes (p.5) > 1 5 Publics (p.5) >   J K L

// Contenu

De plus en plus d'enfants, de jeunes entrent dans une course effrénée à l'acquisition de biens et dans le «tout, tout de suite». Ils sont la cible privilégiée des publicistes et leur intégration dans un groupe se mesure aux marques de leurs vêtements, de leurs cartables, de leur GSM, …

Cela n'est pas sans incidence dans la vie des groupes.

Basée sur un jeu (« Pas d'conso à gogo ») conçu à cet effet; la journée de formation propose différents supports d'animation pour aborder avec les jeunes les thèmes de la consommation, de la publicité, des besoins et des envies, de l'argent, … d'une manière ludique et constructive.

// Objectifs

- Permettre à chacun de réfléchir sur son fonctionnement en matière de consommation
- Aider les enfants et les jeunes à discerner leurs besoins et leurs envies, à gérer leurs frustrations ; et enfin à décoder les stratégies de marketing afin de pouvoir poser des choix responsables
- Développer des pistes pour aborder ces thèmes avec eux et élaborer des animations concrètes.

// Méthodologie

Formation basée sur un jeu conçu à cet effet et sur des séquences d'animations préétablies ; ainsi que sur des échanges de pratiques.

- Durée : 1 jour
- Heures : 9h00 – 15h45
- 12 à 18 participants

// POULSEUR

- Lieu : Maison du Peuple, Rue d'Anthisnes
  Accessibilité : gare à 50 m
- Dates : 9 février 2012

// À LA DEMANDE

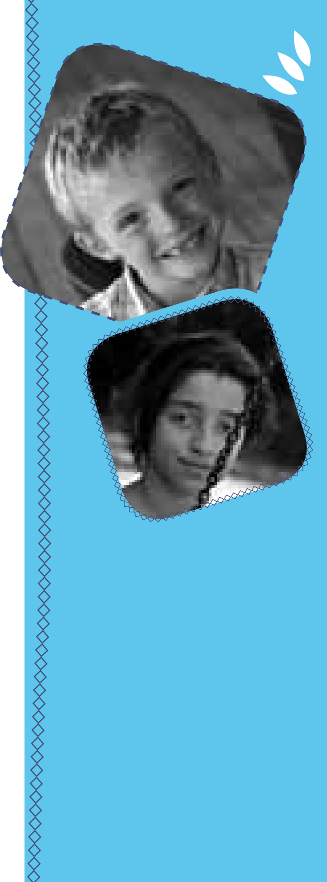
Heures, dates et lieu : à convenir de commun accord

- Code : fb22

Université de Paix asbl

Université de Paix • 081/55 41 40 • Inscription p. 183





// Présentation

Basé sur le «Dialogue» et sur les principes de vérité des faits et de respect des personnes, le travail de l'Université de Paix porte principalement sur la gestion positive des conflits.

Fondée en 1960 par Dominique Pire, lauréat du Prix Nobel de la Paix, l'Université de Paix est un lieu de rencontre, de réflexion et de formation dont la finalité est de contribuer à l'établissement d'un climat de compréhension et de respect mutuel pour une société participative, juste et responsable.

Reconnue comme Organisation de Jeunesse (catégorie service), par la Communauté française de Belgique, l'Université de Paix -pluraliste depuis sa fondation- veut permettre aux jeunes et aux personnes en contact avec eux de développer leurs capacités d'être acteur créatif et responsable dans la société actuelle.

// Objectifs

Le travail de promotion de la paix que l'Université de Paix réalise peut se résumer dans un mouvement allant du «Dialogue fraternel» à la gestion positive des conflits.

La paix qui «est plus que le silence des canons» implique de nos jours non seulement de prendre en compte le vécu des personnes en situation conflictuelle mais également de pouvoir leur offrir des outils pour renforcer ou améliorer leurs capacités à faire face à ces conflits.

// Méthodologie

Au niveau méthodologique, confronter des perceptions, des pensées, des références et expérimenter de nouvelles méthodes, de nouveaux outils restent les deux moyens que nous privilégions dans le travail de formation.

Notre démarche est d'ouvrir le champ des réponses possibles à celles et ceux qui -en charge de l'éducation et de l'encadrement des enfants et des jeunes- s'interrogent et souhaitent augmenter leurs compétences en gestion de situations problématiques ou conflictuelles.

L'approche méthodologique de l'Université de Paix est résolument celle de la pédagogie active.

Par l'expérimentation, le jeu de coopération, les mises en situation, l'échange,… les participants acquièrent ou approfondissent des savoirs et les traduisent en attitudes constructives.

Le modèle pédagogique est le suivant :

- Je pratique ; je me pose des questions.
- Je réfléchis avec les autres et donc je construis de nouveaux savoirs et de nouveaux savoir-faire.
- Je mets en pratique ces nouveaux savoirs pour les transformer en savoir-être.

// Modalités pratiques

- Inscription individuelle

  Complétez et renvoyez, le plus tôt possible, par fax ou par courrier, le bulletin d'inscription dûment complété et signé à l'Université de Paix.

  Vous recevez, avec la confirmation, des informations complémentaires et des indications précises pour vous rendre sur le lieu de la formation, à l'Université de Paix (au coeur de la ville de Namur, à l'arrière de la gare).

  Une attestation de participation peut être délivrée sur simple demande.

- A la demande

  Certaines formations peuvent être également organisées à la demande d'un groupe de 12 à 16 personnes, d'une même organisation ou d'organisations regroupées.

  Dates et lieu sont à négocier.

// CONTACT

Université de Paix asbl

- Boulevard du Nord, 4 • 5000 Namur
- Tél. : 081/55 41 40 • Fax : 081/23 18 82
- E-mail : info@universitedepaix.be
- Site internet : www.universitedepaix.be
- N° de compte : BE73 0010 4197 0360



Adapter mon attitude en situation conflictuelle

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 R2

Axes (p.5) > 2 4 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Comment réagir quand je vis un conflit ?

Se protéger ou affronter sont des attitudes naturelles puisque notre instinct de survie nous y pousse. Les seules possibles ? Les plus appropriées ?

// Objectifs

Cette formation sera l'occasion pour les participants :

- D'élargir, d'interroger et de clarifier leurs représentations du conflit.
- D'acquérir des pistes de réflexion et d'action pour se positionner de la manière la plus adaptée à chaque moment du conflit.
- De distinguer les différentes composantes d'une situation conflictuelle : les ingrédients du conflit, les objectifs de chacun, les attitudes possibles et leurs conséquences.

// Méthodologie

Avant toute chose, active. Les participants découvriront les bases théoriques de la gestion positive des conflits par le biais d'exercices concrets, de mises en situation, de partages et d'échanges d'expériences personnelles.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 17h00
- Groupe : de 12 à 18 personnes

// NAMUR

- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur
- Dates au choix :
  1ère session : WE 19 & 20 novembre 2011 avec Frédéric Billiard & Julie Duelz, Formateurs à l'Université de Paix • Code : 3155

  2e session : Jeudi 9 & vendredi 10 février 2012 avec Gilles Fossion & Claire Struelens, Formateurs à l'Université de Paix• Code : 3207

Jeux coopératifs

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A4  4.4 R2  R3

Axes (p.5) > 1 3 4 Publics (p.5) > J K

// Contenu

Vous êtes en contact avec des groupes d'enfants ou d'adolescents…

Cet atelier vous permettra de découvrir deux étapes nécessaires à la création d'un climat propice à la coopération et au développement d'habiletés sociales.

A la découverte de soi et des autres (partie 1)

Cette formation sera l'occasion pour les participants de :

- Faire connaissance.
- Améliorer l'expression.
- Développer l'écoute du verbal et du non verbal.
- S'ouvrir aux différences.
- Prendre sa place et respecter celle de l'autre.

Je coopère et je m'amuse ! (partie 2)

- Développer un regard positif sur soi et sur les autres.
- Développer la confiance en soi et en l'autre.
- Apprendre à s'organiser ensemble pour réaliser une tâche.
- Découvrir les richesses et les difficultés de la coopération.

- Durée : 2 après-midis
- Heures : 13h30 à 16h30
- Groupe : de 8 à 12 personnes
- Animation : **Gilles Fossion** & **Lysiane Mottiaux**, Formateurs à l'Université de Paix

// NAMUR

- Code : 3157
- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur
- Dates : Mercredis 23 & 30 novembre 2011

Développer l'estime de soi

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) **A2** **R2**

Axes (p.5) > **2** **4** **5** Publics (p.5) > **J** **K** **L**

J'ai peur de ne pas être à la hauteur.

Il m'a dit que j'étais incompétent, cela doit être vrai.

Les autres sont meilleurs que moi, je ne suis pas intéressant.

// Contenu

Il nous est tous arrivé de douter de nos compétences et de notre capacité à affronter certaines situations.
Et pourtant, chacun possède des qualités et des points forts sur lesquels il peut s'appuyer en cas de difficulté. L'estime de soi, auto-évaluation juste de sa propre valeur, peut être travaillée et développée à tout âge. Elle constitue un facteur important dans la prévention des conflits et favorise le bien-être personnel.

// Objectifs

- Mieux se connaître.
- Identifier ses croyances limitantes pour les dépasser.
- Pouvoir clarifier ses valeurs et adapter ses comportements par rapport à celles-ci.
- Identifier ses émotions et les besoins sous-jacents.
- Mettre en place des actions pour atteindre ses objectifs.

// Méthodologie

- Active et créative
- Exercices pratiques à partir des expériences personnelles
- Partages et échanges entre les participants.

- Durée : 4 matinées
- Heures : de 9h30 à 12h30
- Groupe : de 12 à 15 personnes

// NAMUR

- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur
- Dates au choix :
  1ère session : Mardis 10, 17, 24 & 31/01/2012 avec Gilles Fossion & Lysiane Mottiaux, Formateurs à l'Université de Paix • Code : 3201

  2e session : Vendredis 20 et 27 avril & 4 et 11 mai 2012 avec Julie Duelz & Lysiane Mottiaux, Formatrices à l'Université de Paix • Code : 3222

Développer l'estime de soi chez les enfants

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) **A2** **R2**

Axes (p.5) > **1**  Publics (p.5) > **J** **K**

Mathilde ne voit que ses défauts.

Julien pleure car il ne savait pas qu'il y avait piscine aujourd'hui.

Alice se sent seule, elle dit qu'elle n'a pas d'amie.

// Contenu

Qu'est-ce que l'estime de soi ?

Comment la développer chez l'enfant ?

L'estime de soi doit être nourrie dès le plus jeune âge par les parents et les éducateurs. En effet, une bonne estime de soi est à la base d'un développement harmonieux de l'enfant et constitue un facteur de prévention de l'agressivité et de la violence.

// Objectifs

- Appréhender le concept d'estime de soi et ses 4 composantes : sécurité, identité, appartenance, réussite.
- Connaître les attitudes qui favorisent le développement de l'estime de soi chez l'enfant.
- Expérimenter des outils concrets pour construire l'estime de soi.

// Méthodologie

- Expérimentation d'activités qui permettent de développer l'estime de soi
- Echanges d'expériences
- Apports théoriques.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 17h00
- Groupe : de 12 à 18 personnes
- Animation : **Lysiane Mottiaux** & **Claire Struelens**, Formatrices à l'Université de Paix

// NAMUR

- Code : 3212
- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur
- Dates : WE 10 & 11 mars 2012



Il n'y a pas que les mots pour le dire

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 R2

Axes (p.5) > 2 4 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Nous proposons aux participants d'explorer :

- Les cinq sens et les canaux de la communication pour enrichir la palette de perception et d'expression de chacun.
- L'importance des postures et de la gestualité pour aider à une compréhension plus complète d'un message.
- La double dimension du langage et de la communication.
- L'impact du non-verbal dans la régulation d'une situation de non-communication.

// Objectifs

- Découvrir et prendre conscience de la dimension non-verbale de la communication.
- Comprendre les enjeux du non-verbal dans la communication.
- Balayer les diverses facettes de ce niveau relationnel fondamental.

// Méthodologie

Par le biais d'exercices, le groupe expérimentera des situations de communication non-verbale.

Le savoir ainsi construit se verra complété par des apports théoriques réguliers.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 17h00
- Groupe : de 10 à 18 personnes
- Animation : **Cathy Van Dorslaer**, Collaboratrice extérieure

// NAMUR

- Code : 3230
- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur
- Dates : Vendredis 1er & 8 juin 2012

// À LA DEMANDE

Groupe de 12 à 16 personnes, d'une même organisation ou d'organisations regroupées
Dates et lieu à négocier

Info complémentaire : Université de Paix
Tél. : 081 55 41 40 • info@universitedepaix.be

Introduction à la Communication Nonviolente

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A3 A4 4.1 4.2 R2 R3 R4

Axes (p.5) > 2 4 5 Publics (p.5) > J K L

« La Communication Nonviolente (CNV) est un outil qui nous aide à échanger les informations nécessaires pour donner et recevoir dans un esprit de compassion. Elle attire notre attention sur les sentiments, besoins et demandes de chaque personne et la garde de toute critique. Elle permet la poursuite du dialogue même lorsque nous échangeons des opinions divergentes ou que nous sommes en conflit ».

Marshall Rosenberg

// Objectifs

- Découvrir le langage de la Communication Nonviolente.
- Apprendre à identifier ce qui, dans la communication, entraîne un enrichissement des relations et ce qui, au contraire, provoque des tensions, de la résistance et même de la violence.
- S'initier au processus de Communication Nonviolente.

// À LA DEMANDE

Groupe de 12 à 16 personnes, d'une même organisation ou d'organisations regroupées
Dates et lieu à négocier

Info complémentaire : Université de Paix
Tél. : 081 55 41 40 • info@universitedepaix.be

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 17h00
- Groupe : de 12 à 18 personnes

// NAMUR

- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur
- Dates au choix :

1ère session : Lundi 26 & mardi 27 /09/2011 avec Jean-François Lecocq, Formateur CNV & Claire Struelens, Formatrice Université de Paix • Code : 3150

2e session : WE 3 & 4 décembre 2011 avec Jean-François Lecocq & Léandre Simbananiye, Formateurs CNV • Code : 3161

3e session : Jeudi 22 & vendredi 23 mars 2012 avec Jean-François Lecocq, Formateur CNV & Claire Struelens, Formatrice Université de Paix • Code : 3216

4e session : WE 5 & 6 mai 2012 avec Jean-François Lecocq, , Formateur CNV & Sonja Léonard, Collaboratrice extérieure • Code : 3223

J'ai 4 couleurs dans le cœur

Jouer pour apprendre à gérer ses émotions

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)  A2 R2

Axes (p.5) > 1 Publics (p.5) >  J K L

Lucie pleure à la moindre contrariété.
Lucas, lui, frappe quand il est en colère.
Quand il est content, Thomas crie.
Manon se cache quand elle a peur.

Dès la naissance, l'enfant vit différentes émotions et les extériorise de différentes manières.

Comment, nous adultes, pouvons-nous accueillir ces émotions et aider l'enfant à les apprivoiser et à les gérer ?

// Objectifs

- Reconnaître les différentes émotions pour aider les enfants à les nommer.
- Découvrir un outil pour accueillir les émotions de l'enfant : l'écoute active.
- Trouver des moyens concrets et ludiques pour faciliter l'expression non-violente des émotions chez les enfants.

// Méthodologie

- Activités ludiques
- Echanges entre participants
- Synthèse théorique sur les sentiments et émotions
- Pratique d'écoute active

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 17h00
- Groupe : de 12 à 18 personnes

// NAMUR

- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur
- Dates au choix :
  1ère session : Jeudi 1er & vendredi 2/12/2011 avec Gilles Fossion & Lysiane Mottiaux, Formateurs à l'Université de Paix • Code : 3160

  2e session : WE 3 & 4 mars 2012 avec Alexandre Castanheira & Julie Duelz, Formateurs à l'Université de Paix • Code : 3210

Vivre sereinement avec ses émotions : un rêve ?

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183

 Notions (pp.6-7) A2  R2

Axes (p.5) > 2 Publics (p.5) >  J K  L

Pour plusieurs d'entre nous, la vie émotionnelle a été reléguée au fin fond de notre inconscient. Notre émoi encombrant, serait-il à cacher, à verrouiller, à maîtriser à tout prix ? N'y aurait-il pas quelques profits à tirer de cet élan énergétique ?

Joie, colère, tristesse, peur,... serait-il si complexe de s'en faire des alliées ?

Et lorsqu'en plus, le conflit surgit, n'y a-t-il pas d'autres moyens que d'exploser et tout envoyer balader ?

// Objectifs

Cette formation est construite sur 2 axes :

- Comprendre la mécanique des émotions.
- Découvrir des actions concrètes qui favorisent une gestion positive des émotions.

// Méthodologie

Les apports théoriques seront essentiellement construits sur base d'expériences concrètes, réalisées par les participants. Divers supports et techniques seront abordés : expression artistique, exercices de perception des sensations, mises en situation, jeux divers, exercices corporels,...

Les stratégies de gestion seront testées afin de permettre à chacun d'évaluer les méthodes qui lui sont le plus appropriées.

- Durée : 4 matinées
- Heures : de 9h30 à 12h30
- Groupe : de 12 à 18 personnes
- Animation : **Alexandre Castanheira** & **Lysiane Mottiaux**, Formateurs à l'Université de Paix

// NAMUR

- Code : 3221
- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur
- Dates : Jeudis 19 & 26 avril et 3 & 10 mai 2012



Graines de médiateurs :

Accompagner les enfants dans l'apprentissage de la gestion positive des conflits

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183 | Notions (pp.6-7) A2 R2

Axes (p.5) > 1 2 3 4 | Publics (p.5) > J K L

Dire ce que je ressens, clarifier ce que je souhaite, prendre soin de la relation, gérer efficacement mes émotions, être créatif dans la recherche de solutions… sont autant de compétences à développer si on veut amener les enfants à devenir plus autonomes dans leur gestion de conflits.

C'est dans cette optique que l'Université de Paix propose une approche dynamique et adaptée aux groupes d'enfants : le programme « Graines de médiateurs », recueil de pistes d'action, de réflexions éducatives et d'outils variés.

// Objectifs

- Développer la connaissance de soi et des autres.
- Faire vivre la confiance et la coopération au sein du groupe.
- Mettre des mots sur la façon dont chacun gère les conflits et découvrir les attitudes possibles en cas de conflit.
- Améliorer la communication en travaillant l'écoute et en favorisant l'expression des faits et des sentiments.
- S'entraîner à gérer des situations conflictuelles.

// Méthodologie

- Activités ludiques, exercices et mises en situation
- Apports théoriques et confrontation d'expériences
- Proposition d'expérimentations sur le terrain entre chaque étape

- Durée : 4 après-midis
- Heures : de14h00 à 17h00
- Groupe : de 12 à 18 personnes
- Animation : **Frédéric Billiard** & **Lysiane Mottiaux**, Formateurs à l'Université de Paix

// NAMUR

- Code : 3151
- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur
- Dates : Mercredis 5, 12, 19 & 26 octobre 2011

// À LA DEMANDE

Groupe de 12 à 16 personnes, d'une même organisation ou d'organisations regroupées
Dates et lieu à négocier

Info complémentaire : Université de Paix
Tél. : 081 55 41 40 • info@universitedepaix.be

Gérer des conflits avec et entre les adolescents

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183 | Notions (pp.6-7) A2 R2

Axes (p.5) > 1 | Publics (p.5) >  

Quelles pistes pour gérer les conflits positivement avec les adolescents ?

Et comment les outiller pour qu'eux-mêmes gèrent au mieux les conflits avec leurs pairs ? S'offrir un espace de découverte et d'expérimentation d'outils à utiliser avec et entre les adolescents, pour tenter de les accompagner dans cette période de transformations multiples qu'ils vivent, voilà ce que nous vous proposons au travers des objectifs suivants :

// Objectifs

- Décrire et comprendre les causes principales de conflits entre jeunes et avec les adultes.
- Inventorier diverses attitudes possibles pour réagir ou intervenir en situation de conflit et en évaluer la pertinence en fonction des situations.
- Décoder ce qui peut se cacher derrière les critiques ou les jugements des jeunes.
- Se familiariser à des outils de communication pour favoriser une gestion positive des conflits.

// Méthodologie

- Mises en situation
- Exercices en sous-groupes ou par deux
- Apports théoriques
- Echanges d'expériences et expérimentation d'outils
- Approche ludique et interactive

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 17h00
- Groupe : de 10 à 18 personnes
- Animation : **Alexandre Castanheira** & **Gilles Fossion**, Formateurs à l'Université de Paix

// NAMUR

- Code : 3208
- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur
- Dates : Jeudi 16 & vendredi 17 février 2012

Pratiquer l'écoute

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) **A2** **R2**

Axes (p.5) > **2** **4** Publics (p.5) > **J** **K** **L**

Quand l'autre pleure, s'énerve ou manifeste de l'inquiétude, il m'arrive de lui donner mon opinion, de lui dire « Tu devrais ... » ou de blaguer. Or, il se peut que cette personne ait besoin d'être écoutée ... tout simplement. Ouvrir les portes du dialogue par l'écoute, c'est se donner des chances de prévenir le conflit et cela ne s'improvise pas.

// Objectifs

- Identifier les avantages et les limites de l'écoute pour repérer les conditions et nécessités d'une écoute réelle.
- Apprendre quelques techniques de décodage du langage non verbal.
- Expérimenter les postures et les gestes d'une écoute efficace.
- S'exercer à la reformulation : être à l'écoute de ce qui se dit.
- Pratiquer l'écoute : être à l'écoute de ce qui se dit et de ce qui se vit.

// Méthodologie

- Mises en situation
- Apports théoriques
- Exercices en groupe ou en sous-groupes

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 17h00
- Groupe : de 12 à 18 personnes
- Animation : **Gilles Fossion** & **Christelle Lacour**, Formateurs à l'Université de Paix

// NAMUR

- Code : 3211
- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur
- Dates : Jeudi 8 & vendredi 9 mars 2012

Mieux communiquer en osant s'affirmer

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) **A2** **A3** **R2** **R4**

Axes (p.5) > **2** **4** **5** Publics (p.5) > **J** **K** **L**

// Contenu

L'assertivité consiste à exposer son point de vue, à défendre ses droits, à exprimer ses attentes et ses sentiments. Elle implique aussi la prise en considération des droits, des attentes et des sentiments d'autrui.

Travailler à l'affirmation de soi, c'est rechercher une communication dans laquelle les objectifs visés apparaissent clairement. C'est aussi travailler une communication où les sentiments manifestés sont authentiques.

Cette expression « congruente » a toutes les chances de provoquer une attitude similaire chez l'interlocuteur, favorisant une meilleure communication voire une meilleure relation.

// Objectifs

- Pratiquer la notion d'assertivité.
- Pratiquer les quatre types de comportements en situation de communication et se situer par rapport à eux.
- Prendre conscience des outils permettant une communication assertive :
  - S'exercer à faire une demande en s'affirmant.
  - Apprendre à recevoir la critique.
  - Apprendre à refuser sans agressivité.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 17h00
- Groupe : de 12 à 18 personnes

// NAMUR

- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur
- Dates au choix :
  1ère session : WE 26 & 27 novembre 2011 avec Pat Patfoort, Collaboratrice extérieure & Claire Struelens, Formatrice Université de Paix • Code : 3158

  2e session : Jeudi 29 & vendredi 30 mars 2012 avec Gilles Fossion & Christelle Lacour, Formateurs à l'Université de Paix • Code : 3217



Pratique de médiation

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A3 R2 R4

Axes (p.5) > 2 4 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

- Partie théorique : spécificité et étapes du processus de la médiation comme mode de gestion des conflits.
- Partie pratique :
  - Appropriation des processus par les participant(e)s.
  - Evaluation de la pertinence du message verbal et non-verbal de chacun(e) comme médiateur/trice.
  - Chaque participant(e) aura la possibilité de conforter ses points forts et de cerner ses difficultés.

// Objectifs

Par la pratique :

- Acquérir et intégrer la technique et l'esprit de médiation.
- Découvrir et renforcer ses attitudes, aptitudes et compétences à être médiateur/trice.

// Méthodologie

Après quelques apports et précisions théoriques, la formation se déroulera de manière expérimentale à partir de situations conflictuelles gérables par la médiation, ce notamment en sous-groupes.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 17h00
- Groupe : de 12 à 18 personnes
- Animation : **Julie Duelz**
  & **Mireille Jacquet**,
  Formatrices à l'Université de Paix

// NAMUR

- Code : 3209
- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur
- Dates : Lundi 27 & mardi 28 février 2012

Pratique de négociation

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A3 R2 R4

Axes (p.5) > 2 4 5 Publics (p.5) > J K L

// Contenu

Par le biais d'exercices et de mises en situation, les participants auront l'occasion de découvrir les différents éléments constitutifs de la négociation coopérative :

- l'objectif
- la relation
- le temps
- les rapports de force existants
- les enjeux
- …

Ces deux journées seront également l'occasion d'améliorer ses compétences d'écoute, de discernement des faits et des sentiments ainsi que sa capacité d'affirmation de soi.

// Objectifs

Par la pratique :

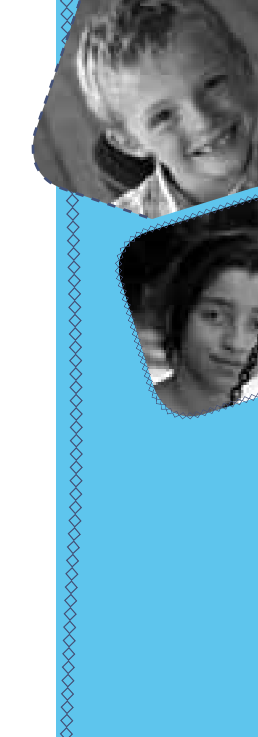
- Permettre à chaque participant(e) de cerner ses forces et ses faiblesses dans la négociation.
- Donner la possibilité concrète à chacun(e) d'augmenter ses capacités à négocier.
- Intégrer les éléments clés et les stratégies de la négociation gagnant/gagnant.

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 17h00
- Groupe : de 12 à 18 personnes

// NAMUR

- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur
- Dates au choix :
  1ère session : Lundi 21 & mardi 22/11/2011 avec Mireille Jacquet & Philippe Lesne, Formateurs à l'Université de Paix • Code : 3156

  2e session : WE 12 & 13 mai 2012 avec François Bazier & Alexandre Castanheira, Formateurs à l'Université de Paix • Code : 3226



Conte et conflits

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7)   A2 A3 R2 R4

Axes (p.5) > 1 2 Publics (p.5) > J K

Porteurs d'imaginaire, les contes et histoires constituent un formidable moyen de communication. Dans le cadre des relations conflictuelles chez l'enfant, ils incitent à la discussion et à la créativité et permettent, associés à des activités, l'apprentissage d'attitudes utiles à la gestion des conflits.

// Contenu

- Découverte de l'art du conte : techniques de l'oralité, travail de la voix, position du corps, manipulation de marionnettes,…
- Découverte d'une méthode de gestion positive des conflits (SIREP).
- Travail des pré-requis de cette méthode à l'aide des contes.
- Ouverture aux attitudes et solutions possibles en cas de conflit par le conte et les marionnettes.
- Comment orienter son choix d'histoires, de contes ou de comptines en fonction de la situation conflictuelle.

// Objectifs

- Utiliser le conte comme outil efficace d'apprentissage de gestion des conflits par l'enfant.
- S'initier aux différentes techniques de l'oralité.

// Méthodologie

Apports théoriques suivis directement d'expérimentation pratiques

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 17h00
- Groupe : de 12 à 18 personnes
- Animation : **Julie Duelz**
  Formatrice à l'Université de Paix
  & **Diane Sophie Geerts**,
  Collaboratrice extérieure

// NAMUR

- Code : 3229
- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur
- Dates : Jeudi 24 & vendredi 25 mai 2012

Faire face à la manipulation

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183

Notions (pp.6-7) A2 A3 R2 R4

Axes (p.5) > 2 4 5 Publics (p.5) > J K L F M

La manipulation est très présente dans notre société. Il nous arrive de manipuler pour convaincre un client, pour séduire un partenaire sexuel, pour aller voir LE dernier film de Spielberg ou pour obtenir un délai supplémentaire dans la remise d'un rapport.

// Objectifs

Lorsque je suis manipulé, la confiance que j'ai en l'autre risque d'être mise à mal. Dès lors, comment puis-je détecter, mais surtout déjouer la manipulation afin de rendre la communication plus authentique ?

- Découvrir les stratégies propres à la manipulation et leurs enjeux.
- Repérer les indicateurs verbaux et non verbaux de la manipulation.
- Clarifier les objectifs cachés de l'interlocuteur.

// Méthodologie

- Mises en situation
- Jeux de rôles
- Apports théoriques
- Utilisation de médias

- Durée : 2 jours
- Heures : de 9h30 à 17h00
- Groupe : de 12 à 18 personnes
- Animation : **Gilles Fossion**
  & **Christelle Lacour**,
  Formateurs à l'Université de Paix

// NAMUR

- Code : 3228
- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur
- Dates : Mardi 22 & mercredi 23 mai 2012



Certificat en gestion positive des conflits avec les jeunes (5-17 ans)

Université de Paix • 081 55 41 40 • Inscription p. 183



Notions (pp.6-7) A2 A3 R2 R3 R4

Axes (p.5) > 1 2 4 Publics (p.5) > K L



// Contenu

Au programme :
9 sessions - 18 journées - 110 heures

1. **Adapter mon attitude en situation conflictuelle (WE 15 & 16 octobre 2011)**
   Aborder la notion de conflit et analyser les attitudes possibles en situation conflictuelle.

   Formateur : Frédéric Billiard

2. **Dynamique de groupe (en résidentiel, WE 19 & 20 novembre 2011)**
   S'initier aux phénomènes de groupe. Se doter de pistes de travail pour permettre aux groupes de se structurer de manière coopérative.

   Formatrice : Cécile Denis

3. **Freins et leviers à la communication (WE 10 & 11 décembre 2011)**
   Distinguer les jugements des faits et des sentiments. Prendre conscience de l'influence des croyances sur la communication. S'entraîner à la reformulation.

   Formateur : Gilles Fossion

4. **J'ai 4 couleurs dans le cœur (WE 14 & 15 janvier 2012)**
   Reconnaître les différentes émotions pour aider les jeunes à les nommer. Trouver des moyens concrets et ludiques pour faciliter l'expression non-violente des émotions chez les jeunes.

   Formatrice : Lysiane Mottiaux

5. **Règles et sanctions dans les groupes de jeunes (WE 11 & 12 février 2012)**
   Comprendre les mécanismes de la violence et voir en quoi les règles et les sanctions constituent une porte de sortie.

   Formatrice : Cathy Van Dorslaer

6. **Développer l'estime de soi chez les jeunes (WE 24 & 25 mars 2012)**
   Découvrir les quatre composantes de l'estime de soi et approfondir la composante «qualités et réussite».

   Formatrice : Julie Duelz

7. **Sortir du conflit (WE 21 & 22 avril 2012)**
   Explorer les diverses interventions possibles en tant que tiers pour sortir d'un conflit entre deux jeunes et en évaluer la pertinence en fonction du contexte.

   Formatrice : Claire Struelens

8. **Trousseau de clés face à la violence (WE 9 & 10 juin 2012)**
   Apprendre à utiliser des techniques de cadrage de jeunes agressifs ou violents. Prendre conscience de leur posture physique et l'adapter à des situations où la colère augmente. S'exercer à la confrontation bienveillante face aux enfants ou aux adolescents agressifs.

   Formateur : Jean-Luc Tilmant

9. **Training (WE 23 & 24 juin 2012)**
   Tester ses compétences à partir de situations concrètes. Evaluer et mettre en perspective ses acquis.

   Formateurs :
   Alexandre Castanheira & Christelle Lacour

La Coordinatrice, Christelle Lacour, est présente à la totalité des modules de formation.

// Méthodologie

En formation, une grande importance est accordée à la pratique.

Les formateurs ont coutume de dire aux participants qu'ils ont l'opportunité de travailler « en laboratoire » et en toute confidentialité : exercices multiples, mises en situation, jeux de rôle, questionnaires, grilles d'analyse, positionnements, … et leurs évaluations représentent certainement 75% du temps de formation.

La théorie est apportée au fil de chaque session et un syllabus relatif à chaque module est remis aux participants.

// Modalités de participation

- Envoyer sa candidature d'inscription motivée pour le 31 août 2011 au plus tard à c.lacour@universitedepaix.be
- Votre dossier de candidature reprend les renseignements suivants :
  - Nom et prénom
  - Date de naissance
  - Numéro de téléphone, fax et courriel
  - Adresse privée
  - Formation initiale et Formation(s) complémentaires(s)
  - Votre motivation et vos attentes quant au Certificat en gestion positive des conflits avec les jeunes
  - Le public avec lequel vous travaillez (âge et spécificités)
- Participer à la réunion d'information du vendredi 23 septembre 2011 à 19h00 : prise de contact, clarifications, échanges avec les formateurs,...
- L'octroi du Certificat est conditionné par :
  - la participation à la totalité des sessions programmées et la remise des travaux demandés,
  - l'application concrète de la théorie et des outils vus en session, dans la vie avec les jeunes, et l'échange de ce vécu (forum, fiches,...),
  - la qualité du travail écrit, basé sur les outils vus en formation et l'entretien y consécutif.

- Groupes : 18 personnes maximum
- Infos : Université de Paix • 081 55 41 40

// NAMUR

- Lieu : Boulevard du Nord 4, 5000 Namur

Coordonnées des Opérateurs

L'Autrement dit



- Personne de contact : Anne-Sophie THIRY
- Chaussée de St-Hubert 91A • 6640 Morhet
- Tél. : 0498/474 124
- E-mail : info@lautrementdit.net
- Site internet : www.lautrementdit.net
- N° de compte : 751 – 2036722 – 53

Badje asbl



- Personne de contact : Marie Vancappellen
- Rue de Bosnie, 22 • 1060 Saint-Gilles
- Tél. : 02/248 17 29 • Fax : 02/242 51 72
- E-mail : info@badje.be
- Site internet : www.badje.be

La Boutique de Gestion asbl



- Personne de contact : Jonathan Vanhacter
- Rue Henri Lecocq 47/1 • 5000 Namur
- Tél. : 081/26 21 58 • Fax : 081/26 21 57
- E-mail : one@boutiquedegestion.be
- Site internet : www.boutiquedegestion.be
- N° de compte : ING 360-1077504-34

C.C.E. asbl



- Personne de contact : Service formation
- Rue Grégoire Soupart 15 • 6200 Châtelet (à côté de la gare de Châtelet)
- Tél. : 071/30 80 11 • Fax : 071/70 10 05
- E-mail : contact@ccenfance.be
- Site internet : www.ccenfance.be

CEMEA-EP asbl



- Avenue de la Porte de Hal 39, bte 3 • 1060 Bruxelles
- Tél. informations : 02/543 05 90
- Fax : 02/543 05 99
- Tél. inscriptions : 02/543 05 92
- E-mail : education-permanente@cemea.be
- Site internet : www.cemea.be
- N° de compte : 068-2288791-06

CERE asbl



- Personne de contact : Soraya Amouri
- Rue de la Poste 105 • 1030 Bruxelles
- Tél. : 02 333 46 10 • Fax : 02/333 46 19
- E-mail : samouri@cere-asbl.be
- Site internet : www.cere-asbl.be
- N° de compte : 001-4720553-27

CFA - Centre de Formation d'Animateurs asbl



- Personne de contact : Rachida Zhouri
- Chaussée de Boondael 32 • 1050 Bruxelles
- Tél. : 02/511 25 86 • Fax : 02/511 84 58
- E-mail : info@cfaasbl.be
- Site internet : www.cfaasbl.be)
- N° de compte : 001-0505892-16

CJLg - Centre Jeunesse Liège



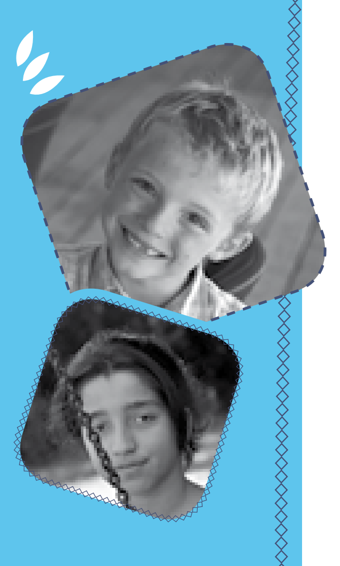
- Rue Gilles Magnée 59 • 4430 Ans
- Tél. : 04/247 14 36 • Fax : 04/247 14 36
- E-mail : info@cjlg.be
- Site internet : www.cjlg.be
- N° de compte : 000-1349735-77

C.O.A.L.A. asbl



- Rue du Rivage, 10 • 1300 Wavre
- Tél. : 010/22 44 49 • Fax : 010/22 44 49
- Secteur Formations extrascolaires : Vincent Vandeplas
- Tél. : 0472/ 643 313
- E-mail : formations@coalanet.org
- Site internet : www.coalanet.org
- N° de compte : 001-2943729-49







C-PAJE
- Personne de contact : Delphine Mathy et Adrienne Quairiat
- Rue Henri Maus, 29 • B-4000 Liège
- Tél. : 04/223 58 71 • Fax : 04/237 00 31
- E-mail : delphine@c-paje.info - adrienne@c-paje.info
- Site internet : www.c-paje.net (formation)
- N° de compte : 001-0745353-81



Croix-Rouge de Belgique
- Rue de Stalle 96 • 1180 Uccle
- Tél. : 02/371 34 24 • Fax : 02/646 47 83
- E-mail : formipro@redcross-fr.be
- Site internet : www.croix-rouge.be/formipro
- N° de compte : 146-0505511-82



Ecole des Parents et des Educateurs
- Secrétariat : rue de Stalle 96 • 1180 Bruxelles
- Tél. : 02/733 95 50 • Fax : 02/733 02 26
- E-mail : assistant@ecoledesparents.be
- Site internet : www.ecoledesparents.be
- N° de compte : 310-0220010-03





Stics- Farce asbl
- 32, boulevard Lambermont • 1030 Bruxelles
- Tél. : 02/414 23 04 • Fax : 02/415 89 26
- E-mail : stics@stics.be
- Site internet : www.stics.be
  www.youplaboum.be
- N° de compte : 310-0139880-92



F.R.A.J.E. asbl
- Rue du Meiboom, 14 – 6e étage • 1000 Bruxelles
- Tél. : 02/800 86 10 • Fax : 02/800 86 21
- E-mail : fraje@cocof.irisnet.be
- Site internet : www.fraje.be
- N° de compte : 310-0942405-39



GREEN asbl
- Personne de contact : Céline Henriet
- Rue d'Edimbourg, 26 • 1050 Bruxelles
- Tél. : 0477/89 37 38 • Fax : 02/893 08 01
- E-mail : c.henriet@greenbelgium.org
- Site internet : www.greenbelgium.org



I.C.C. - prochainement « Résonance »
- Rue de la Charité 43 • 1210 Bruxelles
- Tél. : 02/230 26 06 • Fax : 02/230 68 11
- E-mail : forenfance@icc-formation.be
- Site internet : www.icc-formation.be
- N° de compte : 779-5985079-19



I.S.B.W. - Service formation
- Route de Gembloux 2 • 1450 Chastre
- Tél. : 081/62 27 48 • Fax : 081 60 15 56
- E-mail : formation@isbw.be
- Site internet : www.isbw.be
- N° de compte : 091-0006277-01



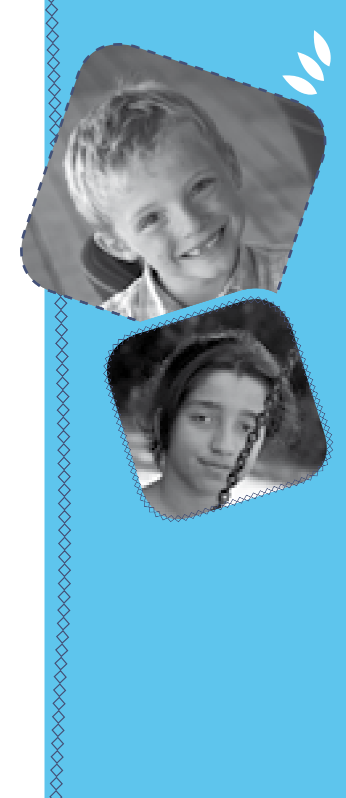


ONE . Direction Psycho-pédagogique .
Cellule formations continues
- Personne de contact : Christelle Depierre
  (secrétariat de la cellule formation continue) pour inscription et information
- Chaussée de Charleroi 95 • 1060 Bruxelles
- Tél. : 02/542 13 90 • Fax : 02/542 15 50
- E-mail : christelle.depierre@one.be
- Site internet : www.one.be



Passe Muraille
- Personne de contact : Philippe Harmegnies
- Rue du Marché 29 • 7012 Mons (Jemappes)
- Tél. : 065/77 03 70 • Fax : 065/77 03 73
- E-mail : passe-muraille@passe-muraille.be
- Site internet : www.passe-muraille.be
- N° de compte : 001-3189864-95





Pescalune



- Personne de contact : Stéphanie Leclef
- 49, Rue du Longtry • 6032 Mont-sur-Marchienne
- Tél. : 071/561542
- GSM : 0475/852803
- E-mail : Phanyleclef@hotmail.com
- Site internet : www.pescalune.com
  et Pescalune sur Facebook
- N° de compte : 260-0007050-38

Promemploi asbl



- Rue des Déportés, 140 • 6700 Arlon
- Tél. : 063/24 25 20 • Fax : 063/24 25 29
- E-mail : info@promemploi.be
- Site internet : www.promemploi.be
- N° de compte : IBAN : BE92 2670 0073 7623
  BIC : GEBABEBB

RE-SOURCES ENFANCES



- Personne de contact : Catherine Chevallier.
- Adresse Rue du Trône, 214 • 1050 BRUXELLES
- Tél. : 02/ 675 53 67 • Fax : 02 646 54 56
- E-mail : fdolto@skynet.be
- Site internet : www.associationfdolto.be
- N° de compte : CBC 732-0190882-37

RIEPP asbl



- Personne de contact : Quentin Verniers
- Avenue de l'Espinette, 16 • 1348 Louvain-la-Neuve
- Tél./Fax : 010/86 18 00
- E-mail : contact@riepp.be
- Site internet : www.riepp.be

Service Jeunesse • Ville de Namur



- Secteur Plaines et Formations : Véronique Schuurman
- Hôtel de Ville • 5000 NAMUR
- Tél. : 081/24 60 17 • Fax : 081/24 71 49
- E-mail : veronique.schuurman@ville.namur.be

La Teignouse asbl



- Personne de contact : Danielle DASCOTTE
  ou Martine LECLOUX
- Rue Lelièvre, 79 • 4171 Poulseur
- Tél. : 04/380 08 64 ou 0477/79.14.64
- Fax : 04/380 08 65
- E-mail : formations@lateignouse.be
  ou martine@lateignouse.be

Université de Paix asbl



- Boulevard du Nord, 4 • 5000 Namur
- Tél. : 081/55 41 40 • Fax : 081/23 18 82
- E-mail : info@universitedepaix.be
- Site internet : www.universitedepaix.be
- N° de compte : BE73 0010 4197 0360



Les formations de l'Enseignement de promotion sociale

En Communauté française de Belgique, l'enseignement de promotion sociale constitue un enseignement à part entière qui accueille les adultes. Il s'inscrit en particulier dans la dynamique de la formation tout au long de la vie.

A ce jour, il accueille quelques 160 000 adultes qui participent à des unités de formation capitalisables, organisées en journée comme en soirée, en semaine comme pendant le week-end.

Les compétences acquises à l'issue de ces unités sont certifiées soit par des titres, certificats ou diplômes reconnus par la Communauté française pour toute section réussie soit par des attestations de réussite pour toute unité de formation réussie.

L'offre de formation est très large et couvre tant le champ de la formation initiale que celui de la formation continue.

Des formations initiales

La section AUXILIAIRE DE L'ENFANCE :

De niveau secondaire supérieur, elle permet aux personnes d'acquérir le certificat de qualification d'Auxiliaire de l'enfance reconnu par le Gouvernement de la Communauté Française comme pouvant remplacer la qualification de puéricultrice, conformément à l'Arrêté relatif à la reconnaissance des formations et qualifications du personnel des maisons d'accueil du 5 mai 2004.

Constituée de <u>11</u> unités de formations capitalisables pour un total de **<u>1264</u>** périodes (**<u>660</u>** périodes de cours et **<u>604</u>** périodes de stages), cette section peut s'organiser dans bon nombre d'établissements de promotion sociale.

En promotion sociale, une période de cours ou de stage est égale à **<u>50 minutes</u>**.

D'autres sections organisées par l'enseignement de promotion sociale sont également reconnues. Par exemple, la section « Educateur spécialisé », la section « Animateur », … Ces formations initiales permettent de travailler comme accueillant(e) temps libre et comme accueillant(e) dans un centre de vacances.

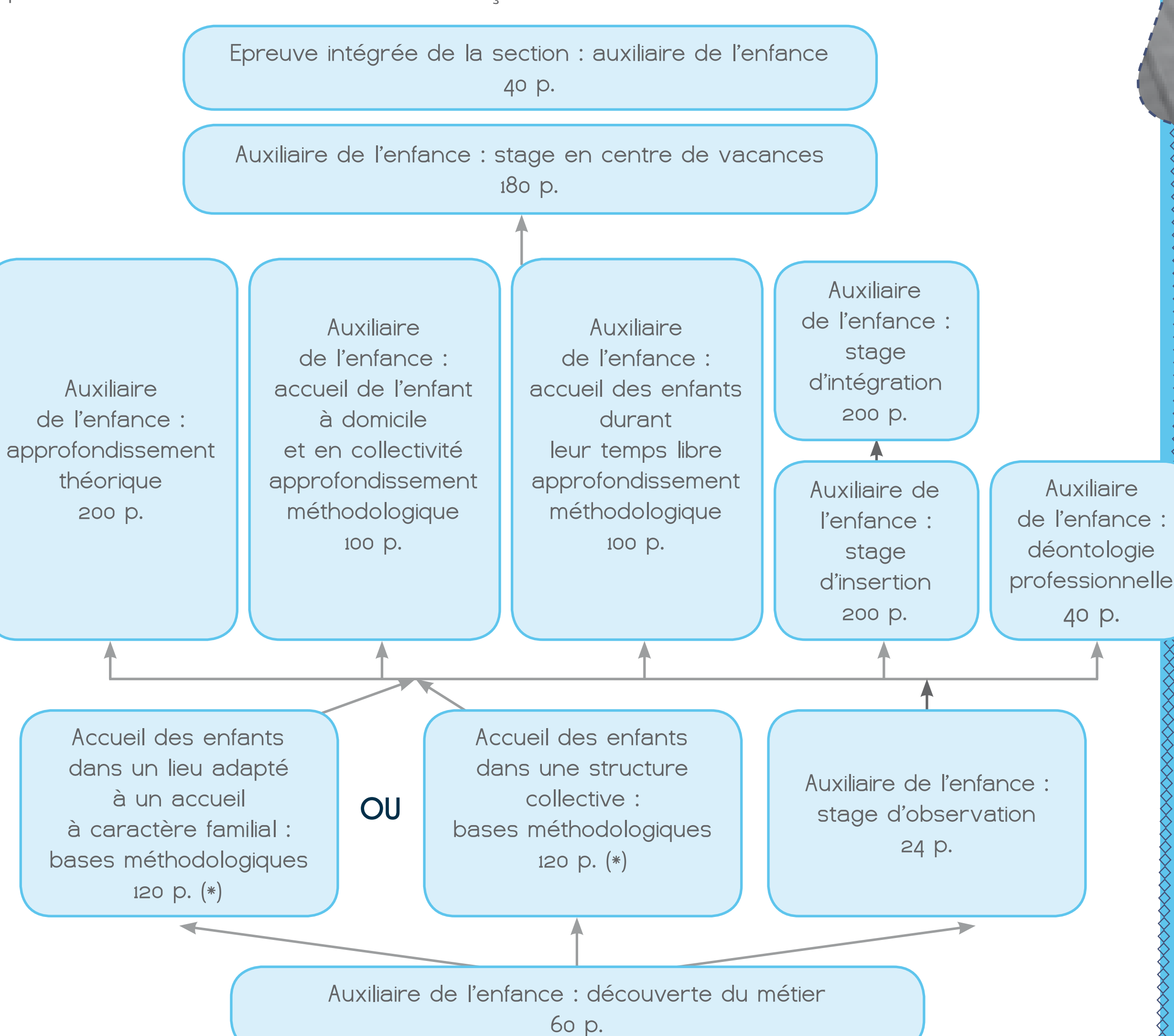
Des formations initiales accélérées et/ou continues

Accueillant(e) d'enfants dans un lieu adapté à un accueil à caractère familial (0-6 ans) et Accueillant(e) d'enfants dans une structure collective (0-12 ans) :

Ces deux formations sont composées de trois unités de formations de la section « auxiliaire de l'enfance » : Découverte du métier (**<u>60 périodes</u>**), bases méthodologiques (dans un lieu adapté à un accueil à caractère familial ou dans une structure collective) **<u>(120 périodes</u>**) et stage d'observation (**<u>24 périodes</u>**). Elles permettent aux personnes de répondre aux exigences en matière de formation des législations actuellement en vigueur tant dans le domaine de l'accueil à caractère familial que dans le cadre de l'accueil des enfants durant leur temps libre (formation de minimum 100h). C'est à dire que la formation d'accueillant(e) d'enfants dans une structure collective correspond au minimum des 100h de formation continue portant sur les notions de base requises par le Décret ATL.

Les formations accélérées décrites ci-avant, peuvent être complétées en formation continue par les autres unités de formation du dossier « auxiliaire de l'enfance ». Ainsi capitalisées, elles permettent in fine l'obtention de la qualification, favorisant la mobilité professionnelle à l'intérieur du secteur de l'enfance.

Le schéma de capitalisation qui suit vous montre comment s'articulent les différentes unités de formation pour pouvoir accéder à l'épreuve intégrée et à l'obtention du certificat d'auxiliaire de l'enfance reconnu par le Gouvernement de la Communauté française.



(*) Remarque : Les 120 périodes **de l'unité « Accueil des enfants dans uns structure collective : bases méthodologiques** » correspondent aux 100h de formations continues requises par le Décret ATL pour les accueillant(e)s ATL qui ne répondent pas aux exigences de formation initiale. Tous les socles de base y sont développés.

NB : p. = période

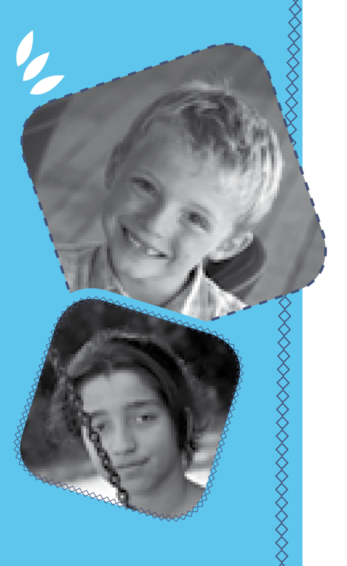
Des formations continues

De durées variables et portant sur des sujets divers, ces unités de formations permettent aux professionnels de s'adapter aux évolutions des réalités socio-économiques et culturelles.

// CONTACT

- Direction de l'Enseignement de promotion sociale
- Rue Lavallée 1 • 1080 Bruxelles
- Personne de contact : Najat BOUJMIL
- Tél. : 02 690 87 24 • Fax : 02 690 87 32

- **Vous pouvez aussi faire une recherche sur Internet : www.enseignement.be**
  - annuaire des écoles / promotion sociale
  - rechercher et sélectionner une option / sciences appliquées : enseignement – formation du personnel
  - consulter la liste des écoles qui correspondent à ces critères



Initiatives de formation 2011-2012

du Fonds Social pour le secteur des Milieux d'Accueil d'Enfants

Introduction :

Le Fonds social MAE s'adresse aux milieux d'accueil d'enfants (0 à 12 ans) qui relèvent de la commission paritaire 332.
Ses moyens proviennent de cotisations ONSS (0,10%) affectées à la formation. Il est géré par un comité de gestion paritaire composé de représentants des fédérations d'employeurs et de représentants des organisations syndicales. Le détail des initiatives est accessible sur le site internet.

Le Fonds propose :

1. Bourses à l'accompagnement :

Les milieux d'accueil relevant du Fonds MAE peuvent introduire une demande préalable auprès du Fonds qui donne (ou non) son accord sur le financement.

8 types de bourses sont proposés du premier semestre 2010 au premier semestre 2012 :

1. SUPERVISION ET ACCOMPAGNEMENT D'EQUIPE
   S'interroger sur ses pratiques et son mode de fonctionnement, ses capacités à mettre en oeuvre de nouveaux projets.
2. INTERVISION
   Faciliter les échanges entre travailleurs de milieux d'accueil différents à propos de leurs pratiques professionnelles.
3. FORMATION SPECIFIQUE
   Organiser une formation qui permette d'acquérir de nouvelles compétences.
4. CONCERTATION SOCIALE
   Soutenir, sur le plan méthodologique, les partenaires de la concertation sociale lors des premières réunions suite à l'installation d'une délégation syndicale.
5. PLAN DE FORMATION
   Elaborer un cadre de référence et un cahier des charges pour la formation continue des travailleurs.
6. BIEN-ETRE AU TRAVAIL
   Analyser les risques encourus par les travailleurs et établir un plan de prévention.
7. DEFINITION, QUALITE ET EVALUATION DU PROJET D'ACCUEIL
   Définir la spécificité du projet d'accueil et/ou établir les critères et les méthodes permettant d'assurer et d'améliorer la qualité de l'accueil et/ou évaluer la qualité de l'accueil.
8. REFLECHIR ENSEMBLE AU PROJET ASSOCIATIF
   Réfléchir ensemble (salariés, membres du Conseil d'Administration - CA, volontaires de terrain) au « projet associatif » de l'ASBL

Prochaines échéances : 25 octobre 2011 et 25 mars 2012.

2. Financement du remplacement des travailleurs en formation :

Le Fonds intervient à raison de maximum 20 eur par heure de formation suivie à raison de maximum 120 heures par année scolaire :

- pour toute formation donnant droit au congé éducation-payé
- suivie par un travailleur relevant du Fonds MAE qui a au maximum un niveau d'études égal au CESS (certificat d'enseignement secondaire supérieur) quelle que soit sa fonction

Le remplacement des travailleurs doit être réalisé durant l'année scolaire concernée par la formation selon l'une des modalités prévues :

- extension au contrat de travail d'un travailleur à temps partiel (éventuellement le travailleur en formation) ;
- engagement d'un nouveau travailleur ;
- recours à un service de garde d'enfants malades ou à un service de remplacement ;
- recours à une société d'interim.

3. Remboursement des frais d'inscription

Le Fonds MAE rembourse les frais d'inscription pour les formations organisées par l'Enseignement de Promotion Sociale visant une qualification de niveau secondaire ou de niveau supérieur dans les domaines suivants :

- Auxiliaire de l'enfance
- Animateur
- Educateur
- Infirmier
- Psychomotricité

L'inscription peut être prise pour l'ensemble de la formation ou par module distinct (unité de formation)

4. Modules de formation



4.1. Formations pour tout le personnel

Les milieux d'accueil relevant du Fonds MAE ont accès au catalogue de formation FORMAPEF développé en collaboration avec d'autres fonds sociaux du secteur non marchand au sein de l'APEF asbl. A côté d'approches transversales, certains modules sont spécialement adaptés aux Milieux d'Accueil d'Enfants

Voici les thématiques présentes dans le catalogue 2011-2012 :.

SANTE ET SECURITE AU TRAVAIL	OUTILS DE GESTION POUR LES ORGANISATIONS NON MARCHANDES
Législation et outils sur le bien-être au travail Secourisme Prévention incendie Prévention des lombalgies et ergonomie Hygiène de cuisine de collectivité Sécurité au travail	Bureautique Référent en informatique Techniques de secrétariat Gestion administrative et financière Gestion des ressources humaines Plan de formation Gestion de projets Partenariat et travail en réseau Economies d'énergie et développement durable Evaluation et amélioration de la qualité de l'organisation
GESTION DES RELATIONS INTERNES AUX ÉQUIPES DE TRAVAIL	GESTION DES RELATIONS AVEC LE PUBLIC BENEFICIAIRE
Travail d'équipe Développement professionnel Gestion d'équipe de travail Prévention et gestion des conflits Gestion des émotions et stress Conduite de réunion Intégration du personnel administratif et technique au projet institutionnel Concertation sociale et dialogue social Accueil et encadrement de nouveaux travailleurs	Accueil Ecoute Accueil de la diversité Gestion de l'agressivité Confrontation aux traumas et deuils Ethique et déontologie Prise en compte des personnes handicapées et/ou en souffrance mentale
MÉTHODES ET OUTILS D'INTERVENTION ET D'ANIMATION	
Animation Pédagogie Travail avec les familles Education à la vie affective et sexuelle	

4.2. Formations pour les puéricultrices

Le Fonds MAE poursuit l'organisation de modules en nombre limité de modules pour puéricultrices :

4.2.1. EVOLUTION DU METIER DE PUERICULTRICE
4.2.2. COMMUNICATION ET TRAVAIL EN EQUIPE
4.2.3. TUTORAT (accompagnement et encadrement d'élèves stagiaires puéricultrices)

4.3. Formations pour les accueillant(e)s du secteur de l'accueil extra-scolaire

Dans le contexte de la gestion du plan global emploi-jeune pour le secteur de l'accueil extra-scolaire, le Fonds MAE a décidé d'organiser plusieurs modules (unités de formation) de la formation auxiliaire de l'enfance :

4.3.1. AUXILIAIRE DE L'ENFANCE : DÉCOUVERTE DU MÉTIER

Découverte de la profession d'auxiliaire de l'enfance et les diversités de son exercice.
Clarification de ses motivations, ses atouts et ses limites par rapport à ce métier et à la formation qui y prépare.

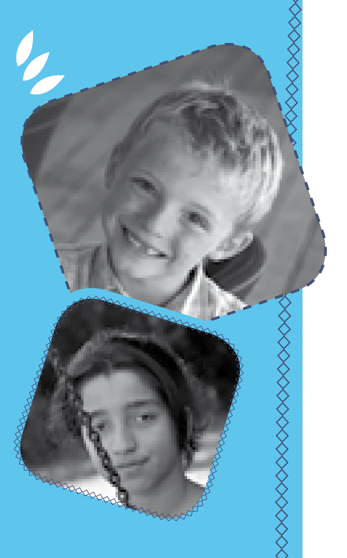
4.3.2. ACCUEIL DES ENFANTS DANS UNE STRUCTURE COLLECTIVE : BASES MÉTHODOLOGIQUES

Développement des savoirs, savoir-faire et savoir-être relatifs :

- à la mise en place d'interventions qui facilitent le travail, en particulier la communication, avec les enfants, leurs parents, les autres intervenants,
- au développement global des enfants : santé, hygiène et prévention des accidents, organisation et gestion éducatives selon un projet d'accueil défini, mise en place d'activités créatives et d'éveil culturel, à la législation, l'organisation socioprofessionnelle et la déontologie.

// CONTACT

- Fonds Social MAE C/o APEF Asbl.
- Quai du Commerce 48 • 1000 Bruxelles
- Tél. : 02 227 22 59 • Fax : 02 227 59 79
- E-mail : mae@apefasbl.org
- Informations complémentaires : www.apefasbl.org



Coordonnées des coordinations régionales ainsi que de la Fédération des Ecoles de devoirs

La Fédération et les Coordinations régionales des écoles de devoirs ont pour mission de soutenir le secteur des écoles de devoirs. Dans la pratique, et au niveau pédagogique, cela se traduit notamment par les actions suivantes :

- l'organisation d'une offre de formation continuée en fonction des besoins identifiés par les écoles de devoirs ;
- l'élaboration et la diffusion d'outils pédagogiques
- l'organisation d'un centre de documentation
- la réalisation d'études, de colloques ou toute autre action pédagogique
- la publication de périodiques

Formations continues à l'attention des animateurs et coordinateurs des Ecoles de devoirs

FFEDD - Fédération Francophone des Ecoles de Devoirs

- Personne de contact : Stéphanie Demoulin
- Rue Saint-Nicolas, 2 • 5000 Namur
- Tél. : 081 24 25 21 • Fax: 081 24 25 23
- E-mail : info@ffedd.be
- Site internet : www.ecolesdedevoirs.be

Coordination des Ecoles de devoirs des provinces de Namur I Luxembourg

- Personne de contact : Charles Hutlet
- Avenue des Champs Elysées 39 bte 134 • 5000 Namur
- Tél. : 081 23 03 37 • Fax : 081 23 03 39
- E-mail : coordoedd_namlux@skynet.be
- Site internet : www.cedd-namlux.be (bientôt en ligne)

CEDH - Coordination des Ecoles de devoirs de la province du Hainaut

- Personne de contact : Prescilla Debecq
- Rue des Caches 2 • 7000 Mons
- Tél. : 064 21 46 56
- E-mail : info@ceddh.be
- Site internet : www.ceddh.be

CEDD - Coordination des Ecoles de devoirs de Bruxelles

- Personne de contact : Véronique Marissal
- Crystal Palace • Rue de la Borne 14 • 1080 Bruxelles
- Tél. : 02 411 43 30 • Fax : 02 412 56 11
- E-mail : cedd_bxl@yahoo.fr
- Site internet : www.cedd-bxl.be

CEDDBW - Coordination des Ecoles de devoirs de la province du Brabant wallon

- Personne de contact : Mariame Hichaux
- Rue des Deux Ponts 19 • 1340 Ottignies
- Tél. et Fax : 010 61 10 88
- info@ceddbw.be
- Site internet : www.ceddbw.be

AEDL - Association des Ecoles de devoirs en province de Liège

- Personne de contact : Christian Dengis
- Rue Sainte Walburge 71 • 4000 Liège
- Tél. : 04 223 69 07
- info@aedl.be
- Site internet : www.aedl.be (bientôt mis en ligne)

Informations utiles concernant des Centres de Vacances



Les centres de vacances sont des services d'accueil pour enfants de 30 mois à 15 ans organisés pendant les vacances scolaires.
On distingue les structures d'accueil de jour (PLAINES de vacances) et les centres résidentiels (SEJOURS et CAMPS de vacances). Ces centres doivent répondre à un ensemble de critères définis par un Décret de la Communauté française.

Missions et objectifs des centres de vacances :

Mission :

Contribuer à l'encadrement, l'éducation et l'épanouissement des enfants pendant les congés scolaires.

Objectifs :

- Favoriser le développement physique de l'enfant par la pratique du sport, des jeux ou des activités de plein air ;
- Favoriser la créativité de l'enfant et son accès à la culture par des activités variées d'animation, d'expression, de création et de communication ;
- Favoriser l'intégration sociale de l'enfant dans le respect de ses différences, dans un esprit de coopération et dans une approche multiculturelle ;
- Favoriser l'apprentissage de la citoyenneté et la participation.

L'enjeu du secteur des centres de vacances est de garantir des vacances accessibles à tous où l'enfant est acteur à part entière des activités. Il s'agit entre autres de :

- Donner son importance au temps libre encadré,
- Poursuivre des objectifs pédagogiques précis, réfléchis et partagés par tous,
- Refuser des programmes d'activité trop ficelés où l'enfant devient simple consommateur,
- Eviter une spécialisation à outrance qui exclurait d'emblée les non-amateurs,
- Bannir toute forme de recherche de performances ou de résultats dans les activités,
- Envisager le temps de vacances comme un temps de loisirs où le rythme des enfants est respecté,
- Encourager la mixité sociale et culturelle et l'intégration d'enfant porteur d'un handicap,
- De favoriser une équipe d'encadrement sensibilisée aux enjeux des centres de vacances (c'est-à-dire surtout des encadrants qui possèdent le brevet spécifique) et qui s'est approprié les objectifs pédagogiques du centre.

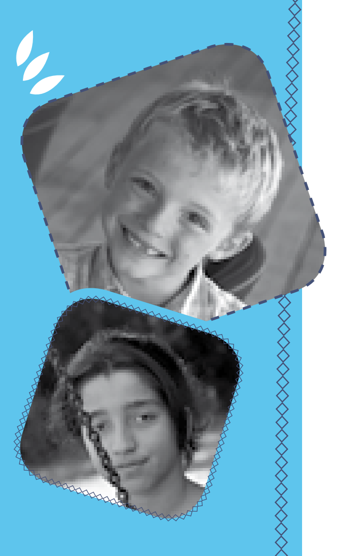
En cette matière, l'ONE assure, d'une part, la gestion administrative des dossiers d'agrément et de subvention et d'autre part, le contrôle et l'accompagnement pédagogique des centres par les coordinatrices accueil.

Un site www.centres-de-vacances.be regroupe l'essentiel de l'information utile à ce propos et notamment :

- les textes légaux (décret et arrêtés d'application) ainsi que les formulaires administratifs;
- la brochure «Centres de vacances : mode d'emploi» qui explicite de manière accessible la réglementation et les procédures et propose un ensemble de conseils aux organisateurs de centres;
- la liste des centres agréés;
- à partir du 15 juin de chaque année, les coordonnées (correspondants, lieux et dates) des plaines et séjours organisés en juillet et août;
- les coordonnées et le ressort géographique des services subrégionaux de l'ONE susceptibles d'assurer le contrôle et l'accompagnement pédagogique des centres (coordinateurs/trices accueil);
- la liste des organismes de formation habilités par la Communauté française pour l'obtention des brevets d'animateur et de coordinateur de centre de vacances.

// CONTACT

- CENTRES DE VACANCES
- Personne de contact : Vinciane Charlier
- E-mail : vinciane.charlier@one.be
- Tél. : 02 542 12 73



Opérateurs de formation

L'Autrement dit
Chaussée de St-Hubert 91A • 6640 Morhet
Tél. : 0498/474 124
E-mail : info@lautrementdit.net
N° de compte : *751-2036722-53*

Badje ASBL
Rue de Bosnie, 22 • 1060 Saint-Gilles
Tél. : 02/248 17 29 • Fax : 02/242 51 72
E-mail : info@badje.be

La Boutique de Gestion
Rue Henri Lecocq 47/1 • 5000 Namur
Tél. : 081/26 21 58 • Fax : 081/ 26 21 57
E-mail : one@boutiquedegestion.be
N° de compte : *360-1077504-34*

C.C.E. asbl
Rue Grégoire Soupart 15 • 6200 Châtelet
Tél. : 071/30 80 11 • Fax : 071/70 10 05
E-mail : contact@ccenfance.be

CEMEA-EP asbl
Av. de la Porte de Hal 39, bte3 • 1060 Bruxelles
Tél. : 02/543 05 90 • Fax : 02/543 05 99
E-mail : education-permanentel@cemea.be
N° de compte : *068-2288791-06*

CERE asbl
Rue de la Poste 105 • 1030 Bruxelles
Tél. : 02/333 46 10 • Fax : 02/333 46 19
E-mail : samouri@cere-asbl.be
N° de compte : *001-4720553-27*

CFA - Centre de Formation d'Animateurs asbl
Chaussée de Boondael 32 • 1050 Bruxelles
Tél. : 02/511 25 86 • Fax : 02/511 84 58
E-mail : info@cfaasbl.be
N° de compte : *001-0505892-16*

CJLg - Centre Jeunesse Liège
Rue Gilles Magnée 59 • 4430 Ans
Tél. et Fax : 04/247 14 36
E-mail : info@cjlg.be
N° de compte : *000-1349735-77*

C.O.A.L.A. asbl
Rue du Rivage, 10 • 1300 Wavre
Tél. : 010/22 44 49 • Fax : 010/22 44 49
E-mail : formations@coalanet.org
N° de compte : *001-2943729-49*

C-PAJE
Rue Henri Maus, 29 • B-4000 Liège
Tél. : 04/223 58 71 • Fax : 04/237 00 31
E-mail : delphine@c-paje.info - adrienne@c-paje.info
N° de compte : *001-0745353-81*

Croix Rouge de Belgique
Rue de Stalle 96 • 1180 Bruxelles
Tél. : 02/371 34 24 • Fax : 02/646 47 83
E-mail : formipro@redcross-fr.be
N° de compte : *146-0505511-82*

Ecole des Parents et des Educateurs
Rue de Stalle 96 • 1180 Bruxelles
Tél. : 02/733 95 50 • Fax : 02/733 02 26
E-mail : assistant@ecoledesparents.be
N° de compte : *310-0220010-03*

STICS - FARCE asbl
Boulevard Lambermont 32 • 1030 Bruxelles
Tél. : 02/414 23 04 • Fax : 02/415 89 26
E-mail : stics@stics.be
N° de compte : *310-0139880-92*

F.R.A.J.E.
Rue du Meiboom 14 - 6ème étage • 1000 Bruxelles
Tél. : 02/800 86 10 • Fax : 02/800 86 21
E-mail : fraje@cocof.irisnet.be
N° de compte : *310-0942405-39*

GREEN asbl
Rue d'Edimbourg, 26 • 1050 Bruxelles
Tél. : 0477/89 37 38 • Fax : 02/893 08 01
E-mail : c.henriet@greenbelgium.org

I.C.C. - prochainement « Résonance »
Rue de la Charité 43 • 1210 Bruxelles
Tél. : 02/230 26 06 • Fax : 02/230 68 11
E-mail : forenfance@icc-formation.be
N° de compte : *779-5985079-19*

I.S.B.W. – Service formation
Route de Gembloux 2 • 1450 Chastre
Tél. : 081/62 27 48 • Fax : 081/60 15 56
E-mail : formation@isbw.be

ONE . Direction Psycho-pédagogique . Cellule formations continues
Chaussée de Charleroi 95 • 1060 Bruxelles
Tél. : 02/542 13 90 • Fax : 02/542 15 50
E-mail : christelle.depierre@one.be

Passe Muraille asbl
Rue du Marché 29 • 7012 Mons
Tél.: 065/77 03 70 • Fax : 065/77 03 73
E-mail : passe-muraille@passe-muraille.be
N° de compte : *001-3189864-95*

Pescalune
49, Rue du Longtry • 6032 Mont-sur-Marchienne
Tél. : 071/561542 • GSM : 0475/852803
E-mail : Phanyleclef@hotmail.com
N° de compte : 260-0007050-38

Promemploi ASBL
Rue des Déportés, 140 • 6700 Arlon
Tél. : 063/24 25 20 • Fax : 063/24 25 29
E-mail : info@promemploi.be
N° de compte : *2670 0073 7623*

Re-Sources Enfances
Rue du Trône 214 • 1050 Bruxelles
Tél. : 02/ 675 53 67 • Fax : 02 646 54 56
E-mail : fdolto@skynet.be
N° de compte : *732-0190882-37*

RIEPP asbl
Avenue de l'Espinette, 16 • 1348 Louvain-la-Neuve
Tél./Fax: 010/86 18 00
E-mail : contact@riepp.be

Le Service Jeunesse • Ville de Namur
Hôtel de Ville • 5000 Namur
Tél. : 081/24 60 17 • Fax : 081/24 71 49
E-mail : veronique.schuurman@ville.namur.be

La Teignouse asbl
Rue Lelièvre, 79 • 4171 Poulseur
Tél. : 04/380 08 64 • Fax : 04/380 08 65
E-mail : formations@lateignouse.be
ou martine@lateignouse.be

Université de Paix
Boulevard du Nord 4 • 5000 Namur
Tél. : 081/55 41 40 • Fax : 081/23 18 82
E-mail : info@universitedepaix.be
N° de compte : *001-0419703-60*

Milieux d'accueil (MA)

MA21	Halte garderie
MA22	Garderie scolaire
MA23	Accueil extrascolaire
MA24	Ecole de devoirs
MA25	Centre de vacances
MA26	Service d'accueil spécialisé de la petite enfance (accueil de crise : centre d'accueil, pouponnières, …)
MA99	Autre(s) à préciser

Fonctions (F)

F20	Accueillant(e) ou animateur(trice)
F21	Responsable de projet d'accueil extrascolaire
F22	Coordinateur d'une école de devoirs
F23	Coordinateur d'un centre de vacances
F24	Coordinateur ATL
F25	Responsable de la gestion
F99	Autre(s) fonction(s) à préciser

UN BULLETIN PAR PERSONNE ET PAR FORMATION - A COMPLÉTER EN MAJUSCULES.

Bulletin (uniquement recto) à renvoyer par courrier ou par fax le plus vite possible à l'opérateur de formation choisi (voir coordonnées au verso). Merci

Nom de l'OPERATEUR de formation : ....

Intitulé de la formation choisie et du module : ....

Code de la formation (uniquement pour l'E.P.E) : ....

Lieu de la formation ou région : ....

Date(s) : ....

Accompagnement d'équipes sur le terrain (dans ce cas joindre une lettre précisant la demande) ☐ oui ☐ non

Formations déjà suivies : ....

(Formation de base, formation continue, ...) ....

....

Quelles sont vos attentes pour cette formation ? : ....

....

....

Nom et prénom du (de la) participant(e) : ....

(nom de jeune fille)

Sexe : M / F   Date et lieu de naissance : ...../....../.....- ....

Adresse privée : ....

Localité : .... CP : ....

GSM : ..../.......... Tél privé : ..../..........

(Obligatoire en cas de changement de dernière minute : GSM ou téléphone privé)

Mail privé : ....

Fonction : ☐ 20 ☐ 21 ☐ 22 ☐ 23 ☐ 24 ☐ 25 ☐ 26

(Plusieurs fonctions peuvent être choisies) - voir verso

Pouvoir Organisateur de l'accueil (nom et adresse) : ....

....

Nom de votre coordinateur ATL : ....

Nom de votre lieu de travail : ....

Type de structure : ☐ MA21 ☐ MA22 ☐ MA23 ☐ MA24 ☐ MA25 ☐ MA26 ☐ MA99

voir verso

Adresse : ....

Localité : .... CP : ....

Tél prof : ..../.......... Fax du lieu de travail : ..../..........

Mail prof. : ....

Si une facture est indispensable, mentionnez les coordonnées exactes

Nom : ....

Adresse : ....

Localité : .... CP : ....

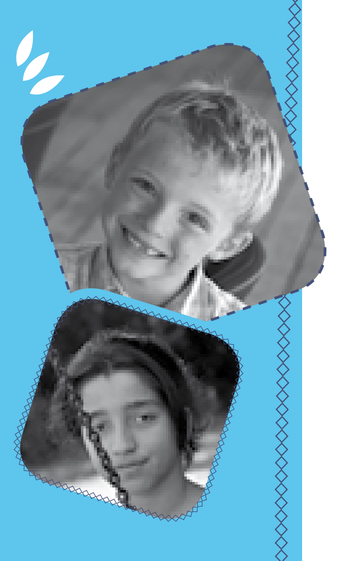
Une suite sera donnée à toute réception d'inscription, l'opérateur y précisera les modalités de paiement.
Merci de payer avant l'activité.
Je m'engage à verser la somme correspondante sur le compte de l'opérateur de formation.

Date et signature : ....../......../........- ....

Remarques : ....

....

....



Opérateurs de formation

L'Autrement dit
Chaussée de St-Hubert 91A • 6640 Morhet
Tél. : 0498/474 124
E-mail : info@lautrementdit.net
N° de compte : *751-2036722-53*

Badje ASBL
Rue de Bosnie, 22 • 1060 Saint-Gilles
Tél. : 02/248 17 29 • Fax : 02/242 51 72
E-mail : info@badje.be

La Boutique de Gestion
Rue Henri Lecocq 47/1 • 5000 Namur
Tél. : 081/26 21 58 • Fax : 081/ 26 21 57
E-mail : one@boutiquedegestion.be
N° de compte : *360-1077504-34*

C.C.E. asbl
Rue Grégoire Soupart 15 • 6200 Châtelet
Tél. : 071/30 80 11 • Fax : 071/70 10 05
E-mail : contact@ccenfance.be

CEMEA-EP asbl
Av. de la Porte de Hal 39, bte3 • 1060 Bruxelles
Tél. : 02/543 05 90 • Fax : 02/543 05 99
E-mail : education-permanentel@cemea.be
N° de compte : *068-2288791-06*

CERE asbl
Rue de la Poste 105 • 1030 Bruxelles
Tél. : 02/333 46 10 • Fax : 02/333 46 19
E-mail : samouri@cere-asbl.be
N° de compte : *001-4720553-27*

CFA - Centre de Formation d'Animateurs asbl
Chaussée de Boondael 32 • 1050 Bruxelles
Tél. : 02/511 25 86 • Fax : 02/511 84 58
E-mail : info@cfaasbl.be
N° de compte : *001-0505892-16*

CJLg - Centre Jeunesse Liège
Rue Gilles Magnée 59 • 4430 Ans
Tél. et Fax : 04/247 14 36
E-mail : info@cjlg.be
N° de compte : *000-1349735-77*

C.O.A.L.A. asbl
Rue du Rivage, 10 • 1300 Wavre
Tél. : 010/22 44 49 • Fax : 010/22 44 49
E-mail : formations@coalanet.org
N° de compte : *001-2943729-49*

C-PAJE
Rue Henri Maus, 29 • B-4000 Liège
Tél. : 04/223 58 71 • Fax : 04/237 00 31
E-mail : delphine@c-paje.info - adrienne@c-paje.info
N° de compte : *001-0745353-81*

Croix Rouge de Belgique
Rue de Stalle 96 • 1180 Bruxelles
Tél. : 02/371 34 24 • Fax : 02/646 47 83
E-mail : formipro@redcross-fr.be
N° de compte : *146-0505511-82*

Ecole des Parents et des Educateurs
Rue de Stalle 96 • 1180 Bruxelles
Tél. : 02/733 95 50 • Fax : 02/733 02 26
E-mail : assistant@ecoledesparents.be
N° de compte : *310-0220010-03*

STICS - FARCE asbl
Boulevard Lambermont 32 • 1030 Bruxelles
Tél. : 02/414 23 04 • Fax : 02/415 89 26
E-mail : stics@stics.be
N° de compte : *310-0139880-92*

F.R.A.J.E.
Rue du Meiboom 14 - 6ème étage • 1000 Bruxelles
Tél. : 02/800 86 10 • Fax : 02/800 86 21
E-mail : fraje@cocof.irisnet.be
N° de compte : *310-0942405-39*

GREEN asbl
Rue d'Edimbourg, 26 • 1050 Bruxelles
Tél. : 0477/89 37 38 • Fax : 02/893 08 01
E-mail : c.henriet@greenbelgium.org

I.C.C. - prochainement « Résonance »
Rue de la Charité 43 • 1210 Bruxelles
Tél. : 02/230 26 06 • Fax : 02/230 68 11
E-mail : forenfance@icc-formation.be
N° de compte : *779-5985079-19*

I.S.B.W. – Service formation
Route de Gembloux 2 • 1450 Chastre
Tél. : 081/62 27 48 • Fax : 081/60 15 56
E-mail : formation@isbw.be

ONE . Direction Psycho-pédagogique . Cellule formations continues
Chaussée de Charleroi 95 • 1060 Bruxelles
Tél. : 02/542 13 90 • Fax : 02/542 15 50
E-mail : christelle.depierre@one.be

Passe Muraille asbl
Rue du Marché 29 • 7012 Mons
Tél.: 065/77 03 70 • Fax : 065/77 03 73
E-mail : passe-muraille@passe-muraille.be
N° de compte : *001-3189864-95*

Pescalune
49, Rue du Longtry • 6032 Mont-sur-Marchienne
Tél. : 071/561542 • GSM : 0475/852803
E-mail : Phanyleclef@hotmail.com
N° de compte : 260-0007050-38

Promemploi ASBL
Rue des Déportés, 140 • 6700 Arlon
Tél. : 063/24 25 20 • Fax : 063/24 25 29
E-mail : info@promemploi.be
N° de compte : *2670 0073 7623*

Re-Sources Enfances
Rue du Trône 214 • 1050 Bruxelles
Tél. : 02/ 675 53 67 • Fax : 02 646 54 56
E-mail : fdolto@skynet.be
N° de compte : *732-0190882-37*

RIEPP asbl
Avenue de l'Espinette, 16 • 1348 Louvain-la-Neuve
Tél./Fax : 010/86 18 00
E-mail : contact@riepp.be

Le Service Jeunesse • Ville de Namur
Hôtel de Ville • 5000 Namur
Tél. : 081/24 60 17 • Fax : 081/24 71 49
E-mail : veronique.schuurman@ville.namur.be

La Teignouse asbl
Rue Lelièvre, 79 • 4171 Poulseur
Tél. : 04/380 08 64 • Fax : 04/380 08 65
E-mail : formations@lateignouse.be
ou martine@lateignouse.be

Université de Paix
Boulevard du Nord 4 • 5000 Namur
Tél. : 081/55 41 40 • Fax : 081/23 18 82
E-mail : info@universitedepaix.be
N° de compte : *001-0419703-60*

Milieux d'accueil (MA)

MA21	Halte garderie
MA22	Garderie scolaire
MA23	Accueil extrascolaire
MA24	Ecole de devoirs
MA25	Centre de vacances
MA26	Service d'accueil spécialisé de la petite enfance (accueil de crise : centre d'accueil, pouponnières, …)
MA99	Autre(s) à préciser

Fonctions (F)

F20	Accueillant(e) ou animateur(trice)
F21	Responsable de projet d'accueil extrascolaire
F22	Coordinateur d'une école de devoirs
F23	Coordinateur d'un centre de vacances
F24	Coordinateur ATL
F25	Responsable de la gestion
F99	Autre(s) fonction(s) à préciser

UN BULLETIN PAR PERSONNE ET PAR FORMATION - A COMPLÉTER EN MAJUSCULES.
Bulletin (uniquement recto) à renvoyer par courrier ou par fax le plus vite possible à l'opérateur de formation choisi (voir coordonnées au verso). Merci

Nom de l'OPERATEUR de formation : ....

Intitulé de la formation choisie et du module : ....

Code de la formation (uniquement pour l'E.P.E) : ....

Lieu de la formation ou région : ....

Date(s) : ....

Accompagnement d'équipes sur le terrain (dans ce cas joindre une lettre précisant la demande) ☐ oui ☐ non

Formations déjà suivies : ....

(Formation de base, formation continue, ...) ....

....

Quelles sont vos attentes pour cette formation ? : ....

....

....

Nom et prénom du (de la) participant(e) : ....
(nom de jeune fille)

Sexe : M / F Date et lieu de naissance : ...... / ...... / ...... - ....

Adresse privée : ....

Localité : .... CP : ....

GSM : .... / .... Tél privé : .... / ....
(Obligatoire en cas de changement de dernière minute : GSM ou téléphone privé)

Mail privé : ....

Fonction : ☐ 20 ☐ 21 ☐ 22 ☐ 23 ☐ 24 ☐ 25 ☐ 26
(Plusieurs fonctions peuvent être choisies) - voir verso

Pouvoir Organisateur de l'accueil (nom et adresse) : ....

....

Nom de votre coordinateur ATL : ....

Nom de votre lieu de travail : ....

Type de structure : ☐ MA21 ☐ MA22 ☐ MA23 ☐ MA24 ☐ MA25 ☐ MA26 ☐ MA99
voir verso

Adresse : ....

Localité : .... CP : ....

Tél prof : .... / .... Fax du lieu de travail : .... / ....

Mail prof. : ....

Si une facture est indispensable, mentionnez les coordonnées exactes

Nom : ....

Adresse : ....

Localité : .... CP : ....

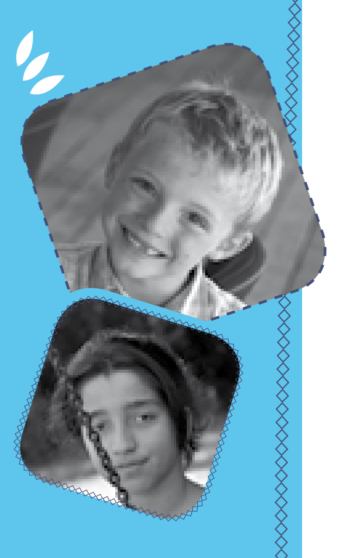
Une suite sera donnée à toute réception d'inscription, l'opérateur y précisera les modalités de paiement.
Merci de payer avant l'activité.
Je m'engage à verser la somme correspondante sur le compte de l'opérateur de formation.

Date et signature : ...... / ...... / ...... - ....

Remarques : ....

....

....



Opérateurs de formation

L'Autrement dit
Chaussée de St-Hubert 91A • 6640 Morhet
Tél. : 0498/474 124
E-mail : info@lautrementdit.net
N° de compte : *751-2036722-53*

Badje ASBL
Rue de Bosnie, 22 • 1060 Saint-Gilles
Tél. : 02/248 17 29 • Fax : 02/242 51 72
E-mail : info@badje.be

La Boutique de Gestion
Rue Henri Lecocq 47/1 • 5000 Namur
Tél. : 081/26 21 58 • Fax : 081/ 26 21 57
E-mail : one@boutiquedegestion.be
N° de compte : *360-1077504-34*

C.C.E. asbl
Rue Grégoire Soupart 15 • 6200 Châtelet
Tél. : 071/30 80 11 • Fax : 071/70 10 05
E-mail : contact@ccenfance.be

CEMEA-EP asbl
Av. de la Porte de Hal 39, bte3 • 1060 Bruxelles
Tél. : 02/543 05 90 • Fax : 02/543 05 99
E-mail : education-permanentel@cemea.be
N° de compte : *068-2288791-06*

CERE asbl
Rue de la Poste 105 • 1030 Bruxelles
Tél. : 02/333 46 10 • Fax : 02/333 46 19
E-mail : samouri@cere-asbl.be
N° de compte : *001-4720553-27*

CFA - Centre de Formation d'Animateurs asbl
Chaussée de Boondael 32 • 1050 Bruxelles
Tél. : 02/511 25 86 • Fax : 02/511 84 58
E-mail : info@cfaasbl.be
N° de compte : *001-0505892-16*

CJLg - Centre Jeunesse Liège
Rue Gilles Magnée 59 • 4430 Ans
Tél. et Fax : 04/247 14 36
E-mail : info@cjlg.be
N° de compte : *000-1349735-77*

C.O.A.L.A. asbl
Rue du Rivage, 10 • 1300 Wavre
Tél. : 010/22 44 49 • Fax : 010/22 44 49
E-mail : formations@coalanet.org
N° de compte : *001-2943729-49*

C-PAJE
Rue Henri Maus, 29 • B-4000 Liège
Tél. : 04/223 58 71 • Fax : 04/237 00 31
E-mail : delphine@c-paje.info - adrienne@c-paje.info
N° de compte : *001-0745353-81*

Croix Rouge de Belgique
Rue de Stalle 96 • 1180 Bruxelles
Tél. : 02/371 34 24 • Fax : 02/646 47 83
E-mail : formipro@redcross-fr.be
N° de compte : *146-0505511-82*

Ecole des Parents et des Educateurs
Rue de Stalle 96 • 1180 Bruxelles
Tél. : 02/733 95 50 • Fax : 02/733 02 26
E-mail : assistant@ecoledesparents.be
N° de compte : *310-0220010-03*

STICS - FARCE asbl
Boulevard Lambermont 32 • 1030 Bruxelles
Tél. : 02/414 23 04 • Fax : 02/415 89 26
E-mail : stics@stics.be
N° de compte : *310-0139880-92*

F.R.A.J.E.
Rue du Meiboom 14 - 6ème étage • 1000 Bruxelles
Tél. : 02/800 86 10 • Fax : 02/800 86 21
E-mail : fraje@cocof.irisnet.be
N° de compte : *310-0942405-39*

GREEN asbl
Rue d'Edimbourg, 26 • 1050 Bruxelles
Tél. : 0477/89 37 38 • Fax : 02/893 08 01
E-mail : c.henriet@greenbelgium.org

I.C.C. - prochainement « Résonance »
Rue de la Charité 43 • 1210 Bruxelles
Tél. : 02/230 26 06 • Fax : 02/230 68 11
E-mail : forenfance@icc-formation.be
N° de compte : *779-5985079-19*

I.S.B.W. – Service formation
Route de Gembloux 2 • 1450 Chastre
Tél. : 081/62 27 48 • Fax : 081/60 15 56
E-mail : formation@isbw.be

ONE . Direction Psycho-pédagogique . Cellule formations continues
Chaussée de Charleroi 95 • 1060 Bruxelles
Tél. : 02/542 13 90 • Fax : 02/542 15 50
E-mail : christelle.depierre@one.be

Passe Muraille asbl
Rue du Marché 29 • 7012 Mons
Tél.: 065/77 03 70 • Fax : 065/77 03 73
E-mail : passe-muraille@passe-muraille.be
N° de compte : *001-3189864-95*

Pescalune
49, Rue du Longtry • 6032 Mont-sur-Marchienne
Tél. : 071/561542 • GSM : 0475/852803
E-mail : Phanyleclef@hotmail.com
N° de compte : 260-0007050-38

Promemploi ASBL
Rue des Déportés, 140 • 6700 Arlon
Tél. : 063/24 25 20 • Fax : 063/24 25 29
E-mail : info@promemploi.be
N° de compte : *2670 0073 7623*

Re-Sources Enfances
Rue du Trône 214 • 1050 Bruxelles
Tél. : 02/ 675 53 67 • Fax : 02 646 54 56
E-mail : fdolto@skynet.be
N° de compte : *732-0190882-37*

RIEPP asbl
Avenue de l'Espinette, 16 • 1348 Louvain-la-Neuve
Tél./Fax : 010/86 18 00
E-mail : contact@riepp.be

Le Service Jeunesse • Ville de Namur
Hôtel de Ville • 5000 Namur
Tél. : 081/24 60 17 • Fax : 081/24 71 49
E-mail : veronique.schuurman@ville.namur.be

La Teignouse asbl
Rue Lelièvre, 79 • 4171 Poulseur
Tél. : 04/380 08 64 • Fax : 04/380 08 65
E-mail : formations@lateignouse.be
ou martine@lateignouse.be

Université de Paix
Boulevard du Nord 4 • 5000 Namur
Tél. : 081/55 41 40 • Fax : 081/23 18 82
E-mail : info@universitedepaix.be
N° de compte : *001-0419703-60*

Milieux d'accueil (MA)

MA21	Halte garderie
MA22	Garderie scolaire
MA23	Accueil extrascolaire
MA24	Ecole de devoirs
MA25	Centre de vacances
MA26	Service d'accueil spécialisé de la petite enfance (accueil de crise : centre d'accueil, pouponnières, …)
MA99	Autre(s) à préciser

Fonctions (F)

F20	Accueillant(e) ou animateur(trice)
F21	Responsable de projet d'accueil extrascolaire
F22	Coordinateur d'une école de devoirs
F23	Coordinateur d'un centre de vacances
F24	Coordinateur ATL
F25	Responsable de la gestion
F99	Autre(s) fonction(s) à préciser

UN BULLETIN PAR PERSONNE ET PAR FORMATION - A COMPLÉTER EN MAJUSCULES.

Bulletin (uniquement recto) à renvoyer par courrier ou par fax le plus vite possible à l'opérateur de formation choisi (voir coordonnées au verso). Merci

Nom de l'OPERATEUR de formation : ....

Intitulé de la formation choisie et du module : ....

Code de la formation (uniquement pour l'E.P.E) : ....

Lieu de la formation ou région : ....

Date(s) : ....

Accompagnement d'équipes sur le terrain (dans ce cas joindre une lettre précisant la demande) ☐ oui ☐ non

Formations déjà suivies : ....

(Formation de base, formation continue, ...) ....

....

Quelles sont vos attentes pour cette formation ? : ....

....

....

Nom et prénom du (de la) participant(e) : ....

(nom de jeune fille)

Sexe : M / F Date et lieu de naissance : ...../....../.....- ....

Adresse privée : ....

Localité : ....CP : ....

GSM : ..../.............................. Tél privé : ..../..............................

(Obligatoire en cas de changement de dernière minute : GSM ou téléphone privé)

Mail privé : ....

Fonction : ☐ 20 ☐ 21 ☐ 22 ☐ 23 ☐ 24 ☐ 25 ☐ 26

(Plusieurs fonctions peuvent être choisies) - voir verso

Pouvoir Organisateur de l'accueil (nom et adresse) : ....

....

Nom de votre coordinateur ATL : ....

Nom de votre lieu de travail : ....

Type de structure : ☐ MA21 ☐ MA22 ☐ MA23 ☐ MA24 ☐ MA25 ☐ MA26 ☐ MA99

voir verso

Adresse : ....

Localité : ....CP : ....

Tél prof : ..../.......................... Fax du lieu de travail : ..../..............................

Mail prof. : ....

Si une facture est indispensable, mentionnez les coordonnées exactes

Nom : ....

Adresse : ....

Localité : ....CP : ....

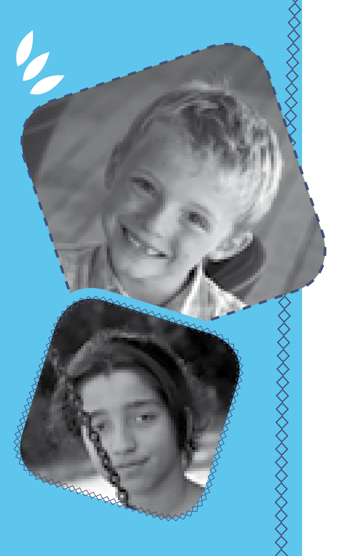
Une suite sera donnée à toute réception d'inscription, l'opérateur y précisera les modalités de paiement.
Merci de payer avant l'activité.
Je m'engage à verser la somme correspondante sur le compte de l'opérateur de formation.

Date et signature : ....../......../........- ....

Remarques : ....

....

....



Opérateurs de formation

L'Autrement dit
Chaussée de St-Hubert 91A • 6640 Morhet
Tél. : 0498/474 124
E-mail : info@lautrementdit.net
N° de compte : 751-2036722-53

Badje ASBL
Rue de Bosnie, 22 • 1060 Saint-Gilles
Tél. : 02/248 17 29 • Fax : 02/242 51 72
E-mail : info@badje.be

La Boutique de Gestion
Rue Henri Lecocq 47/1 • 5000 Namur
Tél. : 081/26 21 58 • Fax : 081/ 26 21 57
E-mail : one@boutiquedegestion.be
N° de compte : 360-1077504-34

C.C.E. asbl
Rue Grégoire Soupart 15 • 6200 Châtelet
Tél. : 071/30 80 11 • Fax : 071/70 10 05
E-mail : contact@ccenfance.be

CEMEA-EP asbl
Av. de la Porte de Hal 39, bte3 • 1060 Bruxelles
Tél. : 02/543 05 90 • Fax : 02/543 05 99
E-mail : education-permanentel@cemea.be
N° de compte : 068-2288791-06

CERE asbl
Rue de la Poste 105 • 1030 Bruxelles
Tél. : 02/333 46 10 • Fax : 02/333 46 19
E-mail : samouri@cere-asbl.be
N° de compte : 001-4720553-27

CFA - Centre de Formation d'Animateurs asbl
Chaussée de Boondael 32 • 1050 Bruxelles
Tél. : 02/511 25 86 • Fax : 02/511 84 58
E-mail : info@cfaasbl.be
N° de compte : 001-0505892-16

CJLg - Centre Jeunesse Liège
Rue Gilles Magnée 59 • 4430 Ans
Tél. et Fax : 04/247 14 36
E-mail : info@cjlg.be
N° de compte : 000-1349735-77

C.O.A.L.A. asbl
Rue du Rivage, 10 • 1300 Wavre
Tél. : 010/22 44 49 • Fax : 010/22 44 49
E-mail : formations@coalanet.org
N° de compte : 001-2943729-49

C-PAJE
Rue Henri Maus, 29 • B-4000 Liège
Tél. : 04/223 58 71 • Fax : 04/237 00 31
E-mail : delphine@c-paje.info - adrienne@c-paje.info
N° de compte : 001-0745353-81

Croix Rouge de Belgique
Rue de Stalle 96 • 1180 Bruxelles
Tél. : 02/371 34 24 • Fax : 02/646 47 83
E-mail : formipro@redcross-fr.be
N° de compte : 146-0505511-82

Ecole des Parents et des Educateurs
Rue de Stalle 96 • 1180 Bruxelles
Tél. : 02/733 95 50 • Fax : 02/733 02 26
E-mail : assistant@ecoledesparents.be
N° de compte : 310-0220010-03

STICS - FARCE asbl
Boulevard Lambermont 32 • 1030 Bruxelles
Tél. : 02/414 23 04 • Fax : 02/415 89 26
E-mail : stics@stics.be
N° de compte : 310-0139880-92

F.R.A.J.E.
Rue du Meiboom 14 - 6ème étage • 1000 Bruxelles
Tél. : 02/800 86 10 • Fax : 02/800 86 21
E-mail : fraje@cocof.irisnet.be
N° de compte : 310-0942405-39

GREEN asbl
Rue d'Edimbourg, 26 • 1050 Bruxelles
Tél. : 0477/89 37 38 • Fax : 02/893 08 01
E-mail : c.henriet@greenbelgium.org

I.C.C. - prochainement « Résonance »
Rue de la Charité 43 • 1210 Bruxelles
Tél. : 02/230 26 06 • Fax : 02/230 68 11
E-mail : forenfance@icc-formation.be
N° de compte : 779-5985079-19

I.S.B.W. – Service formation
Route de Gembloux 2 • 1450 Chastre
Tél. : 081/62 27 48 • Fax : 081/60 15 56
E-mail : formation@isbw.be

ONE . Direction Psycho-pédagogique . Cellule formations continues
Chaussée de Charleroi 95 • 1060 Bruxelles
Tél. : 02/542 13 90 • Fax : 02/542 15 50
E-mail : christelle.depierre@one.be

Passe Muraille asbl
Rue du Marché 29 • 7012 Mons
Tél.: 065/77 03 70 • Fax : 065/77 03 73
E-mail : passe-muraille@passe-muraille.be
N° de compte : 001-3189864-95

Pescalune
49, Rue du Longtry • 6032 Mont-sur-Marchienne
Tél. : 071/561542 • GSM : 0475/852803
E-mail : Phanyleclef@hotmail.com
N° de compte : 260-0007050-38

Promemploi ASBL
Rue des Déportés, 140 • 6700 Arlon
Tél. : 063/24 25 20 • Fax : 063/24 25 29
E-mail : info@promemploi.be
N° de compte : 2670 0073 7623

Re-Sources Enfances
Rue du Trône 214 • 1050 Bruxelles
Tél.: 02/ 675 53 67 • Fax : 02 646 54 56
E-mail : fdolto@skynet.be
N° de compte : 732-0190882-37

RIEPP asbl
Avenue de l'Espinette, 16 • 1348 Louvain-la-Neuve
Tél./Fax: 010/86 18 00
E-mail : contact@riepp.be

Le Service Jeunesse • Ville de Namur
Hôtel de Ville • 5000 Namur
Tél. : 081/24 60 17 • Fax : 081/24 71 49
E-mail : veronique.schuurman@ville.namur.be

La Teignouse asbl
Rue Lelièvre, 79 • 4171 Poulseur
Tél. : 04/380 08 64 • Fax : 04/380 08 65
E-mail : formations@lateignouse.be
ou martine@lateignouse.be

Université de Paix
Boulevard du Nord 4 • 5000 Namur
Tél. : 081/55 41 40 • Fax : 081/23 18 82
E-mail : info@universitedepaix.be
N° de compte : 001-0419703-60

Milieux d'accueil (MA)

MA21	Halte garderie
MA22	Garderie scolaire
MA23	Accueil extrascolaire
MA24	Ecole de devoirs
MA25	Centre de vacances
MA26	Service d'accueil spécialisé de la petite enfance (accueil de crise : centre d'accueil, pouponnières, …)
MA99	Autre(s) à préciser

Fonctions (F)

F20	Accueillant(e) ou animateur(trice)
F21	Responsable de projet d'accueil extrascolaire
F22	Coordinateur d'une école de devoirs
F23	Coordinateur d'un centre de vacances
F24	Coordinateur ATL
F25	Responsable de la gestion
F99	Autre(s) fonction(s) à préciser